

**STATUT  
METROPOLITALNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO ZATOKI GDAŃSKIEJ**

**I. Postanowienia ogólne**

**§1**

**Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej** zwany dalej **Związkiem**, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami <sup>1)</sup>) oraz na podstawie niniejszego Statutu.

**§2**

Siedzibą Związku jest miasto Gdańsk.

**§3**

1. Członkami Związku są:

- 1) Miasto Gdańsk,
- 2) Miasto Gdynia,
- 3) Gmina Kolbudy,
- 4) Gmina Kosakowo,
- 5) Gmina Luzino,
- 6) Gmina Pruszcz Gdański,
- 7) Miasto Pruszcz Gdański,
- 8) Miasto Reda,
- 9) Miasto Rumia,
- 10) Miasto Sopot,
- 11) Gmina Wejherowo,
- 12) Miasto Wejherowo,
- 13) Gmina Żukowo.

2. Do Związku mogą przystąpić inne gminy na zasadach określonych w części VII niniejszego statutu.

**§4**

Związek powołuje się na czas nieokreślony.

**§5**

Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

**§6**

Nadzór nad Związkiem pod kątem legalności sprawuje Prezes Rady Ministrów i Wojewoda Pomorski. Nadzór i kontrolę finansową sprawuje Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku.

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327.

## **II. Zadania Związku**

### **§7**

1. Zadaniem Związku jest wspólne kształtowanie polityki komunikacyjnej oraz zarządzanie lokalnym transportem zbiorowym na terenie gmin – członków Związku.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Związek realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) w pierwszym etapie funkcjonowania Związku:
    - a) wprowadzenie, uchwalenie cen i rozliczenie przychodów z biletów aglomeracyjnych,
    - b) badanie rynku usług lokalnego transportu zbiorowego,
    - c) programowanie rozwoju lokalnego transportu zbiorowego,
    - d) planowanie oferty lokalnego transportu zbiorowego,
    - e) stosowanie zintegrowanego systemu pobierania opłat,
    - f) przygotowanie szczegółowego projektu docelowego kształtu systemu wraz z harmonogramem jego wdrożenia,
  - 2) w kolejnych etapach funkcjonowania Związku:
    - a) uchwalanie taryf i przepisów porządkowych,
    - b) dystrybucję i kontrolę biletów,
    - c) promocję usług,
    - d) zatrudnianie przewoźników,
    - e) nadzór, regulację i kontrolę ruchu,
    - f) utrzymywanie przystanków, pętli i węzłów integracyjnych,
    - g) określenie poziomu dotacji do działalności Związku.
3. Realizacja kolejnych etapów określonych w ust. 2. pkt 2 uzależniona jest od zakończenia realizacji etapu wcześniejszego opisanego w ust. 2 pkt 1.
4. Zadania określone w ust.2 pkt 1 Związek przyjmuje do realizacji z dniem utworzenia.

### **§8**

Dla realizacji zadań Związek może tworzyć własne jednostki organizacyjne, przystępować do podmiotów już istniejących, zawierać umowy z innymi podmiotami, współpracować ze związkami międzygminnymi, organizacjami gospodarczymi oraz społecznymi.

### **§9**

Związek reprezentuje interesy gmin – członków Związku w zakresie objętym jego zadaniami.

## **III. Organy Związku**

### **§10**

1. Organami Związku są:
  - 1) Zgromadzenie Związku zwane dalej Zgromadzeniem,
  - 2) Zarząd Związku zwany dalej Zarządem.
2. Zgromadzenie powołuje komisję rewizyjną Związku.
3. Zgromadzenie może powołać doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania i skład osobowy.

### **§11**

Zgromadzenie jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

## §12

1. W skład Zgromadzenia wchodzi prezydenci, burmistrzowie i wójtowie gmin – jako ustawowi przedstawiciele członków Związku.
2. Poza członkami Zgromadzenia, o których mowa w ust. 1, członkowie Związku są reprezentowani w Zgromadzeniu przez dodatkowych członków Zgromadzenia, których liczbę ustala się według następujących zasad:
  - 1) gminy liczące od 30 000 do 100 000 mieszkańców – 1 członek Zgromadzenia,
  - 2) gminy powyżej 100 000 mieszkańców - 1 członek Zgromadzenia na każde pełne 100 000.
3. Dodatkowych członków Zgromadzenia reprezentujących członków Związku w Zgromadzeniu wybiera rada danej gminy.
4. Odwołanie dodatkowych członków Zgromadzenia reprezentujących członków Związku w Zgromadzeniu następuje w trybie opisanym w ust. 3.
5. Zasady reprezentacji, o których mowa w ust. 2 mogą ulec zmianie w przypadku zmiany liczby członków Związku oraz zmiany liczby mieszkańców gminy.

## §13

Gminy są reprezentowane w Związku w następujący sposób:

- 1) Miasto Gdańsk – 5 (pięciu) członków Zgromadzenia,
- 2) Miasto Gdynia - 3 (trzech) członków Zgromadzenia,
- 3) Gmina Kolbudy - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 4) Gmina Kosakowo - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 5) Gmina Luzino - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 6) Gmina Pruszcz Gdański - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 7) Miasto Pruszcz Gdański - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 8) Miasto Reda - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 9) Miasto Rumia - 2 (dwóch) członków Zgromadzenia,
- 10) Miasto Sopot - 2 (dwóch) członków Zgromadzenia,
- 11) Gmina Wejherowo - 1 (jeden) członek Zgromadzenia,
- 12) Miasto Wejherowo - 2 (dwóch) członków Zgromadzenia,
- 13) Gmina Żukowo - 1 (jeden) członek Zgromadzenia.

## §14

1. Na wniosek prezydenta, burmistrza, wójta rada gminy może udzielić stałego pełnomocnictwa zastępcy prezydenta, burmistrza, wójta lub radnemu rady gminy, któremu podlegają zadania należące do przedmiotu działalności Związku, do reprezentowania gminy w Zgromadzeniu. Do miast na prawach powiatu przepis ten stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku reprezentowania gminy przez więcej niż jednego członka Zgromadzenia, jej rada może go upoważnić w drodze uchwały do oddawania głosów w imieniu wszystkich jej członków Zgromadzenia.

## §15

1. Kadencja członka Zgromadzenia, o którym mowa w §12 ust. 1 trwa do czasu wygaśnięcia jego mandatu w gminie, którą reprezentuje.
2. Kadencja członka Zgromadzenia powołanego w trybie §12 ust. 3 trwa do czasu jego odwołania.

## §16

1. Zgromadzenie, w ustalonym przez siebie trybie, wybiera Przewodniczącego Zgromadzenia. Kadencja Przewodniczącego trwa jeden rok.
2. Przewodniczącym Zgromadzenia jest w każdym roku członek Zgromadzenia innej gminy członka Związku. W pierwszym roku Zgromadzeniu przewodniczy członek Zgromadzenia reprezentujący Miasto Gdańsk, a w pozostałych latach członkowie Zgromadzenia reprezentujący członków Związku w kolejności określonej w §13.
3. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zgromadzenia może powierzyć prowadzenie posiedzenia innemu członkowi Zgromadzenia.

## §17

1. Szczegółowe zasady działania Zgromadzenia określa Regulamin Zgromadzenia.
2. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. O posiedzeniach członków Zgromadzenia reprezentujących członków Związku zawiadamia się listem poleconym z wyprzedzeniem nie krótszym niż 14 dni.
3. Na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/3 statutowego składu Zgromadzenia, Przewodniczący Zgromadzenia zobowiązany jest zwołać posiedzenie w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.

## §18

1. Do kompetencji Zgromadzenia należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile przepisy obowiązującego prawa lub postanowienia niniejszego statutu nie stanowią inaczej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zgromadzenia należy:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących członkostwa w Związku,
  - 2) wnioskowanie do rad gmin o przyjęcie zmiany statutu Związku,
  - 3) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zarządu oraz powołanie i odwołanie, na wniosek Przewodniczącego Zarządu, pozostałych członków Zarządu oraz kontrolowanie i nadzorowanie ich działalności,
  - 4) powoływanie i odwoływanie, na wniosek Przewodniczącego Zarządu, głównego księgowego Związku,
  - 5) określanie warunków płacowych członków Zarządu,
  - 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu,
  - 7) uchwalanie planów finansowych Związku, ocena ich wykonania oraz udzielania z tego tytułu absolutorium Zarządowi,
  - 8) uchwalanie taryfy komunikacyjnej i przepisów porządkowych,
  - 9) wdrożenie zintegrowanego systemu pobierania opłat, w zakresie określonym w §7 ust. 2 pkt 1,
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawach zasad zarządzania majątkiem Związku, a w tym:
    - a) ustalanie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych,
    - b) określanie wysokości sum, do których Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
    - c) decydowanie w sprawach tworzenia, przystępowania, przekształcania oraz likwidacji jednostek organizacyjnych Związku i wyposażania ich w majątek, w tym spółek oraz zasad obejmowania, cofania i zbywania akcji i udziałów w spółkach,
    - d) podejmowanie uchwał w sprawie emisji obligacji,

- e) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych w roku budżetowym,
  - f) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
  - g) zobowiązań w zakresie inwestycji i remontów, których wartość przekracza granicę ustaloną przez Zgromadzenie,
  - h) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym.
- 11) uchwalanie regulaminów organizacyjnych Związku,
  - 12) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleczanych Związkowi przez administrację rządową,
  - 13) powoływanie Komisji Rewizyjnej oraz w razie potrzeby doraźnych komisji do określonych zadań,
  - 14) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia przez Związek zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie zawieranych w tym celu z nią porozumień,
  - 15) przyjmowanie zasad i terminów oraz ustalanie wysokości stawki dla obliczenia składki członkowskiej gmin, o której mowa w §30,
  - 16) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Związku,
  - 17) przyjęcie programu likwidacji Związku,
  - 18) stanowienie w należących do zadań Związku sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rad gmin,
  - 19) reprezentowanie Związku w umowach z członkami Zarządu poprzez wyłonionego w tym celu przedstawiciela.

#### **§19**

1. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
2. Każdemu członkowi Zgromadzenia przysługuje jeden głos.

#### **§20**

1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.
2. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.
3. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

#### **§21**

Organem wykonawczym Związku jest Zarząd.

#### **§22**

1. Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie na okres kadencji trwającej 4 lata. Pierwszy Zarząd powoływany jest podczas pierwszego Zgromadzenia, a kolejne Zarządy w ciągu 3 miesięcy od upływu kadencji Zarządu.
2. W skład Zarządu wchodzi: przewodniczący, jego zastępca i dwu członków. Zarząd jest powoływany spośród członków Zgromadzenia, przy czym jeden z członków Zarządu może być powołany spoza składu Zgromadzenia.
3. Uchwała Zgromadzenia w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu, chyba że po zakończeniu roku budżetowego Zarząd został odwołany z innej przyczyny.

4. Zgromadzenie rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny, o której mowa w ust. 3, na posiedzeniu zwołanym nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium. Po zapoznaniu się z opinią komisji rewizyjnej i z uchwałą regionalnej izby obrachunkowej Zgromadzenie może odwołać Zarząd.
5. Zgromadzenie może odwołać Przewodniczącego Zarządu z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Zgromadzenia. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez komisję rewizyjną.
6. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu przeprowadza się po zapoznaniu się z opinią komisji rewizyjnej na następnym posiedzeniu po tym, na którym zgłoszono wniosek o odwołanie, nie wcześniej jednak niż po upływie 1 miesiąca od dnia zgłoszenia wniosku. Jeżeli wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.
7. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd.
8. W przypadku złożenia rezygnacji przez Przewodniczącego Zarządu uchwałą w tej sprawie Zgromadzenie przyjmuje na najbliższej sesji. Niepodjęcie uchwały jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym odbyło się posiedzenie o którym mowa w zdaniu pierwszym.
9. W przypadku odwołania albo rezygnacji całego Zarządu, Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego Zarządu w ciągu 3 miesięcy od dnia odwołania albo od dnia przyjęcia rezygnacji.
10. W przypadku odwołania członka Zarządu niebędącego jego przewodniczącym, Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego członka Zarządu w terminie 1 miesiąca od dnia odwołania.
11. Odwołany Zarząd lub jego poszczególni członkowie pełnią dotychczasowe obowiązki do czasu wyboru nowego zarządu lub poszczególnych jego członków. Zgromadzenie może zwolnić członka zarządu z tego obowiązku.

### §23

1. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje wynikające z przepisów prawa kompetencje prezydentów, burmistrzów i wójtów w zakresie zadań przekazanych przez gminy Związkowi.
2. W realizacji zadań własnych Związku Zarząd podlega wyłącznie Zgromadzeniu.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - 1) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia (w tym planu finansowego) i ich wykonywanie,
  - 2) gospodarowanie mieniem Związku w zakresie i na zasadach określonych przez Zgromadzenie,
  - 3) prowadzenie gospodarki finansowej Związku na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych,
  - 4) zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych Związku,
  - 5) badanie rynku usług lokalnego transportu zbiorowego,
  - 6) planowanie i programowanie oferty usług lokalnego transportu zbiorowego,
  - 7) opracowywanie i zatwierdzanie rozkładów jazdy,
  - 8) zawieranie umów z przewoźnikami,

- 9) przygotowywanie projektów taryf lokalnego transportu zbiorowego i przepisów porządkowych,
  - 10) sprzedaż usług lokalnego transportu zbiorowego,
  - 11) kontrola uiszczania opłat za usługi lokalnego transportu zbiorowego,
  - 12) określanie poziomu dotacji do usług lokalnego transportu zbiorowego,
  - 13) kontrola ilości i jakości usług świadczonych przez przewoźników,
  - 14) nadzór i regulacja ruchu pojazdów lokalnego transportu zbiorowego,
  - 15) udostępnianie informacji o funkcjonowaniu lokalnego transportu zbiorowego,
  - 16) promocja usług lokalnego transportu zbiorowego,
  - 17) utrzymywanie przystanków, pętli i węzłów integracyjnych,
  - 18) opracowanie, wdrożenie i utrzymanie zintegrowanego systemu pobierania opłat.
4. Szczegółowe zasady pracy Zarządu określa regulamin zatwierdzony przez Zgromadzenie.
  5. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Związku, którego regulamin organizacyjny zatwierdza Zgromadzenie.

#### **§24**

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jego składu statutowego.
2. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.

#### **§25**

1. Dla skuteczności czynności prawnych dokonywanych w imieniu Związku konieczne jest składanie oświadczeń woli przez 2 członków Zarządu lub członka Zarządu i osoby upoważnionej przez Zarząd.
2. W przypadku, jeśli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej.
3. W przypadku odmowy kontrasygnaty, główny księgowy Związku dokonuje jej na pisemne polecenie Przewodniczącego Zarządu, powiadamiając o tym Zgromadzenie oraz Regionalną Izbę Obrachunkową.

#### **§26**

1. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
  - 1) organizowanie i kierowanie pracą Zarządu i jego biura,
  - 2) kierowanie bieżącymi sprawami Zarządu,
  - 3) reprezentowanie Związku na zewnątrz,
  - 4) nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy z kierownikami jednostek organizacyjnych Związku oraz pozostałymi pracownikami tych jednostek,
  - 5) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej w zakresie spraw związanych z wykonywaniem zadań przekazanych przez gminy Związkowi.
2. Przewodniczący Zarządu wykonuje uprawnienia kierownika zakładu pracy i zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników zatrudnionych w Biurze Związku w rozumieniu m.in. postanowień Kodeksu Pracy.

#### **IV. Komisja Rewizyjna**

##### **§27**

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, wybranych spośród członków Zgromadzenia nie pełniących funkcji Przewodniczącego Zgromadzenia i nie wchodzących w skład Zarządu.
2. Przewodniczącego komisji wybierają członkowie Komisji Rewizyjnej spośród siebie na pierwszym posiedzeniu.

##### **§28**

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy między innymi:

- 1) przeprowadzanie kontroli Zarządu oraz związkowych jednostek organizacyjnych zgodnie z planem ustalonym przez Zgromadzenie,
- 2) opiniowanie planu finansowego,
- 3) sporządzanie wniosku do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium.

##### **§29**

Protokoły, wnioski i opinie komisji wymagają formy pisemnej i podpisania przynajmniej przez dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

#### **V. Mienie i gospodarka finansowa**

##### **§30**

1. Związek dysponuje wyodrębnionymi składnikami mienia komunalnego.
2. Majątek Związku stanowią:
  - 1) mienie przekazane przez gminy – członków Związku lub nabyte przez Związek,
  - 2) składka członkowska gmin – członków Związku,
  - 3) wpłaty członków Związku z tytułu udziału w kosztach działalności Związku,
  - 4) dochody z majątku Związku,
  - 5) dochody z udziałów Związku w spółkach i innych przedsięwzięciach gospodarczych,
  - 6) dochody z działalności gospodarczej Związku,
  - 7) subwencje,
  - 8) dotacje z budżetów gmin – członków Związku,
  - 9) spadki, zapisy i darowizny,
  - 10) opłaty, pobierane na podstawie przepisów prawa, z tytułu wykonywania zadań Związku, np. z tytułu wydawania zezwoleń.
3. Wpłaty z tytułu udziału w kosztach działalności Związku ponoszone są zgodnie z treścią §35 niniejszego statutu.
4. Zasady i terminy wpłaty kwot, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3 i 8 określa Zgromadzenie.

##### **§31**

Związek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów regulujących gospodarkę finansową gmin.

##### **§32**

Związek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach i w granicach przewidzianych dla samorządu gminnego.

### **§33**

Związek ponosi odpowiedzialność za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.

## **VI. Zasady rozliczeń majątkowych i udziałów w kosztach wspólnej działalności oraz korzystania z obiektów i urządzeń**

### **§34**

1. Majątek Związku służy zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gmin – członków Związku. Szczególnym obowiązkiem Związku jest dbanie o trwałość i sprawność swego majątku.
2. Każda z gmin jest uprawniona do korzystania z obiektów i urządzeń Związku na równych prawach.

### **§35**

1. Gminy – Członkowie Związku – uczestniczą w nakładach i kosztach wspólnej działalności realizowanej przez Związek oraz w ewentualnej nadwyżce przychodów z prowadzonej działalności nad jej kosztami.
2. Opisany w ust. 1 udział Członka Związku w kosztach i nakładach, jak również w nadwyżce, jest proporcjonalny do liczby mieszkańców danej Gminy w stosunku do łącznej liczby mieszkańców wszystkich członków Związku, z zastrzeżeniem ust 3.
3. Treść ust. 2 niniejszego paragrafu stosuje się również do ustalania wysokości składki członkowskiej.

## **VII. Zasady przystępowania i występowania członków ze Związku**

### **§36**

Przystąpienie nowego członka do Związku wymaga:

- a) zgody Związku wyrażonej w formie uchwały Zgromadzenia,
- b) przyjęcia, przez radę gminy nowego członka, uchwały o przystąpieniu do Związku i przyjęciu statutu Związku,
- c) dopełnienia wymagań rejestrowych.

### **§37**

1. Wystąpienie ze Związku następuje w drodze wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem, ze skutkiem na koniec roku budżetowego.
2. Wystąpienie członka ze Związku musi być dokonane w formie pisemnej za pośrednictwem Zarządu do Zgromadzenia.
3. Wystąpienie członka ze Związku powoduje pozbawienie jego przedstawicieli wszystkich funkcji pełnionych w organach Związku, wraz z upływem terminu wypowiedzenia.

### **§38**

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia. Z inicjatywą zmiany Statutu może wystąpić każdy członek Związku.

## VIII. Likwidacja Związku

### §39

1. W przypadku likwidacji Związku, Zgromadzenie powołuje Komisję Likwidacyjną, której zadaniem jest przygotowanie programu likwidacji, w tym:
  - a) projektu zaspokojenia zobowiązań wierzycieli Związku,
  - b) zasad rozliczania kosztów, nakładów i zysków,
  - c) korzystania z obiektów i urządzeń wniesionych przez gminy do Związku,
  - d) podziału majątku Związku pozostałego po zaspokojeniu jego wierzycieli.
2. Program likwidacji, o której mowa w ust. 1 przyjmuje Zgromadzenie, a jego wykonanie należy do Zarządu.