

Gdańsk, dnia 14 maja 2025 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE
na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA
na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer: MZKZG/O/8/25

I. NAZWA, ADRES, NIP, REGON ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9

80-247 Gdańsk

numer telefonu: 58-342-25-00

numer faksu: 58-342-24-99

adres poczty elektronicznej: sekretariat@mzkzg.org

NIP: 957-097-61-68

REGON: 220453903

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

a) „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org> (dalej jako „Regulamin”);

b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §20 lit. b) Regulaminu wskazanego w lit. a) – rozeznanie rynku.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie usług serwisu (zwanymi dalej także “obsługą serwisową”) zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA produkcji Sage sp. z o.o. (zwanego dalej także “Systemem”) obejmującego następujące moduły:

- a) System „ERP Finanse i Księgowość” rozbudowany o sprawozdawczość budżetową umożliwiającą prowadzenie ewidencji wykonania wydatków i przychodów według paragrafów budżetowych, tworzenie automatycznych zestawień budżetowych (plan budżetowy oraz wykonanie planu budżetowego według paragrafów, zaangażowanie według paragrafów, należności i zobowiązania według paragrafów) oraz tworzenie sprawozdań budżetowych (RB-27, RB-28, RB-N, RB-Z),
- b) System „Symfonia Kadry i Płace” One Payroll,
- c) System „Symfonia Środki Trwałe”,
- d) System „ERP Handel”,
- e) System Sage Symfonia Repozytorium Dokumentów.

1.2 Obsługa serwisowa obejmuje limit 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin do wykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

W zależności od potrzeb Zamawiającego obsługa serwisowa może być świadczona w siedzibie Zamawiającego (Zamawiający szacunkowo podaje: nie więcej niż dwa pobyty w siedzibie Zamawiającego maksymalnie po trzy godziny każdy - w całym okresie obowiązywania umowy) lub za pomocą zdalnego dostępu. Czas dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (w przypadku świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego) nie jest objęty limitem godzin i musi zostać uwzględniony w cenie oferty (w odniesieniu do dwóch pobytów).

1.3 Zakres obsługi serwisowej obejmuje:

- a) zapewnienie ciągłości i poprawności funkcjonowania Systemu;
- b) obligatoryjny przegląd baz danych i funkcjonowania zintegrowanego Systemu informatycznego przynajmniej raz na kwartał;
- c) wsparcie informacyjne za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej w zakresie funkcjonowania Systemu, jego obsługi i administracji;
- d) dostarczanie, instalację i wdrażanie opracowanych przez Wykonawcę, rozszerzeń i kolejnych wersji programów zakupionych przez Zamawiającego (wdrożenie rozszerzeń i kolejnych wersji programów obejmuje przeszkolenie pracowników i administratorów Zamawiającego);
- e) uwzględnianie uwag i potrzeb Zamawiającego przy dokonywaniu zmian, modyfikacji i rozszerzeń Systemu oraz przy opracowywaniu jego nowych wersji, jeżeli nie są sprzeczne z logiką Systemu, nie spowodują jego awarii, a mają wpływ na poprawę jego funkcjonalności.

1.4 Obsługa serwisowa świadczona będzie w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30.

1.5 W okresie świadczenia obsługi serwisowej Wykonawca zapewni:

- a) w sytuacji wystąpienia błędu krytycznego (błąd występujący w operacji krytycznej, której wykonanie nie może zostać odroczone ze względu na czynniki zewnętrzne, tj. niemożność obsługi Zamawiającego, niemożność wykonania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany przepisami prawa w określonym terminie, a funkcjonalność taka jest zawarta w dokumentacji Systemu) uniemożliwiającego działanie systemu:

- czas reakcji - nie dłuższy niż 4 (słownie: cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego błędu krytycznego (w postaci elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy),
- czas przywrócenia Systemu do stanu sprzed wystąpienia błędu krytycznego – nie później niż do godziny 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym Zamawiający zgłosił błąd krytyczny (z możliwością pracy nad usunięciem błędu krytycznego w godzinach nocnych).

Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za wydłużenie czasu reakcji określonego w tiret 1 - w przypadku wystąpienia błędu krytycznego, którego rozwiązanie jest związane ze zgłoszeniem tego błędu krytycznego producentowi oprogramowania – Sage sp. z o.o. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego (w postaci elektronicznej na adres: sekretariat@mzkzg.org) o konieczności zgłoszenia błędu krytycznego producentowi oprogramowania i określić przewidywany termin usunięcia błędu krytycznego przez producenta oprogramowania.

- b) w sytuacji wystąpienia awarii/usterki i/lub pozostałych błędów:

- czas reakcji – nie dłuższy niż 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii/usterki i/lub pozostałych błędów (w postaci elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy), w przypadku, gdy powyższy termin upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, czas reakcji ulega przedłużeniu o kolejne 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny;
- czas usunięcia awarii/usterki i/lub pozostałych błędów - 48 (słownie: czterdzieści osiem) godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii/usterki i/lub pozostałych błędów (w postaci elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy).

1.6 Obsługa serwisowa nie obejmuje:

- a) utrzymania sprawności elementów systemu informatycznego Zamawiającego (sieci komputerowej, urządzeń sieciowych oraz sprzętu komputerowego, w tym w szczególności serwerów oraz stacji roboczych);
- b) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych serwera plików oraz serwera bazy danych Zamawiającego;
- c) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych komputerów – stacji roboczych Zamawiającego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorach umów (stanowiących załącznik numer 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):
od dnia 16 czerwca 2025 roku do dnia 31 maja 2026 roku.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej i doręczyć na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk, Sekretariat

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie/postaci elektronicznej.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie**).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

<p>ZAPYTANIE OFERTOWE – numer: MZKZG/O/8/25 Oferta – SERWIS SYSTEMU SYMFONIA Nazwa i siedziba Wykonawcy Nie otwierać przed: 21 MAJA 2025 ROKU GODZ. 11.00</p>

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPLÝWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie/ postaci elektronicznej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert: **21 maja 2025 roku do godz. 10.30**

2. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- a) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w §11 ust.1 Regulaminu.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia (wraz z ofertą):

- a/ aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania;

b/ dokumentu wskazanego w pkt.VIII ust.1 niniejszego zapytania ofertowego (w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w §11 ust.1 lit.c) Regulaminu).

UWAGA:

Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentu i oświadczenia wskazanych odpowiednio w punkcie VIII ppkt.1 oraz ppkt. 2 pppkt. 2.7 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

b) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507). Wykluczenie wskazane w zdaniu poprzedzającym następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia rozumie się złożenie oferty.

UWAGA:

Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonego w tym postępowaniu przez Wykonawcę – oświadczenia wskazanego w punkcie VIII ppkt. 2, pppkt. 2.8 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku, gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG)*;
2. oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1.zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/8/25 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2 posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2.3 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 2.4 znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 2.5 jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.6 zobowiązuje się do zawarcia umów zgodnych ze wzorami umów stanowiącymi załącznik numer 2 do zapytania ofertowego - w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.7 nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu”;
 - 2.8 nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507);
 - 2.9 wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania

ofertowego.

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentu wskazanego w ust.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt.2) stosuje się.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego wpisów do rejestru lub ewidencji.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały

- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1 Oceniane kryterium i jego waga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100 %

1.2 Wartość punktowa za kryterium - cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

P_1 – punktacja za kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena ryczałtowa (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, pkt. II),

C_{bad} – cena ryczałtowa (brutto) oferty ocenianej - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, pkt.II),

R – waga przyznana danemu kryterium.

2/ cena ryczałtowa musi obejmować:

a) cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia – wskazanego w pkt. II wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do jego realizacji za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy;

b) koszty dojazdów Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (w odniesieniu do dwóch pobytów w siedzibie Zamawiającego);

c) podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

3/ Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w FORMULARZU OFERTY (stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) jako ceny **ryczałtowej**, kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.

4/ Cena netto, przedstawiona przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Cena brutto, przedstawiona przez Wykonawcę może ulec zmianie wskutek urzędowej zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku nowa stawka podatku VAT obowiązująca będzie od daty wejścia w życie przepisów zmieniających jej wysokość.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej **RODO**), Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie niniejszego zapytania ofertowego, zawarcia lub wykonania umowy na realizację zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca - dalej: **Przedstawiciele**) jest Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, www.mzkzg.org, e-mail: sekretariat@mzkzg.org (dalej: **Administrator**);
 - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, drogą elektroniczną możliwy jest na następujący adres e-mail: iodo@mzkzg.org lub drogą pocztą tradycyjną na adres: ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - c) dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:
 - i. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia (dalej: **postępowanie**), prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 pkt. b RODO oraz art. 10 RODO);
 - ii. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności w zakresie przepisów podatkowych i dot. rachunkowości - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO);
 - iii. realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt. f RODO);
 - d) dane osobowe Przedstawicieli przetwarzane będą w celu:
 - i. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - ii. prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy;
 - iii. ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami;
 - podstawą prawną przetwarzania danych w ppkt. i-iii powyżej są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 pkt. f oraz art. 10 RODO);
 - iv. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności w zakresie przepisów podatkowych i dot. rachunkowości - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO);
 - e) kategorie danych osobowych Przedstawicieli, których dane osobowe Wykonawca udostępnił Administratorowi w postępowaniu lub w trakcie wykonywania umowy:

- w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (osoby będące członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy lub podwykonawcy, lub posiadające w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub podwykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne): imię, nazwisko, stanowisko pracy, miejsce pracy, dane dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób upoważnionych przez Wykonawcę do kontaktu z Administratorem, przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzoru nad realizacją ewentualnej umowy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób wskazanych przez Wykonawcę do uczestnictwa w wykonaniu zamówienia: imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy;
 - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane identyfikujące tożsamość takiej osoby.
- f) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz Przedstawicieli będą osoby lub podmioty prowadzące w imieniu Administratora niniejsze postępowanie, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi księgowe, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki oraz inne podmioty świadczące usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Administratora, podmioty świadczące usługi prawne lub archiwizacji dokumentów. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- g) dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania, obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z nich wynikających. Po tym okresie dane będą przechowywane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- h) podanie lub udostępnienie danych osobowych przez Wykonawcę jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz w pewnym zakresie wymagane na podstawie przepisów prawa. Brak podania lub udostępnienia danych będzie skutkowało niemożliwością przeprowadzenia postępowania lub zawarcia umowy;
- i) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- j) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- (i) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - (ii) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - (iii) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - (iv) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - (v) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - (vi) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - (vii) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.
2. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

3. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia lub zawierając i wykonując umowę jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu lub zawarciem i wykonaniem umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Anna Gerlecka – Inspektor ds. księgowości i kadr, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:00 – 14:00.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>	<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY

....., dnia
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejsowość/

OFERTA

**na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA
na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej
numer sprawy: MZKZG/O/8/25**

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną
w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz realizacji ew. umowy zawartej w następstwie niniejszego
zapytania ofertowego.....

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO*:.....(słownie:
.....) złotych

podatek VAT :(słownie:
.....) złotych

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

a) cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia – wskazanego w pkt. III zapytania ofertowego
wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do realizacji umowy **za okres 12 (słownie:
dwunastu) miesięcy.**

- b) koszty dojazdów Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (w odniesieniu do dwóch pobytów w siedzibie Zamawiającego);
- c) podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/8/25 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązuję się do zawarcia umów zgodnych ze wzorami umów stanowiącymi załącznik numer 2 do zapytania ofertowego - w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu”;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507);
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZORY UMÓW

UMOWA NUMER MZKZG/O/8/25

zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego – numer:
MZKZG/O/8/25, z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

w dniu 2025 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym) reprezentowanym przez:

1. Kamila Bujaka - Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej,

2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../ lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 Przedmiotem umowy jest świadczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usług serwisu (zwanymi także w dalszej treści umowy: „obsługą serwisową”) zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA produkcji Sage sp. z o.o.(zwanego także w dalszej treści umowy „Systemem”) do zarządzania jednostką finansów publicznych (Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej) obejmującego następujące moduły:

- a) System „ERP Finanse i Księgowość” rozbudowany o sprawozdawczość budżetową umożliwiającą prowadzenie ewidencji wykonania wydatków i przychodów według paragrafów budżetowych, tworzenie automatycznych zestawień budżetowych (plan budżetowy oraz wykonanie planu budżetowego według paragrafów, zaangażowanie według paragrafów, należności i zobowiązania według paragrafów) oraz tworzenie sprawozdań budżetowych (RB-27, RB-28, RB-N, RB-Z),
- b) System „Symfonia Kadry i Płace” One Payroll,
- c) System „Symfonia Środki Trwałe”,
- d) System „ERP Handel”
- e) System Sage Symfonia Repozytorium Dokumentów.

1.2 Obsługa serwisowa obejmuje limit 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin do wykorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

W zależności od potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO obsługa serwisowa może być świadczona w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (ZAMAWIAJĄCY szacunkowo podaje: nie więcej niż dwa pobyty w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO maksymalnie pod trzy godziny każdy w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy) lub za pomocą zdalnego dostępu. Czas dojazdu do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO (w przypadku świadczenia usługi w jego siedzibie) nie jest objęty limitem godzin i został uwzględniony w wynagrodzeniu WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy wskazanym w §5 pkt.5.1 (w odniesieniu do dwóch pobytów w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO).

1.3 Zakres obsługi serwisowej obejmuje:

- a) zapewnienie ciągłości i poprawności funkcjonowania Systemu;
- b) obligatoryjny przegląd baz danych i funkcjonowania zintegrowanego Systemu informatycznego przynajmniej raz na kwartał;

- c) wsparcie informacyjne za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej w zakresie funkcjonowania Systemu, jego obsługi i administracji;
- d) dostarczanie, instalację i wdrażanie opracowanych przez WYKONAWCĘ rozszerzeń i kolejnych wersji programów zakupionych przez ZAMAWIAJĄCEGO (wdrożenie rozszerzeń i kolejnych wersji programów obejmuje przeszkolenie pracowników i administratorów ZAMAWIAJĄCEGO);
- e) uwzględnianie uwag i potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO przy dokonywaniu zmian, modyfikacji i rozszerzeń Systemu oraz przy opracowywaniu jego nowych wersji, jeżeli nie są sprzeczne z logiką Systemu, nie spowodują jego awarii, a mają wpływ na poprawę jego funkcjonalności.

1.4 Obsługa serwisowa świadczona będzie w dniach i godzinach pracy ZAMAWIAJĄCEGO, tj. od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30.

1.5 W czasie obsługi serwisowej WYKONAWCA zapewni:

- a) w sytuacji wystąpienia błędu krytycznego (błąd występujący w operacji krytycznej, której wykonanie nie może zostać odroczone ze względu na czynniki zewnętrzne, tj. niemożność obsługi ZAMAWIAJĄCEGO, niemożność wykonania czynności, do której ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany przepisami prawa w określonym terminie, a funkcjonalność taka jest zawarta w dokumentacji Systemu) uniemożliwiającego działanie systemu:

- czas reakcji - nie dłuższy niż 4 (słownie: cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO błędu krytycznego (drogą elektroniczną na adres e-mail WYKONAWCY:),
- czas przywrócenia Systemu do stanu sprzed wystąpienia błędu krytycznego – nie później niż do godziny 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym zgłoszono błąd krytyczny (z możliwością pracy nad usunięciem błędu krytycznego godzinach nocnych).

WYKONAWCA nie będzie ponosił odpowiedzialności za wydłużenie czasu reakcji określonego w tiret 1- w przypadku wystąpienia błędu krytycznego, którego rozwiązanie jest związane ze zgłoszeniem tego błędu krytycznego producentowi oprogramowania – Sage sp. z o.o.. WYKONAWCA jest zobowiązany każdorazowo poinformować ZAMAWIAJĄCEGO (drogą elektroniczną na adres e-mail ZAMAWIAJĄCEGO: sekretariat@mzkzg.org) o konieczności zgłoszenia błędu krytycznego producentowi oprogramowania i określić przewidywany termin usunięcia błędu krytycznego przez producenta oprogramowania;

- b) w sytuacji wystąpienia awarii/usterki i/lub pozostałych błędów:

- czas reakcji – nie dłuższy niż 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO awarii/usterki i/lub pozostałych błędów (drogą elektroniczną na adres e-mail WYKONAWCY:), w przypadku, gdy powyższy termin upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, czas reakcji ulega przedłużeniu o kolejne 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny;
- czas usunięcia awarii/usterki i/lub pozostałych błędów - 48 (słownie: czterdzieści osiem) godzin od momentu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO awarii/usterki i/lub pozostałych błędów (drogą elektroniczną na adres e-mail WYKONAWCY:).

1.6 Obsługa serwisowa nie obejmuje:

- a) utrzymania sprawności elementów systemu informatycznego ZAMAWIAJĄCEGO (sieci komputerowej, urządzeń sieciowych oraz sprzętu komputerowego, w tym w szczególności serwerów oraz stacji roboczych);
- b) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych serwera plików oraz serwera bazy danych ZAMAWIAJĄCEGO;
- c) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych komputerów – stacji roboczych ZAMAWIAJĄCEGO.

1.7 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.7 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”.

§2

WYKONAWCA oświadcza, że pracownicy WYKONAWCY odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy posiadają kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§3

3.1 Umowa zostaje zawarta na czas określony – od dnia 16 czerwca 2025 roku do dnia 31 maja 2026 roku.

3.2 W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§4

4.1 Obie Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o warunkach umowy oraz wszelkich danych uzyskanych przez każdą ze Stron w związku z jej realizacją, w szczególności danych technicznych, organizacyjnych i handlowych, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub Strona nie uzyskała uprzednio pisemnej zgody drugiej ze Stron.

4.2 W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę drugiej ze Stron, zainteresowany jest zobowiązany zwrócić się do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości w formie pisemnej.

4.3 Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania informacji, wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§5

5.1 a) Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy – ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty na rzecz WYKONAWCY łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego w wysokościzł (słownie:) brutto w okresie od 16 czerwca 2025 r. do 31 maja 2026 r., płatnego w sposób wskazany w pkt.5.2.

Kwota ta zawiera:

- wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu niniejszej umowy – wskazanego w §1 niniejszej umowy wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do jego realizacji w okresie od 16 czerwca 2025 r. do 31 maja 2026 r.;

- koszty dojazdów WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO (w odniesieniu do dwóch pobytów w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO);

- podatek VAT.

b) Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy – ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty na rzecz WYKONAWCY łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zł (słownie:) netto w okresie 16 czerwca 2025 r. do 31 maja 2026 r., płatnego w sposób wskazany w pkt.5.2.

c) Powyższe kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY zostały ustalone na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer: MZKZG/O/8/25.

5.2 Wynagrodzenie WYKONAWCY wskazane w pkt.5.1 niniejszej umowy płatne będzie miesięcznie, w 12 (słownie: dwunastu) miesięcznych częściach, tj.

I część zł (słownie:) brutto od 16 czerwca 2025 r. – 30 czerwca 2025 r.,
.....,

II-XII część po zł (słownie:) brutto od 01 lipca 2025 r. – 31 maja 2026 r.

Płatność każdej z części następować będzie miesięcznie, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO wystawionej przez WYKONAWCĘ na kwotę odpowiadającą wysokości poszczególnych rat. Termin wystawienia każdej z faktur nie może być późniejszy niż do 5 (słownie: pięciu) dni kalendarzowych po upływie danego okresu rozliczeniowego. Wysokość każdej z 12 (słownie: dwunastu) części określona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematyki. Jeżeli w wyniku zaokrągleń suma kwot 12 (słownie: dwunastu) części nie będzie równa kwocie wskazanej w pkt.5.1 lit. a), dla uzyskania zgodności zostanie odpowiednio dostosowana kwota stanowiąca 12 (słownie: dwunastą) część.

5.3 Płatności kwot wskazanych w pkt.5.2 umowy następować będą przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:

.....
 WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym jest od 01 stycznia 2020 roku rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. W sytuacji gdy w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu umowy, rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w tym wykazie bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w tym wykazie w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka.

5.4 W przypadku przekroczenia terminów płatności określonych w pkt.5.2 umowy – WYKONAWCA może dochodzić odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych od wartości niezrealizowanej płatności.

5.5 Strony zgodnie stanowią, że w okresie obowiązywania umowy:

a/ kwota netto wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY określona w pkt.5.1 lit. b) nie może ulec zmianie na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO;

b/ kwota brutto wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY określona w pkt.5.1 lit. a) może ulec zmianie wskutek urzędowej zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku nowa stawka podatku VAT obowiązywać będzie od daty wejścia w życie przepisów zmieniających jej wysokość.

5.6 Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:

1) ZAMAWIAJĄCY: 957-097-61-68,

2) WYKONAWCA:

5.7 Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o zmianie swojego statutu jako podatnika podatku VAT.

5.8 WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. WYKONAWCA zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik numer 2 do umowy.

5.9 W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w pkt. 5.8 WYKONAWCA zobowiązuje się do zrekompensowania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

5.10 Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej (eFaktura). Faktury w formie elektronicznej składane będą poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą, znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl, na której istnieje adres skrytki odbiorczej /...../SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym

certyfikatem. Osobą podpisującą eFakturę w imieniu WYKONAWCA będzie (imię, nazwisko, e-mail):
.....

5.11 Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż ZAMAWIAJĄCY przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361ze zm.).

5.12 Zapłata:

- a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT WYKONAWCY, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361),
- b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

§6

6.1 Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnione są:

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numer telefonu:

adres poczty elektronicznej:

b/ ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numery telefonów:

adres poczty elektronicznej:

6.2 Osoby wskazane w pkt.6.1 nie posiadają upoważnienia do składania oświadczeń zmierzających do zmiany treści umowy, jej zakończenia (wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia) uznania lub zwolnienia z długu, potrącenia, przelewu/kompensaty wierzytelności wynikających z umowy, chyba że są one członkami organów Stron i posiadają umocowanie lub odrębne pełnomocnictwo do działania w imieniu Strony.

6.3 Zmiana lub zastępstwo osoby, o której mowa pkt 6.1:

- a) nie wymaga zmiany umowy,
- b) dokonywana będzie w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony umowy.

§7

7.1 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:

- a) z tytułu niewykonania jakiegokolwiek usługi serwisu zintegrowanego systemu informatycznego określonej w §1 pkt.1.3 niniejszej umowy – 0,5% (słownie: pół procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit.b) umowy - za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka przekroczy 30 dni – 1% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. b) umowy - za każdy dzień opóźnienia;
- b) z tytułu niewykonania jakiegokolwiek usługi serwisu zintegrowanego systemu informatycznego określonej jako naprawa błędu krytycznego, każdorazowo w wysokości 1,0% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit.b) umowy;
- c) z tytułu odmowy realizacji usługi serwisu, o której mowa w §1 pkt.1.3, każdorazowo w wysokości 1,0% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. b) umowy;

- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. b) umowy;
- e) łączna wysokość kar umownych z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. b) umowy

7.2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY następujące kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. b) umowy.

7.3 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7.4 Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje uprawnienie do obniżenia wynagrodzenia za dany miesiąc, jeżeli musiał ponieść dodatkowe nakłady w celu zapewnienia należytego funkcjonowania zintegrowanego systemu informatycznego.

7.5 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji umowy (zmniejszenia jego wysokości) za miesiąc w którym wystąpiła okoliczność stanowiąca podstawę naliczenia kar umownych.

§8

8.1 Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez ZAMAWIAJĄCEGO danych osobowych WYKONAWCY będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa Rozdział X. zapytania ofertowego na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej - numer: MZKZG/O/8/25, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

8.2 ZAMAWIAJĄCY informuje, że WYKONAWCA jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z Rozporządzenie PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z dnia 4.5.2016r, str. 1–88; dalej: Rozporządzenie), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 Rozporządzenia względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te WYKONAWCA bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 Rozporządzenia). Ponadto WYKONAWCA zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia względem osób fizycznych, których dane przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 Rozporządzenia.

8.3 WYKONAWCA zobowiązany jest w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO zaznajomić osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, o treści Rozdziału X. zapytania ofertowego na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej - numer: MZKZG/O/8/25, w zakresie dotyczącym tych osób oraz w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia ZAMAWIAJĄCEMU na każde jego wezwanie, w terminie przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym, dowodu jego wykonania. Naruszenie obowiązków określonych w zdaniach poprzedzających poczytane będzie jako rażące naruszenie warunków niniejszej umowy i stanowić będzie podstawę do jej rozwiązania w trybie natychmiastowym z winy WYKONAWCY.

8.4 Ponieważ z realizacją przedmiotu niniejszej umowy wiąże się konieczność dostępu i przetwarzania przez WYKONAWCĘ danych osobowych administrowanych lub przetwarzanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, wraz z zawarciem niniejszej umowy Strony zgodnie zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§9

9.1 Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

9.2 W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

9.3 Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

9.4 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

9.5 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

9.6 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

9.7 Integralną część umowy stanowią:

1/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/8/25;

2/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer: MZKZG/O/8/25;

3/ wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – numer: MZKZG/O/8A/25 - załącznik numer 1;

4/ oświadczenie dotyczące podatku VAT - załącznik numer 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER MZKZG/O/8/25
WZÓR UMOWY DOTYCZĄCY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

UMOWA NUMER MZKZG/O/8A/25
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu roku w, pomiędzy:

Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku, zarejestrowany w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, adres: Gdańsk 80-247 ul. Sobótki 9, NIP: 957-097-61-68, REGON 220453903, o zarządzie czteroosobowym reprezentowanym przez:

1. Kamila Bujaka - Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej,
2.

zwanym dalej „Powierzącym”,

a

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../ lub firma..... / siedziba/ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/ wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej „Przetwarzającym” dalej łącznie zwanymi „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”, o następującej treści:

Preambuła

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa nr [] z dnia [] roku (dalej: **Umowa Główna**), której przedmiotem jest [] oraz że w związku z wykonywaniem tej umowy przez Strony przetwarzane będą dane osobowe, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Powierzący, Strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści:

§1

Strony niniejszym postanawiają, że wymienione poniżej terminy użyte w treści Umowy (w tym również ich formy fleksyjne) otrzymują następujące znaczenie:

- 1) **Rozporządzenie** – Rozporządzenie PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z dnia 4.5.2016r., str. 1–88);
- 2) **Dane osobowe** – dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt. 1 Rozporządzenia;
- 3) **Zbiór danych** – zbiór danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 6 Rozporządzenia;
- 4) **Przetwarzanie** – przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 2 Rozporządzenia;
- 5) **Administrator** – administrator danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia;
- 6) **Podmiot przetwarzający** – podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt. 8 Rozporządzenia;
- 7) **Naruszenie ochrony danych osobowych** – naruszenie ochrony danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 12 Rozporządzenia.

§2

1. Powierzący jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia w odniesieniu do następujących danych osobowych:

- a) dane zwykłe pracowników administratora – w zakresie następujących danych osobowych: imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, daty urodzenia, nr PESEL oraz inne dane

- pracowników administratora przetwarzane w ramach zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA umożliwiające identyfikację tożsamości pracownika;
- b) dane zwykłe kontrahentów administratora – w zakresie następujących danych osobowych: imiona, nazwiska, adresy siedzib firm, nr NIP oraz inne dane kontrahentów administratora przetwarzane w ramach zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA umożliwiające identyfikację tożsamości kontrahenta.
2. Powierzający, na podstawie art. 28 Rozporządzenia, powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, w celu wykonania oraz na czas obowiązywania Umowy Głównej, a Przetwarzający przyjmuje te dane osobowe do przetwarzania w takim zakresie i do wykonania tego celu i zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z Umową.
 3. Przetwarzający nie ma prawa przetwarzać powierzonych mu danych osobowych w innym zakresie, aniżeli opisany w ust. 1 powyżej, ani w innym celu niż wykonanie Umowy Głównej.
 4. W sytuacjach nadzwyczajnych mogących skutkować utratą danych osobowych, w przypadku braku możliwości uzyskania zgody Powierzającego, Przetwarzający może dokonać czynności na powierzonych danych osobowych nieopisanych Umową, wyłącznie w zakresie zmierzającym do zachowania bezpieczeństwa i integralności danych.
 5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i słusznego interesu Powierzającego oraz niezwłocznego poinformowania Powierzającego, jednak nie później niż w terminie 1 (słownie: jednego) dnia, na adres sekretariat@mzkzg.org o dokonaniu tych czynności wraz z podaniem szczegółowych powodów oraz okoliczności podjęcia czynności w tym zakresie.
 6. Przetwarzający zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w sposób doraźny, w formie elektronicznej w systemach informatycznych udostępnionych przez Powierzającego lub własnych Przetwarzającego (zdalne przetwarzanie danych osobowych).
 7. Przetwarzający wykonywać będzie operacje na powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w tym w szczególności: utrwalania, kopiowania, organizowania, rozpowszechniania lub innego rodzaju udostępniania, dopasowywania, dostosowywania lub łączenia, ograniczania, usuwania lub niszczenia.

§3

1. Przetwarzając powierzone do przetwarzania dane osobowe Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym w szczególności Rozporządzenia.
2. W zakresie ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych Przetwarzający zobowiązany jest stosować się także do zaleceń Powierzającego, chyba że wykonanie takiego zalecenia stanowiłoby naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Powierzającego, chyba, że obowiązek przetwarzania danych nakładają na Przetwarzającego obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego. Jednakże przed rozpoczęciem przetwarzania danych w wykonaniu takiego obowiązku prawnego Przetwarzający zobowiązany jest poinformować Powierzającego o tym obowiązku prawnym, chyba, że powszechnie obowiązujące przepisy prawa zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu Umowy, Przetwarzający jest uprawniony do wydawania poleceń dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w imieniu Powierzającego dalszym osobom działającym na rzecz Przetwarzającego lub dalszym podmiotom przetwarzającym (podprocesorzy), w granicach polecenia wydanego przez Powierzającego.
4. Przetwarzający oświadcza, że podjął wszelkie środki ochrony danych osobowych wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia.
5. Przetwarzający zobowiązuje się:
 - a. zachować w tajemnicy powierzone mu dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczania;
 - b. zapewnić, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych lub inne osoby, którym umożliwił dostęp do danych osobowych, zobowiązały się do zachowania danych osobowych jak i sposobów ich ochrony w tajemnicy,

- bez ograniczeń czasowych (także po zakończeniu obowiązywania Umowy).
6. Strony zgodnie uznają, że zarówno powierzane do przetwarzania dane osobowe, jak również informacje o sposobach ich zabezpieczenia stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Powierzającego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
 7. Przetwarzający nie może dokonać dalszego powierzenia (tzw. podpowierzenie) powierzonych do przetwarzania danych osobowych innej osobie lub podmiotowi bez uprzedniej i wyraźnej zgody Powierzającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W przypadku podpowierzenia danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi, Przetwarzający zobowiązany jest nałożyć na tzw. podprocesora obowiązki w zakresie ochrony danych osobowych tożsame z obowiązkami określonymi w Umowie. Za działania i zaniechania osób trzecich w razie podpowierzenia im przez Przetwarzającego przetwarzania powierzonych danych osobowych, Przetwarzający ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne działania i zaniechania.
 8. Przetwarzający nie może udostępnić powierzonych do przetwarzania danych osobowych innej osobie lub podmiotowi bez uprzedniej, każdorazowej i wyraźnej zgody Powierzającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej, o ile obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej. Przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Powierzającego w formie pisemnej, jednak nie później niż w terminie 1 (słownie: jednego) dnia od dnia udostępnienia powierzonych do przetwarzania danych osobowych, o fakcie udostępnienia tych danych, w tym do szczegółowego określenia podstawy prawnej obowiązku udostępnienia, adresata, zakresu i celu, w jakim udostępnienie danych osobowych nastąpiło.
 9. Przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać (w tym przechowywać) powierzone mu dane osobowe wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”). Przetwarzanie danych osobowych poza EOG wymaga uzyskania przez Przetwarzającego uprzedniej pisemnej zgody Powierzającego, pod rygorem nieważności.

§4

1. Przetwarzającemu przysługuje prawo kierowania zapytań do Powierzającego w zakresie prawidłowości przestrzegania zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz wykonania przez Przetwarzającego obowiązków dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych. Przetwarzający ma obowiązek umożliwienia a upoważniony przedstawiciel Powierzającego (w tym audytor zewnętrzny) ma prawo dokonywania audytów, w tym inspekcji (dalej: audyt) Przetwarzającego w zakresie przestrzegania zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz realizacji obowiązku ich ochrony wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
2. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu powinno być przekazane Przetwarzającemu co najmniej na 3 (słownie: trzy) dni przed rozpoczęciem audytu przez Powierzającego. Realizacja prawa kontroli przez Powierzającego odbywać się będzie w godzinach pracy Przetwarzającego.
3. Kontrolerzy Powierzającego lub podmiotów przez niego upoważnionych, mają w szczególności prawo:
 - a) wstępu, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe poza zbiorem danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wzywać i przesłuchiwać pracowników Przetwarzającego w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - c) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - d) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
4. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku audytu przeprowadzonego przez Powierzającego, podmioty przez niego upoważnione lub przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów. Przetwarzający

niezwłocznie informuje Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu zalecenie (polecenie) stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów prawa ochrony danych osobowych.

§5

1. Przetwarzający zobowiązany jest do informowania Powierzającego bez zbędnej zwłoki o wszelkich postępowaniach, w szczególności o charakterze administracyjnym lub sądowym, dotyczących przetwarzanych na podstawie Umowy danych osobowych.
2. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Strony, a także o wszelkich planowanych, o ile Stronom są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych u Stron.
3. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Powierzającemu uczestnictwo w postępowaniach, kontrolach, inspekcjach lub innych działaniach, o których stanowią ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Umowy.
4. Przetwarzający zobowiązuje się ponadto do udzielenia Powierzającemu na każdorazowe jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od dnia doręczenia żądania.

§6

Przetwarzający zobowiązany jest:

- 1) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje – do pomagania Powierzającemu wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W szczególności Przetwarzający zobowiązany jest przekazywać Powierzającemu informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące:
 - a. stosowania środków zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
 - b. naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych, w tym zgłaszania naruszenia do organu nadzorczego oraz zawiadamiania o naruszeniu osoby, której dane dotyczą;
 - c. dokonywania oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych; a także
 - d. prowadzenia uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wykonywania jego zaleceń.
- 2) do informowania Powierzającego na adres sekretariat@mzkzg.org oraz bezpośrednio jego Inspektora Ochrony Danych (adres email: iodo@mzkzg.org), o fakcie wystąpienia naruszenia ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych wraz z dodatkowymi informacjami koniecznymi do realizacji obowiązku Powierzającego zgłoszenia naruszenia organowi nadzorczemu, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin począwszy od chwili powzięcia wiadomości o wystąpieniu naruszenia;
- 3) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania oraz w miarę możliwości – do pomagania Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
- 4) udostępnić Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§7

1. W przypadku ustania celu przetwarzania danych osobowych, Przetwarzający obowiązany jest w terminie 14 (słownie: czternastu) dni zwrócić powierzone mu dane osobowe, uaktualnione na dzień ustania celu przetwarzania. Oznacza to w szczególności obowiązek usunięcia danych osobowych stanowiących przedmiot Umowy z własnych systemów informatycznych oraz nośników informacji, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie i nakazanie powyższych czynności u osób lub podmiotów, którym dane zostały podpowierzone oraz poświadczenie powyższych czynności stosownym protokołem przekazania lub zniszczenia.
2. W terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, Przetwarzający obowiązany jest przekazać Powierzającemu wszystkie kopie zapasowe danych objętych przedmiotem Umowy.
3. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane do dnia ich zwrotu wyłącznie w celu ich przygotowania do przekazania Powierzającemu.

§8

1. Wszelka korespondencja, zawiadomienia lub oświadczenia składane przez Strony dokonywane będą w formie pisemnej za pokwitowaniem odbioru, listem poleconym, drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Korespondencję uznaje się za prawidłowo doręczoną z chwilą jej odbioru przez drugą Stronę lub złożenia oświadczenia o odmowie jej odbioru. Jeżeli Strona dokonała zmiany adresu i nie powiadomiła o tym drugiej strony w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od daty dokonania zmiany, korespondencję skierowaną na poprzedni adres uznaje się za doręczoną z chwilą jej dostarczenia pod poprzedni adres. Korespondencję wysłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się za prawidłowo doręczoną z chwilą, w której druga Strona za pośrednictwem poczty elektronicznej, potwierdziła jej otrzymanie.
3. Adresy wskazane w komparycji Umowy uznaje się za adresy dla doręczeń wezwań, pism procesowych i innych dokumentów w przypadku postępowań spornych. Zmiana adresów opisanych w niniejszym paragrafie nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. Strony wskazują następujących przedstawicieli do dokonywania uzgodnień i podejmowania decyzji w trakcie realizacji Umowy:
 - a) dla Powierzającego: [imię i nazwisko], e-mail: [], nr tel. [];
 - b) dla Przetwarzającego: [imię i nazwisko], e-mail: [], nr tel. [].
5. Zmiana przedstawiciela, numer telefonu i adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony o dokonanej zmianie.
6. Uzgodnienia i decyzje przedstawicieli, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, będą wiążące dla Stron, tak długo jak nie zmieniają postanowień Umowy.

§9

7. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej lub realizacji celów z niej wynikających.
8. Powierzający może wypowiedzieć niniejszą umowę w całości lub w części bez konieczności zachowywania jakiegokolwiek okresu wypowiedzenia w każdym czasie, nawet bez podawania przyczyny.

§10

1. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez Powierzającego danych osobowych Przetwarzającego oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Przetwarzający pozyskał i udostępnił Powierzającemu w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa ROZDZIAŁ X. zapytania ofertowego na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer: MZKZG/O/8/25, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
2. Powierzający informuje, że Przetwarzający jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z Rozporządzenie PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z dnia 4.5.2016r, str. 1–88; dalej: Rozporządzenie), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 Rozporządzenia względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Przetwarzający bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 Rozporządzenia). Ponadto Przetwarzający zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia względem osób fizycznych, których dane przekazuje Powierzającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 Rozporządzenia.
3. Przetwarzający zobowiązany jest w imieniu Powierzającego zaznajomić osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Przetwarzający pozyskał i udostępnił

Powierzającemu w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, o treści ROZDZIAŁU X. zapytania ofertowego na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer: MZKZG/O/8/24, w zakresie dotyczącym tych osób oraz w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia. Przetwarzający zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia Powierzającemu na każde jego wezwanie, w terminie przez niego wskazanym, dowodu jego wykonania. Naruszenie obowiązków określonych w zdaniach poprzedzających poczytane będzie jako rażące naruszenie warunków niniejszej umowy i stanowić będzie podstawę do jej rozwiązania w trybie natychmiastowym z winy Przetwarzającego.

§ 11

1. Przetwarzający odpowiada za szkody powstałe po stronie Powierzającego w wyniku niezgodnego z prawem lub Umową przetwarzania powierzonych danych osobowych, na zasadach ogólnych określonych w Rozporządzeniu i w Kodeksie cywilnym.
2. Do Umowy mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności przepisy Rozporządzenia oraz Kodeksu cywilnego.
3. Integralną częścią umowy jest Załącznik nr 1 – Formularz weryfikacyjny dla potencjalnego Przetwarzającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporu w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty doręczenia drugiej Stronie informacji o fakcie zaistnienia sporu, Strony poddają spór rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

POWIERZAJĄCY

PRZETWARZAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH
OSOBOWYCH NUMER MZKZG/O/8A/25
Z DNIA [] ROKU**

Formularz weryfikacyjny dla podmiotu przetwarzającego dane osobowe

L.p.	PYTANIE	ODPOWIEDZI	
		Tak/Nie/Nie dotyczy	Uwagi
WIEDZA FACHOWA			
1.	Czy podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wyznaczenia inspektora ochrony danych (IOD) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa?		
2.	Czy podmiot przetwarzający wyznaczył IOD wykonującego zadania określone w art. 39 RODO?		
3.	W przypadku nie wyznaczenia IOD – Czy podmiot przetwarzający wyznaczył osobę/osoby do wykonywania zadań związanych z zapewnieniem zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa?		
	W przypadku nie wyznaczenia IOD - Czy wyznaczone osoby do wykonywania w/w zadań posiadają właściwą wiedzę i przygotowanie praktyczne do wykonywania tych zadań?		
4.	Czy osoby zatrudnione w podmiocie przetwarzającym przy przetwarzaniu powierzanych danych zostały przeszkolone w zakresie wymogów dotyczących ochrony danych osobowych?		
5.	Czy osoby zatrudnione w podmiocie przetwarzającym przy przetwarzaniu powierzanych danych zostały przeszkolone w zakresie wymogów bezpieczeństwa informacji?		
WIARYGODNOŚĆ			
6.	Czy podmiot przetwarzający przestrzega zatwierdzonego kodeksu postępowania, o którym stanowi art. 40 RODO?		
7.	Czy podmiot przetwarzający poddał się monitoringowi przestrzegania zatwierdzonego kodeksu postępowania przez akredytowany podmiot monitorujący?		
8.	Czy podmiot przetwarzający poddał się zatwierdzonemu mechanizmowi certyfikacji lub nadania znaku jakości, o którym stanowi art. 42 RODO?		
9.	Czy podmiot przetwarzający posiada ważne certyfikaty zgodności z wymogami ochrony danych osobowych lub znaki jakości?		

10.	Czy obowiązujące certyfikaty zgodności z wymogami ochrony danych osobowych lub znaki jakości podmiotu przetwarzającego mają zastosowanie do wszystkich procesów przetwarzania danych osobowych, które mają być przedmiotem powierzenia?		
11.	Czy udzielone kiedykolwiek podmiotowi przetwarzającemu certyfikaty zgodności z wymogami ochrony danych osobowych lub znaki jakości zostały cofnięte?		
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH			
12.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył politykę ochrony danych lub podobne instrukcje lub procedury?		
13.	Czy podmiot przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania oraz rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych?		
14.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył procedury postępowania w przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych?		
15.	Czy podmiot przetwarzający posiada procedury umożliwiające identyfikację oraz analizę występujących naruszeń ochrony danych?		
16.	Czy podmiot przetwarzający prowadzi rejestr naruszeń ochrony danych osobowych?		
17.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył procedury zgłaszania administratorowi danych/podmiotowi powierzającemu dane przypadków naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania?		
18.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył inne procedury lub instrukcje dot. zarządzania bezpieczeństwem informacji, w tym danych osobowych? (np. normy ISO, proszę wymienić jakie)		
19.	Czy podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych zobowiązane są do zachowania tajemnicy lub podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy?		
20.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył środki techniczne i organizacyjne poprzez które pomagać będzie administratorowi danych osobowych wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO?		
21.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający ryzyku związanemu z ich przetwarzaniem, w tym poprzez:		

	a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;		
	b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;		
	c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;		
	d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.		
22.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył procedury uwzględniania ochrony danych osobowych przy określaniu sposobów przetwarzania oraz podczas przetwarzania danych osobowych? (<i>privacy by design</i>)		
23.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył procedury oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych?		
24.	Czy podmiot przetwarzający dokonuje przeglądów procesów przetwarzania, by stwierdzić, czy przetwarzanie odbywa się zgodnie z oceną skutków dla ochrony danych?		
25.	Czy podmiot przetwarzający dokonuje okresowych sprawdzeń/audytów sposobów przetwarzania danych osobowych pod kątem ich zgodności z przyjętymi procedurami wewnętrznymi i przepisami obowiązującego prawa?		
26.	Czy podmiot przetwarzający umożliwia administratorowi danych/podmiotowi powierzającemu dane lub wskazanym przez nich audytorom zewnętrznym dokonywanie audytów/inspekcji podmiotu przetwarzającego w zakresie zgodności dokonywanego przetwarzania z wymogami ochrony danych osobowych?		
27.	Czy podmiot przetwarzający przetwarzać będzie powierzane dane osobowe w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)?		
28.	Czy przy dokonywaniu transferu danych osobowych poza EOG podmiot przetwarzający zobowiązuje się czynić zadość wszelkim wymogom ochrony danych osobowych przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa?		

* RODO - Rozporządzenie PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z dnia 4.5.2016r, str. 1–88)

(imię, nazwisko, stanowisko oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu przetwarzającego)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

