

Gdańsk, dnia 14 sierpnia 2014 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę wyklejek logotypów na pojazdy, wyklejek taryfowych, druków bezadresowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

numer sprawy : MZKZG/O/11/14

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU , NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY, TRYB PROWADZENIA POSTEPOWANIA :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
numer telefonu: 58-342-25-00  
numer faksu: 58-342-24-99  
e-mail: [sekretariat@mzkzg.org](mailto:sekretariat@mzkzg.org)

Dni i godziny pracy Zamawiającego:  
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

### II. TRYB PROWADZENIA POSTEPOWANIA:

Zapytania ofertowe prowadzone jest zgodnie z postanowieniami "Regulaminu w sprawie obowiązujących w Metropolitalnym Związku Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej procedur udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro." dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego- adres strony internetowej: <http://bip.mzkzg.org>

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa następujących rodzajów wyklejek logotypów na pojazdy, wyklejek taryfowych, druków bezadresowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej:

#### GRUPA 1 - Wyklejka taryfowa

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• format netto: A4, wysokość - 297 mm; szerokość – 210 mm;</li><li>• pełen kolor 4/0;</li><li>• folia samoprzylepna biała błyszcząca;</li><li>• zabezpieczenie: folia połysk;</li><li>• nakład 3 (słownie: trzy) rodzaje:<ul style="list-style-type: none"><li>○ 50 szt. (słownie: pięćdziesiąt);</li><li>○ 50 szt. (słownie: pięćdziesiąt);</li><li>○ 200 szt. (słownie: dwieście).</li></ul></li></ul>	300 (słownie: trzysta) sztuk

**OPIS WYKLEJKI TARYFOWEJ WSKAZANEJ W POWYŻSZEJ TABELI (GRUPA 1):**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CS5.5 lub InDesign CS6.
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego – Wykonawcy nie później niż 1 grudnia 2014 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia poprawek (oraz zastrzega sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku wniesienia poprawek) w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania wydruku próbnego. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Termin realizacji zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty dostarczenia Wykonawcy (przez Zamawiającego) materiałów.
- Sposób pakowania: po 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk w paczce.

**GRUPA 2 - Logotypy na pojazdy**

Lp.	Opis	Ilość
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zadruk: 1/0 - biała farba;</li> <li>• format netto: szerokość - 800 mm; wysokość - 150 mm;</li> <li>• bezbarwna folia samoprzylepna zabezpieczona laminatem (folią błysk 1/0);</li> </ul>	150 (słownie: sto pięćdziesiąt) sztuk

**OPIS LOGOTYPÓW NA POJAZDY WSKAZANYCH W POWYŻSZEJ TABELI (GRUPA 2):**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CS5.5 lub InDesign CS6.
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego – Wykonawcy nie później niż 1 grudnia 2014 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia poprawek (oraz zastrzega sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku wniesienia poprawek) w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania wydruku próbnego. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Termin realizacji zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty dostarczenia Wykonawcy (przez Zamawiającego) materiałów.
- Sposób pakowania: po 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk w paczce.

**GRUPA 3 – DRUKI BEZADRESOWE**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• format netto: A4, szerokość 210 mm x wysokość 297 mm;</li> <li>• kolory CMYK 4/0;</li> <li>• papier Splendorgel avorio lub równoważny pod względem techniczno-użytkowym w stosunku do opisanych poniżej cech papieru. Przed rozpoczęciem druku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną pełną specyfikację papieru;</li> <li>• cechy papieru: gładki, ozdobny, kolor ecru;</li> <li>• gramatura papieru 140-150 g m/2;</li> <li>• falcowanie (łamanie) na 2 części w sposób uzgodniony z Zamawiającym;</li> </ul>	102 300 (słownie: sto dwa tysiące trzysta) sztuk

**OPIS DRUKÓW BEZADRESOWYCH WSKAZANYCH W POWYŻSZEJ TABELI (GRUPA 3):**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CS5.5 lub InDesign CS6, zastosowany profil kolorów: CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 27.
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego – Wykonawcy nie później niż 1 września 2014 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienie poprawek (oraz zastrzega sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku wniesienia poprawek) w terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od daty otrzymania wydruku próbnego. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Termin realizacji zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty dostarczenia Wykonawcy (przez Zamawiającego) materiałów.
- Sposób pakowania druków bezadresowych: po 50 (słownie: pięćdziesiąt) arkuszy w paczce. Dodatkowo paczki mogą być zapakowane w karton pod warunkiem, że masa jednego kartonu nie przekroczy 10 (słownie: dziesięć) kilogramów.

**GRUPA 4 - MATERIAŁ EDUKACYJNY NR 1**

Lp.	Opis	Ilość
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• format netto: szerokość - 210 mm; wysokość - 150 mm;</li> <li>• spady: 3 mm;</li> <li>• kolory CMYK 4/4;</li> <li>• papier: Amber Graphic lub równoważny (bezdREWny, niepowlekany, biały). W przypadku zastosowania papieru równoważnego Wykonawca musi przed wykonaniem zamówienia przedstawić Zamawiającemu pisemną specyfikację papieru;</li> <li>• gramatura papieru 120 g/m<sup>2</sup>;</li> <li>• nakład: 6 000 szt. (słownie: sześć tysięcy sztuk);</li> </ul>	6 000 (słownie: sześć tysięcy) sztuk

**OPIS MATERIAŁU NR 1 WSKAZANEGO W POWYŻSZEJ TABELI (GRUPA 4):**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CS5.5 lub InDesign CS6, zastosowany profil kolorów: CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39.
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego – Wykonawcy nie później niż 1 października 2014 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia poprawek (oraz zastrzega sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku wniesienia poprawek) w terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od daty otrzymania wydruku próbnego. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Termin realizacji zamówienia: 10 (słownie: dziesięć) dni od daty dostarczenia Wykonawcy (przez Zamawiającego) materiałów.

**GRUPA 5 – MATERIAŁ EDUKACYJNY NR 2**

Lp.	Opis	Ilość
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• format netto: szerokość - 210 mm; wysokość - 297 mm;</li> <li>• spady: 3 mm;</li> <li>• kolory CMYK 4/4;</li> <li>• papier: Amber Graphic lub równoważny (bezdREWny, niepowlekany, biały). W przypadku zastosowania papieru równoważnego Wykonawca musi przed wykonaniem zamówienia przedstawić Zamawiającemu pisemną specyfikację papieru;</li> <li>• gramatura papieru 120 g/m<sup>2</sup>;</li> <li>• nakład 4 (słownie: cztery) rodzaje: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 4 000 szt. (słownie: cztery tysiące);</li> <li>○ 2 000 szt. (słownie: dwa tysiące);</li> <li>○ 6 000 szt. (słownie: sześć tysięcy);</li> <li>○ 6 000 szt. (słownie: sześć tysięcy).</li> </ul> </li> </ul>	18 000 (słownie: osiemnaście tysięcy) sztuk

## **OPIS MATERIAŁU NR 2 WSKAZANEGO W POWYŻSZEJ TABELI (GRUPA 5):**

- Projekt graficzny zostanie dostarczony przez Zamawiającego w formie pliku .pdf wygenerowanego z programu InDesign CS5.5 lub InDesign CS6, zastosowany profil kolorów: CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39.
- Materiały Zamawiającego zostaną dostarczone przez Zamawiającego – Wykonawcy nie później niż 1 października 2014 roku w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienie poprawek (oraz zastrzega sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku wniesienia poprawek) w terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od daty otrzymania wydruku próbnego. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
- Termin realizacji zamówienia: 10 (słownie: dziesięć) dni od daty dostarczenia Wykonawcy (przez Zamawiającego) materiałów.

### **2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w pięciu, wyżej opisanych, grupach asortymentowych.**

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we WZORZE UMOWY (stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

## **IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

wskazane we WZORZE UMOWY stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

## **V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):**

GRUPY 1, 2: do dnia 15 grudnia 2014 roku;

GRUPA 3: do dnia 15 września 2014 roku;

GRUPY 4, 5: do dnia 10 października 2014 roku.

## **VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej i doręczyć na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie .

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie.**)

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: MZKZG/O/11/14**  
**Oferta – WYKLEJKI, DRUKI, MATERIAŁY EDUKACYJNE**  
**Nazwa i siedziba Wykonawcy**  
**Nie otwierać przed: 22 SIERPNIĄ 2014 ROKU GODZ. 10.30**

**W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**

**VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

**1. Miejsce składania ofert :**

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
Sekretariat

Termin składania ofert : **22 sierpnia 2014 roku do godz. 10.00**

**2. Miejsce otwarcia ofert :**

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk  
Sekretariat

Termin otwarcia ofert : **22 sierpnia 2014 roku o godz. 10.30**

**3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.**

**VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY:**

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą :

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert\*.
- 2) oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca :
  - zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/11/14 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
  - posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;

- zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 3) wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania ofertowego;
- 4) wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;

\* a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt.1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów -wskazanych w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia lit.a) stosuje się odpowiednio.

**Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:**

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

#### **IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:**

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie (dla każdej z grup asortymentowych ocena zostanie przeprowadzona oddzielnie):

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	100 %

1.2. Wartość punktowa za kryterium - cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

$P_1$  – punktacja za kryterium „cena”,

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego),

$C_{\text{bad}}$  – cena oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego),

R – ranga przyznana danemu kryterium;

1.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,

- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) ceny jako ceny kompletnej i jednoznacznej.
  3. Cena musi obejmować (w poszczególnych grupach asortymentowych):
    - wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego) ,
    - podatek VAT.
  4. Sposób obliczania ceny: cena wskazana w kolumnie 6 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Cena pozycji w kolumnie 6 stanowi cenę.
  5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
  6. Waluta ceny – PLN.

**X. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

p. Adam Raszpunda – Inspektor ds. badań marketingowych, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.



**GRUPA 3:**

CENA (brutto)\* - ..... (słownie: .....  
.....)

**GRUPA 4:**

CENA (brutto)\* - ..... (słownie: .....  
.....)

**GRUPA 5:**

CENA (brutto)\* - ..... (słownie: .....  
.....)

\*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego) ,
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza ( zgodnie z zasadami matematyki).

**III. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczam , że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/11/14 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM** (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

numer telefonu .....

numer faksu .....

dni i godziny pracy .....

adres e-mail : .....

**V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY**

(w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej):

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

**VI. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:**

Wykonawca, którego reprezentuję:

**GRUPA 1**

**a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;**

**b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:  
*( uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....  
.....

**GRUPA 2**

**a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;**

**b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:  
*( uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....  
.....

**GRUPA 3**

**a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;**

**b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:  
*( uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....  
.....

**GRUPA 4**

a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:  
*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....  
.....

**GRUPA 5**

a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:  
*(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)*

.....  
.....

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**  
**FORMULARZ CENOWY**

.....  
 /pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia .....  
 /miejscowość/

**GRUPA 1 – WYKLEJKA TARYFOWA** [szczegółowo opisane w pkt. III zapytania ofertowego.  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	Wyklejka taryfowa	300			
2.	CENA *:	.....(słownie: ..... .....)			

**GRUPA 2 – LOGOTYPY NA POJAZDY** [szczegółowo opisane w pkt. III zapytania ofertowego.  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	Logotypy na pojazdy	150			
2.	CENA *:	.....(słownie: ..... .....)			

**GRUPA 3 – DRUKI BEZADRESOWE** [szczegółowo opisane w pkt. III zapytania ofertowego. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO)**]:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	Druki bezadresowe	102 300			
2.	CENA *:	.....(słownie: .....)			

**GRUPA 4 – MATERIAŁ EDUKACYJNY NR 1** [szczegółowo opisane w pkt. III zapytania ofertowego. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO)**]:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	Materiał edukacyjny nr 1	6 000			
2.	CENA *:	.....(słownie: .....)			

**GRUPA 5 – MATERIAŁ EDUKACYJNY NR 2 [szczegółowo opisane w pkt. III zapytania ofertowego. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO)]:**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	Materiał edukacyjny nr 2	18 000			
2.	CENA *:	.....(słownie: ..... .....) .....			

**\* Cena musi obejmować:**

- wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego) ,
- podatek VAT.

UWAGA: CENA MUSI BYĆ ZAOKRĄGLONA DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU (zgodnie z zasadami matematyki).

.....  
 /pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**  
**WZÓR UMOWY**  
**( umowa zostanie sporządzona dla każdej z grup asortymentowych oddzielnie)**

**UMOWA NUMER .....**

zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 ust.8

w dniu ..... 2014 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym)

reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu Związku – Huberta Kołodziejskiego,
2. ....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko ...../ adres głównego miejsca wykonywania działalności ..... / adres do doręczeń ..... / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ...../NIP...../REGON...../

lub

firma..... / siedziba .... / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ...../ pod numerem ...../ NIP...../ REGON ...../wysokość kapitału zakładowego ..... ( pokryty w całości)/, reprezentowana przez .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

**§1**

**1.1** Przedmiotem umowy jest dostawa ..... \*  
do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

**1.2** Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z zestawieniem cen zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY.

**1.3\*\*** WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom. WYKONAWCA odpowiada za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcę/podwykonawców- jak za swoje własne.

**1.3\*\*\*** WYKONAWCA jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców.

**§2**

**2.1** Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy stanowi kwotę .....zł (słownie: .....) brutto.

Kwota ta zawiera:

- wartość przedmiotu umowy (w tym koszt dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

**2.2** Wysokość wynagrodzenia określona w pkt.2.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/11/14.

**2.3** Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt. 2.1 nie może ulec zmianie na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO.

### §3

**3.1** Płatność wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:

.....  
**3.2** ZAMAWIAJĄCY dokona płatności wynagrodzenia w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzonej protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

**3.3** W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt.3.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki .

### §4

**4.1** WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie .... (słownie: .....\*) dni od daty dostarczenia WYKONAWCY (przez ZAMAWIAJĄCEGO) materiałów szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY.

Datą realizacji przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy–przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

**4.2** Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej  
ul. Sobótki 9  
80-247 Gdańsk

**4.3** a/ Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1- zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 3% (słownie: trzy procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

b/ W przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1 o 14 (słownie: czternaście) dni – ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni, licząc od dnia następnego po upływie 14 (słownie: czternasto) dniowego terminu przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

**4.4** Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**4.5** WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy (zmniejszenia jego wysokości).

### §5

**5.1** W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu umowy – WYKONAWCA będzie zobowiązany do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni od daty zgłoszenia wady przez ZAMAWIAJĄCEGO.

**5.2** W przypadku przekroczenia terminu reklamacji przedmiotu umowy określonego w pkt.5.1 o 4 (słownie: cztery) dni – ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia

od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni, licząc od dnia następnego po upływie 4 dniowego terminu przekroczenia terminu reklamacji przedmiotu umowy.

#### §6

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia .....\* roku.

#### §7

Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby :

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/

dni pracy

godziny pracy

numer faksu /numery faksu/

numer telefonu /numery telefonów/

b/ ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/

dni pracy

godziny pracy

numer faksu /numery faksu/

numer telefonu /numery telefonów/ .

#### §8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednio stosowane przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §9

Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

#### §10

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

#### §11

Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

#### §12

Integralną część umowy stanowią :

a/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY – załącznik numer 1 ,

b/ zapytanie ofertowe dotyczące postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/11/14,

c/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/11/14.

### §13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*\* - w zależności od części zamówienia ( grupy) której dotyczyć będzie zawarta umowa .*

*\*\* - brzmienie pkt. 1.3 w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie ( FORMULARZ OFERTY), iż powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom,*

*\*\*\*- brzmienie pkt. 1.3 w przypadku,, gdy Wykonawca wskaże w ofercie ( FORMULARZ OFERTY), iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom .*