

Gdańsk, dnia 31 października 2024 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na druk i dostawę kalendarzy trójdzielnych, kalendarzy biurkowych, gazety, schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów oraz kart pracy na wychowanie komunikacyjne do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer: MZKZG/O/24/24

I. NAZWA, ADRES, NIP, REGON ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9

80-247 Gdańsk

NIP: 957-097-61-68

REGON: 220453903

numer telefonu: 58-342-25-00

e-mail: sekretariat@mzkzg.org

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

a) „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org> (dalej jako „Regulamin”);

b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §20 lit. c) Regulaminu wskazanego w lit. a) – zasada konkurencyjności.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest:

GRUPA 1 - KALENDARZ TRÓJDZIELNY WRAZ Z KOPERTA

1. KALENDARZ TRÓJDZIELNY

• PODKŁAD:

1. Wymiar netto: szerokość: 335 mm, wysokość: 805 mm;
2. Materiał: **Pergraphica Infinite Black** 350 g/m²
3. kolor: czarny barwiony w masie;
4. Druk: kolory 5/0 (CMYK + White) – dodatkowy poddruk białą farbą;
5. Wykończenie: bigowanie.

• KALENDARIA:

1. 3 bloki x 12 kart (białe) + sztywna podklejka bez zadruku z GC2 200 g;
2. Pierwszy blok rozpoczyna się od grudnia 2024, drugi blok rozpoczyna się od stycznia 2025, trzeci blok rozpoczyna się od lutego 2025;
3. Wymiar karty netto: szerokość: 305 mm, wysokość: 145 mm;
4. Papier: Papier offsetowy 90 g/m²;
5. Druk: kolory CMYK 4/0;

• GLÓWKA:

1. Doczepiana do podkładu czarną spiralą;
2. 7 kart: szerokość: 335 mm, wysokość 290 mm;
3. materiał:
 - 1 karta: okładka

- Pergraphica Infinite Black 350 g/m²;
 - kolor: czarny barwiony w masie;
 - 6 kart:
 - papier **Pergraphica Classic Smooth 300 g/m²**;
 - 4. druk:
 - okładka: kolory 5/0 (CMYK + White) – dodatkowy poddruk białą farbą;
 - 6 kart: drukowane jednostronnie w CMYK 4/0;
 - 5. Wykończenie: lakier UV matowy;
 - 6. Tłoczenie roku na okładce, maksymalna powierzchnia tłoczenia: szerokość: 300 mm, wysokość: 200 mm;
- **WYKOŃCZENIE KALENDARZA:**
 1. zbieranie kalendarzów i klejenie;
 2. spiralowanie z zawieszka, czarna spirala;
 3. przesuwane okienko datownika (do zaznaczania daty);
 4. łamanie w 3 miejscach i w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - **NAKLAD:** 300 (słownie: trzysta) sztuk;

2. KOPERTY

- Wymiar: ok. 360x320 mm - dopasowane do złożonego kalendarza;
- koperty ekologiczne wykonane w 100% z papieru pochodzącego z recyklingu, papier niepowlekany offsetowy matowy (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym) 150-170 g/m², znak „błękitny anioł” przyjazny środowisku (lub inne oznakowanie ekologiczne tzw. symbol ekologiczny, znak ekologiczny, etykietę ekologiczną lub eko-znak nadany przez upoważniony do tego podmiot), dodatkowo nadruk 1 kolor przygotowany przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- koperta sklejona z klapką, samoklejąca z paskiem z klejem lub z taśmą dwustronną na klapce, do samodzielnego zaklejenia;
- nakład: 300 (słownie: trzysta) sztuk;
- Insert kalendarza do kopert bez zaklejania.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 29 listopada 2024 roku przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;

Projekty graficzne kalendarza oraz kalendarzów zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów). Zastosowany profil kolorów: CMYK – Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę).

Wykonawca wykona i wyśle Zamawiającemu, na swój koszt, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Zamawiający rezerwuje sobie 3 dni robocze na ewentualne naniesienie poprawek (oraz rezerwuje sobie prawo do żądania wykonania jeszcze jednego wydruku próbnego – w przypadku naniesienia poprawek). Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.

Sposób pakowania: kalendarze zostaną przez Wykonawcę złożone i włożone do OTWARTYCH kopert i zapakowane po 25 szt.

Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt, w dzień powszedni w godzinach 8-14.

GRUPA 2 - KALENDARZ BIURKOWY STOJĄCY - PIRAMIDKA

- nakład: 300 szt. (słownie: trzysta sztuk);
- kalendarium: 13 kart (okładka + 12 miesięcy);
- kolory kart CMYK 4/4;
- format kalendarium: szerokość - 130 mm; wysokość - 140 mm;
- karty połączone czarną spiralą po boku 130 mm;
- kalendarium: kreda matowa 200 g/m²;
- podstawa: szerokość: 225 mm, bigowanie, falcowane 3 łamy, stanowią po rozłożeniu podstawę, plecki powiększone na wysokości o 10 mm w stosunku do kalendarium;
- podstawa: **Pergraphica Infinite Black** 350 g/m²;
- notes na spirali, 30 kart, papier offsetowy 100 g, kolor: biały, zadruk CMYK 1/0;
- format pojedynczej kartki notesu: szerokość - 90 mm; wysokość - 140 mm;
- notes po prawej stronie kalendarium;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- Projekty graficzne kalendarza zostaną dostarczone przez Zamawiającego w formie plików .pdf (wygenerowanych z programu InDesign CC z osadzonym w 100% podzbiorem fontów);
- Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 2 grudnia 2024 roku.
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny wszystkich stron kalendarza i okładki w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy;
- Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt.
- Sposób pakowania: po 50 (słownie: pięćdziesiąt) - 100 (słownie: sto) sztuk/karton.

GRUPA 3 - GAZETA

- Jeden egzemplarz gazety stanowią dwa arkusze o szerokości 580 mm i wysokości 400 mm złożone razem;
- Łamanie arkuszy na 2 części do wymiaru 290 mm na 400 mm (na pół);
- Zamówienie obejmuje składanie arkuszy w całe egzemplarze gazet;
- Format jednej strony: szerokość 290 mm x wysokość 400 mm;
- Liczba stron: 8 (słownie: osiem);
- Kolory CMYK 4/4;
- Gramatura papieru 90-100 g m/2;
- Papier Galerie Silk lub równoważny. Za równoważny do papieru Galerie Silk Zamawiający uzna papier o następujących cechach: matowy, biały. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY załącznik numer 1 do zapytania ofertowego oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
- Zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- Gazeta posiada nadany przez Bibliotekę Narodową numer ISSN: 2083-6597;
- Nakład: 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk.

- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny wszystkich stron w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofoa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofoa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
 - Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do dnia 6 grudnia 2024 r.;
 - Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów);
 - Wykonawca dostarczy, na swój koszt każdy z nakładów przedmiot zamówienia w dwa miejsca wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY każdorazowo określi liczbę gazet jaką należy wysłać na poszczególne adresy.
 - Pakowanie: paczki po 100 szt. zawinięte w papier pakowy
- Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę.

GRUPA 4: - SCHEMAT SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONY W OSOBNĄ OKŁADKĘ

- Format (netto):
 - schemat: szerokość 600 mm x wysokość 520 mm;
 - okładka:
 - rozłożona – szerokość 78 mm x wysokość 277 mm;
 - złożona – szerokość 78 mm x wysokość 135 mm x grzbiet 7 mm;
- Spady: 3 mm;
- Papier:
 - schemat:
 - gramatura papieru 80-115 gm/2 (zalecane 80 g/m2);
 - papier G-Print POPYRUS lub równoważny. Za równoważny do papieru G-Print POPYRUS Zamawiający uzna papier o następujących cechach: dwustronnie dwukrotnie lub trzykrotnie powlekany, bezdrzewny, spulchniony, o wysokiej białości i nieprzezroczystości oraz głębokim matowym lub matowojedwabistym wykończeniu do druku materiałów kartograficznych i map z odpornością na częste zginanie. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY załącznik numer 2 do zapytania ofertowego oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
 - okładka:
 - karton GC1 gramatura 300-350 gm/2;
 - wielowarstwowy powlekany karton o dwukrotnie powlekanym wierzchu i jednokrotnie powlekanym, białym spodzie;
- Zadruk:
 - schemat: kolory CMYK 4/4;
 - okładka: kolory CMYK 4/0;
- Uszlachetnienie:
 - schemat: dwustronnie lakierem offsetowym (matowy);
 - okładka: folia połysk 1/0;
- Falcowanie:
 - schemat: na 32 (słownie: trzydzieści dwie) części (8 poziomo i 4 pionowo) w sposób uzgodniony z Zamawiającym.

Wizualizacja linii łamania oraz miejsce przyklejenia do okładki przedstawione zostały w załączniku numer 2 do zapytania ofertowego - WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA SCHEMATU ORAZ MIEJSCE PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI. Złożony schemat nie może wychodzić poza brzegi okładki.

Schemat przyklejony do okładki wskazaną powierzchnią o wymiarach min. 75 mm x 120 mm.

- okładka: na 3 (słownie: trzy) części. Wizualizacja linii łamania została przedstawiona przez Zamawiającego w załączniku numer 3 do zapytania ofertowego - WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI ;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- Nakład: 8 000 (słownie: osiem tysięcy) sztuk;
- Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny całego schematu w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofof Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem;
- Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów: do dnia 10 grudnia 2024 r.;
- Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów);
- Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt.

Sposób pakowania schematów: kartony po 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) – 300 (słownie: trzysta) sztuk/karton.

GRUPA 5 - PIKTOGRAMY

Rodzaj	Opis przedmiotu zamówienia
1	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 1/0; • kształt: okrągły; • format netto: średnica 135 mm; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); • nakład: 1 000 szt. (słownie: tysiąc sztuk).
2	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 1/0; • kształt: kwadrat; • format netto: szerokość – 135 mm; wysokość – 135 mm ; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); • nakłady 2 (słownie: dwa) rodzaje: <ul style="list-style-type: none"> ○ 300 szt. (słownie: trzysta sztuk); ○ 400 szt. (słownie: czterysta sztuk).

Rodzaj	Opis przedmiotu zamówienia
3	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 2/0; • kształt: kwadrat; • format netto: szerokość – 135 mm; wysokość – 135 mm ; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); • nakłady 7 (słownie: siedem) rodzajów: <ul style="list-style-type: none"> ○ 200 szt. (słownie: dwieście sztuk); ○ 300 szt. (słownie: trzysta sztuk); ○ 300 szt. (słownie: trzysta sztuk); ○ 200 szt. (słownie: dwieście sztuk); ○ 300 szt. (słownie: trzysta sztuk); ○ 200 szt. (słownie: dwieście sztuk); ○ 200 szt. (słownie: dwieście sztuk).
4	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 2/0; • kształt: prostokąt; • format netto: szerokość – 270 mm; wysokość – 135 mm ; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); • nakład: 200 szt. (słownie: dwieście sztuk)

- Cena za piktogramy obejmuje przygotowanie wykrojników w kształcie koła, kwadratu i prostokąta (kwadrat i prostokąt z zaokrąglonymi narożnikami) oraz sztancownicy (piktogramy mają być dostarczone w postaci pojedynczych naklejek).
- Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania materiałów w ciągu 3 (słownie: trzech) dni od podpisania umowy.
- Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów).
- Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty przekazania materiałów do druku.
- wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt.
- Sposób pakowania piktogramów: po 25 (słownie: dwadzieścia pięć) lub 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk.

GRUPA 6 – DOSTAWA KART PRACY DO WYCHOWANIA KOMUNIKACYJNEGO 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Karta pracy do wychowania komunikacyjnego:

- Format netto: szerokość 210 mm, wysokość 297 mm;
- Spady: 3 mm;
- Kolor: CMYK 4/4;
- Papier: Amber Graphic lub offsetowy papier równoważny. Za równoważny do papieru Amber Graphic Zamawiający uzna papier o następujących cechach: offsetowy, bezdrzewny, niepowlekany, biały. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w **FORMULARZU OFERTY (stanowiącym**

- załącznik numer 1 do zapytania ofertowego- nazwa papieru)** oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5); Gramatura papieru: 100-120 g/m²;
- Zastosowany profil kolorów CMYK - Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny dostarczony przez Wykonawcę;
 - Nakład 3 (słownie: trzy) rodzaje:
 - a) **nakład 1** – 10 tysięcy sztuk (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk
 - b) **nakład 2** – 10 tysięcy sztuk (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk
 - c) **nakład 3** – 10 tysięcy sztuk (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk
2. Wykonawca wykona w odniesieniu do każdego nakładu w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny wszystkich stron w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z nadrukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proof w odniesieniu do każdego nakładu. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.
3. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf wygenerowanych z programu InDesing CC.
4. Zamawiający dostarczy projekt graficzny w terminie podpisania umowy przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego nakładu: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez zamawiającego wydruku próbnego Proof wykonanego przez Wykonawcę.
6. **Sposób pakowania materiałów: po 500 (słownie: pięćset) sztuk.**
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia (każdy z nakładów) do siedziby Zamawiającego.

GRUPA 7 – DOSTAWA KART PRACY DO WYCHOWANIA KOMUNIKACYJNEGO 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Format netto: szerokość 210 mm, wysokość 148,5 mm;
- Spady: 3 mm;
 - Kolor: CMYK 4/4;
 - Papier: Amber Graphic lub offsetowy papier równoważny. Za równoważny do papieru Amber Graphic Zamawiający uzna papier o następujących cechach: offsetowy, bezdrzewny, niepowlekany, biały. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w **FORMULARZU OFERTY (stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego- nazwa papieru)** oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5);
 - Gramatura papieru: 100-120 g/m²;
 - Zastosowany profil kolorów CMYK - Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny dostarczony przez Wykonawcę;
 - Nakład 1 (słownie: jeden) rodzaj: 10 tysięcy sztuk (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk.

2. Wykonawca wykona w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny wszystkich stron w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z nadrukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proof w odniesieniu o każdego nakładu. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem;
3. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf wygenerowanych z programu InDesing CC;
4. Zamawiający dostarczy projekt graficzny w terminie podpisania umowy przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP;
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego Proof wykonanego przez Wykonawcę;
6. **Sposób pakowania materiałów: po 500 (słownie: pięćset) sztuk;**
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w siedmiu grupach. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery, pięć, sześć lub siedem grup. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we WZORZE UMOWY stanowiącym załącznik numer 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

GRUPY 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

14 (słownie: czternaście) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof wykonanego przez Wykonawcę;

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego pełnomocnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie**).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE - numer: MZKZG/O/24/24
Oferta – DRUK KALENDARZY, GAZETY, SCHEMATÓW, PIKTOGRAMÓW
Nazwa i siedziba Wykonawcy
Nie otwierać przed: 08 LISTOPADA 2024 ROKU GODZ. 10.30

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

5. *Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie/ postaci elektronicznej.*

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert: **08 listopada 2024 roku do godz. 10.00**

2. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

a) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w §11 ust.1 Regulaminu.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia (wraz z ofertą):

a/ aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania;

b/ dokumentu wskazanego w pkt. VIII ust.1 niniejszego zapytania ofertowego (w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w §11 ust.1 lit.c) Regulaminu).

UWAGA:

Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie VIII ppkt.1) oraz ppkt.2), pppkt.2.6 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

b) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507). Wykluczenie wskazane w zdaniu poprzedzającym następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia rozumie się złożenie oferty.

UWAGA:

Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonego w tym postępowaniu przez Wykonawcę –oświadczenia wskazanego w punkcie VIII ppkt.2) pppkt.2.7 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – WYKONAWCY:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku, gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG)*,
2. oświadczenia (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1.zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer: MZKZG/O/24/24 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2.posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 2.3.znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 2.4.jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.5.zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik numer 4** do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.6.nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 Regulaminu;
 - 2.7.nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507);
 - 2.8.wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
3. wypełniony **FORMULARZ OFERTY** stanowiący **załącznik numer 1** do zapytania ofertowego.

**Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:*

- 1) *dokumentu wskazanego w ust.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*
 - 2) *dokument, o którym mowa w pkt.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;*
 - 3) *jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt.2) stosuje się.*
- 1) 4) *Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego wpisów do rejestru lub ewidencji.*

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO RANGA:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad (kryterium będzie rozliczane oddzielnie dla każdej z grup):

1.1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie :

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	100 %

1.2. Wartość punktowa za kryterium - cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

P_1 – punktacja za kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego), pkt.V,

C_{bad} – cena oferty ocenianej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego), pkt.V.

1.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w „Regulaminie zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 zł przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”.
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny ofert (uzyskała największą liczbę punktów).

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) ceny jako ceny kompletnej i jednoznacznej (w każdej z grup).

3. Cena musi obejmować (w każdej z grup):

- wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT,

4. Sposób obliczania ceny:

GRUPY 1, 2, 3, 4:

Cena wskazana w pkt. V FORMULARZA OFERTY poz. 2, kol. 3 stanowi cenę. Cena powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT.

GRUPA 5:

Cena wskazana w pkt. V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) poz. 14 stanowi cenę. Cena powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT z kolumny 5. Suma kwot z kolumny 6 (poz. 1, 3-4, 6-12 i 13) stanowi cenę.

GRUPY: 6, 7:

Cena powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT z kolumny 5. Suma kwot z poz.1-3 z kolumny 6 stanowi cenę.

5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Waluta ceny – PLN.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 - dalej: RODO), Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie niniejszego zapytania ofertowego, prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób reprezentujących Wykonawcę, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca - dalej łącznie jako: Przedstawiciele) jest: Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, www.mzkzg.org, sekretariat@mzkzg.org (dalej: Administrator);

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, drogą elektroniczną możliwy jest na następujący adres e-mail: iodo@mzkzg.org lub drogą poczty tradycyjnej na adres Administratora wskazany w pkt. 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

3) dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na druk i dostawę kalendarzy trójdzielnych, kalendarzy biurkowych, gazety, schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów oraz kart pracy na wychowanie komunikacyjne do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej, numer: MZKZG/O/24/24, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (dalej: Postępowanie) – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) oraz art. 10 RODO;

b) prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO;

c) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;

d) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;

4) dane osobowe Przedstawiciela przetwarzane będą w celu:

a) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na prowadzeniu Postępowania, negocjacji, zawarcia lub wykonaniu umowy lub ustaleniu lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami - podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) oraz art. 10 RODO;

b) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;

5) dane osobowe Przedstawicieli udostępniane są Administratorowi przez Wykonawcę w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, Regulaminie lub umowie, w zakresie określonym przez Wykonawcę w przedstawionej Administratorowi dokumentacji lub w kierowanej do Administratora korespondencji, a w szczególności:

- w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu (tj. urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta): imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy/wykonywania zadań, dane dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy/wykonywania zadań, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia: imię, nazwisko, zakres wykonywanych czynności, informacja o podstawie dysponowania tymi osobami przez Wykonawcę, potwierdzenie posiadania wymaganych uprawnień do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy będących osobami fizycznymi: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, forma prowadzenia działalności gospodarczej, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli podwykonawcy Wykonawcy: imię, nazwisko, stanowisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia po stronie podwykonawcy Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, zakres wykonywanych czynności, informacja o podstawie dysponowania tymi osobami przez Wykonawcę, potwierdzenie posiadania wymaganych uprawnień do wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty prowadzące Postępowanie, negocjacje, biorące udział w zawarciu lub wykonaniu umowy w imieniu Administratora, w szczególności pracownicy lub współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi księgowe, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki oraz inne podmioty świadczące usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT, podmioty świadczące usługi prawne lub archiwizacji dokumentów. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od daty zakończenia Postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
 - 8) podanie lub udostępnienie danych osobowych przez Wykonawcę jest niezbędne do przeprowadzenia Postępowania, zawarcia lub wykonania umowy oraz w pewnym zakresie wymagane na podstawie przepisów prawa. Brak podania lub udostępnienia danych będzie skutkowało niemożliwością przeprowadzenia Postępowania, zawarcia lub wykonania umowy;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
- f) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.
2. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa (art. 10 RODO) dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Zamawiającego oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
4. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w Postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- p. Adam Raszpunda – Główny specjalista ds. promocji i badań marketingowych, tel.: 58 342 25 00 – w dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.
- p. Karolina Mysiewicz – Podinspektor ds. edukacji i promocji, tel.: 665 800 044 – w dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>	<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejsowość/

OFERTA

**na druk i dostawę kalendarzy trójdzielnych, kalendarzy biurkowych, gazety,
schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów oraz kart pracy na wychowanie
komunikacyjne do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej**

numer: MZKZG/O/24/24

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną
w postępowaniu

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/24/24 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;

- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 4 do zapytania ofertowego - w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu”;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.507);

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

III. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

IV. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

Wykonawca, którego reprezentuję:

[zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej]

nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom w GRUPACH:
/wymienić grupy/

zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą /następujące część /części zamówienia w GRUPACH:

.....
/wymienić grupy/

.....
/opisać/

Firmy podwykonawców (jeżeli są znane):

.....

V. CENA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

GRUPA 1 - KALENDARZ TRÓJDZIELNY WRAZ Z KOPERTA

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	KALENDARZ TRÓJDZIELNY WRAZ Z KOPERTĄ	300 sztuk		23	
2.	CENA (kol.6) *: (słownie:)			

GRUPA 2 – KALENDARZ BIURKOWY STOJĄCY – PIRAMIDKA

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	KALENDARZ BIURKOWY STOJĄCY - PIRAMIDKA	300 sztuk			
2.	CENA (kol.6) *: (słownie:)			

GRUPA 3 – GAZETA

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	GAZETA	30 000 (słownie: trzydzieści tyś.) sztuk		8	

2.	CENA (kol.6) *: (słownie:).....
----	------------------------	--------------------------------

Nazwa papieru, którego użyje Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia –
wraz ze złożoną przez Wykonawcę próbką papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5).

GRUPA 4 – SCHEMAT SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONY W OSOBNĄ OKŁADKĘ

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	SCHEMAT SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONY W OSOBNĄ OKŁADKĘ	8 000 (słownie: osiem tys.) sztuk		23	
2.	CENA (kol.6)*: (słownie:).....			

Nazwa papieru, którego użyje Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia –
wraz ze złożoną przez Wykonawcę próbką papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5).

GRUPA 5 - PIKTOGRAMY

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 1/0; • kształt: okrągły; • format netto: średnica 135 mm; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); 	nakład: 1 000 szt. (słownie: tysiąc) sztuk			

2.	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 1/0; • kształt: kwadrat; • format netto: szerokość – 135 mm; wysokość – 135 mm; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); 	nakłady: 2 (słownie: dwa) rodzaje:			
3.		300 szt. (słownie: trzysta) sztuk			
4.		400 szt. (słownie: czterysta) sztuk			
5.	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 2/0; • kształt: kwadrat; • format netto: szerokość – 135 mm; wysokość – 135 mm; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); 	nakłady: 7 (słownie: siedem) rodzajów:			
6.		200 szt. (słownie: dwieście) sztuk			
7.		300 szt. (słownie: trzysta) sztuk			
8.		300 szt. (słownie: trzysta) sztuk			
9.		200 szt. (słownie: dwieście) sztuk			
10 .		300 szt. (słownie: trzysta) sztuk			
11 .		200 szt. (słownie: dwieście) sztuk			
12 .		200 szt. (słownie: dwieście) sztuk			
13 .	<ul style="list-style-type: none"> • zadruk: 2/0; • kształt: prostokąt; • format netto: szerokość – 270 mm; wysokość – 135 mm; • folia samoprzylepna biała błyszcząca zabezpieczona laminatem (folia laminująca z filtrem UV); 	nakład: 200 szt. (słownie: dwieście) sztuk			
14.	CENA (suma poz. 1, 3-4, 6-12 i 13 z kol.6)*: (słownie:)			

**GRUPA 6 – KARTA PRACY DO WYCHOWANIA
KOMUNIKACYJNEGO 1**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	KARTA PRACY DO WYCHOWANIA KOMUNIKACYJNEGO 1 <u>3 (słownie: trzy) rodzaje</u>	10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk			
2.		10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk			
3.		10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk			
4.	CENA (suma poz. 1-3 z kol.6)*: (słownie:)			

Nazwa papieru, którego użyje Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia –
/wpisać/

wraz ze złożoną przez Wykonawcę próbką papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5).

**GRUPA 7 – KARTA PRACY DO WYCHOWANIA
KOMUNIKACYJNEGO 2**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w %)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	KARTA PRACY DO WYCHOWANIA KOMUNIKACYJNEGO 2	10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk			
2.	CENA (kol.6)*: (słownie:)			

Nazwa papieru, którego użyje Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia –
/wpisać/

wraz ze złożoną przez Wykonawcę próbką papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4 lub A5).

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami matematyki),
czyli z dokładnością do jednego grosza.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA SCHEMATU
ORAZ MIEJSCE PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI

								Okładka klejona do arkusza

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI



Okładka tył 78 mm x 135 mm

Grzbiet 78 mm x 7 mm



Okładka przód 78 mm x 135 mm

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY**

UWAGA : umowy zostaną zawarte dla każdej z grup- oddzielnie

UMOWA NUMER MZKZG/O/24/24

**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego-
numer: MZKZG/O/24/24,
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych**

w dniu 2024 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej – Kamila Bujaka,

2.
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez / pod numerem / NIP..... / REGON / wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości) /, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz zestawienie cen zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy [tożsamy z treścią zapytania ofertowego uzupełnionej o dane wskazane przez WYKONAWCĘ w ofercie] - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY.

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy WYKONAWCA nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców.]

§2

WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §1 pkt. 1.1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2024 roku.

§3

3.1 Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają na kwotę złotych (słownie:.....) brutto. Kwota ta zawiera:

- wartość przedmiotu umowy (w tym koszty dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

3.2 Kwota określona w pkt. 3.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer: MZKZG/O/24/24 stanowiącą integralną część niniejszej umowy i nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§4

4.1 Płatność należności z tytułu realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY: WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym jest od 01 stycznia 2020 roku rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. W sytuacji gdy w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu umowy, rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w tym wykazie bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w tym wykazie w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka.

4.2 ZAMAWIAJĄCY dokona płatności w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO oraz doręczenia faktury VAT.

4.3 W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt. 4.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki.

4.4 Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:

- 1) ZAMAWIAJĄCY: 957-097-61-68,
- 2) WYKONAWCA:

4.5 Do rozliczenia będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towaru i usług (VAT).

4.6 WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. WYKONAWCA zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik numer 2 do umowy.

4.7 W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w pkt. 4.6 WYKONAWCA zobowiązuje się do zrekompensowania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

4.8 Dopuszcza się możliwość złożenia faktury w formie elektronicznej (eFaktura). Faktura w formie elektronicznej składana będzie poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl, na której istnieje adres skrytki odbiorczej /...../ SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą eFakturę w imieniu WYKONAWCA będzie (imię, nazwisko, e-mail):

4.9 Zapłata:

a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT WYKONAWCY, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),

b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT WYKONAWCY.

4.10 Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§5

5.1 Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w §2 niniejszej umowy - zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wysokości wynagrodzenia brutto WYKONAWCY wskazanego w §3 pkt.3.1 umowy za każdy dzień zwłoki.

5.2 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

5.3 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy (zmniejszenia jego wysokości).

§6

Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnieni są:

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numer telefonu:

adres poczty elektronicznej:.....

b/ ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:

godziny pracy:

numer telefonu:

adres poczty elektronicznej:

§7

W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu umowy - WYKONAWCA będzie zobowiązany do jego wymiany na wolny od wad w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni od daty zgłoszenia wady przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§8

8.1 Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez ZAMAWIAJĄCEGO danych osobowych WYKONAWCY oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa punkt X zapytania ofertowego na druk i dostawę kalendarzy trójdzielnych, kalendarzy biurkowych, gazety, schematów sieci komunikacyjnej, piktogramów oraz kart pracy na wychowanie komunikacyjne do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej - numer: MZKZG/O/24/24, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

8.2 WYKONAWCA zobowiązany jest w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO zaznajomić osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, o treści punktu X zapytania ofertowego określonego w ust. 1 powyżej, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia ZAMAWIAJĄCEMU na każde jego wezwanie, w terminie przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym, jednak nie krótszym niż 2 (słownie: dwa) dni od daty złożenia stosownego żądania, dowodu jego wykonania.

§9

9.1 Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

9.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

9.3 Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

9.4 Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu do korespondencji każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu do korespondencji wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

9.5 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

9.6 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

9.7 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

9.8 Integralną część umowy stanowią:

1/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/24/24,

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/24/24,

c/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1,

d/ oświadczenie dotyczące podatku VAT- załącznik numer 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

