

METROPOLITALNY
ZWIĄZEK KOMUNIKACYJNY
ZATOKI GDAŃSKIEJ
80-247 Gdańsk, ul. Sobótki 9
Tel.: 058 342-25-00; Fax 058 342-24-99
NIP 957-097-61-68, REGON 220453903

Gdańsk, dnia 16 kwietnia 2018 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA
na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

numer sprawy : MZKZG/O/2/18

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY, TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej (zwany dalej również MZKZG)
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
numer telefonu: 58-342-25-00
numer faksu: 58-342-24-99
e-mail: sekretariat@mzkzg.org

Dni i godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

- a) „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org>;
- b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §4 lit. c) ww. Regulaminu wskazanego w lit.a);
- c) jest to zamówienie udzielane w częściach, wartość całego zamówienia (wszystkich części) przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 EURO (słownie: czternaście tysięcy euro) netto, a nieprzekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty netto określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie usług serwisu (zwanym dalej także “obsługą serwisową”) zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA produkcji Sage sp. z o.o. (zwanego dalej także “Systemem”) obejmującego następujące moduły:
 - a) System „Forte Finanse i Księgowość” rozbudowany o sprawozdawczość budżetową umożliwiającą prowadzenie ewidencji wykonania wydatków i przychodów według paragrafów budżetowych, tworzenie automatycznych zestawień budżetowych (plan budżetowy oraz wykonanie planu budżetowego według paragrafów, zaangażowanie według paragrafów, należności i zobowiązania według paragrafów) oraz tworzenie sprawozdań budżetowych (RB-27, RB-28, RB-N, RB-Z),
 - b) System „Symfonia Kadry i Płace”,

- c) System „Symfonia Środki Trwale”,
- d) System „Forte Handel”,
- e) System Sage Symfonia e-Box.

1.2 Obsługa serwisowa obejmuje limit 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin do wykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

W zależności od potrzeb Zamawiającego obsługa serwisowa może być świadczona w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą zdalnego dostępu. Czas dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nie jest objęty limitem godzin.

1.3 Zakres obsługi serwisowej obejmuje:

- a) zapewnienie ciągłości i poprawności funkcjonowania Systemu;
- b) obligatoryjny przegląd baz danych i funkcjonowania zintegrowanego Systemu informatycznego przynajmniej raz na kwartał;
- c) wsparcie informacyjne za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej w zakresie funkcjonowania Systemu, jego obsługi i administracji;
- d) dostarczanie, instalację i wdrażanie opracowanych przez Wykonawcę, rozszerzeń i kolejnych wersji programów zakupionych przez Zamawiającego (wdrożenie rozszerzeń i kolejnych wersji programów obejmuje przeszkolenie pracowników i administratorów Zamawiającego);
- e) uwzględnianie uwag i potrzeb Zamawiającego przy dokonywaniu zmian, modyfikacji i rozszerzeń Systemu oraz przy opracowywaniu jego nowych wersji, jeżeli nie są sprzeczne z logiką Systemu, nie spowodują jego awarii, a mają wpływ na poprawę jego funkcjonalności.

1.4 Obsługa serwisowa świadczona będzie w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30.

1.5 W okresie świadczenia obsługi serwisowej Wykonawca zapewni:

- a) w sytuacji wystąpienia błędu krytycznego (błąd występujący w operacji krytycznej, której wykonanie nie może zostać odroczone ze względu na czynniki zewnętrzne, tj. niemożność obsługi Zamawiającego, niemożność wykonania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany przepisami prawa w określonym terminie, a funkcjonalność taka jest zawarta w dokumentacji Systemu) uniemożliwiającego działanie systemu:
 - czas reakcji - nie dłuższy niż 4 (słownie: cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (w formie faksu na numer wskazany w ofercie Wykonawcy lub w formie elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy),
 - czas przywrócenia Systemu do stanu sprzed awarii – nie później niż do godziny 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym zgłoszono błąd krytyczny (z możliwością pracy nad usunięciem awarii w godzinach nocnych).

Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za wydłużenie czasu reakcji określonego w tiret 1- w przypadku wystąpienia błędu krytycznego, którego rozwiązanie jest związane ze zgłoszeniem tego błędu krytycznego producentowi oprogramowania – Sage sp. z o.o. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego (w formie pisemnej) o konieczności zgłoszenia błędu producentowi oprogramowania i określić przewidywany termin usunięcia błędu przez producenta oprogramowania;

- b) w sytuacji wystąpienia usterki i/lub pozostałych błędów:
 - czas reakcji – nie dłuższy niż 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (w formie faksu na numer wskazany w ofercie Wykonawcy lub w formie elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy),

w przypadku, gdy powyższy termin upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, czas reakcji ulega przedłużeniu o kolejne 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny

- czas usunięcia usterki i/lub pozostałych błędów - 48 (słownie: czterdzieści osiem) godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (w formie faksu na numer wskazany w ofercie Wykonawcy lub elektroniczną formie elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy).

1.6 Wykonawca będzie również zobowiązany do przetwarzania, powierzonych mu, w ramach wykonania przedmiotu zamówienia, danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz zasadami określonymi we WZORZE UMOWY O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

1.7 Obsługa serwisowa nie obejmuje:

- a) utrzymania sprawności elementów systemu informatycznego Zamawiającego (sieci komputerowej, urządzeń sieciowych oraz sprzętu komputerowego, w tym w szczególności serwerów oraz stacji roboczych);
- b) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych serwera plików oraz serwera bazy danych Zamawiającego;
- c) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych komputerów – stacji roboczych Zamawiającego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we WZORZE UMOWY (stanowiącym załącznik numer 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

od dnia 01 czerwca 2018 roku do dnia 31 maja 2019 roku.

IV. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej i doręczyć na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk, Sekretariat

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie .

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: MZKZG/O/2/18

Oferta – SERWIS SYSTEMU SYMFONIA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

Nie otwierać przed: 24 KWIETNIA 2018 ROKU GODZ. 10.30

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert : **24 kwietnia 2018 roku do godz. 10.00**

2. Miejsce otwarcia ofert :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin otwarcia ofert : **24 kwietnia 2018 roku o godz. 10.30**

3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W odniesieniu do warunku w zakresie:

a) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie ;

b) posiada niezbędnej wiedzy i doświadczenie oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) nie podlegania wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2

załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” (zwanego także w dalszej treści zapytania ofertowego „Regulaminem”) - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do Regulaminu - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VII pkt.1 oraz pkt.2 ppkt.2.7 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą :

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
2. oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca :
 - 2.1 zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/2/18 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2 posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2.3 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 2.4 znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 2.5 jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.6 zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego oraz umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego - w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.7 nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z

dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania ofertowego.

* a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów -wskazanych w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia lit.a) stosuje się odpowiednio.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały

- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1/ cena – 100 %

2/ cena ryczałtowa musi obejmować:

a) cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia – wskazanego w pkt. II wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do jego realizacji za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy;

b) koszty dojazdów Wykonawcy do siedziby Zamawiającego ;

c) podatek VAT.

UWAGA : cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

3/ Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w FORMULARZU OFERTY (stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) jako ceny ryczałtowej, kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.

4/ Cena netto, przedstawiona przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Cena brutto, przedstawiona przez Wykonawcę może ulec zmianie wskutek urzędowej zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku nowa stawka

podatku VAT obowiązywać będzie od daty wejścia w życie przepisów zmieniających jej wysokość.

IX. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Anna Garlecka – Inspektor ds. księgowości i kadr, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<p>16.04.2018r.</p> <p>PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU METROPOLITANIEGO WIEZIENI KOMUNIKACYJNEGO ZIMON GOAŃSKIEJ</p> <p><i>Hybert Kołodziejcki</i></p> <p>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</p>	<p><i>[Signature]</i></p> <p>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</p>

[Signature]

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

.....
/ pieczętka nagłówek Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

OFERTA

**na świadczenie usług serwisu zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA
na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej
numer sprawy: MZKZG/O/2/18**

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w formie elektronicznej

.....

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO*:.....(słownie:
.....) złotych

podatek VAT :(słownie:
.....) złotych

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

a) cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia – wskazanego w pkt. II zapytania ofertowego wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do jego realizacji **za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy;**

- b) koszty dojazdów Wykonawcy do siedziby Zamawiającego;
c) podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/2/18 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego oraz umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego - w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

V. NUMER FAKSU, POD KTÓRY ZAMAWIAJĄCY WINIEN ZGŁASZAĆ AWARIE SYSTEMU (w przypadku wyboru oferty Wykonawcy) :

.....
VI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, POD KTÓRY ZAMAWIAJĄCY WINIEN ZGŁASZAĆ AWARIE SYSTEMU (w przypadku wyboru oferty Wykonawcy) :
.....

VII. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY
(w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VIII. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

Wykonawca, którego reprezentuję:

a) nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

*** *niepotrzebne skreślić***

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....
Firma/y podwykonawcy /podwykonawców:
.....
.....

.....
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZÓR UMOWY

UMOWA NUMER MZKZG/O/2/18

zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 ust.8

w dniu 2018 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym)

reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu **Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej** – Huberta Kołodziejskiego,

2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko / adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą / NIP..... / REGON..... /

lub

firma..... / siedziba ... / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez / pod numerem / NIP..... / REGON / wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości) /, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 Przedmiotem umowy jest świadczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usług serwisu (zwanymi także w dalszej treści umowy: „obsługa serwisową”) zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA produkcji Sage sp. z o.o.(zwanego także w dalszej treści umowy „Systemem”) do zarządzania jednostką finansów publicznych (Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej) obejmującego następujące moduły:

- a) System „Forte Finanse i Księgowość” rozbudowany o sprawozdawczość budżetową umożliwiającą prowadzenie ewidencji wykonania wydatków i przychodów według paragrafów budżetowych, tworzenie automatycznych zestawień budżetowych (plan budżetowy oraz wykonanie planu budżetowego według paragrafów, zaangażowanie według paragrafów, należności i zobowiązania według paragrafów) oraz tworzenie sprawozdań budżetowych (RB-27, RB-28, RB-N, RB-Z),
- b) System „Symfonia Kadry i Płace”,
- c) System „Symfonia Środki Trwałe”,
- d) System „Forte Handel”
- e) System Sage Symfonia e-Box.

1.2 Obsługa serwisowa obejmuje limit 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin do wykorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

W zależności od potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO obsługa serwisowa może być świadczona w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO lub za pomocą zdalnego dostępu. Czas dojazdu do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO nie jest objęty limitem godzin.

1.3 Zakres obsługi serwisowej obejmuje:

- a) zapewnienie ciągłości i poprawności funkcjonowania Systemu;
- b) obowiązkowy przegląd baz danych i funkcjonowania zintegrowanego Systemu informatycznego przynajmniej raz na kwartał;
- c) wsparcie informacyjne za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej w zakresie funkcjonowania Systemu, jego obsługi i administracji;
- d) dostarczanie, instalację i wdrażanie opracowanych przez WYKONAWCĘ rozszerzeń i kolejnych wersji programów zakupionych przez ZAMAWIAJĄCEGO (wdrożenie rozszerzeń i kolejnych wersji programów obejmuje przeszkolenie pracowników i administratorów ZAMAWIAJĄCEGO);
- e) uwzględnianie uwag i potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO przy dokonywaniu zmian, modyfikacji i rozszerzeń Systemu oraz przy opracowywaniu jego nowych wersji, jeżeli nie są sprzeczne z logiką Systemu, nie spowodują jego awarii, a mają wpływ na poprawę jego funkcjonalności.

1.4 Obsługa serwisowa świadczona będzie w dniach i godzinach pracy ZAMAWIAJĄCEGO, tj. od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30.

1.5 W czasie obsługi serwisowej WYKONAWCA zapewni:

- a) w sytuacji wystąpienia błędu krytycznego (błąd występujący w operacji krytycznej, której wykonanie nie może zostać odroczone ze względu na czynniki zewnętrzne, tj. niemożność obsługi ZAMAWIAJĄCEGO, niemożność wykonania czynności, do której ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany przepisami prawa w określonym terminie, a funkcjonalność taka jest zawarta w dokumentacji Systemu) uniemożliwiającego działanie systemu:
 - czas reakcji - nie dłuższy niż 4 (słownie: cztery) godziny momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (w formie faksu na numer WYKONAWCY: lub elektroniczną formie elektronicznej na adres WYKONAWCY:),
 - czas przywrócenia Systemu do stanu sprzed awarii – nie później niż do godziny 7.30 następnego dnia roboczego następującego po dniu, w którym zgłoszono błąd krytyczny (z możliwością pracy nad usunięciem awarii w godzinach nocnych).

WYKONAWCA nie będzie ponosił odpowiedzialności za wydłużenie czasu reakcji określonego w tiret 1- w przypadku wystąpienia błędu krytycznego, którego rozwiązanie jest związane ze zgłoszeniem tego błędu krytycznego producentowi oprogramowania – Sage sp. z o.o.. WYKONAWCA jest zobowiązany każdorazowo poinformować ZAMAWIAJĄCEGO (w formie pisemnej) o konieczności zgłoszenia błędu producentowi oprogramowania i określić przewidywany termin usunięcia błędu przez producenta oprogramowania;

- b) w sytuacji wystąpienia usterki i/lub pozostałych błędów:
 - czas reakcji – nie dłuższy niż 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny od momentu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO awarii (w formie faksu na numer WYKONAWCY: lub elektroniczną formie elektronicznej na adres WYKONAWCY:), w przypadku, gdy powyższy termin upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, czas reakcji ulega przedłużeniu o kolejne 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny;

- czas usunięcia usterki i/lub pozostałych błędów - 48 (słownie: czterdzieści osiem) godzin od momentu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO awarii (w formie faksu na numer WYKONAWCY: lub w formie elektronicznej na adres WYKONAWCY:).

1.6 Obsługa serwisowa nie obejmuje:

- a) utrzymania sprawności elementów systemu informatycznego ZAMAWIAJĄCEGO (sieci komputerowej, urządzeń sieciowych oraz sprzętu komputerowego, w tym w szczególności serwerów oraz stacji roboczych);
- b) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych serwera plików oraz serwera bazy danych ZAMAWIAJĄCEGO;
- c) utrzymania poprawnego działania systemów operacyjnych komputerów – stacji roboczych ZAMAWIAJĄCEGO.

1.7 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.7 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”].

§2

WYKONAWCA oświadcza, że pracownicy WYKONAWCY odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy posiadają kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§3

3.1 Umowa zostaje zawarta na czas określony – od dnia 01 czerwca 2018 roku do dnia 31 maja 2019 roku.

3.2 W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§4

4.1 Obie Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o warunkach umowy oraz wszelkich danych uzyskanych przez każdą ze Stron w związku z jej realizacją, w szczególności danych technicznych, organizacyjnych i handlowych, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub Strona nie uzyskała uprzednio pisemnej zgody drugiej ze Stron.

4.2 W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę drugiej ze Stron, zainteresowany jest zobowiązany zwrócić się do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości w formie pisemnej.

4.3 Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania informacji, wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§5

5.1 a) Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy – ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty na rzecz WYKONAWCY łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego w wysokościzł (słownie:) brutto [za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy], płatnego w sposób wskazany w pkt.5.2.

Kwota ta zawiera:

- wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia – wskazanego w §1 niniejszej umowy wraz ze wszystkimi kosztami niezbędnymi do jego realizacji za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy;
- koszty dojazdów WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO ;
- podatek VAT.

b) Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy – ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty na rzecz WYKONAWCY łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego w wysokościzł (słownie:) netto [za okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy], płatnego w sposób wskazany w pkt.5.2.

c) Powyższe kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY zostały ustalone na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - znak: MZKZG/O/2/18.

5.2 Wynagrodzenie WYKONAWCY wskazane w pkt.5.1 niniejszej umowy płatne będzie miesięcznie, w 12 (słownie: dwunastu) miesięcznych częściach , tj.

I część zł (słowie:) brutto,

.....

XII część zł (słownie:) brutto.

Płatność każdej z części następować będzie miesięcznie, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.

Wysokość każdej z 12 (słownie: dwunastu) części określona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematyki. Jeżeli w wyniku zaokrągleń suma kwot 12 (słownie: dwunastu) części nie będzie równa kwocie wskazanej w pkt.5.1 lit. a), dla uzyskania zgodności zostanie odpowiednio dostosowana kwota stanowiąca 12 (słownie: dwunastą) część.

5.3 Płatności kwot wskazanych w pkt.5.2 umowy następować będą przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY :

.....

5.4 W przypadku przekroczenia terminów płatności określonych w pkt.5.2 umowy – WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności.

5.5 Strony zgodnie stanowią , że w okresie obowiązywania umowy:

- a/ kwota netto wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY określona w pkt.5.1 lit. b) nie może ulec zmianie na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO;
- b/ kwota brutto wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY określona w pkt.5.1 lit. a) może ulec zmianie wskutek urzędowej zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku nowa stawka podatku VAT obowiązywać będzie od daty wejścia w życie przepisów zmieniających jej wysokość.

§6

6.1 Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnione są:

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko:

stanowisko służbowe:

dni pracy:
godziny pracy:
numer faksu:
numer telefonu:
b/ ze strony WYKONAWCY
imię i nazwisko:
stanowisko służbowe:
dni pracy:
godziny pracy:
numer faksu:
numery telefonów:

6.2 osoby wskazane w pkt.6.1 nie posiadają upoważnienia do składania oświadczeń zmierzających do zmiany treści umowy, jej zakończenia (wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia) uznania lub zwolnienia z długu, potrącenia, przelewu/kompensaty wierzytelności wynikających z umowy, chyba że są one członkami organów Stron i posiadają umocowanie lub odrębne pełnomocnictwo do działania w imieniu Strony.

6.3 Zmiana lub zastępstwo osoby, o której mowa pkt 6.1:

- a) nie wymaga zmiany umowy,
- b) dokonywana będzie w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony umowy .

§7

7.1 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:

- a) z tytułu nie wykonania jakiegokolwiek usługi serwisu zintegrowanego systemu informatycznego określonych w §1 pkt.1.3 – 0,5% (słownie: pół procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit.a) umowy - za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka przekroczy 30 dni – 1,0% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. a) umowy - za każdy dzień zwłoki;
- b) z tytułu nie wykonania jakiegokolwiek usługi serwisu zintegrowanego systemu informatycznego określonej jako naprawa błędu krytycznego, każdorazowo w wysokości 1,0% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit.a) umowy;
- c) z tytułu odmowy realizacji usługi serwisu, o której mowa w §1 pkt.1.3, każdorazowo w wysokości 1,0% (słownie: jeden procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. a) umowy;
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. a) umowy.

7.2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY następujące kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. a) umowy.

7.3 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7.4 Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje uprawnienie do obniżenia wynagrodzenia za dany miesiąc, jeżeli musiał ponieść dodatkowe nakłady w celu zapewnienia należytego funkcjonowania zintegrowanego systemu informatycznego.

7.5 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji umowy (zmniejszenia jego wysokości) za miesiąc w którym wystąpiła okoliczność stanowiąca podstawę naliczenia kar umownych.

§8

8.1 Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku niedotrzymania tego warunku WYKONAWCA będzie zobowiązany dodatkowo do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto WYKONAWCY określonej w §5 pkt.5.1 lit. a) umowy.

8.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednio stosowane przepisy Kodeksu cywilnego.

8.3 Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

8.4 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

8.5 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

8.6 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

8.7 Integralną część umowy stanowią:

1/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/2/18,

2/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/2/18.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY DOTYCZĄCY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH
OSOBOWYCH

UMOWA NUMER MZKZG/O/2A/18
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu 2018 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym:

3. Przewodniczącą Zarządu Związku – Huberta Kołodziejskiego,

4.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez / pod numerem / NIP..... / REGON /wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

W związku z zawarciem przez Strony – ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ – umowy numer MZKZG/O/2/18 (z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 ust.8 oraz w trybie zapytania ofertowego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych [(tj. Dz. U. z 2015 r., poz.2164)] przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”) o świadczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usług serwisu (zwanym także w dalszej treści umowy „obsługą serwisową”) zintegrowanego systemu informatycznego SYMFONIA produkcji Sage sp. z o.o.(zwanego także w dalszej treści umowy „Systemem”) do zarządzania jednostką finansów publicznych (Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej) obejmującego wskazane w tej umowie moduły (zw. dalej „umową MZKZG/O/2/18”), strony postanowiły, co następuje:

§1

1. W nawiązaniu do przedmiotu umowy MZKZG/O/2/18, ZAMAWIAJĄCY, działając w oparciu o art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2016, poz. 922 ze zm., zw. także w dalszej treści umowy „ustawą o ochronie danych osobowych”) powierza WYKONAWCY do przetwarzania dane osobowe pracowników oraz kontrahentów MZKZG, w systemie informatycznym SYMFONIA.

2. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1.

3. WYKONAWCA może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu świadczenia usług będących przedmiotem umowy MZKZG/O/2/18.

4. Zakres danych będących przedmiotem przetwarzania:

a) Zakres powierzenia danych to zbiór danych osobowych SYMFONIA w formie elektronicznej zawierający dane osobowe pracowników oraz kontrahentów Zamawiającego.

b) WYKONAWCA może przetwarzać dane osobowe zawarte w bazie danych, wyłącznie w celu usunięcia usterki lub udzielenia pomocy technicznej w przypadku zgłoszenia przez pracownika ZAMAWIAJĄCEGO, gdy przetwarzanie danych będzie konieczne. Przetwarzanie danych może być realizowane wyłącznie na komputerach i serwerze ZAMAWIAJĄCEGO.

5. Wykaz osób uprawnionych do przetwarzania danych w ramach niniejszej umowy:

a).....(imię i nazwisko, adres email, telefon kontaktowy)

b).....(imię i nazwisko, adres email, telefon kontaktowy)

§2

WYKONAWCA przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, oraz spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy o ochronie danych osobowych w szczególności:

- a) WYKONAWCA zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony, o których mowa powyżej lub wyznacza do tego Administratora Bezpieczeństwa Informacji,
- b) WYKONAWCA zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie,
- c) WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane,
- d) WYKONAWCA zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
- e) WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych, będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia,
- f) WYKONAWCA zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Polityki bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004, Nr 100, poz. 1024, zw. dalej „Rozporządzeniem”), chyba że odpowiednia Polityka bezpieczeństwa jest przez WYKONAWCĘ opracowana i wdrożona na dzień podpisania niniejszej umowy,
- g) WYKONAWCA zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia, chyba że odpowiednia Instrukcja jest przez WYKONAWCĘ opracowana i wdrożona na dzień podpisania niniejszej umowy

§3

1. W zakresie przestrzegania przepisów, o których mowa w §2 ust.1 WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność jak będący administratorem danych ZAMAWIAJĄCY.

2. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za niezgodne z niniejszą umową bądź przepisami prawa przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy.

W szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się pokryć wszelkie poniesione przez ZAMAWIAJĄCEGO szkody, jak również zwrócić ZAMAWIAJĄCEMU wszelkie uiszczone przez ZAMAWIAJĄCEGO osobom trzecim kwoty tytułem naprawienia szkód poniesionych przez osoby trzecie w związku z niezgodnym z niniejszą umową lub przepisami prawa przetwarzaniem przez WYKONAWCĘ danych osobowych, w terminie nie dłuższym niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty otrzymania przez WYKONAWCĘ od ZAMAWIAJĄCEGO stosownego wezwania.

3. WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności, o której mowa w ust. 2, za zabezpieczenie danych na zasadach określonych w niniejszej umowie w tej części systemu, która jest zarządzana przez ZAMAWIAJĄCEGO jako administratora danych.

§4

Na pisemny wniosek ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich informacji dotyczących przetwarzania przez WYKONAWCĘ powierzonych mu danych osobowych, w szczególności podjętych stosownych działań zabezpieczających te dane przez udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym lub nieuprawnionym, jak również podjętych przez WYKONAWCĘ środków zabezpieczających te dane przez utratą lub zniszczeniem. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim WYKONAWCA udzieli na piśmie niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od daty przekazania wniosku.

§5

1. Niniejsza umowa jest zawarta na czas określony, równy okresowi obowiązywania umowy numer MZKZG/O/2/18 zawartej w dniu

2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez Strony w każdym czasie za porozumieniem.

3. Wygaśnięcie albo zakończenie obowiązywania umowy numer MZKZG/O/2/18 zawartej w dniupowoduje równoczesne wygaśnięcie albo zakończenie obowiązywania niniejszej umowy. Jeśli jednak zakończenie obowiązywania umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od WYKONAWCY a ZAMAWIAJĄCY z tego tytułu poniósł jakąkolwiek szkodę, to do jej naprawienia będzie miał zastosowanie w pierwszej kolejności postanowienie §3 ust. 2 niniejszej umowy, a następnie zasady ogólne.

4. W terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty wygaśnięcia lub zakończenia obowiązywania umowy na innej podstawie prawnej WYKONAWCA trwale usunie wszelkie sporządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy lub umowy MZKZG/O/2/18 zapisy zawierające powierzone do przetwarzania dane osobowe.

§6

Wynagrodzenie za przetwarzanie danych osobowych przez WYKONAWCĘ zawiera się w wynagrodzeniu należnym WYKONAWCY zgodnie z umową numer MZKZG/O/2/18. zawartej w dniuWYKONAWCA nie może żądać od ZAMAWIAJĄCEGO żadnego dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§7

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz stosowane odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

K1

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.
4. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA