

**METROPOLITALNY ZWIĄZEK  
KOMUNIKACYJNY ZATOKI GDAŃSKIEJ  
UL. SOBÓTKI 9  
80-247 GDAŃSK  
TEL.: 58 342 25 00  
FAX: 58 342 24 99**

METROPOLITALNY  
ZWIĄZEK KOMUNIKACYJNY  
ZATOKI GDAŃSKIEJ  
80-247 Gdańsk, ul. Sobótki 9  
Tel.: 058 342-25-00; Fax: 058 342-24-99  
NIP 957-097-61-68, REGON 220453903

**ZNAK : MZKZG/ZP/N/3/17**

**PAŹDZIERNIK, 2017 ROK**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
METROPOLITALNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO  
ZATOKI GDAŃSKIEJ

ZATWIERDZONA PRZEZ: 31.10.2017 r. .....

*dotyczy:* przetargu nieograniczonego na druk i dostawę schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

**UWAGA: niniejszy dokument zawiera 56 stron**

## **I. ZAMAWIAJĄCY-NAZWA I ADRES, DANE KONTAKTOWE.OKREŚLENIA I SKRÓTY UŻYTE W TREŚCI SIWZ.**

Nazwa i adres Zamawiającego:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9

80-247 Gdańsk

NIP: 957-097-61-68

numer telefonu : 58 342 25 00

numer faksu : 58 342 24 99

e-mail: [sekretariat@mzkzg.org](mailto:sekretariat@mzkzg.org)

[www.mzkzg.org](http://www.mzkzg.org)

godziny urzędowania 7.30-15.30 ( z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

Użyte w treści dokumentu określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Zamawiający/MZKZG** - Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej, ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk;
- 2) **ustawa Prawo zamówień publicznych** lub **ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579);
- 3) **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia/SIWZ** - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

## **II. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zamówienie udzielane jest w częściach, wartość wszystkich części zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

- 1) Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest druk i dostawa schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik numer 1 do SIWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Wymagania dotyczące zatrudnienia, na podstawie umów o pracę, osób do wykonania czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy (załącznik numer 2 do SIWZ – Wzór umowy).
- 4) Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV : 79823000-9 (usługi drukowania i dostawy).

### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, OFERTY WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 67 UST.1 PKT.6) USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części .
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt.7) ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

### **V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- dla GRUP: 1- 8 - 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

- dla GRUPY 9- 21 (słownie: dwadzieścia jeden dni ) dni od daty podpisania umowy.

Minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- dla GRUP: 1- 8 - 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

- dla GRUPY 9- 10 (słownie: dziesięć) dni od daty podpisania umowy.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .**

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej .

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie polegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp .

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA . WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ PAPIER, KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, SPEŁNIA WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.**

**VII.1 Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (dokumenty dołączane do oferty):**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ) .

**VII.2 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu potwierdzenia, że oferowany przez Wykonawcę papier, którego Wykonawca użyje do realizacji zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego:**

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w formularzu oferty nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).

- 2) W terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 5 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej, ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, Sekretariat.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - b) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3) lit.a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**VII.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona celu potwierdzenia, że oferowany przez Wykonawcę papier, którego Wykonawca użyje do realizacji zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego:**

1) GRUPA 1:

próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru G-Print POPYRUS;

GRUPA 2- nie dotyczy:

GRUPA 3:

próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru POLARIS MATT;

GRUPA 4:

próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5) – dotyczy wyłącznie przypadku , gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru ARKTIKA 350g/m2;

GRUPA 5-nie dotyczy

GRUPA 6:

próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia- okładka i strona wewnętrzna (format próbki A4 lub A5) – dotyczy wyłącznie przypadku , gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru: okładka POLARIS MATT gramatura 350-370g/m2; strony wewnętrzne – POLARIS MATT gramatura 150-175 g/m2;

GRUPA 7:

próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5) – dotyczy wyłącznie przypadku , gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru ARKTIKA 350g/AMBBER GRAPHIC2;

GRUPA 8-nie dotyczy

GRUPA 9-nie dotyczy

- 2) Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt. VII, składane są w oryginale, zaś pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. VII, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, badanie braku podstaw wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **IX. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.

## **X. WYKONAWCY WPISANI DO URZĘDOWYCH WYKAZÓW ZATWIERDZONYCH WYKONAWCÓW LUB WYKONAWCY CERTYFIKOWANI PRZEZ JEDNOSTKI CERTYFIKUJĄCE SPEŁNIAJĄCE WYMOGI EUROPEJSKICH NORM CERTYFIKACJI .**

Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. VII.2.

## **XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

### **XI.1 Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
- 5) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### XI.2 Oferta składa się z:

- 1) Formularza oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik numer 3 do SIWZ).
- 2) Formularza cenowego (wzór formularza cenowego stanowi załącznik numer 3A do SIWZ).
- 3) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ).
- 4) Dowodów, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, na to, że pomimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16 – 20 oraz ust 5 pkt. 1) ustawy Pzp, podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- 5) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w formularzu oferty. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.
- 6) Pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie poświadczonej kopii.

### XI.3 Opakowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**Przetarg nieograniczony- znak: MZKZG/ZP/N/3/17**

**Oferta –druk i dostawa schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy**

**Nie otwierać przed: 08 listopada 2017 roku godz.11.00**

- 2) Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

### XI.4 Zmiana lub wycofanie oferty:

Wykonawca, przed terminem składania ofert, może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "ZMIANA".

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".

## **XI. 5 Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: "Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa". Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty. Jednocześnie Wykonawca obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
Sekretariat.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu **08 listopada 2017 roku godz. 10.00** .
- 3) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie .
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 listopada 2017 roku godz.11.00** w siedzibie Zamawiającego:  
Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
Sekretariat.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej.
- 7) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (słownie: trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni.

### **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ FORMIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, pośłańca lub osobiście), mailem lub faksem. Forma maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, a także składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 2) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:  
p. Adam Raszpunda – Inspektor ds. badań marketingowych, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 4) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie/faksem/mailem na następujący adres/numer faksu/adres email Zamawiającego:  
  
adres do korespondencji :  
Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk  
faks do korespondencji:  
faks: 58 342-24-99  
(od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00)  
  
adres poczty elektronicznej do korespondencji:  
sekretariat@mzkzg.org
- 5) Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4), niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (słownie: dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt. 5), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5).

- 8) Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 9) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do określenia w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2) Cena musi obejmować:

##### GRUPA 1:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 20 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych do każdego z nakładów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych schematu po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego do każdego z nakładów, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

##### GRUPA 2:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 200 sztuk piktogramów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

##### GRUPA 3:

- wartość przedmiotu zamówienia [w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy ściennych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, 300 sztuk opakowań (kopert tekturowych) do kalendarzy, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego],
- podatek VAT.

##### GRUPA 4:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy biurkowych 13 kartkowych na spirali na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych wszystkich stron kalendarza i okładki, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 5:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 2 000 sztuk kalendarzy listkowych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 6:

- wartość przedmiotu zamówienia [w odniesieniu do 300 sztuk folderu reklamowego, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych wszystkich kart folderu, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, 300 sztuk kopert do folderu reklamowego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego],
- podatek VAT.

GRUPA 7:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 23 600 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 8:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 400 000 sztuk biletów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego biletów oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego biletów po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 9:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 100 sztuk kalendarzy książkowych na 2018 rok, w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

3) Sposób obliczania ceny:

GRUPA 1:

Cena wskazana w poz.2 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 2:

Cena wskazana w poz.2 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 3:

Cena wskazana w poz.3 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-2) stanowi cenę.

GRUPA 4:

Cena wskazana w poz.2 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 5:

Cena wskazana w poz.2 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 6:

Cena wskazana w poz.3 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-2) stanowi cenę.

GRUPA 7:

Cena wskazana w poz.5 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-4) stanowi cenę.

GRUPA 8:

Cena wskazana w poz.2 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 9:

Cena wskazana w poz.3 formularza cenowego (którego wzór stanowi załącznik numer 3A do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-2) stanowi cenę.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

4) Cena przedstawiona przez Wykonawcę w formularzy oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

5) Waluta ceny – PLN.

- 7) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad (dla każdej z grup-oddzielnie):

- 1) Oceniane kryteria i ich waga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena (P)	60 %
2.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia (TRPZ)	40%

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej za poszczególne kryteria oceny ofert:

- 2.1) punktacja za kryterium – „cena” (P) - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

P – punktacja za kryterium „cena”

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród ofert rozpatrywanych- na podstawie danych zawartych w formularzu oferty (pkt. II formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ)

$C_{\text{bad}}$  – cena oferty badanej - na podstawie danych zawartych w formularzu oferty (pkt. II formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ)

R – waga przyznana danemu kryterium

Za kryterium: „cena” można uzyskać maksymalnie 60 (słownie: sześćdziesiąt) punktów .

- 2.2) punktacja za kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia” (TRPZ)- obliczona będzie wg następującego wzoru:

a) GRUPY: 1-8

punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$\text{TRPZ} = \frac{40 \times (\text{Tmax} - \text{Tb})}{11}$$

Użyte oznaczenia:

**TRPZ** - punktacja za kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia”

**T<sub>max</sub>** – maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia określony przez Zamawiającego, tj. 21 (słownie: dwadzieścia jeden dni) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

**T<sub>b</sub>** – termin realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie badanej (w dniach) - na podstawie danych zawartych w pkt. III formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia krótszy niż 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę - punkty zostaną przyznane jak dla terminu wynoszącego 10 (słownie: dziesięć) dni.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia dłuższy niż 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę - oferta zostanie odrzucona.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia wynoszący 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę – przyznanych zostanie 0 (słownie: zero) punktów za to kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia wynoszący 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę – przyznanych zostanie 40 (słownie: czterdzieści) punktów za to kryterium.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 (słownie: czterdzieści).

b) GRUPA 9:

punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$\text{TRPZ} = \frac{40 \times (\text{Tmax} - \text{Tb})}{11}$$

Użyte oznaczenia:

**TRPZ** - punktacja za kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia”

**T<sub>max</sub>** – maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia określony przez Zamawiającego, tj. 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty podpisania umowy;

**T<sub>b</sub>** – termin realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie badanej (w dniach) - na podstawie danych zawartych w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia krótszy niż 10 (słownie: dziesięć) dni od daty podpisania umowy - punkty zostaną przyznane jak dla terminu wynoszącego 10 (słownie: dziesięć) dni.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia dłuższy niż 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty podpisania umowy - oferta zostanie odrzucona.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia wynoszący 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty podpisania umowy – przyznanych zostanie 0 (słownie: zero) punktów za to kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia wynoszący 10 (słownie: dziesięć) dni od daty podpisania umowy – przyznanych zostanie 40 (słownie: czterdzieści) punktów za to kryterium.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 (słownie: czterdzieści).

3) Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert wskazane w pkt. 1 ( P+TRPZ)- dla każdej z grup-oddzielnie.

4) Zasady oceny ofert .:

Punkty przyznane w kryteriach zostaną zsumowane ( P+TRPZ)– wynik stanowi liczba punktów przyznanych danej ofercie - dla każdej z grup-oddzielnie

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników obliczeń punktów za poszczególne kryteria do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) .

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 2) Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy – Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą odrębnym pismem.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w pkt.3) , jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 5) Wzór umowy stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie (art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych) przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy (art. 181).
- 3) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu (art. 180 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 7) Odwołanie wnosi się :
  - w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych) albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – dotyczy odwołań od treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ ;
  - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia- dotyczy odwołań wobec czynności innych niż określonych w pkt.a) i b) .
- 8) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (Izby) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu ( art. 198 a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych ). Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem .

## **XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Szczegółowy pis przedmiotu zamówienia. Wymagania dotyczące zatrudnienia, na podstawie umów o pracę, osób do wykonania czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik numer 1

Wzór umowy- załącznik numer 2

Formularz oferty- załącznik numer 3

Formularz cenowy – załącznik numer 3A

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania-załącznik numer 4

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej-  
załącznik numer 5

Wizualizacja linii łamania schematu oraz miejsce przyklejenia do okładki- załącznik numer 6

Wizualizacja linii łamania okładki-załącznik numer 7 .

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ, OSÓB DO WYKONANIA CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**I.SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**GRUPA 1- DRUK I DOSTAWA SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONYCH W OSOBNĄ OKŁADKĘ**  
(łącznie 20 000 sztuk)

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych schematów sieci komunikacyjnej wklejonych w osobną okładkę (zwanymi także w dalszej treści SIWZ „schematami”) do siedziby Zamawiającego:

- format (netto):
  - schemat: szerokość 600 mm x wysokość 520 mm;
  - okładka:
    - rozłożona – szerokość 78 mm x wysokość 277 mm;
    - złożona – szerokość 78 mm x wysokość 135 mm x grzbiet 7 mm;
- spady: 3 mm;
- papier:
  - schemat:
    - gramatura papieru 80-115 gm/2 (zalecane 80 g/m2);
    - papier G-Print POPYRUS lub równoważny. Za równoważny do papieru G-Print POPYRUS Zamawiający uzna papier o następujących cechach: dwustronnie dwukrotnie lub trzykrotnie powlekany, bezdrzewny, spulchniony, o wysokiej białości i nieprzezroczystości oraz głębokim matowym lub matowojedwabistym wykończeniu do druku materiałów kartograficznych i map z odpornością na częste zginanie. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
  - okładka:
    - karton GC1 gramatura 300-350 gm/2;
    - wielowarstwowy powlekany karton o dwukrotnie powlekanym wierzchu i jednokrotnie powlekanym, białym spodzie;
- zadruk:
  - schemat: kolory CMYK 4/4;
  - okładka: kolory CMYK 4/4;
- uszlachetnienie:
  - schemat: dwustronnie lakierem offsetowym (matowy);
  - okładka: folia połysk 1/0;
- falcowanie:
  - schemat: na 32 (słownie: trzydzieści dwie) części (8 poziomo i 4 pionowo) w sposób uzgodniony z Zamawiającym.

Wizualizacja linii łamania oraz miejsce przyklejenia do okładki przedstawione zostały w załączniku numer 6 do SIWZ- WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA SCHEMATU ORAZ MIEJSCE PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI. Złożony schemat nie może wychodzić poza brzegi okładki.

Schemat przyklejony do okładki wskazaną powierzchnią o wymiarach min. 75 mm x 120 mm.

- o okładka: na 3 (słownie: trzy) części. Wizualizacja linii łamania została przedstawiona przez Zamawiającego w załączniku numer 7 do SIWZ - WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład: 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) sztuk.

2. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu schematów wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny całego schematu w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów).

4. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5. Sposób pakowania schematów: kartony po 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) -300 (słownie: trzysta) sztuk/karton.

## **GRUPA 2- DRUK I DOSTAWA PIKTOGRAMÓW**

*( 200 sztuk)*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych piktogramów do siedziby Zamawiającego:

- zadruk: 1/0 - biała farba;
- format netto: szerokość - 800 mm; wysokość - 150 mm;
- bezbarwna folia samoprzylepna zabezpieczona laminatem (folią błysk 1/0);
- projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf wygenerowanych z Adobe InDesign CC;
- nakład: 200 (słownie: dwieście) sztuk.

2. Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof.

Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3. Projekty graficzne zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu InDesign CC z osadzonym w 100% podzbiorem fontów); Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.

4. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5.Sposób pakowania piktpgramów : po 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk.

**GRUPA 3- DRUK I DOSTAWA KALENDARZY ŚCIENNYCH NA 2018 ROK**  
**WRAZ Z OPAKOWANIEM (KOPERTAMI TEKSTUROWYMI)**  
*( 300 sztuk)*

Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych kalendarzy ściennych na 2018 rok wraz z opakowaniem (kopertami tekturowymi) do siedziby Zamawiającego:

**1. KALENDARZ ŚCIENNY :**

- liczba sztuk: 300 (trzysta);
- 7 kart - gramatura papieru 7 kart: 275-300 g/m<sup>2</sup> + 1 karta stanowiąca wzmocnienie - wykonana z grubego, sztywnego kartonu (biała) w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- format netto pojedynczej karty: szerokość 320 mm; wysokość 430 mm;
- karty połączone czarną spiralą, 1 zawieszenie;
- kolory: karta tytułowa: CMYK 4/1 oraz 6 kart: CMYK 4/4, karta stanowiąca wzmocnienie bez nadruku;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- materiał: Polaris Matt lub równoważny. Za równoważny do papieru Polaris Matt Zamawiający uzna papier o następujących cechach: bezdrzewny; dwustronnie, trzykrotnie powlekany, z powłoką niebarwioną 3+3; biały; matowojedwabisty; nietłoczony; bez znaku wodnego; nieprzeźroczysty. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
- uszlachetnianie: lakier UV matowy (obustronnie), wybiórczo lakier UV połysk powyżej 50% (obustronnie);
- spady: 3 mm;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofoa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofoa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

## **2. KOPERTA TEKSTUROWA:**

- liczba sztuk: 300 (trzysta);
- format netto: szerokość 330-340 mm; wysokość 440-450 mm (dopasowana do kalendarza);
- materiał: tektura falista, 3 warstwowa (mikrofala);
- kolor tektury: biały;
- pasek klejowy umożliwiający szybkie zamknięcie;
- tasiemka zrywająca umożliwiająca proste i szybkie otwarcie, bez zagrożenia uszkodzenia zawartości;
- nadruk - CMYK 4/0 przygotowany przez Zamawiającego.

3. Projekty graficzne kalendarza zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu InDesign CC z osadzonym w 100% podzbiorem fontów).

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.

4. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5. Sposób pakowania: kalendarze włożone do otwartych kopert tekturowych i zapakowane po 25 (słownie: dwadzieścia pięć) sztuk.

## **GRUPA 4- DRUK I DOSTAWA KALENDARZY BIURKOWYCH 13 KARTKOWYCH NA SPIRALI NA 2018 ROK**

*( 300 sztuk )*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych kalendarzy biurkowych 13 kartkowych na spirali na 2018 rok do siedziby Zamawiającego:

- nakład: 300 (słownie: trzysta) sztuk;
- 13 kart (okładka + 12 miesięcy);
- kolory CMYK 4/4;
- uszlachetnianie: lakier UV mat (obustronnie), wybiórczo lakier UV połysk powyżej 50% (obustronnie);
- format pojedynczej kartki: szerokość - 200 mm; wysokość - 140 mm;
- karty połączone czarną spiralą po długim boku;
- kalendarium: kreda matowa 200 g/m<sup>2</sup>;
- podstawka: karton Arktika 350 g/m<sup>2</sup> (bez zadruku) lub równoważny. Za równoważny do papieru Arktika 350 g/m<sup>2</sup> Zamawiający uzna papier o następujących cechach: kolor czarny barwiony w masie. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
- podstawka: bigowanie, falcowane 3 łamy, stanowią po rozłożeniu podstawę, plecki powiększone na wysokości o 10 mm w stosunku do kartek kalendarza;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę).

2. Projekty graficzne kalendarza zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu InDesign CC z osadzonym w 100% podzbiorem fontów). Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.
3. Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny wszystkich stron kalendarza i okładki w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.
4. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.
5. Sposób pakowania kalendarzy: kartony po 50 (słownie: pięćdziesiąt) - 100 (słownie: sto) sztuk/karton.

#### **GRUPA 5- DRUK I DOSTAWA KALENDARZY LISTKOWYCH NA 2018 ROK**

*( 2 000 sztuk)*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych kalendarzy listkowych na 2018 rok do siedziby Zamawiającego:
  - nakład: 2 000 (słownie: dwa tysiące) sztuk;
  - format netto szerokość - 91 mm; wysokość - 61 mm;
  - spady: 3 mm;
  - papier: kreda mat 350 g/m<sup>2</sup>;
  - kolory CMYK 4/4;
  - wykończenie: folia dwustronnie (błysk), zaokrąglone narożniki;
  - zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę).
2. Projekty graficzne kalendarza zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu InDesign CC z osadzonym w 100% podzbiorem fontów). Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.
3. Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

4. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5. Sposób pakowania kalendarzy: paczki po 100 (słownie: sto) sztuk.

## **GRUPA 6- DRUK I DOSTAWA FOLDERU REKLAMOWEGO-BILET IMPREZOWY WRAZ Z KOPERTAMI**

(300 sztuk)

Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych folderów reklamowych –bilet imprezowy wraz z kopertami do siedziby Zamawiającego:

### **1. FOLDER REKLAMOWY-BILET IMPREZOWY:**

- liczba stron: 12 (słownie: dwanaście):
  - 4 (słownie: cztery) strony - okładka;
  - 8 (słownie: osiem) – strony wewnętrzne.
- format jednej strony: szerokość 240 mm x wysokość 200 mm;
- zadruk: kolory CMYK 4/4;
- papier:
  - okładka: gramatura 350-370 g/m<sup>2</sup>. Papier Polaris Matt lub równoważny. Za równoważny do papieru Polaris Matt Zamawiający uzna papier o następujących cechach: bezdrzewny; dwustronnie, trzykrotnie powlekany, z powłoką niebarwioną 3+3; biały; matowojedwabisty; nietłoczony; bez znaku wodnego; nieprzezroczysty. Dodatkowo uszlachetnianie – folia matowa 1/1. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
  - strony wewnętrzne: gramatura 150-175 g/m<sup>2</sup>. Papier Polaris Matt lub równoważny. Za równoważny do papieru Polaris Matt Zamawiający uzna papier o następujących cechach: bezdrzewny; dwustronnie, trzykrotnie powlekany, z powłoką niebarwioną 3+3; biały; matowojedwabisty; nietłoczony; bez znaku wodnego; nieprzezroczysty. Dodatkowo uszlachetnianie – wybiórczo lakier UV połysk powyżej 50% (obustronnie). Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
- zszycie kartek: metalowe zszywki;
- projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów);
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład: 300 (słownie: trzysta) sztuk.

### **2.KOPERTA:**

- format netto: szerokość 260 mm; wysokość 220 mm dopasowane do folderu;
- gramatura papieru 150-170 g/m<sup>2</sup>;
- papier kreda 170-200 g/m<sup>2</sup> biała, dwustronnie powlekana, bezdrzewna;
- nadruk - CMYK 4/0 przygotowany przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- sztancowanie, klejenie;

- pasek z klejem zabezpieczony paskiem papierowym;
  - nakład: koperty 300 . (słownie: trzysta) sztuk;
  - Wykonawca zaprojektuje i przygotowuje wykrojnik.
3. Zamawiający dostarczy projekt graficzny w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
4. Wykonawca wykona i wyśle Zamawiającemu w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania materiału do druku, wydruk próbny wszystkich kart w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.
5. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

## **GRUPA 7- DRUK I DOSTAWA MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH**

*(łącznie 23 600 sztuk)*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych materiałów edukacyjnych do siedziby Zamawiającego:
- format netto: szerokość - 210 mm; wysokość - 150 mm;
  - spady: 3 mm;
  - kolory CMYK 4/4;
  - papier: Amber Graphic lub papier równoważny. Za równoważny do papieru Amber Graphic Zamawiający uzna papier: o następujących cechach: bezdrzewny, niepowlekany, biały. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
  - gramatura papieru 120 g/m<sup>2</sup>;
  - zastosowany profil kolorów: CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny dostarczony przez Wykonawcę;
  - nakład 4 (słownie: cztery) rodzaje:
    - 8 800 (słownie: osiem tysięcy osiemset) sztuk;
    - 8 800 (słownie: osiem tysięcy osiemset) sztuk;
    - 3 000 (słownie: trzy tysiące) sztuk;
    - 3 000 (słownie: trzy tysiące) sztuk.
2. Przed rozpoczęciem druku Wykonawca wykona na swój koszt Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takiej sytuacji Wykonawca dostarczy jeszcze jeden Proof. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
3. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf wygenerowanych z programu InDesign CC.

4. Zamawiający dostarczy projekt graficzny w terminie do dnia 29 grudnia 2017 roku przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.
5. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

**GRUPA 8- DRUK I DOSTAWA BILETÓW METROPOLITALNYCH**

*(łącznie 400 000 sztuk)*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych biletów metropolitalnych do siedziby Zamawiającego:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
-----	----------------------------	-------

<p>1.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- format netto pojedynczego biletu: szerokość - 80 mm; wysokość - 35 mm; spady: 3 mm; kolory CMYK 4/1;</li> <li>- papier wartościowy o gramaturze 80 g ze znakiem wodnym;</li> <li>- numerator biletów (7-cyfrowy) naniesiony farbą fluorescencyjną w kolorze i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;</li> <li>- hologram (paskowy szerokości 4 mm) – umieszczony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;</li> <li>- bilety drukowane w bloczkach po 100 sztuk, seria zostanie uwzględniona w projekcie graficznym dostarczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, natomiast numeracja zostanie przekazana Wykonawcy wraz z projektem graficznym;</li> <li>- siedemnaście rodzajów biletów:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny dwóch organizatorów ZTM+ KOLEJ – NORMALNY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>2. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny dwóch organizatorów ZKM+ KOLEJ – NORMALNY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>3. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny dwóch organizatorów ZTM+ KOLEJ – ULGOWY – 50 000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) sztuk, tj. 500 (słownie: pięćset) bloczków</li> <li>4. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny dwóch organizatorów ZKM+ KOLEJ – ULGOWY – 40 000 (słownie: czterdzieści tysięcy) sztuk, tj. 400 (słownie: czterysta) bloczków</li> <li>5. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny dwóch organizatorów MZK+ KOLEJ – ULGOWY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>6. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny wszystkich organizatorów ZTM+ZKM+MZK+KOLEJ – NORMALNY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>7. 24-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny wszystkich organizatorów ZTM+ZKM+MZK+KOLEJ – ULGOWY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>8. 72-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny wszystkich organizatorów ZTM+ZKM+MZK+KOLEJ – NORMALNY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>9. 72-godzinny metropolitalny bilet kolejowo-komunalny wszystkich organizatorów ZTM+ZKM+MZK+KOLEJ – ULGOWY – 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk, tj. 300 (słownie: trzysta) bloczków</li> <li>10. 24-godzinny metropolitalny bilet komunalny ZTM+ZKM+MZK–NORMALNY – 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków</li> <li>11. 24-godzinny metropolitalny bilet komunalny ZTM+ZKM+MZK–ULGOWY – 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków</li> </ol> </li> </ul>	<p>400 000 (słownie: czterysta tysięcy) sztuk, tj. 4 000 (słownie: cztery tysiące) bloczków po 100 (słownie: sto) sztuk biletów w każdym bloczku</p>
-----------	--	--

12. 72-godzinny metropolitalny bilet komunalny ZTM+ZKM+MZK– NORMALNY – 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków
13. 72-godzinny metropolitalny bilet komunalny ZTM+ZKM+MZK– ULGOWY– 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków
14. Jednoprzejazdowy na linie zwykłe – NORMALNY – 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) sztuk, tj. 200 (słownie: dwieście) bloczków
15. Jednoprzejazdowy na linie zwykłe – ULGOWY – 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) sztuk, tj. 200 (słownie: dwieście) bloczków
16. Jednoprzejazdowy na linie nocne, pospieszne, specjalne – NORMALNY – 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków
17. Jednoprzejazdowy na linie nocne, pospieszne, specjalne – ULGOWY – 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk, tj. 100 (słownie: sto) bloczków

**OPIS BILETÓW METROPOLITALNYCH WSKAZANYCH W POWYŻSZEJ TABELI:**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC 2017).
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty podpisania umowy - w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.
- Przed rozpoczęciem druku Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu na swój koszt wydruk próbny: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofoa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofoa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

**GRUPA 9- DRUK I DOSTAWA KALENDARZY KSIĄŻKOWYCH NA 2018 ROK**

*(łącznie 100 sztuk)*

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych kalendarzy książkowych na 2018 rok do siedziby Zamawiającego:

- nakład:
  - format A5: 50 (słownie: pięćdziesiąt ) sztuk;
  - format B6: 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk;
- oprawa: zaokrąglone rogi, obszycie;
- materiał na oprawę: oprawa z wyraźnym deseniem, regularną fakturą imitującą materiał, kolor granatowy lub niebieski;
- dodatkowe zdobienie: przeszycie, kolor nici: granatowy lub niebieski;
- minimum jedna tasiemka z nadrukiem firmowym na całej długości;
- kalendarium: papier biały;
- układ kalendarium „dzień na stronie”;

- objętość kalendarium: minimum 350 stron;
- bez registrów;
- narożniki zaokrąglone, perforowane;
- data na okładce tłoczona (w cenie);
- położenie daty na okładce w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- logo na okładce tłoczone (w cenie);
- wykonanie matrycy loga oraz daty (w cenie);
- położenie logo na okładce w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- projekt graficzny loga Zamawiający dostarczy w postaci pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CC;
- kalendarium 2017, 2018 i 2019;
- planowanie miesięczne.

2. Zamawiający dostarczy projekt graficzny loga w dniu podpisania umowy w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.

3. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty podpisania umowy. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

## **II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ, OSÓB DO WYKONANIA CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy.

Zamawiający wymaga, aby następujące czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. prace drukarskie wykonane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w §6 wzoru umowy ( załącznik numer 2 do SIWZ) .

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NUMER MZKZG/ZP/N/3/17**

**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego- znak: MZKZG/ZP/N/3/17**

w dniu ..... roku w Gdańsku pomiędzy:

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP:

.....  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG

2/ imię i nazwisko ...../ adres zamieszkania..... / dowód osobisty nr/seria/data ważności..... / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ...../ na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ...../ pod numerem ...../ NIP.....

lub

firma..... / siedziba .... / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ...../ pod numerem .../ NIP...../ wysokość kapitału zakładowego ..... ( pokryty w całości)/, reprezentowana przez .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ- o następującej treści:

**§1**

**1.1** Przedmiotem umowy jest druk i dostawa przez WYKONAWCĘ .....\* do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej (ZAMAWIAJĄCEGO), szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do umowy- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY.

**1.2** WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

*[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców].*

**§2**

**2.1** Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1.1 Strony ustalają na kwotę .....zł (słownie:.....) brutto.

Kwota ta zawiera:\*

**GRUPA 1:**

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 20 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych do każdego z nakładów schematów schematu, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych schematu po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),

- podatek VAT.

GRUPA 2:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 200 sztuk piktoqramów, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 3:

- wartość przedmiotu umowy [w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy ściennych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, 300 sztuk opakowań (kopert tekturowych) do kalendarzy , pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO],
- podatek VAT.

GRUPA 4:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy biurkowych 13 kartkowych na spirali na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych wszystkich stron kalendarza i okładki, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 5:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 2 000 sztuk kalendarzy listkowych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 6:

- wartość przedmiotu umowy [w odniesieniu do 300 sztuk folderu reklamowego, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych wszystkich kart folderu, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO, 300 sztuk kopert do folderu reklamowego, pakowania oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO],
- podatek VAT.

GRUPA 7:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 23.600 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 8:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 400 000 sztuk biletów, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego biletów oraz wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego biletów po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

**GRUPA 9:**

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 100 sztuk kalendarzy książkowych na 2018 rok, w tym koszty dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

**2.2** Kwota wynagrodzenia określona w pkt.2.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego- MZKZG/ZP/N/3/17.

**2.3** Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt. 2.1 nie może ulec zmianie na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO.

**§3**

**3.1** Płatność wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:

**3.2** ZAMAWIAJĄCY dokona płatności wynagrodzenia w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty:\*

*GRUPY: 1-6; 8-9:*

- dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzonej protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

*GRUPA 7:*

- dostawy każdego z nakładów przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzonej protokołem odbioru nakładu przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

**3.3** W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt.3.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki .

**§4**

*GRUPA 7: \**

**4.1** WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji każdego z nakładów przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie .....(słownie: .....) dni od daty zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wydruku próbnego proof. wykonanego przez WYKONAWCĘ szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do umowy - SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY. Datą realizacji każdego z nakładów przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru nakładu przedmiotu umowy- bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

*GRUPY: 1-6; 8*

**4.1** WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie .....(słownie: .....) dni od daty zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wydruku próbnego proof. wykonanego przez WYKONAWCĘ szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do umowy - SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY. Datą realizacji przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy- bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

*GRUPA 9:*

**4.1** WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie .....(słownie: .....) dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia ..... Datą realizacji przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy- bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

**4.2** Dostawy (poszczególnych nakładów przedmiotu umowy) następować będą do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:

*GRUPA 7:\**

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk.

*GRUPY: 1-6; 8-9:*

**4.2** Dostawa nastąpi do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk.

**4.3 GRUPA 7: \***

a/ Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1 - zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) wartości niezrealizowanego w terminie nakładu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.

W przypadku opóźnienia WYKONAWCY w stosunku do terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1 - ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem na przyszłość w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty upływu terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1. Oświadczenie o odstąpieniu następuje na piśmie. Świadczenia wykonane przez Strony do chwili odstąpienia nie podlegają zwrotowi.

b/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie WYKONAWCY - WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

c/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

*GRUPY: 1-6; 8-9:*

**4.3** a/ Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1 - zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

W przypadku opóźnienia WYKONAWCY w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1 - ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem na przyszłość w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty upływu terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1. Oświadczenie o odstąpieniu następuje na piśmie. Świadczenia wykonane przez Strony do chwili odstąpienia nie podlegają zwrotowi.

b/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie WYKONAWCY - WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

c/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

**4.4** WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy przypadek nieprzedłożenia (na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO) w terminie dokumentów/oświadczeń, o których mowa w §6 pkt.6.3 niniejszej umowy - 20% (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

**4.5** WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącanie kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji umowy (zmniejszenia jego wysokości).

**4.6** Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## §6

**6.1** ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę osób wykonujących prace drukarskie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

**6.2** W trakcie realizacji przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.6.1. czynności. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**6.3** W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt.6.1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy :

- oświadczenie WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO . Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

**6.3** Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.6.1.czynności, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości wskazanej w §4 pkt.4.4 niniejszej umowy. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.4 czynności.

**6.4** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §7

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### §8

W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu umowy – WYKONAWCA będzie zobowiązany do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni od daty zgłoszenia wady przez ZAMAWIAJĄCEGO.

### §9

Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby :

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/

dni pracy

godziny pracy

numer faksu /numery faksu/

numer telefonu /numery telefonów/

b/ ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/

dni pracy

godziny pracy

numer faksu /numery faksu/

numer telefonu /numery telefonów/ .

### §10

**10.1** Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

**10.2** W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

**10.3** Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

**10.4** Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze Stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą Stronę. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

**10.5** Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

**10.6** Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

**10.7** Integralną część umowy stanowią :

a/ SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY – załącznik numer 1 ,

b/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – przetarg nieograniczony-znak: MZKZG/ZP/N/3/17;

c/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w przetargu nieograniczonym –znak: MZKZG/ZP/N/3/17.

**10.8** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

\*- w zależności od grupy , której dotyczyć będzie umowa

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

....., dnia  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ ..... / miejscowość/

**OFERTA**

**na druk i dostawę schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - znak: MZKZG/ZP/N/3/17**

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym wzorem umowy), my niżej podpisani, reprezentujący:

.....  
[ nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy]\*

.....  
[ siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]\*

numer telefonu.....numer faksu.....

adres internetowy.....e-mail .....

województwo.....

REGON\*.....NIP\*.....

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać w odniesieniu do wszystkich Wykonawców

**I. OŚWIADCZENIA :**

Oświadczamy, że:

- 1/ uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2/ wyżej wymieniony dokument (SIWZ) przyjmujemy bez zastrzeżeń ,
- 3/ jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert,
- 4/ zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy ,
- 5/oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe,
- 6/ zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **II. CENA:**

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

### **GRUPA 1**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 2**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 3**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 3 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 4**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 5**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 6**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 3 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 7**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 5 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

### **GRUPA 8**

CENA ( brutto)\* - ..... (słownie: .....)

\*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

**GRUPA 9**

**CENA ( brutto)\*** - ..... (słownie: .....  
.....)

\*- z poz. 3 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3A do SIWZ)

**UWAGA :**

- cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki)

**III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** (w dniach ,  
wyrażony liczbą całkowitą np. 12 dni; 15 dni):

GRUPA 1 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 2 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 3 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 4 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 5 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 6 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 7 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 8 - ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 9- ..... (słownie: .....) dni  
(wpisać cyfrowo i słownie)

**GRUPY: 1-8**

a) maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia –21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

b) minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

**GRUPA 9:**

a) maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia –21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty podpisania umowy;

b) minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10 (słownie: dziesięć) dni od daty podpisania umowy.

**IV. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY :**

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

**V. DANE DOTYCZĄCE PAPIERU KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**GRUPA 1**

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....  
(podać nazwę papieru : **G-Print POPYRUS** lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ –GRUPA 1, pkt.1 ppkt.1 )

**GRUPA 2- nie dotyczy**

**GRUPA 3**

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....  
(podać nazwę papieru : **POLARIS MATT** lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ –GRUPA 3, pkt.1 ppkt.1)

**GRUPA 4**

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....  
(podać nazwę papieru : **ARKTIKA 350 g/m2** lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ-GRUPA 4, pkt.1 ppkt.1 )

**GRUPA 5- nie dotyczy**

**GRUPA 6**

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

a) okładka

(podać nazwę papieru : **POLARIS MATT** gramatura 350-370 g/m2 lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ –GRUPA 6, pkt.I ppkt.1 )

b) strony wewnętrzne

.....  
(podać nazwę papieru : **POLARIS MATT** gramatura 150-175 g/m2 lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ –GRUPA 6, pkt.I ppkt.1 )

**GRUPA 7**

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....  
(podać nazwę papieru : **AMBER GRAPHIC** lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w załączniku numer 1 do SIWZ –GRUPA 7, pkt.I ppkt.1 )

**GRUPA 8- nie dotyczy**

**GRUPA 9- nie dotyczy**

**VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH:**

Oświadczam , że :

następujące dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w treści SIWZ:

.....  
.....  
.....  
(wymienić)

są ogólnie dostępne i bezpłatne w formie elektronicznej pod następującym/i adresem/i internetowym/i:

.....  
.....  
.....  
(podać)

**VII. DANE OSOBY/OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU EWENTUALNEJ UMOWY :**

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska / - .....  
stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/- .....  
dni pracy - .....  
godziny pracy - .....  
numer faksu /numery faksu/- .....  
numer telefonu /numery telefonów/- .....  
adres poczty elektronicznej- .....

**VIII. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:**

Wykonawca, którego reprezentuję:

**GRUPA 1**

- a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;  
b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)* .....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:  
.....

**GRUPA 2**

- a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

**b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

**\* *niepotrzebne skreślić***

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

### **GRUPA 3**

**a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;**

**b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

**\* *niepotrzebne skreślić***

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

### **GRUPA 4**

**a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;**

**b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

**\* *niepotrzebne skreślić***

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

#### **GRUPA 5**

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

#### **GRUPA 6**

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

**GRUPA 7**

- a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;  
b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

**GRUPA 8**

- a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;  
b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

**GRUPA 9**

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców:

.....

**IX.TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.**

Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:.....

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3A DO SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: MZKZG/ZP/N/3/17

**GRUPA 1 – DRUK I DOSTAWA SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONYCH W OSOBNĄ OKŁADKĘ (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	druk i dostawa schematów sieci komunikacyjnej wklejonych w osobną okładkę	20 000			
2.	CENA (poz.1 z kol.6) *:	.....(słownie: .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 20 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych do każdego z nakładów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych schematu po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego do każdego z nakładów, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

**GRUPA 2 – DRUK I DOSTAWA PIKTOGRAMÓW (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) :**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	piktogramy	200			
2.	CENA (poz.1 z kol.6) *:	.....(słownie: .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 200 sztuk piktogramów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

**GRUPA 3 – DRUK I DOSTAWA KALENDARZY ŚCIENNYCH WRAZ Z OPAKOWANIEM (KOPERTAMI TEKSTUROWYMI NA 2018 ROK (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) :**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	kalendarze ściennie na 2018 rok	300			
2.	Opakowanie (koperty tekturowe) do kalendarzy opisanych w poz.1	300			
3.	CENA (suma poz.1-2 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy ściennych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, 300 sztuk opakowań (kopert tekturowych) do kalendarzy , pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego],
- podatek VAT.

**GRUPA 4 – DRUK I DOSTAWA KALENDARZY BIURKOWYCH 13 KARTKOWYCH NA SPIRALI NA 2018 ROK (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) :**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	kalendarze biurkowe 13 kartkowe na spirali na 2018 rok	300			
2.	CENA (poz.1 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w odniesieniu do 300 sztuk kalendarzy ściennych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, 300 sztuk opakowań (kopert tekturowych) do kalendarzy, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego],
- podatek VAT.

**GRUPA 5 – DRUK I DOSTAWA KALENDARZY LISTKOWYCH NA 2018 ROK (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	kalendarze listkowe na 2018 rok	2 000			
2.	CENA (poz.1 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....) .....			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 2 000 sztuk kalendarzy listkowych na 2018 rok, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

**GRUPA 6 – DRUK I DOSTAWA FOLDERU REKLAMOWEGO –BILET IMPREZOWY WRAZ Z KOPERTAMI (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	folder reklamowy –bilet imprezowy	300			
2.	koperty do folderu reklamowego opisanego w poz.1	300			
3.	CENA (suma poz.1-2 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....) .....			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w odniesieniu do 300 sztuk folderu reklamowego, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych wszystkich kart folderu, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego, 300 sztuk kopert do folderu reklamowego, pakowania oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego],
- podatek VAT.

**GRUPA 7 – DRUK I DOSTAWA MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	materiały edukacyjne – nakład 1	8 800			
2.	materiały edukacyjne – nakład 2	8 800			
3.	materiały edukacyjne – nakład 3	3 000			
4.	materiały edukacyjne – nakład 4	3 000			
5.	CENA (suma poz.1-4 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....) .....			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 23 600 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów materiałów edukacyjnych oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

**GRUPA 8 – DRUK I DOSTAWA BILETÓW METROPOLITALNYCH (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w bloczkach po 100 sztuk )	Cena netto za 1 bloczek (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	bilety metropolitalne	400 bloczków (1 bloczek-100 sztuk)			
2.	CENA (suma poz.1-4 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 400 000 sztuk biletów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego biletów oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego biletów po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

**GRUPA 9 – DRUK I DOSTAWA KALENDARZY KSIĄŻKOWYCH NA 2018 ROK (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- pkt.I Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	kalendarze książkowe na 2018 rok format A5	50			
2.	kalendarze książkowe na 2018 rok format B6	50			
3.	CENA (suma poz.1-2 z kol.6) *:	.....(słownie: ..... .....)			

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 100 sztuk kalendarzy książkowych na 2018 rok, w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia .....  
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: MZKZG/ZP/N/3/17

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/3/17 oświadczam, co następuje:

1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt.1) ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów, kalendarzy, folderów reklamowych, materiałów edukacyjnych oraz biletów metropolitalnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/3/17 oświadczam, że \*:

**-nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.Dz.U.z 2015 r., poz.184, 1618 i 1634) z żadnym z Wykonawców , którzy złożyli oferty w postępowaniu .

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**-należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.Dz.U.z 2015 r., poz.184 ze zm.) z Wykonawcą ....., który złożył ofertę w postępowaniu.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

*W załączeniu przedstawiam informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

**\*-wypełnić właściwe pole**

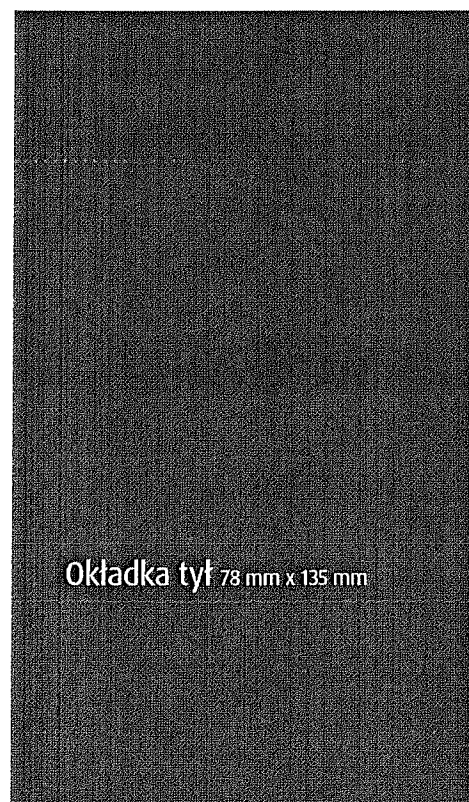
**ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO SIWZ**

**WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA SCHEMATU ORAZ MIEJSCE  
PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI**

			Okladka klejona do arkusza

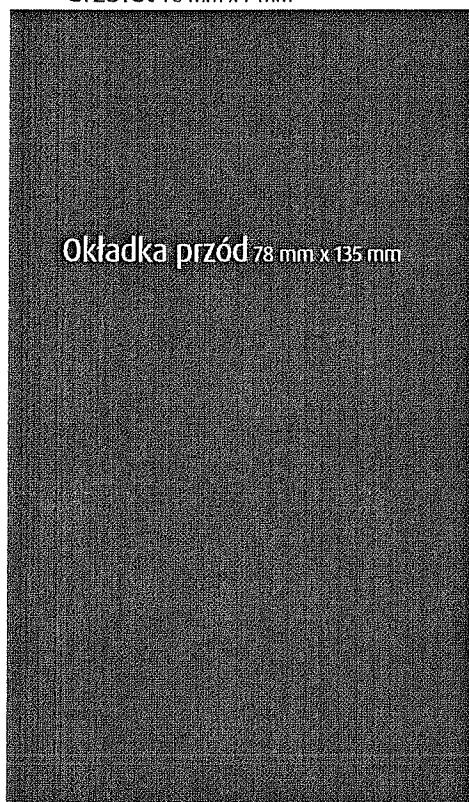
**ZAŁĄCZNIK NUMER 7 DO SIWZ**

**WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI**



Okładka tył 78 mm x 135 mm

Grzbiet 78 mm x 7 mm



Okładka przód 78 mm x 135 mm

A handwritten signature or mark, possibly initials, located in the bottom right corner of the page.

