

Gdańsk, dnia 18 sierpnia 2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE
na remont pomieszczeń biurowych
Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer: MZKZG/O/16/23

I. NAZWA, ADRES, NIP, REGON ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9

80-247 Gdańsk

NIP: 957-097-61-68

REGON: 220453903

numer telefonu: 58-342-25-00

e-mail: sekretariat@mzkzg.org

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

a) „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://bip.mzkzg.org> (dalej jako „Regulamin”);

b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §20 lit. c) Regulaminu wskazanego w lit. a) – zasada konkurencyjności.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest remont pomieszczeń biurowych Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej pod adresem: ul. Sobótki 9, Gdańsk szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do zapytania ofertowego - OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we WZORZE UMOWY stanowiącym załącznik numer 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

45 dni od daty podpisania umowy

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej

ul. Sobótki 9

80-247 Gdańsk

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE - numer: MZKZG/O/16/23
Oferta – REMONT POMIESZCZEŃ BIUROWYCH
Nazwa i siedziba Wykonawcy
Nie otwierać przed: 04 WRZEŚNIA 2023 ROKU GODZ. 10.30

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie/ postaci elektronicznej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert: **04 września 2023 roku do godz. 10.00**

2. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

a) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty polegające na remoncie pomieszczeń biurowych, obejmujące swym zakresem (każda z robót): malowanie pomieszczeń, naprawę lub wymianę nawierzchni podłóg o wartości co najmniej **25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) brutto każda z robót.**

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie VIII ppkt.2 pppkt.2.5, ppkt 4, ppkt.5 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

Okres wyrażony w latach, o którym mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

b) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w §11 ust.1 Regulaminu.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia (wraz z ofertą):

- a/ aktualnego, na dzień składania ofert, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania;
- b/ dokumentu wskazanego w pkt. VIII ust.1 niniejszego zapytania ofertowego [w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w §11 ust.1 lit. c) Regulaminu].

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie VIII ppkt.1 oraz ppkt.2 pppkt.2.5 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

c) Z niniejszego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.129 ze zm.).

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia rozumie się złożenie oferty.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda złożenia (wraz z ofertą):

- a/ aktualnego, na dzień składania ofert, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania.

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego w tym postępowaniu przez Wykonawcę oświadczenia wskazanego w punkcie VIII ppkt.2 pppkt.2.6 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku, gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG)*;
2. oświadczeń (na załączniku numer 3 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1 zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer: MZKZG/O/16/23 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2 posiada niezbędne (w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu) doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2.3 jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.4 zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.5 nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu”;
 - 2.6 nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.129 ze zm.) ;
 - 2.7 wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;

3. wypełnionego **FORMULARZA OFERTY** stanowiącego załącznik numer 3 do zapytania ofertowego;
4. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór **WYKAZU ROBÓT BUDOWLANYCH** stanowi załącznik numer 4 do zapytania ofertowego);
5. **dowodów określających, czy roboty budowlane wskazane w WYKAZIE ROBÓT BUDOWLANYCH** zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentu wskazanego w ust.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt.2) stosuje się.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego wpisów do rejestru lub ewidencji.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
 - oryginały
 - kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO WAGA:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie :

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100 %

1.2. Wartość punktowa za kryterium - cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

P_1 – punktacja za kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do zapytania ofertowego), pkt.V,

C_{bad} – cena oferty ocenianej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do zapytania ofertowego), pkt.V.

1.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w „Regulaminie zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 zł przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”.
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny ofert (uzyskała największą liczbę punktów).

1.4 Zasady oceny ofert :

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników obliczeń punktów za kryterium oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do zapytania ofertowego) **cenę ryczałtową** jako ceny kompletnej i jednoznacznej.

3. Cena ryczałtowa musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia,
- podatek VAT.

4. Cena ryczałtowa przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Waluta ceny – PLN.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 - dalej RODO), Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie niniejszego zapytania ofertowego, zawarcia lub wykonania umowy na realizację zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób reprezentujących Wykonawcę, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca - dalej łącznie jako: Podmioty Danych) jest: Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, www.mzkzg.org, sekretariat@mzkzg.org (dalej: Administrator);
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, drogą elektroniczną możliwy jest na następujący adres e-mail: iodo@mzkzg.org lub drogą poczty tradycyjnej na adres Administratora: ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na remont pomieszczeń biurowych Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej, numer: MZKZG/O/13/23, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (dalej: „postępowanie”) – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) oraz art. 10 RODO;
 - b) prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO;
 - c) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;

- d) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
- 4) dane osobowe Podmiotów Danych przetwarzane będą w celu:
- a) prowadzenia postępowania, prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy lub ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami - podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) oraz art. 10 RODO;
 - b) realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;
- 5) dane osobowe Podmiotów Danych udostępniane są Administratorowi przez Wykonawcę w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, Regulaminie oraz umowie, w zakresie określonym przez Wykonawcę w przedstawionej Administratorowi dokumentacji lub w kierowanej do Administratora korespondencji, a w szczególności:
- w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (tj. urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta): imię, nazwisko, stanowisko, miejsce wykonywania zadań/pracy, dane dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa lub powiązanych środków bezpieczeństwa, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy lub inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy będących osobami fizycznymi: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, REGON, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
 - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawcę Wykonawcy do kontaktów lub innych przedstawicieli podwykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, stanowisko, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy, inne dane umożliwiające lub identyfikujące tożsamość osoby fizycznej;
- 6) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz Podmiotów Danych będą osoby lub podmioty prowadzące w imieniu Administratora niniejsze postępowanie, pracownicy lub współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi księgowe, rejestracji korespondencji, rozliczania rozmów telefonicznych, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki oraz inne podmioty świadczące usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Administratora, podmioty świadczące usługi prawne lub podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentów. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- 8) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz w pewnym zakresie wymagane na podstawie przepisów prawa. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością przeprowadzenia postępowania lub zawarcia umowy;
- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 10) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO.
- Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.
 - Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa (art. 10 RODO) dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Zamawiającego oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
 - Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 - Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia lub wykonania umowy, o treści niniejszego Rozdziału Zapytania ofertowego, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 RODO. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie przez niego wskazanym, dowodu jego wykonania.

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Iwona Kaleta-Mordal – Inspektor ds. organizacyjno-administracyjnych, tel.: 58 342-25-00 – w dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

p. Adam Raszpunda – Główny specjalista ds. promocji i badań marketingowych, tel.: 58 342 – 25 – 00 – w dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>	<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Remont pomieszczeń biurowych obejmuje:

1.1 Dwukrotne malowanie emulsyjne ścian i sufitów z przygotowaniem podłoża (uzupełnienie ubytków, usunięcie spękań, zacieków, gruntowanie podłoża) – nie więcej niż 280 m².

1.2 Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM (kolor farby).

1.3 Parametry farby:

- matowa farba do ścian;
- stopień połysku - matowy 6-10
- zalecana do pomieszczeń o wysokich wymaganiach funkcjonalnych i estetycznych, narażonych na zabrudzenia i zużycie;
- do stosowania w biurach;

1.4 Wymiana wyłączników oświetlenia w pomieszczeniach.

1.5 Wymiana lub naprawa klamek w drzwiach.

1.6 Przesunięcie domofonu w sekretariacie na tej samej ścianie (od 10 do 50 cm w bok lub w górę).

2. Wymiana wykładziny:

2.1 Wymiana wykładziny wraz z listwami na nową w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach – nie więcej niż 110 m² – załącznik numer 6 do niniejszego zapytania ofertowego – WYKAZ REMONTOWANYCH POMIESZCZEŃ – RZUT I PIĘTRA .

2.2. Parametry wykładziny:

Rodzaj:	Pętelka
Skład:	iMax® 100% Solution Dyed Nylon (SDN)
Podkład:	Tkany polipropylen
Waga runa:	520g/m ²
Waga całkowita:	1600g/m ²
Wysokość runa:	2,9mm
Wysokość całkowita:	5,3mm
Klasa palności:	Bfl-s1
Klasa użytkowa:	33
Dostępne szerokości:	4m,5m
Zastosowanie:	do pomieszczeń biurowych

2.3 Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM (kolory wykładziny).

3. WYKONAWCA przygotowuje pomieszczenia do malowania oraz wymiany wykładzin poprzez:

- wyniesienie/wniesienie mebli (rozkręcenie) z/do poszczególnych 4 (słownie: czterech) pomieszczeń oraz ponowne ich ustawienie po wykonaniu robót (malowanie/wymiana wykładzin);
- demontaż i ponowny montaż osprzętu na ścianach i sufitach oraz ewentualne zabezpieczenie przez osłonięcie (w tym: demontaż i ponowny montaż włączników, gniazd sieciowych) oraz odpowiednio zabezpieczy ościeżnice, okna, elementy stałe wyposażenia, podłogi podczas przeprowadzania prac (osłonięcie folią polietylenową, zaklejenie taśmą malarską);
- zeskrobanie i zmycie starej farby w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach od powierzchni podłogi po sufity;
- gruntowanie podłoży preparatami do gruntowania w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach – ściany oraz sufity;

- zerwanie i utylizacja starej wykładziny z rozbiórki;
- posprzątanie miejsca pracy po zakończeniu robót.

4. Wszystkie materiały potrzebne do wykonania robót będących przedmiotem umowy dostarcza WYKONAWCA.

5. WYKONAWCA wykona roboty będące przedmiotem umowy przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom prawa, normom i standardom.

6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się sukcesywnie udostępnić WYKONAWCY pomieszczenia do remontu w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00 a realizacja prac powinna być dostosowana do funkcjonowania jednostki MZKZG w przedmiotowym obiekcie i uzgodniona z Przewodniczącym Zarządu MZKZG.

7. ZAMAWIAJĄCY udostępni WYKONAWCY pobór wody i energii elektrycznej oraz zapewni pomieszczenie dla pracowników.

8. Roboty będą wykonywane bez wyłączania obiektu z użytkowania.

9. Wymagana gwarancja – WYKONAWCA udziela 24 (słownie: dwudziestoczworo) miesięcznej gwarancji na wykonane roboty będące Przedmiotem umowy, liczonej od daty podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego robót.

10. Przedmiot umowy powinien być wykonany z poszanowaniem środowiska naturalnego. Powłoki malarskie nie powinny wydzielać przykrego zapachu i zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia.

11. Wszystkie prace winny być wykonane przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w danym zakresie, przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.

12. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi polskimi n z zachowaniem przepisów ppoż.

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY

UMOWA NUMER MZKZG/O/16/23

zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

w dniu 2023 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej – Kamila Bujaka,

2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba .../ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń biurowych szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do niniejszej umowy- OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z TERMINEM GWARANCJI PRZEDMIOTU UMOWY (zw. dalej „Przedmiotem umowy”, „robotami budowlanymi”, „robotami” lub „pracami”).

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za Przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy WYKONAWCA nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji Przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców.]

§2

2.1 Rozpoczęcie prac nastąpi w terminie do dnia roku.

2.2 Zakończenie prac nastąpi w terminie do dnia roku.

§3

3.1 Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY należnego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1.1 niniejszej umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:.....złotych) brutto.

Kwota ta zawiera:

- wartość przedmiotu umowy ,
- podatek VAT.

3.2 Kwota określona w pkt. 3.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym – numer: MZKZG/O/16/23 stanowiącą integralną część niniejszej umowy i nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.

3.3 Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 3.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

3.4 Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy, w tym ryzyko WYKONAWCY z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.

3.5 ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do potrącania z wynagrodzenia WYKONAWCY wszelkich należnych mu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

3.6 WYKONAWCA nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

3.7 W przypadku konieczności zaniechania lub niewykonania części zakresu Przedmiotu umowy wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie pomniejszeniu o wartość prac niewykonanych.

3.8 WYKONAWCA nie może wykonywać prac nieobjętych zakresem niniejszej umowy bez uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.

§4

4.1 Płatność należności z tytułu realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY: WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym jest od 01 stycznia 2020 roku rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. W sytuacji gdy w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu umowy, rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w tym wykazie bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w tym wykazie w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka.

4.2 ZAMAWIAJĄCY dokona płatności po podpisaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego, w którym zostanie wskazane, że ZAMAWIAJĄCY odebrał prace, na podstawie faktury, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty jej otrzymania.

4.3 W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności - określonym w pkt. 4.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki.

4.4 Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:

- 1) ZAMAWIAJĄCY: 957-097-61-68,
- 2) WYKONAWCA:

4.5 Do rozliczenia będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towaru i usług (VAT).

4.6 WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego. WYKONAWCA zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik numer 2 do umowy.

4.7 W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w pkt. 4.6 WYKONAWCA zobowiązuje się do zrekompensowania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych, w tym także z tytułu utraty przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa do odliczenia podatku VAT, powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności, o której mowa w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

4.8 Dopuszcza się możliwość złożenia faktury w formie elektronicznej (eFaktura). Faktura w formie elektronicznej składana będzie poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl, na której istnieje adres skrytki odbiorczej /...../ SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą eFakturę w imieniu WYKONAWCA będzie (imię, nazwisko, e-mail):

4.9 Zapłata:

- a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT WYKONAWCY, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.),
- b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT WYKONAWCY.

4.10 Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§5

Do obowiązków WYKONAWCY należy w szczególności:

- 1) wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) niezwłoczne powiadamianie ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich okolicznościach ujawnionych w toku robót, które mogą mieć wpływ na terminową i zgodną z wiedzą techniczną realizację Przedmiotu umowy;
- 3) niezwłocznie informowanie ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
- 4) zgłoszenie wykonania robót do odbioru;
- 5) usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji;
- 6) uwzględnianie wytycznych ZAMAWIAJĄCEGO.

§6

6.1 WYKONAWCA jest zobowiązany do właściwego i kompleksowego wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot umowy.

6.2 WYKONAWCA będzie przestrzegać przepisów BHP i ppoż., oraz bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób przebywających na terenie budowy.

6.3 WYKONAWCA we własnym zakresie i na własny koszt przeszkoli pracowników realizujących Przedmiot umowy w zakresie wymagań BHP określonych odrębnymi przepisami i wytycznymi. WYKONAWCA zapewni zatrudnionym pracownikom sprzęt ochronny, pierwszej pomocy, ppoż. i inny.

6.4 WYKONAWCA prowadzi prace budowlane ze szczególną ostrożnością, zachowaniem przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowaniem mienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi wymaganiami prawa budowlanego.

6.5 WYKONAWCA zobowiązany jest do prowadzenia robót w stopniu jak najmniej uciążliwym dla otoczenia (łącznie z robotami przygotowawczymi).

6.6 Wszystkie roboty i czynności w ramach umowy, WYKONAWCA wykonuje, jeżeli jest to możliwe, w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne.

6.7 WYKONAWCA będzie prowadzić systematyczne prace porządkowe w czasie realizacji robót.

6.8 Po wykonanych robotach WYKONAWCA uporządkuje teren prac w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego po zakończeniu wykonanych robót budowlanych.

6.9 Po zakończeniu robót budowlanych WYKONAWCA doprowadzi elementy nieobjęte zakresem przedmiotu umowy do stanu sprzed rozpoczęcia robót budowlanych.

6.10 WYKONAWCA zobowiązany jest naprawić i pokryć wszelkie szkody wyrządzone przez niego, jak i osób, którymi posługuje się w realizacji prac.

- 6.11** WYKONAWCA odpowiada za zniszczenie pomieszczeń, itp. związane z wykonywanymi robotami.
- 6.12** WYKONAWCA będzie składować materiały w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO i zabezpieczy je w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich.
- 6.13** Pozostały materiał nieużyteczny z demontażu, będzie wywożony zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami na składowisko wybrane przez WYKONAWCĘ.
- 6.14** Natychmiast po zakończeniu robót WYKONAWCA porządkuje teren prac i przekazuje go ZAMAWIAJĄCEMU. W przypadku nieuporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony uporządkować teren prac na koszt i ryzyko WYKONAWCY, a poniesione z tego tytułu koszty potrącić z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

§7

Materiały użyte do realizacji Przedmiotu umowy powinny być nowe i odpowiadać, co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art.10 ustawy Prawo budowlane.

§8

Odbiór końcowy po zakończeniu robót

- 1) odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu robót określonych w niniejszej umowie,
- 2) ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru końcowego po zakończeniu, przy udziale upoważnionych przedstawicieli WYKONAWCY i sporządza protokół odbioru końcowego zakończeniu robót,
- 3) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie; za datę zakończenia robót przyjmuje się potwierdzoną datę zgłoszenia do odbioru,
- 4) w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że roboty nie zostały wykonane wyznaczony WYKONAWCY termin ponownego zgłoszenia do odbioru końcowego,
- 5) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, jednak uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady istotne/ ZAMAWIAJĄCY odmówi dokonania odbioru do czasu usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 7 (słownie: siedem) dni;
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa /wady nieistotne/ ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru częściowego po zakończeniu robót, wyznaczając termin usunięcia wad nie krótszy niż 7 (słownie: siedem) dni.
 - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ZAMAWIAJĄCY może:
 - obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania Przedmiotu umowy, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
- 6) jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego po zakończeniu robót, ZAMAWIAJĄCY może zlecić te roboty innemu podmiotowi, o czym powiadamia WYKONAWCĘ. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony WYKONAWCY z wynagrodzenia, na co WYKONAWCA wyraża zgodę,

§9

- 9.1** Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, WYKONAWCA udziela rękojmi za wady fizyczne na wykonane prace oraz zamontowane materiały i urządzenia i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego rękojmią tj. 60 (słownie: sześćdziesiąt) miesięcy liczonych od dnia odbioru końcowego (poprzez ich naprawę lub wymianę).
- 9.2** WYKONAWCA zobowiązuje się w dniu odbioru końcowego zapewnić ZAMAWIAJĄCEGO, w formie pisemnej, że wykonane roboty budowlane są wolne od wad fizycznych oraz wad jakościowych.
- 9.3** W przypadku wystąpienia wad fizycznych WYKONAWCA zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO nie krótszym 7 (słownie: siedem) dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 pkt.3.1 umowy.

9.4 W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wyznaczonym zgodnie wskazanym w pkt.9.3 ze względów technologicznych, usunięcie wady powinno być wykonane w innym terminie, wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO na wniosek WYKONAWCY. WYKONAWCA jest zobowiązany udowodnić ZAMAWIAJĄCEMU, w szczególności przedstawiając stosowne opinie techniczne lub ekspertyzy techniczne, że usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym.

9.5 Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie określonym w pkt.9.3, ZAMAWIAJĄCY może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko WYKONAWCY, bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego.

9.6 ZAMAWIAJĄCY obciąża WYKONAWCĘ kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w pkt.9.5. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącić poniesione lub planowane z tytułu wykonania zastępczego koszty potrącić z wynagrodzenia WYKONAWCY na co WYKONAWCA wyraża zgodę. W zakresie niepotrąconym WYKONAWCA jest zobowiązany zwrócić ZAMAWIAJĄCEMU kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 (słownie: czternaście) dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

9.7 Powiadomienie o wystąpieniu wady ZAMAWIAJĄCY zgłasza WYKONAWCY za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:

9.8 Termin rękojmi ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w okresie rękojmi.

9.9 W okresie rękojmi WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
- 2) wszczęciu postępowania upadłościowego,
- 3) ogłoszeniu swojej likwidacji,
- 4) zawieszeniu działalności.

§10

10.1 ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczenia WYKONAWCY kar umownych w następujących okolicznościach:

- a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy powstałą z winy WYKONAWCY w wysokości 2% (słownie: dwa procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa §3 pkt.3.1 umowy, za każdy dzień przekroczenia licząc od dnia następnego, po upływie terminu wykonania określonego w umowie,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 2% (słownie: dwa procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa §3 pkt.3.1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY – w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa §3 pkt.3.1 umowy,

10.2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z zawinionych przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 pkt.3.1 umowy

10.3 ZAMAWIAJĄCY ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego WYKONAWCY wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy po uprzednim powiadomieniu WYKONAWCY o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu 7 (słownie: siedmio) dniowego terminu zapłaty tej kary.

10.4 Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

10.5 Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczenia jest to samo zdarzenie.

10.6 Łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 25% (słownie: dwadzieścia pięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 pkt.3.1 umowy .

10.7 Zapłata kar umownych nie zwalnia WYKONAWCY z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§11

11.1 ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) jeżeli WYKONAWCA realizuje roboty, stanowiące Przedmiot umowy, w sposób niezgodny ze sztuką

budowlaną, wskazaniem ZAMAWIAJĄCEGO lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania WYKONAWCY do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,

2) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny w okresie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia zawarcia umowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO,

3) gdy WYKONAWCA bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 (słownie: czternaście) dni,

4) gdy wartość naliczonych kar umownych dotyczących WYKONAWCY osiągnęła określony w umowie limit ;

5) gdy WYKONAWCA pozostaje w opóźnieniu względem terminu realizacji niniejszej umowy i opóźnienie to przekracza 14 (słownie: czternaście) dni, pod warunkiem bezskuteczności uprzedniego wezwania do usunięcia uchybień i nadrobienia zaległości.

11.2 Wszelkie określone w niniejszej umowie odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

11.3 Odstąpienie przewidziane w niniejszej umowie ma charakter ex nunc, tj. wywiera skutek tylko na przyszłość i może być zrealizowane w terminie 1 (słownie: jednego) miesiąca od daty powstania podstawy do jego zastosowania.

11.4 W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ obciążają następujące obowiązki:

1) WYKONAWCA ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację Przedmiotu umowy i zabezpieczyć przerwane prace lub roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym wraz z miejscem prowadzonych robót,

2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia odstąpienia od umowy WYKONAWCA zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU do odbioru przerwane roboty budowlane wraz z ich inwentaryzacją według stanu na dzień odstąpienia od umowy, a ZAMAWIAJĄCY dokona ich odbioru,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY według własnego wyboru, w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia odstąpienia od umowy, może zrezygnować z odbioru przerwanych prac albo zdecydować o odbiorze części lub całości przerwanych prac, żądając dostarczenia ich inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia od umowy,

4) WYKONAWCA sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY,

5) Wycena przerwanych prac projektowych lub robót budowlanych wykonanych do dnia odstąpienia, ustalona będzie w drodze negocjacji,

6) Strony umowy sporządzą protokół odbioru przerwanych prac według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia WYKONAWCY za przerwane prace lub roboty i wystawienia faktury.

§12

12.1 Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę lub jego przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników, współpracowników, podwykonawców - dalej łącznie: Przedstawiciele), których dane osobowe udostępnia Wykonawca w związku z prowadzeniem negocjacji, zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, zawiera Rozdział X. Zapytania ofertowego na remont pomieszczeń biurowych Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer: MZKZG/O/13/23, które stanowi integralną część niniejszej umowy.

12.2 Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej: Rozporządzenie 2016/679), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 Rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca

bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 Rozporządzenia 2016/679). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 Rozporządzenia 2016/679.

12.3 Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, o treści Rozdział X. Zapytania ofertowego na przeprowadzenie remontu pomieszczeń biurowych Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer: MZKZG/O/13/23, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia 2016/679. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie przez niego wskazanym, dowodu jego wykonania. Naruszenie któregokolwiek z ww. zobowiązań poczytane będzie jako rażące naruszenie warunków umowy i stanowić będzie podstawę do jej rozwiązania w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 500 PLN (pięćset złotych 00/100) za każdy jeden przypadek naruszenia lub niewłaściwego wykonania któregokolwiek z ww. zobowiązań. Zastrzeżona w zdaniu poprzedzającym kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej wysokość kary umownej.

12.4 Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w celu zawarcia lub wykonania niniejszej umowy.

§13

13.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają stosowane odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

13.2 Przeniesienie przez WYKONAWCĘ praw i obowiązków wynikające z niniejszej umowy wymagają pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

13.3 Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.

13.4 Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.

13.5 Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13.6 WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku ZAMAWIAJĄCEGO oraz osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu umowy.

13.7 Spory związane z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

13.8 Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

13.9 Integralną część umowy stanowią:

1/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/16/23,

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/16/23,

c/ OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z TERMINEM GWARANCJI PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1,

d/ wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego podatku VAT- załącznik numer 2.

13.10 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, pod jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY NUMER MZKZG/O/16/23
OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z TERMINEM GWARANCJI PRZEDMIOTU
UMOWY

1. Remont pomieszczeń biurowych obejmuje:

1.1 Dwukrotne malowanie emulsyjne ścian i sufitów z przygotowaniem podłoża (uzupełnienie ubytków, usunięcie spleśniań, zacieków, gruntowanie podłoża) – nie więcej niż 280 m².

1.2 Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM (kolor farby).

1.3 Parametry farby:

- matowa farba do ścian;
- stopień połysku - matowy 6-10
- zalecana do pomieszczeń o wysokich wymaganiach funkcjonalnych i estetycznych, narażonych na zabrudzenia i zużycie;
- do stosowania w biurach;

1.4 Wymiana wyłączników oświetlenia w pomieszczeniach.

1.5 Wymiana lub naprawa klamek w drzwiach.

1.6 Przesunięcie domofonu w sekretariacie na tej samej ścianie (od 10 do 50 cm w bok lub w górę).

2. Wymiana wykładziny:

2.1 Wymiana wykładziny wraz z listwami na nową w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach – nie więcej niż 110 m² – załącznik numer 5 – WYKAZ REMONTOWANYCH POMIESZCZEŃ – RZUT I PIĘTRA - do niniejszego zapytania ofertowego.

2.2. Parametry wykładziny:

Rodzaj:	Pętka
Skład:	iMax® 100% Solution Dyed Nylon (SDN)
Podkład:	Tkany polipropylen
Waga runa:	520g/m ²
Waga całkowita:	1600g/m ²
Wysokość runa:	2,9mm
Wysokość całkowita:	5,3mm
Klasa palności:	Bfl-s1
Klasa użytkowa:	33
Dostępne szerokości:	4m,5m
Zastosowanie:	do pomieszczeń biurowych

2.3 Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM (kolory wykładziny).

3. WYKONAWCA przygotowuje pomieszczenia do malowania oraz wymiany wykładzin poprzez:

- wyniesienie/wniesienie mebli (rozkręcenie) z/do poszczególnych 4 (słownie: czterech) pomieszczeń oraz ponowne ich ustawienie po wykonaniu robót (malowanie/wymiana wykładzin);
- demontaż i ponowny montaż osprzętu na ścianach i sufitach oraz ewentualne zabezpieczenie przez osłonięcie (w tym: demontaż i ponowny montaż włączników, gniazd sieciowych) oraz odpowiednio zabezpieczy ościeżnice, okna, elementy stałe wyposażenia, podłogi podczas przeprowadzania prac (osłonięcie folią polietylenową, zaklejenie taśmą malarską);
- zeszkrobanie i zmycie starej farby w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach od powierzchni podłogi po sufity;

- gruntowanie podłóży preparatami do gruntowania w 4 (słownie: czterech) pomieszczeniach – ściany oraz sufity;
- zerwanie i utylizacja starej wykładziny z rozbiórki;
- posprzątanie miejsca pracy po zakończeniu robót.

4. Wszystkie materiały potrzebne do wykonania robót będących Przedmiotem umowy dostarcza WYKONAWCA.

5. WYKONAWCA wykona roboty będące Przedmiotem umowy przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom prawa, normom i standardom.

6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się sukcesywnie udostępnić WYKONAWCY pomieszczenia do remontu w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00 a realizacja prac powinna być dostosowana do funkcjonowania jednostki MZKZG w przedmiotowym obiekcie i uzgodniona z Przewodniczącym Zarządu MZKZG.

7. ZAMAWIAJĄCY udostępni WYKONAWCY pobór wody i energii elektrycznej oraz zapewni pomieszczenie dla pracowników.

8. Roboty będą wykonywane bez wyłączenia obiektu z użytkowania.

9. Wymagana gwarancja – WYKONAWCA udziela 24 (słownie: dwudziestoczworo) miesięcznej gwarancji na wykonane roboty będące Przedmiotem umowy, liczonej od daty podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego robót.

10. Przedmiot umowy powinien być wykonany z poszanowaniem środowiska naturalnego. Powłoki malarskie nie powinny wydzielać przykrego zapachu i zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia.

11. Wszystkie prace winny być wykonane przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w danym zakresie, przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.

12. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi polskimi normami z zachowaniem przepisów ppoż.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejsowość/

OFERTA

**na remont pomieszczeń biurowych
Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej**

numer: MZKZG/O/16/23

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną
w postępowaniu

REGON: NIP

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer: MZKZG/O/16/23 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. posiadam niezbędne (w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu) doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia;
5. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §11 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień o wartości niższej od kwoty 130 000 złotych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”;
6. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.129 ze zm.);

7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

III. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

IV. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

Wykonawca, którego reprezentuję:

[zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej]

nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom:

zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą /następujące część /części zamówienia:

.....
/opisać/

Firmy podwykonawców (jeżeli są znane):

.....

.....

V. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

- cenę RYCZAŁTOWĄ brutto*: zł
(słownie:) złotych
- stawka podatku VAT: (słownie:)

***Cena musi obejmować:**

- wartość przedmiotu zamówienia
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami matematyki), czyli z dokładnością do jednego grosza.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

.....
 /pieczętka nagłówek Wykonawcy/

....., dnia
 /miejscowość/

numer: MZKZG/O/16/23

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość roboty (brutto – w zł)	Data wykonania		Oznaczenie podmiotu, na rzecz którego robota została wykonana	Miejsce wykonania roboty
			Data rozpoczęcia dd/mm/rr	Data zakończenia dd/mm/rr		
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>		<u>5</u>	<u>6</u>
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dowodów określających, czy roboty budowlane wskazane w powyższym wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

.....
 /pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

