

Gdańsk, dnia 31 marca 2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA.

numer: MZKZG/O/5/23

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
numer telefonu: 58-342-25-00
numer faksu: 58-342-24-99
adres poczty elektronicznej: sekretariat@mzkzg.org
NIP: 957-097-61-68
REGON: 220453903

Dni i godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

- a) „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org> (dalej jako „Regulamin”);
- b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §20 lit. c) Regulaminu wskazanego w lit. a) - zasada konkurencyjności.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA.
2. Celem badania jest identyfikacja posiadanych przez respondentów biletów okresowych, określenie liczby przejazdów realizowanych przez pasażerów posiadających bilety okresowe (przede wszystkim bilety metropolitalne, w tym. łączone), z uwzględnieniem pojazdów poszczególnych organizatorów.
3. Badania należy przeprowadzić metodą wywiadu bezpośredniego typu CAPI (ang. Computer Aided Personal Interview) w punktach sprzedaży wskazanych przez Zamawiającego.
4. Listę punktów sprzedaży, liczbę ankietów oraz dni i godziny, w których należy prowadzić badanie stanowi załącznik numer 5 do zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może dzielić czas pracy wyznaczony na poszczególnych punktach pomiędzy dowolną liczbę ankietów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość awaryjnej zmiany miejsca badań na inne.
7. Wywiad należy przeprowadzić z:
 1. priorytetowo – z osobami które posiadają metropolitalny bilet okresowy (miesięczny lub 30-dniowy) – w tym bilety łączone;
 2. w dalszej kolejności – osobami posiadającymi bilety okresowe pozostałych organizatorów tj. ZTM w Gdańsku lub ZKM w Gdyni lub MZK Wejherowo lub SKM w Trójmieście.

8. Zamawiający wymaga aby do prowadzenia wywiadów metodą CAPI wykorzystano tablety o minimalnej przekątnej ekranu 8 (słownie: osiem) cali.
9. Zamawiający wymaga aby urządzenia wykorzystywane do prowadzenia badań metodą CAPI posiadały przynajmniej jedną z poniższych blokad:
 1. uruchomienie ankiety i prowadzenie wywiadów możliwe jest wyłącznie w obrębie wyznaczonego punktu GPS;
 2. uruchomienie ankiety i prowadzenie wywiadów możliwe jest wyłącznie w zadanym przedziale czasowy.
10. Przed rozpoczęciem badań ankiet musi wykonać zdjęcie punktu przy, którym prowadzone są badania, a następnie przesłać je jedną z poniższych metod:
 1. na wskazany numer telefonu (wiadomość MMS);
 2. na wskazany adres mailowy.
11. Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzania wywiadów za pomocą laptopów.
12. Przetworzone wyniki w postaci Bazy Danych powinny zostać dostarczone Zamawiającemu w wersji elektronicznej mailowo lub na 2 (słownie: dwóch) płytach CD.
13. Struktura Bazy Danych zostanie opracowana przy współudziale Wykonawcy i Zamawiającego w terminie 4 (słownie: czterech) dni od daty podpisania umowy.
14. Baza Danych powinna być zapisana w formacie .xlsx i w formacie SPSS (.sav).
15. Baza Danych musi być dostarczona Zamawiającemu do dnia 26 maja 2023 r.
16. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 1. zapewnienia urządzeń (sprzętu) oraz przygotowania oprogramowania do przeprowadzenia badania metodą CAPI, w tym do zapewnienia minimalnej liczby tabletów oraz ewentualnych urządzeń dodatkowych takich jak powerbanki, pamięci itp;
 2. przeprowadzenia bezpośrednich wywiadów przez przeszkolonych ankietów;
 3. przygotowania Bazy Danych, która powinna zawierać zbiory danych jednostkowych w formacie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel i w formacie SPSS, których struktura ściśle odpowiada danym z kwestionariusza, a każdemu respondentowi odpowiada jeden rekord. Dodatkowo każdy rekord musi umożliwiać identyfikację w którym punkcie został zrealizowany, w jakim dniu badań oraz przez którego ankietera.
 4. przygotowania do Bazy Danych w formacie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel instrukcji objaśniającej jednoznacznie kody użyte w zbiorze danych i pozwalające na jednoznaczne przyporządkowanie pytań i odpowiedzi z kwestionariusza do oznaczeń w zbiorze danych (wraz z opisem oznaczeń typów braków danych);
 5. utrzymania stałej współpracy pomiędzy Stronami przy analizie danych. Przez stałą współpracę pomiędzy stronami Zamawiający rozumie udzielanie odpowiedzi przez Wykonawcę badania dotyczących realizacji badania oraz przekazanej Bazy Danych;
 6. udostępnienia dla Zamawiającego podglądu Bazy Danych w trakcie realizacji badań, pozwalającego określić stopień zaawansowania realizacji badań oraz prowadzenie kontroli (danych adresowych, metryczkowych oraz pozycji GPS zrealizowanych wywiadów).
17. Kwestionariusz (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI musi zostać przygotowany przez Wykonawcę najpóźniej do 21 kwietnia 2023 r., co zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 1 (słownie: jednego) dnia roboczego zgłosi w formie elektronicznej ewentualne uwagi do kwestionariusza. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w terminie 1 (słownie: jednego) dnia naniesie stosowne poprawki.
18. W przypadku nieprzygotowania przez Wykonawcę kwestionariusza (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI do 21 kwietnia 2023 r. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
19. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych ze sprzętem i oprogramowaniem wykorzystywanym w trakcie badań.
20. Czas trwania jednego wywiadu – maksymalnie 5 minut.
21. Wywiad należy prowadzić z osobami, które w dniu poprzedzającym badanie posiadały ważny bilet okresowy.
22. **Kwestionariusz (aplikacja) do badań metodą CAPI będzie obejmował pytania dotyczące:**
 1. ceny biletu okresowego na podstawie, którego respondent realizował przejazd w dniu poprzedzającym badanie. W przypadku biletu łączonego należy odnotować ceny poszczególnych biletów składowych oraz wysokość ewentualnych ulg przysługujących respondentowi.;

2. emitenta biletu: MZKZG – Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej albo ZTM – Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku albo ZKM – Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni albo MZK – Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo albo SKM – Szybka Kolej Miejska w Trójmieście albo POLREGIO – POLREGIO SA.;
3. W przypadku przejazdów zrealizowanych na podstawie biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych) należy zidentyfikować rodzaj biletu metropolitalnego. Rodzaje biletów metropolitalnych:
 1. **Gdańsk-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdańska i Sopotu autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i POLREGIO;
 2. **Gdynia-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdyni i Sopotu autobusami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i POLREGIO;
 3. **sieciowy jednego organizatora:**
 1. **ZTM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i tramwajami w sieci ZTM w Gdańsku oraz koleją SKM i POLREGIO;
 2. **ZKM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i trolejbusami w sieci ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i POLREGIO;
 3. **MZK+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami w sieci MZK Wejherowo oraz koleją SKM i POLREGIO;
 4. **Na cały obszar MZKZG** – uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo oraz koleją SKM i POLREGIO;
 5. **Komunalny** - uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo;
 4. poszczególnych przejazdów autobusem, tramwajem, trolejbusem (wpisując dla każdego przejazdu odpowiedni numer linii – w przypadku przejazdu tramwajem nr linii musi zostać poprzedzony literą „T”), przejazdy pociągami Szybkiej Kolei Miejskiej (wpisując dla każdego przejazdu „SKM” oraz relację przejazdu od stacji do stacji), pociągami POLREGIO SA. (wpisując POLREGIO oraz relację przejazdu). **W przypadku gdy respondent nie wykonywał przejazdów na podstawie posiadanego biletu należy wpisać „brak przejazdu”;**
 5. w przypadku gdy respondent posiada dwa i więcej bilety okresowe kwestionariusz (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) musi umożliwiać zanotowanie informacji dot. poszczególnych biletów oraz połączenie ich jako wywiad z jednym respondentem;
 6. w przypadku biletów metropolitalnych (w tym łączonych) przygotowana aplikacja będzie posiadała funkcję, która nie pozwoli zapisać do Bazy danych wywiadu, który nie będzie posiadał wszystkich wymaganych informacji;
 7. w przypadku biletów łączonych aplikacja będzie umożliwiała, po identyfikacji rodzaju biletu łączonego:
 1. automatyczne uzupełnienie cen biletów składowych tworzących bilet łączony po uzyskaniu od respondenta informacji dot. wysokości przysługujących ulg;
 2. automatyczne uzupełnienie wysokości przysługujących respondentowi ulg dla poszczególnych biletów składowych tworzących bilet łączony po uzyskaniu od respondenta informacji dot. cen biletów.
23. Ankieterzy przed przystąpieniem do prowadzenia badań zobowiązani są do uczestnictwa w szkoleniu przeprowadzonym przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym.
24. Zamawiający będzie wymagał od ankieterów bardzo dobrej znajomości oferty biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych).
25. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudniania nowych ankieterów w trakcie trwania badań.
26. Wywiady zrealizowane przez ankietera, który nie weźmie udziału w szkoleniu nie zostaną zaliczone, jako zrealizowane.
27. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do dnia 25 kwietnia 2023 r. fotografii legitymacyjnych osób biorących udział w badaniu. W przypadku mężczyzn obowiązującej fotografią w stroju reprezentacyjnym tj. koszula i krawat. Zamawiający po otrzymaniu fotografii wyda uczestnikom badań legitymacje uprawniające do ich prowadzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę

na stosowanie legitymacji wyrabianych przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca przekaże mailowo zamawiającemu listę ankietników z przypisanym numerem legitymacji.

28. Badania w danym punkcie należy prowadzić w sposób ciągły w godzinach przewidzianych w załączniku numer 5 do zapytania ofertowego.
29. Ankieterzy zobowiązani są do prowadzenia badań w sposób ciągły tzn. gdy kończą przeprowadzać wywiad z jedną osobą podchodzą do kolejnej. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.
30. Ankieterzy mają obowiązek przeprowadzić maksymalną możliwą liczbę wywiadów w trakcie trwania badań.
31. W przypadku przerw dla ankietera Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jego zastępstwo.
32. **W badaniu priorytetem są osoby posiadające metropolitalne bilety okresowe i te osoby należy w pierwszej kolejności poddać badaniu.**
33. Wywiadów nie należy przeprowadzać w momencie gdy respondent jest obsługiwany przez kasjerkę/kasjera. Wywiad należy przeprowadzić z respondentem przed rozpoczęciem lub po zakończeniu obsługi przez kasjerkę/kasjera.
34. Wykonawca dostarczy zamawiającemu na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem badań harmonogram pracy poszczególnych ankietników zawierający numer ankietnika, imię i nazwisko ankietnika, punkt badań, datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy.
35. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego wykluczenia z zespołu ankietników osób, u których stwierdzono fałszowanie danych.
36. W przypadku wykrycia fałszowania danych przez ankietnika Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezaliczenia jego wszystkich wywiadów – zarówno z danego dnia jak i dni poprzednich.
37. Zamawiający zastrzega możliwość ingerowania w pracę ankietników przez swoich przedstawicieli w celu poprawienia jakości prowadzonych badań.
38. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia kontroli niejawnych polegających na obserwacji przez osoby celowo wyznaczone przez Zamawiającego w celu weryfikacji poprawności badań.
39. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieuznania badań wykonanych w punkcie gdy:
 1. w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak ankietnika przez co najmniej 15 minut;
 2. wykryte zostanie fałszowanie danych przez ankietnika (w tym przypadku badanie zostanie nieuznane, nawet gdy w punkcie pracuje dwóch ankietników na raz, a tylko jednemu udowodni się fałszowanie danych);
 3. w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak aktywności ankietnika przez co najmniej 15 minut. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.
40. Zamawiający naliczy kary umowne każdorazowo w wysokości 2% (słownie: dwa procent) w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu.
41. Zamawiający każdorazowo obniży wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy o 1% (słownie: jeden procent) wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia przekazania Bazy Danych.
42. Pełne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługiwać będzie Wykonawcy w przypadku spełnienia **jednocześnie** następujących warunków:
 1. realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 5 do zapytania ofertowego;
 2. nie stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień opisanych w pkt. 39 lit. 1, 2, 3 oraz w pkt. 40 i 41.
43. Odstąpienie od umowy:
 1. W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 5 do zapytania ofertowego;
 2. Zamawiający zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we WZORZE UMOWY (stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

- a/ rozpoczęcie realizacji badań w terenie nastąpi wyłącznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego elektronicznej wersji kwestionariusza;
b/ badanie należy przeprowadzić w dniach: **27, 28 i 29 kwietnia 2023 r. oraz 5, 6, 9, 10, 12, 16 17 i 18 maja 2023 r.**

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie.**)

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: MZKZG/O/5/23 Oferta – BADANIA MARKETINGOWE Nazwa i siedziba Wykonawcy Nie otwierać przed: 11 KWIETNIA 2023 ROKU GODZ. 10.00

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie/ postaci elektronicznej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert: **11 kwietnia 2023 roku do godz. 10.00**

2. Termin otwarcia ofert: **11 kwietnia 2023 roku o godz. 10.30.**

3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w §11 ust.1 Regulaminu.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia (wraz z ofertą):

a/ aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania;

b/ dokumentu wskazanego w pkt. IX ust.1 niniejszego zapytania ofertowego (w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w §11 ust.1 lit.c) Regulaminu).

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) w zakresie wiedzy i doświadczenia:

Wykonawcy są zobowiązani wykazać się należytych wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **usługi/usług w zakresie przeprowadzonych badań marketingowych zrealizowanych w formie wywiadu bezpośredniego techniką PAPI lub CAPI** – o wartości brutto (łącznie) minimum 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

UWAGA:

1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale IX pkt. 2,4,5 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

b) w zakresie dysponowania osobami, które Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła w trakcie realizacji Zamówienia funkcje Koordynatora Projektu, która legitymuje się wykształceniem wyższym oraz posiada doświadczenie w koordynowaniu i nadzorze nad realizacją co najmniej 2 badań sondażowych, wykonywanych techniką PAPI lub CAPI na próbie nie mniej niż 1 000 osób dla każdego z tych badań.

UWAGA:

1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale IX pkt. 2,6 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

c) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają, określonym przez Zamawiającego wymaganiom – Wykonawcy zobowiązani do złożenia następujących dokumentów:

- Certyfikat Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydany przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR)

lub

- równoważny certyfikat wystawiony przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzający stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający)

lub

- inny dokument potwierdzający stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów

osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w punkcie IX pkt. 7 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG)*,
2. oświadczenia (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzające, że Wykonawca:
 - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer: MZKZG/O/5/23 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2. jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.4. o niepodleganiu wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu”;
3. wypełniony FORMULARZ OFERTY stanowiący załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. wykazu usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - przez Wykonawcę wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, oznaczenia podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz techniki realizacji badania. Wzór wymaganego wykazu usług Zamawiający przekazuje na załączniku numer 3 do zapytania ofertowego;
5. dowodów potwierdzających, że usługa/ usługi wskazana/e w wykazie usług została/y wykonana/e lub jest/są wykonywana/e należycie;
6. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wymaganego wykazu osób Zamawiający przekazuje na załączniku numer 4 do zapytania ofertowego;
7. Certyfikatu Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydany przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR) lub równoważnego certyfikatu wystawionego przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzającego stosowanie przez WYKONAWCĘ równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający) lub innego dokumentu potwierdzającego stosowanie przez WYKONAWCĘ równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

**Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:*

- 1) dokumentu wskazanego w ust.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest

- zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt.2) stosuje się.
 - 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego wpisów do rejestru lub ewidencji.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

X. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty – Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad (kryterium będzie rozliczane oddzielnie dla każdej z grup):

1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100 %

1.2 Wartość punktowa za kryterium cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

P_1 – punktacja za kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY;

C_{bad} – cena oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY,

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1 Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [opisana w punkcie II],
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

2.2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Waluta ceny – PLN.

3. ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia WYKONAWCY, którego oferta:

1. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w „Regulaminie zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 zł przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”.

2. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym, została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 - dalej RODO), Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie niniejszego zapytania ofertowego (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca - dalej łącznie jako: Podmioty Danych) jest: Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, www.mzkzg.org, sekretariat@mzkzg.org (dalej: Administrator);
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, drogą elektroniczną możliwy jest na następujący adres e-mail: iodo@mzkzg.org lub drogą poczty tradycyjnej na adres: ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA. numer: MZKZG/O/5/23, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (dalej: „postępowanie”) – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) oraz art. 10 RODO;
 - b) prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO;
 - c) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;
 - d) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
 - 4) dane osobowe Podmiotów Danych przetwarzane będą w celu:
 - a) prowadzenia postępowania o udzielenie wyżej w pkt. 3 określonego zamówienia, prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy lub ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami - podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) oraz art. 10 RODO;
 - b) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;
 - 5) dane osobowe Podmiotów Danych udostępniane są Administratorowi przez Wykonawcę w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, Regulaminie oraz umowie, w zakresie określonym

- przez Wykonawcę w przedstawionej Administratorowi dokumentacji lub w kierowanej do Administratora korespondencji, a w szczególności:
- w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (osoby będące członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy lub podwykonawcy, lub posiadające w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub podwykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne): imię, nazwisko, stanowisko pracy, miejsce pracy, dane dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób upoważnionych przez Wykonawcę do kontaktu z Administratorem, przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzoru nad realizacją ewentualnej umowy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail;
 - w stosunku do osób wskazanych przez Wykonawcę do uczestnictwa w wykonaniu zamówienia: imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności, podstawa dysponowania tym zasobem osobowym przez Wykonawcę;
 - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy;
 - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane identyfikujące tożsamość takiej osoby.
- 6) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz Podmiotów Danych będą osoby lub podmioty prowadzące w imieniu Administratora niniejsze postępowanie, pracownicy lub współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi księgowo-rejestracyjne, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki oraz inne podmioty świadczące usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Administratora, podmioty świadczące usługi prawne lub podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentów. Ponadto dane mogą być przekazywane innym podmiotom, z którymi Administrator prowadzi współpracę, w tym w szczególności dostawcom oraz kontrahentom, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania, obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z nich wynikających. Po tym okresie dane będą przechowywane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- 8) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz w pewnym zakresie wymagane na podstawie przepisów prawa. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością przeprowadzenia postępowania lub zawarcia umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - f) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.

2. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa (art. 10 RODO) dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Zamawiającego oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
4. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Adam Raszpunda – Główny specjalista ds. promocji i badań marketingowych w MZKZG, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>	<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY

UMOWA NUMER MZKZG/O/...../23

zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

w dniu 2023 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym przez:

1. Kamila Bujaka - Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej,
2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ firma..... / siedziba .../ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się do przeprowadzenia badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY (*tożsamy z pkt. III zapytania ofertowego*).

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”].

1.3 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy WYKONAWCA nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.3 otrzyma brzmienie: WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców].

1.4 WYKONAWCA oświadcza, że osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

1.5 WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność (na zasadzie ryzyka) za szkody spowodowane przez osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.

1.6 Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru, o którym mowa w §4 pkt. 4.2 niniejszej umowy .

§2

WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §1 pkt.1.1 niniejszej umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia roku.

§3

3.1 Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości określonej w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy przysługiwać będzie WYKONAWCY w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

- realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY;
- nie stwierdzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO uchybień opisanych w pkt. 40 lit. a), b) i c) oraz w pkt. 41 i 42 załącznika numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY.

3.2 ZAMAWIAJĄCY dokona obniżenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- a) o 1% (słownie: jeden procent) wartości wynagrodzenia brutto WYKONAWCY za każdy dzień opóźnienia przekazania Bazy Danych
- b) każdorazowo o 2% (słownie: dwa procent) wartości wynagrodzenia brutto WYKONAWCY w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu.

3.3 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.

3.4 Strony zastrzegą sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§4

4.1 Płatność wynagrodzenia WYKONAWCY z tytułu z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:

WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym jest rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. W sytuacji gdy w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu umowy, rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w tym wykazie bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w tym wykazie w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka.

4.2 ZAMAWIAJĄCY dokona płatności w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty realizacji przedmiotu umowy potwierdzonej protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz doręczenia faktury VAT. Błędnie wystawiona faktura VAT lub odmowa podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY powoduje przerwanie biegu terminu zapłaty, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Termin ten biegnie na nowo po dostarczeniu prawidłowej faktury VAT lub usunięcia przeszkód braku podpisania ze strony ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru przedmiotu umowy .

4.3 W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności - określonym w pkt.4.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki.

4.4 Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:

- 1) ZAMAWIAJĄCY: 957-097-61-68,
- 2) WYKONAWCA:

4.5 Do rozliczenia będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towaru i usług (VAT).

4.6 Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§5

5.1 Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnieni są:

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numer telefonu:

adres e-mail:

b/ ze strony WYKONAWCY

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numery telefonów:

adres e-mail:

5.2 Koordynatorzy nie posiadają upoważnienia do składania oświadczeń zmierzających do zmiany treści umowy, jej zakończenia (wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia) uznania lub zwolnienia z długu, potrącenia, przelewu/kompensaty wierzytelności wynikających z umowy, chyba że są one członkami organów Stron i posiadają umocowanie lub odrębne pełnomocnictwo do działania w imieniu Strony.

5.3 Zmiana lub zastępstwo osoby, o której mowa w §7 pkt 7.1:

1. nie wymaga zmiany umowy,
2. dokonywana będzie w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony umowy.

§6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony – do dnia: 26 maja 2023 roku.

§7

Odstąpienie od umowy:

- a) W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 2 do umowy ZAMAWIAJĄCY zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań.
- b) W przypadku nieprzygotowania przez WYKONAWCĘ kwestionariusza (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI do dnia 21 kwietnia 2023 r. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.

§8

8.1 Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez ZAMAWIAJĄCEGO danych osobowych WYKONAWCY oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa punkt XI zapytania ofertowego przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA., numer: MZKZG/O/5/23, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

8.2 WYKONAWCA zobowiązany jest w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, o treści punktu X zapytania ofertowego określonego w ust. 1 powyżej, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia ZAMAWIAJĄCEMU na każde jego wezwanie, w terminie przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym, jednak nie krótszym niż 2 (słownie: dwa) dni od daty złożenia stosownego żądania, dowodu jego wykonania.

§9

9.1 Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

9.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednio stosowane przepisy Kodeksu cywilnego.

9.3 Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

9.4 Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu do korespondencji każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu do korespondencji wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

9.5 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

9.6 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

9.7 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

9.8 Integralną część umowy stanowią:

1/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/5/23,

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/5/23,

c/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1,

d/ LISTA PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PRZEPROWADZIĆ BADANIE - załącznik numer 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

....., dnia
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejsowość/

OFERTA

na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz POLREGIO SA.

numer: MZKZG/O/5/23

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu numer faksu

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną w niniejszym zapytaniu ofertowym

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENA RYCZAŁTOWA (brutto)* - zł (słownie:)
.....)

stawka podatku VAT - % (słownie:)
.....)

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (opisanego w punkcie III),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer: MZKZG/O/5/23 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”;
- 3. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
4. zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

IV. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

Wykonawca, którego reprezentuję:

- a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;
- b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia*

* **niewłaściwe skreślić**

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ USŁUG

.....
 /pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

....., dnia
 /miejsowość/

numer sprawy: MZKZG/O/5/22

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto – w zł)	Data wykonania		Oznaczenie podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Technika realizacji badania (wymagana: wywiad bezpośredni techniką CAPI)
			Data rozpoczęcia dd/mm/rr	Data zakończenia dd/mm/rr		
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>		<u>5</u>	<u>6.</u>
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						

.....
 /pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

numer sprawy: MZKZG/O/5/23

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (w trakcie realizacji zamówienia)	Podstawa dysponowania osobami	Opis doświadczenia zawodowego	Wykształcenie

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
LISTA PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI
I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PROWADZIĆ BADANIE

Lp.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera		
			Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]
1.	27 kwietnia 2023 r. - czwartek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	28 kwietnia 2023 r. - piątek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	29 kwietnia 2023 r. - sobota	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	11:00	15:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	11:00	15:00	4:00
3.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	11:00	15:00	4:00
4.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	11:00	15:00	4:00
5.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	11:00	15:00	4:00
6.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00
7.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	11:00	15:00	4:00
8.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00

Lp.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera		
			Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]
9.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00
10.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	11:00	15:00	4:00
1.	5 maja 2023 r. - piątek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	6 maja 2023 r. - sobota	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	11:00	15:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	11:00	15:00	4:00
3.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	11:00	15:00	4:00
4.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	11:00	15:00	4:00
5.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	11:00	15:00	4:00
6.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00
7.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	11:00	15:00	4:00
8.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00
9.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	11:00	15:00	4:00
10.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	11:00	15:00	4:00
1.	9 maja 2023 r. - wtorek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00

Lp.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera		
			Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	10 maja 2023 r. - środa	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	11 maja 2023 r. - czwartek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	12 maja 2023 r. - piątek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00

Lp.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera		
			Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	16 maja 2023 r. - wtorek	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00
1.	17 maja 2023 r. - środa	Gdańsk Główny - Dworzec PKP Gdańsk Główny - tunel prowadzący na perony	14:00	18:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa w tymczasowym budynku dworca PKP Gdańsk-Wrzeszcz	14:00	17:30	3:30
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	14:00	17:00	3:00
4.		Sopot - kasa w holu dworca PKP (okienko nr 3)	14:00	18:00	4:00
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa przy wejściu na przystanek SKM (od al. Zwycięstwa)	14:00	17:30	3:30
6.		Gdynia Główna - Dworzec Główny PKP (okienko kasowe nr 8 i 9)	14:00	17:30	3:30
7.		Gdynia Chylonia - kasa Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
8.		Gdynia, Karwiny - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	14:00	17:00	3:00
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
10.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	14:00	17:00	3:00
11.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	14:00	17:00	3:00