

Gdańsk, dnia 02 marca 2018 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego preferencji i zachowań komunikacyjnych mieszkańców miasta Sopotu w 2018 roku oraz na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo oraz SKM w Trójmieście w punktach sprzedaży wskazanych przez Zamawiającego na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskie

numer sprawy : MZKZG/O/1/18

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY, TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej (zwany dalej również MZKZG)
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
numer telefonu: 58-342-25-00
numer faksu: 58-342-24-99
e-mail: sekretariat@mzkzg.org

Dni i godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

- a) „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org>
- b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §4 lit. c) ww. Regulaminu wskazanego w lit.a).

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest przeprowadzenie badań marketingowych w zakresie:

GRUPA 1 – przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego preferencji i zachowań komunikacyjnych mieszkańców miasta Sopotu w 2018 roku metodą RANDOM ROUTE na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

1. Badania należy przeprowadzić w gospodarstwach domowych metodą wywiadu bezpośredniego standaryzowanego z wykorzystaniem kwestionariusza opracowanego przez Zamawiającego. Wzór kwestionariusza zawarty został w załączniku numer 5 do zapytania ofertowego (WZÓR KWESTIONARIUSZA). Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian (zmiana treści pytań, bez zmiany objętości kwestionariusza) w

- załączonym kwestionariuszu, nie później niż do dnia podpisania umowy. Wykonawcy są zobowiązani przeprowadzić badania zgodnie ze standardami ESOMAR dla badań jakościowych i ilościowych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
2. Badaniami objętych będzie 850 (słownie: osiemset pięćdziesiąt) osób w przedziale wiekowym 16-75 lat, zamieszkałych w Sopocie.
 3. Realizacja badań (przygotowanie oraz badania w terenie) może trwać maksymalnie do dnia 30 maja 2018 roku z wyłączeniem wszystkich niedziel, wszystkich poniedziałków oraz dni 3 kwietnia, 1, 2, 3, 4 i 5 maja 2018 roku.
 4. Badania mogą być realizowane w dni powszednie (wtorek, środa, czwartek i piątek) wyłącznie po godzinie 14:00, a w soboty od godziny 10:00.
 5. Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie i przygotowanie badań w zakresie:
 - a. próby badawczej m.in.: przygotowanie operatu, wyliczenia struktury populacji, wyliczenia struktury próby, ustalenia proporcjonalnych wielkości próby dla poszczególnych obszarów miasta, określania ilości wiązek oraz ich liczebności, przypisanie poszczególnym wiązkom cech respondentów (obszar zamieszkania, płeć, wiek), wylosowanie punktów startowych dla każdej wiązki z operatu GUS;
 - b. opracowania metodologii realizacji badania w terenie w tym m.in. określenia sposobu poruszania się ankietera;
 - c. przygotowania dodatkowych niezbędnych instrukcji dla ankieterów.
 6. Przed rozpoczęciem badań w terenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji pisemnej szczegółowy opis opracowania i przygotowania badań w zakresie opisanym w punkcie 5. Zamawiający w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od daty przekazania opisu zastrzega sobie prawo akceptacji elementów wymienionych w punkcie 6. Po upływie ww. terminu uwagi nie będą uwzględniane, a materiały zostaną uznane za zaakceptowane. Realizacja badań w terenie będzie mogła się rozpocząć dopiero po akceptacji przez Zamawiającego zadań wymienionych w punkcie 5.
 7. Opis doboru próby do badania – podstawowe założenia:
 - a. populacja – mieszkańiec Sopotu w wieku 16-75 lat;
 - b. obszar realizacji badań: miasto Sopot;
 - c. sposób doboru próby: losowo-kwotowy;
 - d. wielkość próby: 850 (słownie: osiemset pięćdziesiąt) osób;
 - e. dobór elementów próby: obszar zamieszkania, płeć i wiek;
 - f. operat doboru próby: zbiór adresów mieszkań TERYT-NOBC pochodzący z Głównego Urzędu Statystycznego (Wykonawca zakupi zbiór we własnym zakresie. Po zrealizowaniu badań zbiór zostanie przekazany Zamawiającemu);
 - g. do wyliczenia liczby mieszkańców poszczególnych obszarów zamieszkania posłużą informacje uzyskane z Wydziału Obywatelskiego Urzędu Miejskiego w Sopocie. Dane te zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej w dniu podpisania umowy.
 8. W jednym gospodarstwie domowym można zrealizować tylko jeden wywiad.

9. Ankieterzy przed przystąpieniem do prowadzenia badań zobowiązani będą do uczestnictwa w szkoleniu przeprowadzonym przez Wykonawcę przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Termin szkolenia zostanie uzgodniony z Zamawiającym. W przypadku zatrudniania nowych ankieterów w trakcie trwania badań - Wykonawca zorganizuje dodatkowe szkolenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym [nie częściej jednak niż raz na 10 (słownie: dziesięć) dni roboczych]. Wywiady zrealizowane przez ankietera, który nie weźmie udziału w szkoleniu nie zostaną uznane za zrealizowane. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć ankieterów w legitymacje ze zdjęciem, którymi posługiwać się będą przy prowadzeniu badań. Legitymacje powinny jednocześnie identyfikować firmę Wykonawcy.
10. Ankieterzy zobowiązani będą do bezwzględnego przestrzegania szczegółowych zasad zawartych w instrukcji prowadzenia wywiadu. Instrukcja prowadzenia wywiadu została zawarta w załączniku numer 6 do zapytania ofertowego (INSTRUKCJA PROWADZENIA WYWIADU).
11. Badania należy prowadzić wykorzystując wyłącznie kwestionariusz przygotowany przez Zamawiającego. Z uwagi na różne warianty pytania E6 znajdującego się w kwestionariuszu, kwestionariusze będą zawierały nadane ID od 1 do 850. Nadanie ID kwestionariuszom przez Zamawiającego oraz wydrukowanie w formacie A3 w ilości 850 szt. nastąpi w ciągu 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od zakończenia opracowania i przygotowania badań przez Wykonawcę w zakresie opisanym w punkcie 5. Przygotowana przez Wykonawcę próba będzie podstawą do przypisania kwestionariuszom ID respondenta. Wywiad przeprowadzany z osobą z odpowiednim ID musi być przeprowadzony na kwestionariuszu z takim samym ID.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania tzw. kart pomocy – załącznik numer 7, (WZÓR KARTY POMOCY) czyli wydrukowanych na osobnych kartach formatu A4 wyznaczonych pytań. Karty te należy każdorazowo okazywać respondentom podczas prowadzenia wywiadów. Wzory instrukcji prowadzenia wywiadu oraz wzór karty pomocy zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej w dniu podpisania umowy. Kwestionariusz należy wypełniać wyłącznie długopisem w kolorze innym niż czerwony.
13. Karty pomocy należy wykorzystywać w pytaniach oznaczonych w kwestionariuszu za pomocą litery P na czarnym tle przy numerze pytania.
14. Na jednym kwestionariuszu mogą znajdować się wyłącznie odpowiedzi udzielane przez jednego respondenta umieszczonego na „liście respondentów”. Każdorazowo należy wpisać dokładny adres pod którym realizowany jest wywiad, datę i godzinę zrealizowania wywiadu oraz imię i nazwisko ankietera przeprowadzającego wywiad. Bez wymienionych zapisów wywiad nie zostanie zaliczony.
15. Badanie należy przeprowadzić w bezpośredniej rozmowie z respondentem (nie dopuszcza się prowadzenia wywiadów przez domofon, telefon itp.).
16. Każdorazowo ankieter jest zobowiązany do zadania wszystkich pytań w kwestionariuszu (z wyjątkiem tych, które należy wyeliminować w przypadkach wynikających z pytań filtrujących) oraz do samodzielnej rejestracji odpowiedzi. Nie dopuszcza się samodzielnego zakreślania odpowiedzi w kwestionariuszu przez respondenta.
17. Ankieterzy zobowiązani będą do rejestrowania wszystkich działań związanych z próbami przeprowadzenia wywiadu w „karcie realizacji badań”, której wzór zawarty został w załączniku numer 8 do zapytania ofertowego (WZÓR KARTY REALIZACJI BADAŃ). Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania, niezbędnej do przeprowadzenia całości badań liczby „kart ankietera”.

18. Wszystkie oryginały kwestionariuszy z określonego dnia prowadzenia badań należy złożyć do sekretariatu MZKZG przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku do godz. 15.00 następnego dnia. W przypadku realizacji badań w piątki i w soboty kwestionariusze należy dostarczyć do sekretariatu MZKZG do godz. 15.00 w pierwszy poniedziałek przypadający po piątku (sobocie), w której prowadzono badanie. W szczególnych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym Zamawiający może dopuścić dostarczenie kwestionariuszy z jednodniowym opóźnieniem. Przy odbiorze kwestionariuszy pracownik MZKZG spíše numery ID respondentów oraz wpisze datę i godzinę zdania wywiadów na przygotowany przez Zamawiającego Formularz odbioru. Ankieter zobowiązany będzie poświadczyć zdanie kwestionariuszy podpisem. Każdy ankieter może zdawać kwestionariusze indywidualnie – nie wymaga się jednorazowego zdania wszystkich kwestionariuszy. W szczególnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym Zamawiający może dopuścić dostarczenie kwestionariuszy z opóźnieniem. W przypadku opóźnionego zdania kwestionariuszy przez Wykonawcę z przyczyn występujących po jego stronie, Formularz odbioru danych kwestionariuszy wraz z podpisem ankietera będzie podstawą do nałożenia kar umownych opisanych w pkt. 24 lit. b).
19. Karty realizacji badań będą przekazywane Zamawiającemu najpóźniej po 7 (słownie: siedmiu) dniach po zrealizowaniu ostatniego wywiadu z danej wiązki. Kartę należy złożyć do sekretariatu MZKZG przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku. Przy odbiorze Karty realizacji badań pracownik MZKZG spíše datę i godzinę zdania karty, nazwisko (lub numer) ankietera na Formularz odbioru. Ankieter zobowiązany będzie poświadczyć zdanie karty realizacji badań podpisem. W szczególnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym Zamawiający może dopuścić dostarczenie Karty realizacji badań z opóźnieniem. W przypadku zawinionego przez Wykonawcę opóźnionego zdania Karty realizacji badań Formularz odbioru danej karty wraz z podpisem ankietera będzie podstawą do nałożenia kar umownych opisanych w pkt. 24 lit. b).
20. Zamawiający zastrzega prawo do zażądania powtórzenia całości lub części wywiadu w którym nastąpił błąd w metodologii jego prowadzenia albo procent braków w odpowiedziach przekracza 5% (słownie: pięć procent) albo w przypadku gdy kwestionariusz jest wypełniony nieczytelnie lub zniszczony w stopniu uniemożliwiającym przeczytanie odpowiedzi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczania z zespołu ankieterów osób, u których stwierdzono trzykrotne powtórzenie takiego samego błędu.
21. Zamawiający zastrzega możliwość dołączania do pracujących ankieterów swoich przedstawicieli w celu kontroli i weryfikacji poprawności prowadzenia badań.
22. Zamawiający zastrzega możliwość wysyłania pod adresy, gdzie przeprowadzono wywiady swoich przedstawicieli w celu sprawdzenia, czy wywiad faktycznie został przeprowadzony, czy został przeprowadzony poprawnie, z właściwą osobą itp.
23. Pełne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługiwać będzie Wykonawcy w przypadku spełnienia **łącznie** następujących warunków:
- realizacja łącznie 850 (słownie: osiemset pięćdziesięciu) wywiadów;
 - nie stwierdzenie przez Zamawiającego uchybień opisanych w pkt. 24 lit. b), c) oraz d).
24. Zamawiający dokona obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
- a) W przypadku realizacji łącznie mniej niż 850 (słownie: osiemset pięćdziesiąt) wywiadów, Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne w wysokości 0,12 %

(słownie: dwanaście setnych procenta) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy niezrealizowany wywiad.

Łączna liczba zrealizowanych wywiadów	Kara za każdy niezrealizowany wywiad
liczba wywiadów < 850	0,12%

- b) Zamawiający każdorazowo obniży wynagrodzenie należne z tytułu realizacji przedmiotu umowy o 5 zł (słownie: pięć złotych) brutto w przypadku:
- i. opóźnionego (nie uzgodnionego) przekazania Zamawiającemu zrealizowanych wywiadów za każdy dzień opóźnienia za każdy wywiad,
 - ii. opóźnionego (nie uzgodnionego) przekazania Zamawiającemu „Karty realizacji badania” – za każdą kartę ankietera za każdy dzień opóźnienia,
- c) Zamawiający każdorazowo obniży wynagrodzenie należne z tytułu realizacji przedmiotu umowy o 10 zł (słownie: dziesięć złotych) brutto w przypadku:
- i. udowodnionego przeprowadzenia wywiadu z niewłaściwą osobą,
 - ii. wpisania niewłaściwej daty, godziny lub adresu na kwestionariuszu;
 - iii. nie wpisania imienia i nazwiska ankietera, daty, godziny, adresu na kwestionariuszu.
- d) Zamawiający każdorazowo obniży wynagrodzenie należne z tytułu realizacji przedmiotu umowy o 2 zł (słownie: dwa złote) brutto w przypadku braku odpowiedzi na pytanie, które obowiązywało danego respondenta.

Zapisy w lit. a), b), c), d) nie wykluczają się.

W przypadku wystąpienia więcej niż jednego z opisanych w w/w podpunktach przypadków - na łączny wskaźnik obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy składać się będzie suma wskaźników w poszczególnych punktach np. na Wykonawcę który nie zrealizuje wszystkich 850 (słownie: osiemset pięćdziesięciu) wywiadów – dostarcza 800 (słownie: osiemset) wywiadów - [pkt. 22 lit. a)] zostanie nałożona kara umowna w wysokości 6% (słownie: sześć procent) wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Po obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wyliczony wskaźnik, zostanie ono następnie obniżone o kwotę, na którą składać się będą wszystkie odnotowane uchybienia opisane w lit. b), c) i d) [jeżeli wystąpią].

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje o stwierdzonych uchybieniach w formie pisemnego raportu w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty zdania wywiadu lub karty realizacji badań. Wykonawca w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty otrzymania kopii raportu ma prawo do zajęcia stanowiska i przedstawienia wyjaśnień, w formie pisemnej, odnośnie przyczyn nieprawidłowości lub zastrzeżeń do raportu.

W terminie 14 (słownie: czternastu) dni roboczych od daty zakończenia całości badań [tj. dnia w którym Wykonawca zrealizuje prawidłowo wszystkie 850 (słownie: siedemset sześćdziesiąt jeden) wymaganych wywiadów lub najpóźniej do terminu zakończenia badań określonego w umowie] Zamawiający sporządzi raport z wykonania całości badań. Raport zostanie sporządzony w 2 (słownie: dwóch) kopiach po jednej dla każdej ze stron i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. Raport będzie stanowił protokołu odbioru wykonanej usługi.

25. Odstąpienie od umowy:

- a. W przypadku realizacji mniejszej niż 765 (słownie: siedemset sześćdziesięciu pięciu) wywiadów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający odstąpi od umowy bez wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Nie bierze się wówczas pod uwagę zapisów z pkt. 24.
- b. Zamawiający zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy i niezapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania wyników badań.

GRUPA 2 – przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo oraz SKM w Trójmieście na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, (zwanego dalej także Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku), (zwanego dalej także Zarządem Komunikacji Miejskiej w Gdyni), (zwanego dalej także Miejskiego Zarządu Komunikacji Wejherowo) oraz (zwanego dalej także SKM w Trójmieście). Badania należy przeprowadzić w punktach sprzedaży wskazanych przez Zamawiającego, metodą wywiadu bezpośredniego standaryzowanego z wykorzystaniem kwestionariusza opracowanego przez Zamawiającego. Wzór kwestionariusza stanowi załącznik numer 9 do zapytania ofertowego.
2. Listę punktów sprzedaży, liczbę ankierów oraz dni i godziny, w których należy prowadzić badanie stanowi załącznik numer 10 do zapytania ofertowego .
3. Badanie należy przeprowadzić w dniach: 27, 28, 29 i 30 marca 2018 r.
4. Wykonawca może dzielić czas pracy na poszczególnych punktach pomiędzy dowolną liczbę ankierów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość awaryjnej zmiany miejsca badań na inne.
6. Zamawiający w terminie do 23 marca 2018 roku przeszkoli ankierów w zakresie: znajomości taryfy biletów okresowych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych), ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz MZK Wejherowo, sposobu prowadzenia wywiadu i rejestrowania odpowiedzi. Termin szkolenia zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą. Po terminie 23 marca 2018 roku nie odbędą się żadne dodatkowe szkolenia.
7. Zamawiający będzie wymagał od ankierów bardzo dobrej znajomości oferty biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych).
8. Ankierzy przed przystąpieniem do prowadzenia badań zobowiązani są do uczestnictwa w szkoleniu przeprowadzonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudniania nowych ankierów w trakcie trwania badań.
10. Wywiady zrealizowane przez ankiera, który nie weźmie udziału w szkoleniu nie zostaną zaliczone, jako zrealizowane.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do dnia 23 marca 2018 roku fotografii legitymacyjnych osób biorących udział w badaniu. W przypadku mężczyzn obowiązuje fotografia w stroju reprezentacyjnym tj. koszula i krawat.

Zamawiający po otrzymaniu fotografii wyda uczestnikom badań legitymacje uprawniające do ich prowadzenia.

12. Badania należy prowadzić wykorzystując wyłącznie kwestionariusz przygotowany przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania niezbędnej do przeprowadzenia całości badań, liczby kwestionariuszy na arkuszach formatu A4. Kwestionariusz zostanie przekazany Wykonawcy w formie elektronicznej w dniu podpisania umowy.
13. Na każdym kwestionariuszu należy wpisać miejsce realizacji badań, datę, numer ankietera oraz godziny pracy. Bez wymienionych zapisów wywiady nie zostaną zaliczone, jako zrealizowane.
14. Wywiad należy przeprowadzić z:
 - a) osobami które posiadają metropolitalny bilet okresowy (miesięczny lub 30-dniowy) – w tym bilety łączone;
 - b) osobami posiadającymi bilety okresowe pozostałych organizatorów (ZTM w Gdańsku lub ZKM w Gdyni lub MZK Wejherowo lub SKM w Trójmieście) zadając pytania wyłącznie z „Części I – tabela podróży”.
15. Wywiad należy prowadzić z osobami, które w dniu poprzedzającym badanie zrealizowały przejazdy transportem zbiorowym na podstawie biletu okresowego. Każdorazowo należy zanotować:
 - a. cenę biletu okresowego na podstawie, którego respondent realizował przejazd w dniu poprzedzającym badanie przypisując ją do odpowiedniego emitenta (MZKZG – Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej albo ZTM – Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku albo ZKM – Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni albo MZK – Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o. albo SKM – PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. albo Przewozy Regionalne(zwane dalej także PR)

W przypadku przejazdów zrealizowanych na podstawie biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych) należy zidentyfikować rodzaj biletu metropolitalnego oraz jego cenę zaznaczając odpowiednie pola w tabeli.

Rodzaje biletów metropolitalnych:

- i. **Gdańsk-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdańska i Sopotu autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i PR ;
- ii. **Gynia-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdyni i Sopotu autobusami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i PR ;
- iii. **sieciowy jednego organizatora:**
 1. **ZTM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i tramwajami w sieci ZTM w Gdańsku oraz koleją SKM w Trójmieście i PR;
 2. **ZKM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i trolejbusami w sieci ZKM w Gdyni oraz koleją SKM i PR;
 3. **MZK+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami w sieci MZK Wejherowo oraz koleją SKM w Trójmieście i PR;
- iv. **Na cały obszar MZKZG** – uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo oraz koleją SKM w Trójmieście i PR;
- v. **Komunalny** - uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo

b. poszczególne przejazdy autobusem, tramwajem, trolejbusem (wpisując dla każdego przejazdu odpowiedni numer linii), przejazdy pociągami Szybkiej Kolei Miejskiej, w tym na linii PKM (wpisując dla każdego przejazdu SKM oraz relację przejazdu od stacji do stacji), pociągami Przewozów Regionalnych (wpisując PR oraz relację przejazdu). W przypadku gdy respondent nie wykonywał przejazdów na podstawie posiadanego biletu należy postawić kreskę.

c. Kod pocztowy miejsca zamieszkania respondenta.

Bez wymienionych zapisów wywiad nie zostanie zaliczony, jako zrealizowany.

Przykład:

Emitent	Cena biletu	UWAGA!!! ZAZNACZ RODZAJ BILETU MZKZG ORAZ CENĘ!!!													
		jeżeli pasażer posiada bilet MZKZG →		Gdańsk-Sopot <input checked="" type="checkbox"/>		ZTM Gda.+kolej <input type="checkbox"/>		ZKM Gdyn.+kolej <input type="checkbox"/>		Na cały obszar MZKZG <input type="checkbox"/>		Komunalny <input type="checkbox"/>			
MZKZG		Gdynia-Sopot <input type="checkbox"/>		MZK Wejń.+kolej <input type="checkbox"/>											
ZTM w Gdańsku		Typ biletu	Wysokość ulgi komunalnej	Wysokość ulgi kolejowej	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena biletu	
ZKM w Gdyni		Normalny	-	-	70 zł	80 zł	150 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	134 zł	210 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	134 zł	230 zł <input type="checkbox"/>	132 zł <input type="checkbox"/>	
MZK Wejherowo			50%	10%	35 zł	72 zł	107 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	120,80 zł	158,80 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	120,80 zł	168,80 zł <input type="checkbox"/>		
SKM			50%	33%	35 zł	53,60 zł	88,60 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	89,78 zł	127,78 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	89,78 zł	137,78 zł <input type="checkbox"/>		
			50%	37%	35 zł	50,40 zł	85,40 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	84,42 zł	122,42 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	84,42 zł	132,42 zł <input type="checkbox"/>		
			50%	46%	35 zł	40,80 zł	75,80 zł <input checked="" type="checkbox"/>	38 zł	68,34 zł	108,34 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	68,34 zł	116,34 zł <input type="checkbox"/>		
			50%	51%	35 zł	39,20 zł	74,20 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	65,66 zł	103,66 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	65,66 zł	113,66 zł <input type="checkbox"/>		
			50%	76%	35 zł	17,60 zł	52,60 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	29,48 zł	67,48 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	29,48 zł	77,48 zł <input type="checkbox"/>		
			50%	93%	35 zł	5,60 zł	40,60 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	9,38 zł	47,38 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	9,38 zł	57,38 zł <input type="checkbox"/>		
Kod pocztowy	80-274		Ulgowy	-	16%	70 zł	72 zł	142 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	120,60 zł	196,60 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	120,60 zł	216,60 zł <input type="checkbox"/>	66 zł <input type="checkbox"/>
			-	33%	70 zł	53,60 zł	123,60 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	89,78 zł	165,78 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	89,78 zł	185,78 zł <input type="checkbox"/>		
			-	37%	70 zł	50,40 zł	120,40 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	84,42 zł	160,42 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	84,42 zł	180,42 zł <input type="checkbox"/>		
			-	45%	70 zł	40,80 zł	110,80 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	68,34 zł	144,34 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	68,34 zł	164,34 zł <input type="checkbox"/>		
			-	51%	70 zł	39,20 zł	109,20 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	65,66 zł	141,66 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	65,66 zł	161,66 zł <input type="checkbox"/>		
			-	76%	70 zł	17,60 zł	87,60 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	29,48 zł	105,48 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	29,48 zł	125,48 zł <input type="checkbox"/>		
			-	93%	70 zł	5,60 zł	75,60 zł <input type="checkbox"/>	76 zł	9,38 zł	85,38 zł <input type="checkbox"/>	96 zł	9,38 zł	105,38 zł <input type="checkbox"/>		
			50%		35 zł	80 zł	115 zł <input type="checkbox"/>	38 zł	134 zł	172 zł <input type="checkbox"/>	48 zł	134 zł	182 zł <input type="checkbox"/>		

Wpisz każdy pojedynczy przejazd w dniu wczorajszym wpisując nr linii, a w przypadku przejazdu koleją wpisz SKM lub PR oraz przystanek początkowy i końcowy

Nr linii	21	SKM	109	105	SKM			
z:		z: Sopot Główny		z:	z: Gdynia Główna		z:	z:
do:		do: Gdynia Główna	do:	do:	do: Sopot Kam. Potok	do:	do:	do:

Należy zaznaczyć każdy przejazd, czyli wejście do autobusu, tramwaju, trolejbusu (wpisać nr linii), SKM lub PR.

W przypadku, gdy respondent posiada bilety dwóch lub więcej organizatorów należy zanotować ceny biletów w odpowiednich rubrykach oraz przejazdy zrealizowane na podstawie posiadanych biletów.

- Badanie należy przeprowadzić w bezpośredniej rozmowie z respondentem. Nie jest dopuszczalne samodzielne wpisywanie odpowiedzi w kwestionariuszu przez respondenta.
- Badania w danym punkcie należy prowadzić w sposób ciągły w godzinach przewidzianych w załączniku numer 10 do zapytania ofertowego.
- Ankieterzy zobowiązani są do prowadzenia badań w sposób ciągły tzn. gdy kończą przeprowadzać wywiad z jedną osobą podchodzą do kolejnej. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.

19. Ankieterzy mają obowiązek przeprowadzić maksymalną możliwą liczbę wywiadów w trakcie trwania badań.
20. W badaniu priorytetem są osoby posiadające metropolitalne bilety okresowe (w tym bilety łączone) i te osoby należy w pierwszej kolejności poddać badaniu.
21. Wywiadów nie należy przeprowadzać w momencie gdy respondent jest obsługiwany przez kasjerkę/kasjera. Wywiad należy przeprowadzić z respondentem przed rozpoczęciem lub po zakończeniu obsługi przez kasjerkę/kasjera.
22. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni przed rozpoczęciem badań harmonogram pracy poszczególnych ankieterów zawierający numer ankietera, imię i nazwisko ankietera, punkt badań, datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy.
23. Wszystkie wywiady z określonego dnia prowadzenia badań należy pozostawić po zakończeniu pracy w kasie przy której były one prowadzone. Chyba, że Wykonawca i Zamawiający uzgodnią inaczej. Uzgodnienie takie musi być sporządzone w formie pisemnej lub elektronicznie.
24. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego wykluczenia z zespołu ankieterów osób, u których stwierdzono fałszowanie danych.
25. W przypadku wykrycia fałszowania danych przez ankietera Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezaliczenia jego wszystkich wywiadów – zarówno z danego dnia, jak i dni poprzednich.
26. Zamawiający zastrzega możliwość ingerowania w pracę ankieterów przez swoich przedstawicieli w celu poprawienia jakości prowadzonych badań.
27. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia kontroli niejawnych polegających na obserwacji przez osoby celowo wyznaczone przez Zamawiającego w celu weryfikacji poprawności badań.
28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieuznania badań wykonanych w punkcie gdy:
 - a) w trakcie kontroli w punkcie wywiady będzie prowadził jeden ankieter a zgodnie z załącznikiem numer 10 do zapytania ofertowego powinno być dwóch jednocześnie;
 - b) w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak ankietera/ankieterów przez co najmniej 15 (słownie: piętnaście) minut;
 - c) wykryte zostanie fałszowanie danych przez ankietera (w tym przypadku badanie zostanie nieuznane, nawet gdy w punkcie pracuje dwóch ankieterów na raz, a tylko jednemu udowodni się fałszowanie danych);
 - d) w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak aktywności ankietera/ankieterów przez co najmniej 15 (słownie: piętnaście) minut. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.
29. Pełne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługiwać będzie Wykonawcy w przypadku spełnienia **jednocześnie** następujących warunków:
 - a) realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 10 do zapytania ofertowego;
 - b) nie stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień opisanych w pkt. 28 lit. a), b), c) i d) oraz w pkt. 31 lit. a), b), c), d) i e).
30. Odstąpienie od umowy:
 - a) W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 10 do zapytania ofertowego;
 - b) Zamawiający zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu

realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań.

31. Zamawiający naliczy kary umowne każdorazowo w wysokości:

- a) 1,5% (słownie: półtora procent) wynagrodzenia Wykonawcy brutto z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu;
- b) 1% (słownie: jeden procent) wynagrodzenia Wykonawcy brutto z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku niepozostawienia kwestionariuszy przez ankietera w kasie po zakończeniu badań w danym dniu – od każdego ankietera w danym dniu. Kara nie jest naliczana gdy Zamawiający i Wykonawca uzgodnili inaczej w sposób opisany w pkt. 23;
- c) 5zł (słownie: pięć złotych) brutto w przypadku wpisania niewłaściwej daty, punktu, numeru ankietera, imienia i nazwiska ankietera, godzin pracy na kwestionariuszu – od każdego kwestionariusza;
- d) 5zł (słownie: pięć złotych) brutto w przypadku niezaliczenia wywiadu, jako zrealizowany uwzględniają wymogi opisane pkt. 14 i 15;
- e) 5zł (słownie: pięć złotych) brutto w przypadku nieodnotowania relacji przejazdu pociągiem SKM w Trójmieście lub PR jeśli taki wystąpił – od każdego wywiadu.

Zapisy w podpunktach a), b), c), d) i e) nie wykluczają się. W przypadku wystąpienia więcej niż jednego z opisanych ww. podpunktach przypadków na łączny wskaźnik kar składać się będzie suma kar w poszczególnych punktach.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Termin wykonania zamówienia:

GRUPA 1

a/ rozpoczęcie realizacji badań może nastąpić po 2 (słownie: dwóch) dniach od daty podpisania umowy

b/ zakończenie realizacji badań maksymalnie do dnia 30 maja 2018 roku z wyłączeniem wszystkich niedziel, wszystkich poniedziałków oraz dni 3 kwietnia, 1, 2, 3, 4 i 5 maja 2018 roku.

GRUPA 2

a/ rozpoczęcie realizacji badań może nastąpić po 2 (słownie: dwóch) dniach od daty podpisania umowy

b/ należy przeprowadzić je w dniach: 27, 28, 29 i 30 marca 2018 roku.

ROZDZIAŁ V. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w dwóch , opisanych w Rozdziale II zapytania ofertowego, grupach .

ROZDZIAŁ VI. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat , pokój numer

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: MZKZG/O/1/18 Oferta –BADANIA MARKETINGOWE Nazwa i siedziba Wykonawcy Nie otwierać przed: 08 MARCA 2018 ROKU GODZ. 10.30

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPLYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

ROZDZIAŁ VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat , pokój numer

Termin składania ofert : **08 marca 2018 roku do godz. 10.00**

2. Miejsce otwarcia ofert :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat , pokój numer

Termin otwarcia ofert : **08 marca 2018 roku o godz. 10.30**

3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu

a) w zakresie wiedzy i doświadczenia :

GRUPA 1

Wykonawcy są zobowiązani wykazać się należytych wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, usługi/usług w zakresie przeprowadzonych badań marketingowych zrealizowanych w formie wywiadu bezpośredniego techniką PAPI – o wartości brutto (łącznie) minimum 60 000 zł (słownie: sześćdziesięciu tysięcy złotych).

GRUPA 2

Wykonawcy są zobowiązani wykazać się należytych wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, usługi/usług w zakresie przeprowadzonych badań marketingowych zrealizowanych w formie wywiadu bezpośredniego techniką PAPI – o wartości brutto (łącznie) minimum 20 000 zł (słownie: dwudziestu tysięcy złotych).

UWAGA:

- 1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale IX pkt. 2,4,5 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.
- 2) W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną grupę Wykonawca powinien wykazać, że w zakresie dysponowania odpowiednią wiedzą i doświadczeniem – są spełnione wymagania dla każdej z grup.

b) w zakresie dysponowania osobami , które Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:

GRUPA 1

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła w trakcie realizacji Zamówienia funkcje Koordynatora Projektu, legitymującej się wykształceniem wyższym oraz posiadającej doświadczenie w koordynowaniu i nadzorze nad realizacją co najmniej 2 badań sondażowych, wykonywanych techniką PAPI na próbie nie mniej niż 1 000 (słownie: tysiąc) osób dla każdego z tych badań.

GRUPA 2

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła w trakcie realizacji Zamówienia funkcje Koordynatora Projektu, legitymującej się wykształceniem wyższym oraz posiadającej doświadczenie w

koordynowaniu i nadzorze nad realizacją co najmniej 2 badań sondażowych, wykonywanych techniką PAPI na próbie nie mniej niż 1 000 (słownie: tysiąc) osób dla każdego z tych badań.

UWAGA:

- 1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale IX pkt. 2,6 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.
- 2) W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną grupę Wykonawca powinien wykazać, że w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – są spełnione wymagania dla każdej z grup.

c) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają, określonym przez Zamawiającego wymaganiom – Wykonawcy winni złożyć następujący dokument:
dot. GRUPY: 1,2,

- Certyfikat Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydany przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR)
lub

- równoważny certyfikat wystawiony przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzający stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający)

lub

- inny dokument potwierdzający stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankietarskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w Rozdziale IX pkt.7- wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

d) nie podlegania wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” (zwanego także w dalszej treści zapytania ofertowego „Regulaminem”) - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a

nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do Regulaminu - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale IX pkt.1 oraz pkt.2 ppkt.2.5- wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

ROZDZIAŁ IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą :

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
2. oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY) potwierdzających , że Wykonawca :
 - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/1/18 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2. posiada niezbędną (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia ;
 - 2.3. jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.4. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2.5. nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania ofertowego;

4. wykazu usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - przez Wykonawcę wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, oznaczenia podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz techniki realizacji badania. Treść wymaganego wykazu usług Zamawiający przekazuje na załączniku numer 3 do zapytania ofertowego;
5. dowodów potwierdzających, że usługa/ usługi wskazana/e w wykazie usług została/y wykonana/e lub jest/są wykonywana/e należycie;
6. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Treść wymaganego wykazu Zamawiający przekazuje na załączniku numer 4 do zapytania ofertowego;
7. Certyfikatu Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydany przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR) lub równoważnego certyfikaty wystawionego przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzającego stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający) lub innego dokumentu potwierdzającego stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

** a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów -wskazanych w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia lit.a) stosuje się odpowiednio.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ROZDZIAŁ X. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad (dla każdej z grup oddzielnie):

1.1. Oceniane kryterium i jego waga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100 %

1.2 Sposób obliczania wartości punktowej kryterium "cena":

punktacja za kryterium -cena - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

P – punktacja za kryterium „cena”

C_{\min} – cena najniższa (brutto) spośród ofert rozpatrywanych - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego)

C_{bad} – cena oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego).

1.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w „Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom i warunkom określonym w zapytaniu ofertowym,
 - została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) ceny jako ceny ryczałtowej, kompletnej i jednoznacznej.
3. Cena ryczałtowa musi obejmować:
- wartość przedmiotu zamówienia (GRUPA 1 – opisany w Rozdziale II pkt.1-25 oraz GRUPA 2 – opisany w Rozdziale II pkt. 1 - 31),
 - podatek VAT.
4. Cena ryczałtowa przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
5. Waluta ceny – PLN.

ROZDZIAŁ XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Adam Raszpunda – Inspektor ds. badań marketingowych, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

<p>ZATWIERDZAM</p>	<p>ODMAWIAM ZATWIERDZENIA</p>
<p>PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU METROPOLITANIEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO ZATOKI POLSKIEJ</p> <p>2.03.2018r data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</p> <p><i>Hubert Kozłowski</i></p>	<p>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</p>

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

....., dnia
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ / miejscowość/

OFERTA

na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego preferencji i zachowań komunikacyjnych mieszkańców miasta Sopotu w 2018 roku oraz na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo oraz SKM w punktach sprzedaży wskazanych przez Zamawiającego na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer sprawy : MZKZG/O/1/18

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

GRUPA 1:

CENA RYCZAŁTOWA (brutto)* - zł (słownie:)

stawka podatku VAT - % (słownie:)

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (opisanego w Rozdziale II pkt.1-25),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

GRUPA 2:

CENA RYCZAŁTOWA (brutto)* - zł (słownie:)

stawka podatku VAT - % (słownie:)

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (opisanego w Rozdziale II pkt. 1 - 31),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/1/18 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. posiadam niezbędną (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia;
3. zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
5. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY

(w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

GRUPA 1

Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;*
- powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia;*

* *niewłaściwe skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(*uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika*)

.....

GRUPA 2

Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;*
- powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia;*

* *niewłaściwe skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:
(*uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika*)

.....

.....
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY**

UWAGA : umowa zostanie zawarta dla każdej z grup-oddzielnie

UMOWA NUMERzawarta z wyłączeniem stosowania
ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 ust.8

w dniu 2018 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej – Huberta Kołodziejskiego,

2.
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się do przeprowadzenia badania marketingowego (zwanego także w dalszej treści umowy- badaniem) w zakresie:*

GRUPA 1 – badanie marketingowe dotyczące preferencji i zachowań komunikacyjnych mieszkańców miasta Sopotu w 2018 roku metodą RANDOM ROUTE na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

GRUPA 2 – badanie marketingowe dotyczące wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo oraz SKM w Trójmieście oraz znajomości oferty biletów metropolitalnych (w tym biletów łączonych) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY (*tożsamy z: Rozdz. II zapytania ofertowego, GRUPA 1 –Rozdział II pkt.1-25 ; GRUPA 2 – Rozdział II pkt. 1 - 31*).

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”].

§2

2.1 Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1.1. niniejszej umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:) brutto.

Kwota ta zawiera:

- wartość przedmiotu umowy ,
- podatek VAT.

2.2 Kwota wynagrodzenia określona w pkt.2.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego - znak: MZKZG/O/1/18.

2.3 Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt. 2.1 nie może ulec zmianie.

§3

3.1 Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości określonej w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy przysługiwać będzie WYKONAWCY w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

GRUPA 1:*

- realizacja łącznie 850 (słownie: osiemset pięćdziesiąt) wywiadów;
- nie stwierdzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO uchybień opisanych w pkt. 24 lit. b, c oraz d – załącznik numer 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

GRUPA 2:*

- realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 3 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do niniejszej umowy
- nie stwierdzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO uchybień opisanych w pkt. 28 lit. a, b, c i d oraz w pkt. 31 lit. a, b, c, d i e.

3.2 ZAMAWIAJĄCY dokona obniżenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:

GRUPA 1:*

- a) w przypadku realizacji łącznie mniej niż 850 (słownie: osiemset pięćdziesiąt) wywiadów, ZAMAWIAJĄCY nałoży na WYKONAWCĘ kary umowne w wysokości 0,12% (słownie: dwanaście setnych procenta) wynagrodzenia brutto WYKONAWCY określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy za każdy niezrealizowany wywiad.

Łączna liczba zrealizowanych wywiadów	Kara za każdy niezrealizowany wywiad
liczba wywiadów < 850	0,12%

- b) ZAMAWIAJĄCY każdorazowo obniży wynagrodzenie należne WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy o 5 zł (słownie: pięć złotych) brutto w przypadku:

- i. opóźnionego (nie uzgodnionego) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU zrealizowanych wywiadów za każdy dzień opóźnienia za każdy wywiad,

- ii. opóźnionego (nie uzgodnionego) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU „Karty realizacji badania” – za każdą kartę ankietera za każdy dzień opóźnienia,
- c) ZAMAWIAJĄCY każdorazowo obniży wynagrodzenie należne z tytułu realizacji przedmiotu umowy o 10 zł (słownie: dziesięć złotych) brutto w przypadku:
 - i. udowodnionego przeprowadzenia wywiadu z niewłaściwą osobą,
 - ii. wpisania niewłaściwej daty, godziny lub adresu na kwestionariuszu;
 - iii. nie wpisania imienia i nazwiska ankietera, daty, godziny, adresu na kwestionariuszu.
- d) ZAMAWIAJĄCY każdorazowo obniży wynagrodzenie należne z tytułu realizacji przedmiotu umowy o 2 zł (słownie: dwa złote) brutto w przypadku braku odpowiedzi na pytanie, które obowiązywało danego respondenta.

Zapisy w lit. a), b), c), d) nie wykluczają się.

W przypadku wystąpienia więcej niż jednego z opisanych w w/w podpunktach przypadków - na łączny wskaźnik obniżenia wynagrodzenia WYKONAWCY składać się będzie suma wskaźników w poszczególnych punktach np. na wykonawcę który nie zrealizuje wszystkich 850 (słownie: osiemset pięćdziesięciu) wywiadów – dostarcza 800 (słownie: osiemset) wywiadów - [pkt. 24, lit. a) załącznika numer 1 do niniejszej umowy] zostanie nałożona kara umowna w wysokości 6% (słownie: sześć procent) wynagrodzenia brutto WYKONAWCY określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

Po obniżeniu wynagrodzenia o wyliczony wskaźnik, zostanie ono następnie obniżone o kwotę, na którą składać się będą wszystkie odnotowane uchybienia opisane w lit. b), c) i d) [jeżeli wystąpią].

ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywał WYKONAWCY informacje o stwierdzonych uchybieniach w formie pisemnego raportu w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty zdania wywiadu lub karty realizacji badań. Wykonawca w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty otrzymania kopii raportu ma prawo do zajęcia stanowiska i przedstawienia wyjaśnień (w formie pisemnej) odnośnie przyczyn nieprawidłowości lub zastrzeżeń do raportu.

W terminie 14 (słownie: czternastu) dni roboczych od daty zakończenia całości badań [tj. dnia w którym WYKONAWCA zrealizuje prawidłowo wszystkie 850 (słownie: siedemset sześćdziesiąt jeden) wymaganych wywiadów lub najpóźniej od terminu zakończenia badań określonego w umowie] ZAMAWIAJĄCY sporządzi raport z wykonania całości badań. Raport zostanie sporządzony w 2 (słownie: dwóch) kopiach po jednej dla każdej ze stron i podpisany przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO. Raport będzie stanowił protokołu odbioru wykonanej usługi.

GRUPA 2:*

- a) 1,5% (słownie: półtora procent) w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu;
- b) 1% (słownie: jeden procent) w przypadku niepozostawienia kwestionariuszy przez ankietera w kasie po zakończeniu badań w danym dniu – od każdego ankietera w danym dniu. Kara nie jest naliczana gdy Zamawiający i Wykonawca uzgodnili inaczej w sposób opisany w pkt. 23;
- c) 5 zł (słownie: pięć złotych) w przypadku wpisania niewłaściwej daty, punktu, numeru ankietera, imienia i nazwiska ankietera, godzin pracy na kwestionariuszu – od każdego kwestionariusza;
- d) 5 zł (słownie: pięć złotych) w przypadku niezaliczenia wywiadu, jako zrealizowany uwzględniają wymogi opisane pkt. 14 i 15;

e) 5 zł (słownie: pięć złotych) w przypadku nieodnotowania relacji przejazdu pociągiem SKM lub PR jeśli taki wystąpił – od każdego wyjazdu.

Zapisy w podpunktach a), b), c), d) i e) nie wykluczają się. W przypadku wystąpienia więcej niż jednego z opisanych ww. podpunktach przypadków na łączny wskaźnik kar składać się będzie suma kar w poszczególnych punktach.

3.3 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.

3.4 Strony zastrzegą sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych .

§4

4.1 Wynagrodzenie z tytułu wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy – wskazane w §2 pkt. 2.1 umowy – płatne będzie w terminie 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zrealizowania przedmiotu umowy w całości i otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4.2 Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:.....

4.3 W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt.4.1 - WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki.

§5

5.1 Strony zobowiązują się do bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy .

5.2 Funkcję Koordynatora Projektu ze strony WYKONAWCY będzie pełnił :

.....
.....

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /
stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/
dni pracy
godziny pracy

numer faksu /numery faksu/
numer telefonu /numery telefonów/
adres poczty elektronicznej

5.3 Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważniony jest ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /
stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/
dni pracy
godziny pracy

numer faksu /numery faksu/
numer telefonu /numery telefonów/
adres poczty elektronicznej

§6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony – do dnia:

GRUPA 1 - 30 maja 2018 roku.*

GRUPA 2 – 30 marca 2018 roku*.

§7

Odstąpienie od umowy:

GRUPA 1*

- a. W przypadku realizacji mniejszej niż 765 (słownie: siedemset sześćdziesięciu pięciu) wywiadów, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez zapłaty WYKONAWCY wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 pkt.2.1. ZAMAWIAJĄCY odstąpi od umowy bez zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Nie bierze się wówczas pod uwagę zapisów z pkt. 24. - załącznika numer 1 do niniejszej umowy
- b. Zamawiający zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy i niezapłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania wyników badań.
- c) W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

GRUPA 2*

- a. W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 1 do niniejszej umowy ;
- b. ZAMAWIAJĄCY zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań
- c. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§8

Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

§9

9.1 Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

9.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy: Kodeksu cywilnego.

9.3 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

9.4 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO .

§10

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

GRUPA 1*

a/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/1/18,

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/1/18,

c/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1

d/ WZÓR KWESTIONARIUSZA-załącznik numer 2

f/ INSTRUKCJA PROWADZENIA WYWIADU-załącznik numer 3

g/ WZÓR KARTA POMOCY – załącznik numer 4

h/ WZÓR KARTY REALIZACJI BADAŃ – załącznik nr 5

GRUPA 2*

a/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/1/18,

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/1/18,

c/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1

d/ WZÓR KWESTIONARIUSZA-załącznik numer 2

e/ WZÓR LISTY PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PRZEPROWADZIĆ BADANIE -załącznik numer 3

§11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**- w zależności od grupy , której dotyczyć będzie umowa*

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ USŁUG

.....
 / pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
 / miejscowość/

numer sprawy: MZKZG/O/1/18

<u>Lp</u>	<u>Przedmiot usługi</u>	<u>Wartość usługi (brutto – w zł)</u>	<u>Data wykonania</u>		<u>Oznaczenie podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana</u>	<u>Technika realizacji badania (wymagana: wywiad bezpośredni techniką CAPI)</u>
			<u>Data rozpoczęcia</u> dd/mm/rr	<u>Data zakończenia</u> dd/mm/rr		
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>		<u>5</u>	<u>6</u>
<u>1.</u>						
<u>2.</u>						
<u>3.</u>						
<u>4.</u>						
<u>5.</u>						

.....
 / pieczęćka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAŻ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

.....
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

numer sprawy: MZKZG/O/1/18

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (w trakcie realizacji zamówienia)	Podstawa dysponowania osobami	Opis doświadczenia zawodowego

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZÓR KWESTIONARIUSZA

PREFERENCJE I ZACHOWANIA KOMUNIKACYJNE MIESZKAŃCÓW SOPOTU W 2018 R.																																		
<p style="font-size: small;">Dzień dobry, jestem ankieterem firmy... Przeprowadzam badanie marketingowe na zlecenie Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoń Gdańskie. Badanie dotyczy transportu zbiorowego i indywidualnego, więc zależy nam zarówno na wypowiedziach osób korzystających jak i niekorzystających z komunikacji miejskiej. Celem badań jest poznanie Państwa potrzeb i oczekiwań transportowych jako podstawy kształtowania oferty transportu zbiorowego. Badanie jest anonimowe, a jego wyniki wykorzystane będą jedynie w zbiorczych zestawieniach statystycznych.</p>																																		
Imię i nazwisko ankietera		data wywiadu (DD-MM-RRRR)			godz. rozpoczęcia wywiadu (GG:MM)																													
ID respondenta	adres gospodarstwa domowego	ulica	nr domu	nr mieszkania	Liczba osób w gospodarstwie domowym: w tym pracujących:		Wpisz: Wpisz: Wpisz:																											
<p>Ankieter: po zadaniu danego pytania, zawsze zadawaj nastęпно, w stosunku do tego w którym jesteś. W pytaniach wariantowych zaznaczyc należy jedną odpowiedź. Odstępstwa od tych reguł opisane są w komentarzach i uwagi dla ankietera oznaczone są pogrubioną czcionką.</p>																																		
A. INFORMACJE OGÓLNE																																		
A1	płeć	a) kobieta	b) mężczyzna	A2	wiek	a) 16-20	b) 21-30	c) 31-40	d) 41-50	e) 51-60	f) 61-70	g) 71-75																						
A3	Czy w Pana / Pani gospodarstwie domowym jest samochód (dotyczy także samochodu służbowego)?		a) tak - wpisz ile		b) nie - zadaj A4, nie zadawaj A5		Wpisz: do prywatnych		Wpisz: do służbowych		w tym do elektrycznych																							
A4	Czy ma Pan / Pani prawo jazdy?		a) tak - jeżeli w gospodarstwie jest samochód (A3 tak), zadaj A5, inaczej przejdź do A7																															
A5	Czy ma Pan / Pani możliwość samodzielnego korzystania z samochodu?		a) tak - zadaj A6		b) nie - przejdź do A7		A6		Czy jest Pan / Pani głównym użytkownikiem samochodu?		a) tak																							
A7	status społeczno-zawodowy		a) pracuje		b) uczy się / studiuje		c) pracuje i uczy się / studiuje		d) jest na rencie		e) jest na emeryturze																							
		przejdź do B		przejdź do C		przejdź do B, po B idź do C		przejdź do D		przejdź do B		przejdź do D																						
B. DOJAZD/DOJŚCIE DO MIEJSCA PRACY					C. DOJAZD/DOJŚCIE DO MIEJSCA NAUKI																													
B1	Czy Pan(i) dojeżdża (lub dochodzi pieszo ponad 0.5 km) do miejsca pracy?		a) tak, dojeżdżam - idź do B2		b) tak, chodzę pieszo pow.0.5 km - idź do B2		c) nie, ponieważ - jeżeli A7 c) idź do C, inaczej idź do D		C1		Czy Pan(i) dojeżdża (lub dochodzi pieszo ponad 0.5 km) do miejsca nauki?		a) tak - idź do C2		b) tak, chodzę pieszo pow.0.5 km - idź do C2		c) nie, ponieważ - idź do D																	
B2	a) dojeżdżam/dochodzę do stałego miejsca pracy (wpisz dokład i idź do B3)		miasto		dzielnica		ulica		C2		a) dojeżdżam/dochodzę do stałego miejsca nauki (wpisz dokład i idź do C3)		miasto		dzielnica		ulica																	
			b) nie mam stałego miejsca pracy - jeżeli wybrano A7 c) idź do C, inaczej idź do D												b) nie mam stałego miejsca nauki (idź do D)																			
B3	Jak często dojeżdżasz/dochodzisz Pan/Pani do w/w miejsca pracy?		a) codziennie (7 dni w tyg.)		b) kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tyg.)		c) kilka razy w miesiącu		d) raz w miesiącu		e) kilka razy w roku		C3		Jak często dojeżdżasz/dochodzisz Pan/Pani do w/w miejsca nauki?		a) codziennie (7 dni w tyg.)		b) kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tyg.)		c) kilka razy w miesiącu		d) raz w miesiącu		e) kilka razy w roku									
<p>Ankieter: czas w relacji "drzwi-drzwi", czyli czas od zamknięcia drzwi domu, do otwarcia drzwi miejsca docelowego w B4 i C4 należy wypełnić oba pola, jeżeli respondent nie zna np. czasu dojazdu samochodem bo nie jeździ nim, prosimy o oszacowanie</p>																																		
B4		Ile czasu zajmuje (zabraloby) Panu / Pani podróż do miejsca pracy w relacji "drzwi-drzwi"?		komunikacją miejską?		Wpisz (w minutach):		samochodem osobowym?		Wpisz (w minutach):		C4		Ile czasu zajmuje (zabraloby) Panu / Pani podróż do miejsca nauki w relacji "drzwi-drzwi"?		komunikacją miejską?		Wpisz (w minutach):		samochodem osobowym?		Wpisz (w minutach):												
jeżeli wybrano A7 c) idź do C, inaczej idź do D												idź do D																						
D. KORZYSTANIE Z ROWERU																																		
D1	Czy w Pana / Pani gospodarstwie domowym jest rower? (nie dotyczy roweru dziecięcego)		a) tak - wpisz ile		b) nie - przejdź do D5		Wpisz: do		Wpisz: w tym do elektrycznych:																									
D2	Czy korzysta Pan / Pani z roweru?		1) w dojazdach do pracy (nauki)		a) nie		b) sporadycznie		c) często		2) w dojazdach po zakupy		a) nie		b) sporadycznie		c) często		3) w innych celach pozarekreacyjnych		a) nie		b) sporadycznie		c) często		4) dla celów rekreacyjnych		a) nie		b) sporadycznie		c) często	
D3	Z jakich powodów korzysta Pan / Pani z roweru?		a) ze względów zdrowotnych		b) z uwagi na krótszy czas podróży rowerem		c) z uwagi na oszczędność kosztów podróży		d) z uwagi na ochronę środowiska		e) inne (jakie?)																							
D4	Przez jaki okres roku korzysta Pan / Pani z roweru?		a) od wiosny do jesieni		b) przez cały rok																													
D5	W systemie roweru miejskiego akceptowalny czas dojazdu (w minutach) do stacji wypożyczenia roweru powinien być nie dłuższy niż: Wpisz:																																	

E8	Jaki dopuszcza Pan / Pani maksymalny czas oczekiwania na pojazd podczas przejeżdżania (podać w minutach)?		Wpisać:
E9	Przymyśląc skalę 0-10 proszę określić użyteczność przesiadek na najczęściej wykonywanej trasie (0 - brak użyteczności, 10 - bardzo duża użyteczność)		Podróż z 1 przesiadką Podróż z 2 przesiadkami Podróż z 3 i więcej przesiadkami
E10	Ankieter: pytanie dotyczy podróży wewnątrz aglomeracji Odpowiadają głównie użytkownicy samochodu, którzy przeważnie lub zawsze z niego korzystają, czyli osoby, które odpowiadały: A6 tak + E1 d) lub a)		
E10	Jak często jadąc samochodem osobowym (właściciel lub jako kierowca zabiera Pan / Pani pasażera)?	odp. w/w dojeżdżający do miejsca pracy DOJEŹDŻAJĄC DO MIEJSCA PRACY a) codziennie (7 dni w tyg.) b) kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tyg.) c) kilka razy w miesiącu d) raz w miesiącu - zadaj E11 e) kilka razy w roku - zadaj E11 f) nie zabieram - zadaj E11	odp. w/w dojeżdżający do miejsca nauki DOJEŹDŻAJĄC DO MIEJSCA NAUKI a) codziennie (7 dni w tyg.) b) kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tyg.) c) kilka razy w miesiącu d) raz w miesiącu - zadaj E11 e) kilka razy w roku - zadaj E11 f) nie zabieram - zadaj E11
E10		odp. w/w w/w DOJEŹDŻAJĄC W INNYCH CELACH a) codziennie (7 dni w tyg.) b) kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tyg.) c) kilka razy w miesiącu d) raz w miesiącu e) kilka razy w roku f) nie zabieram	przejdź do E12
E11	Czy jest Pan / Pani skłonny(a) jadąc do miejsca pracy, regularnie, zabierać współpracownika na całą lub część trasy swojej podróży?	a) tak, nieodpłatnie b) tak, jeżeli będzie współfinansował koszty podróży c) tak, jeżeli będziemy dojeżdżać zamiennie moim i jego samochodem d) nie jestem skłonny	wrót do E10 II
E12	Czy jest Pan / Pani zainteresowany(a) użytkowaniem współdzielonych samochodów na minuty (ang. carsharing)?	a) zdecydowanie tak b) raczej tak c) raczej nie d) zdecydowanie nie e) trudno powiedzieć	
E13	Czy rozwój systemu współdzielonych samochodów na minuty (ang. carsharing) w Sopocie może wpłynąć na wykorzystanie przez Pana / Panią własnego samochodu osobowego?	a) jestem skłonny w ogóle zrezygnować z samochodu osobowego w gospodarstwie domowym b) jestem skłonny zrezygnować tylko z drugiego samochodu osobowego w gospodarstwie domowym c) jestem skłonny tylko w mniejszym stopniu korzystać z własnego samochodu osobowego d) nie zamieniłbym swoich zachowań transportowych	
E14	Ankieter: pytania E14, E15 i E16 dotyczą wyłącznie osób, w których gospodarstwie domowym są osoby uczące się		
E14	Czy w gospodarstwie domowym dziecko / dzieci są dowożone do szkoły samochodem osobowym?	a) tak - zadaj E15 i E16 b) nie - idź do F1	
E15	Z jakiego powodu dziecko jest dowożone samochodem do szkoły? Wskaż jeden najważniejszy	a) brak połączenia transportem publicznym b) zbyt wysoki koszt dowozu transportem publicznym c) zbyt duża odległość przystanków od domu/szkoły d) niespodziewający potrzebom rozkład jazdy transportu publicznego	a) bezpieczeństwo dziecka b) wygoda c) inne (jakie?).....
E16	Co skłoniłoby Państwa do rezygnacji z dowożenia dziecka samochodem do szkoły i korzystania z transportu zbiorowego w tej relacji?	a) uruchomienie ogólnodostępnego połączenia z przystankiem przy szkole b) uruchomienie połączenia zainicjowanego dla innych, dedykowanego wyłącznie dzieciom i opiekunom c) uprawianie do darmowych przejazdów komunikacją miejską dla dziecka i osoby dowożącej dziecko d) nic mnie nie skłoni do rezygnacji z dowożenia dziecka samochodem do szkoły e) inne (jakie?).....	
F. PREFERENCJE KOMUNIKACYJNE			
F1	Jakiego standardu wygody oczekuje Pan / Pani w pojazdach komunikacji miejskiej?	a) zawsze miejsca siedzącego b) przeważnie miejsca siedzącego c) miejsca stojącego w niewygodnych warunkach d) dopuszczam jazdę w warunkach zatłoczenia e) nie mam zdania	
F2	Czy w podróży komunikacją miejską woli Pan / Pani?	a) połączenia bezpośrednio o niskiej częstotliwości kursowania (ponad 15 min) b) połączenia z przesiadkami o wysokiej częstotliwości kursowania (do 10 min) c) nie mam zdania	
F3	Dlaczego w podróży miejskich korzysta Pan / Pani z samochodu osobowego?	a) bezpieczeństwo – narażenie na agresję, np. ze strony innych pasażerów b) brak konieczności dojeżdżania do i z przystanku c) brak konieczności czekania d) brak konieczności przechodzenia e) brak uciążliwego towarzyszenia innym osobom f) krótszy czas podróży samochodem g) niższy koszt podróży samochodem h) przewóz dzieci i) przewóz rzeczy lub zakupów j) większa wygoda k) wykorzystywanie samochodu jako narzędzia pracy l) zły stan zdrowia m) inne (jakie?).....	Ankieter: zadaj osobom, które przeważnie lub zawsze jeżdżą samochodem osobowym, czyli w E11 odpowiedziami d) lub e)
F4	Dlaczego dysponując samochodem korzysta Pan / Pani w podróży miejskich z komunikacji zbiorowej?	a) korzystanie z samochodu przez inną osobę b) niestreszczenie psychologiczne c) niższy koszt podróży komunikacją zbiorową d) oszczędność na parkowaniu e) trudności z parkowaniem w miejscu docelowym f) warunki atmosferyczne g) zadowalająca jakość komunikacji zbiorowej h) zatłoczenie dróg i) zły stan techniczny samochodu j) inne (jakie?).....	Ankieter: zadaj osobom, które mają możliwość samodzielnego korzystania z samochodu, jednak zdarza im się korzystać z komunikacji zbiorowej, czyli w A5 wybrali a) oraz w E11 wybrali e)

P należy wybrać DOŁĄDZNIÉ 3 kryteria (jeden, dwa lub trzy) uznane za najważniejsze i podać je w kolejności (wpisać odpowiednio: 1, 2, 3)

F5 Które z podanych cech komunikacji miejskiej są dla Pana / Pani najważniejsze?

- a) bezpośrednio – bez przesiadek
- b) częstotliwość – liczba pojazdów w danym kierunku w jednostce czasu
- c) dostępność – bliskość przystanku
- d) niezawodność dojazdu – przybycie do miejsca docelowego w przewidzianym czasie
- e) niskie koszty
- f) prędkość – krótki czas jazdy
- g) punktualność
- h) wytrzymałość – równomierna eksploatacja pojazdów różnych linii w tym samym kierunku
- i) wyczerpująca informacja
- j) mniejsza szkodliwość dla środowiska naturalnego
- k) wygoda
- l) inne (jakie?)

Ankieter: pamiętaj
odpowiadają wszyscy!

G. OCENA KOMUNIKACJI

P Proszę określić, która z cech (jedną) z pyt. F5 jest wg Pana / Pani realizowana przez komunikację miejską (bez SKM i Przewozów Regionalnych i kolei)

G1 Najlepiej: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) l) inne (jakie?) m) nie mogę ocenić < Anki nie czytaj respondentowi tej odpow.

Najgorzej: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) l) inne (jakie?) m) nie mogę ocenić < Anki nie czytaj respondentowi tej odpow.

G2 Jak ogólnie ocenia Pan / Pani komunikację miejską? (nie dotyczy SKM i Przewozów Regionalnych i kolei)

a) bardzo dobrze d) niedostatecznie, gorzej

b) dobrze e) nie jestem w stanie ocenić

c) dostatecznie

G3 Ankieter: G3 i G4 nie zadawaj osobom, które korzystają wyłącznie z samochodu osobowego, czyli w E1 wybrali e)

Jak często jest Pan / Pani kontrolowany przez kontrolerów biletów? (nie dotyczy SKM i Przewozów Regionalnych i kolei)

a) co najmniej raz w miesiącu d) rzadziej niż raz w roku

b) kilka razy w roku e) nie pamiętam kiedy ostatni raz byłem kontrolowany - przejdź do G5

c) mniej więcej raz w roku

G4 Jak ocenia Pan / Pani pracę kontrolerów biletów? (nie dotyczy SKM i Przewozów Regionalnych i kolei)

a) bardzo dobrze d) niedostatecznie, gorzej

b) dobrze e) nie jestem w stanie ocenić

c) dostatecznie

P Proszę w skali od 1 do 5 ocenić każdą z cech usług niżej wymienionych środków transportu publicznego na terenie Sopotu (5 najwyższa ocena, 1 - najniższa):

	MIRIBUS					TROLBUS					SAM							
	linia bilet	5	4	3	2	1	linia bilet	5	4	3	2	1	linia bilet	5	4	3	2	1
szybki	5	4	3	2	1	drogi bilet	5	4	3	2	1	wolny	5	4	3	2	1	wolny
wygodny	5	4	3	2	1	niewygodny	5	4	3	2	1	niewygodny	5	4	3	2	1	niewygodny
czysty	5	4	3	2	1	brudny	5	4	3	2	1	brudny	5	4	3	2	1	brudny
punktualny	5	4	3	2	1	nepunktualny	5	4	3	2	1	nepunktualny	5	4	3	2	1	nepunktualny
nowoczesny	5	4	3	2	1	nieaktualny	5	4	3	2	1	nieaktualny	5	4	3	2	1	nieaktualny
bezpieczny*	5	4	3	2	1	niebezpieczny	5	4	3	2	1	niebezpieczny	5	4	3	2	1	niebezpieczny

Nie mam zdania

* w rozumieniu narazenia na agresję

G6 Proszę ocenić integrację komunikacji miejskiej (nie dotyczy SKM i Przewozów Regionalnych i kolei) na terenie Sopotu w zakresie:

1) taryfowo-biletowym a) bardzo dobrze b) dobrze c) dostatecznie d) niedostatecznie e) nie jestem w stanie ocenić

2) koordynacji rozkładów jazdy a) bardzo dobrze b) dobrze c) dostatecznie d) niedostatecznie e) nie jestem w stanie ocenić

3) informacji dla pasażerów a) bardzo dobrze b) dobrze c) dostatecznie d) niedostatecznie e) nie jestem w stanie ocenić

H. POLITYKA TRANSPORTOWA

H1 Jak Pan / Pani zdaniem trolejbusy wpadają na wzorek miasta Sopot?

a) zdecydowanie pozytywnie d) ani pozytywnie ani negatywnie e) zdecydowanie negatywnie

b) pozytywnie d) raczej negatywnie

P Do czego powinny zmierzać działania władz Sopotu w odniesieniu do komunikacji trolejbusowej?

H2 a) zastępowania istniejących linii autobusowych liniami trolejbusowymi d) tworzenia nowych linii trolejbusowych

b) zastępowania istniejących linii trolejbusowych liniami autobusowymi e) nie mam zdania

c) utrzymanie obecnych proporcji linii trolejbusowych i autobusowych

H3 Co Pana / Pani zdaniem w pierwszej kolejności należałoby zrealizować w zakresie integracji taryfowo-biletowej komunikacji publicznej (trolejbusy, trolejbusy, tramwaje, SKM i PKM)?

a) wprowadzić bilet 1-godzinny ważny we wszystkich autobusach, trolejbusach i tramwajach

b) wprowadzić bilet 1-godzinny ważny we wszystkich autobusach, trolejbusach, tramwajach i SKM (PKM)

c) inne (jakie?)

d) nie mam zdania

H4 Dokąd Pana/Pani zdaniem należałoby przedłużyć jedną z linii trolejbusowych kończących obecnie trasę przy ul. Reja?

a) do pętli tramwajowej w Gdańsku Chłwie przez ul. Niepodległości i ul. Grunwaldzką

b) do pętli tramwajowej w Gdańsku-Jelitkowie przez Ergo Arenę

c) w ogóle nie należy przedłużać linii trolejbusowych

d) inne (jakie?)

e) nie mam zdania

I. POSTALITY DOTYCZĄCE USPRAWNIEŃ KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

I1 Czy chciałby Pan / Pani mieć jakiejś nową połączenie bezpośrednio z przystanku w okolicy swiętego miejsca zamieszkania?

a) tak dokończ: _____

b) nie dokończ: _____

miejsko _____
dzielnica _____
ulica _____

I2 Czy oczekuje Pan / Pani zmiany w funkcjonowaniu określonej linii komunikacyjnej? (np. zmiany częstotliwości, rozszerzenia zakresu godzinowego funkcjonowania linii, uruchomienia linii w weekendy itp.)

a) tak Postulowana zmiana: _____

b) nie _____

I3 Inne uwagi i postulaty respondenta

ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZÓR INSTRUKCJI PROWADZENIA WYWIADU

Uwagi ogólne

1. Po upewnieniu się, iż dotarliśmy do właściwej osoby, we wstępie wywiadu należy wypełnić wszystkie dane dotyczące przeprowadzanego wywiadu oraz gospodarstwa domowego (początek kwestionariusza).
2. Wybieramy właściwy kwestionariusz tj. numer ID respondenta musi być taki sam jak numer ID kwestionariusza.
3. Przeprowadzanie wywiadu w części A należy zacząć w punkcie A1, następnie przechodzić do kolejnych punktów -> A2, A3 itd., chyba że inaczej oznaczono w komentarzu. Po zadaniu danego pytania należy zadawać następne, w stosunku do zadanego (czyli jeżeli np. z A7 przejdziemy zgodnie z komentarzem do C1, to po zadaniu pytania C1 należy przejść do C2, chyba że ponownie inaczej prowadzi komentarz).
4. Każdorazowo należy zadać wszystkie pytania poza omijanymi przejściami opisanymi w komentarzach oraz oznaczonych jako dotyczące wybranych osób.
5. Jeżeli w komentarzu nie zaznaczono inaczej to w każdym pytaniu wariantowym należy zaznaczyć jedną odpowiedź. W pytaniach otwartych należy wpisać odpowiedź w odpowiednie rubryki.
6. W przypadku udzielania odpowiedzi „inna”, „inny”, itp. należy uzupełnić ją wyjaśnieniem. Taka odpowiedź przyjmuje charakter odpowiedzi otwartej.
7. Komentarze dla ankietera oznaczone są wytłuszczoną czcionką.
8. W pytaniach oznaczonych w kwestionariuszu za pomocą litery P na czarnym tle przy numerze pytania respondentowi należy okazać planszę z tzw. Pomocą.

Uwagi szczegółowe

Informacje dotyczące wywiadu oraz gospodarstwa domowego (początek kwestionariusza)

Należy wypełnić wszystkie pola.

A. Informacje ogólne

A1, A2 – należy wypełnić strukturę płci i wieku respondenta, odpowiadającą strukturze z listy adresowej.

A3 – należy upewnić się czy w gospodarstwie domowym nie ma samochodu służbowego.

A7 – należy dokładnie sprecyzować pytanie upewniając się, czy respondent nie jest jednocześnie osobą pracującą i uczącą się lub pracującą i będącą na emeryturze lub rencie. Pytanie warunkuje przejście do dalszych części -> w przypadku osób pracujących należy następnie przejść do części B i pominąć część C, w przypadku osób uczących się pominąć część B, a zadać C, a w przypadku osób zarówno uczących się i studiujących, zadać część B a następnie część C.

B. Dojazd/dojście do miejsca pracy oraz

C. Dojazd/dojście do miejsca nauki

B2 i C2 – Należy zapytać dokąd respondent dojeżdża (lub dochodzi pieszo ponad 1 km) do miejsca pracy i/lub nauki. Pytanie dotyczy wyłącznie stałego miejsca pracy i/lub nauki. Jeżeli respondent ma pracę, której specyfika wymaga dojazdu w różne miejsca (np. ankieter) lub pracuje dorywczo zaznaczamy „nie mam stałego miejsca pracy”.

B4 i C4 – Zadając pytanie należy wyjaśnić pojęcie „relacja drzwi – drzwi”:

W przypadku transportu zbiorowego na łączny czas dojazdu w relacji „drzwi-drzwi” będzie się składał czas: dojeżdżania z domu do przystanku, oczekiwania na pojazd, jazdy (ewentualnych przesiadek), dojeżdżania z przystanku do miejsca pracy/nauki.

W przypadku samochodu osobowego – czas: dojeżdżania do samochodu, jazdy, znalezienia miejsca parkingowego, dojeżdżania z parkingu do miejsca pracy/nauki.

W uproszczeniu – czas od momentu zamknięcia drzwi domu do momentu otwarcia drzwi w miejscu pracy/nauki.

D. Korzystanie z roweru

D3 – należy uzyskać nie więcej niż trzy (czyli jedną, dwie lub trzy) odpowiedzi z rozróżnieniem ich istotności. Odpowiedzi zaznaczamy w kolejności ważności (ustalonej przez respondenta) jako 1, 2, 3, przy czym „1” oznacza odpowiedź uznaną przez respondenta za najważniejszą, a „3” za najmniej ważną z trzech wskazanych.

E. Zachowania komunikacyjne

E4 – Wywiad należy prowadzić chronologicznie pytając o kolejne podróże respondenta w dniu poprzedzającym badanie (wszystkie podróże, a nie tylko komunikacją miejską). Należy uwzględnić przejścia piesze na odległość powyżej 0,5 km (w tym dojeżdżania do środka transportu). Każdorazowo, należy wpisać dokładną lokalizację – miejscowość, dzielnicę (jeżeli jest wyszczególniona) oraz ulicę wraz z numerem lub nazwą charakterystycznego budynku np. Śródmieście, DHU Batory. Należy uważać na ogólne zapisy np. Gdynia Tesco - w Gdyni są dwa Tesco albo np. Gdynia Morska – ulica Morska przebiega przez kilka dzielnic. W przypadku podróży do/z miejscowości poza aglomeracją gdańską lokalizacja może być ogólniejsza, zawsze jednak należy podać miejscowość. Jeżeli ostatnią podróżą w badanym dniu nie była podróż do domu (D), należy wpisać uwagę „respondent nie wracał do domu”. W przypadku podróży z przesiadaniem się należy rozróżnić poszczególne przejazdy i każdorazowo wpisać środek transportu dla poszczególnych przejazdów. W przypadku podróży samochodem osobowym (jako kierowca lub jako pasażer), należy również każdorazowo wpisać liczbę osób w pojeździe poza kierowcą. W przypadku podróży samochodem jako pasażer należy określić czy kierowcą był członek rodziny czy ktoś z poza. Jeden wiersz może dotyczyć tylko jednej podróży. Każda podróż powinna być zapisana w jednym wierszu. Poszczególne cele podróży i środki transportu należy zapisywać za pomocą symboli umieszczonych pod tabelą.

Rozróżnienie pojęć podróż i przejazd:

Podróż charakteryzuje się tym, że ma jakiś cel np. praca – P, zakupy – Z, sprawy osobiste – SO. Podróż może się składać z kilku przejazdów.

W poniższym przykładzie podróż (cel praca) składała się z 3 przejazdów – respondent podróżował autobusem, następnie trolejbusem a następnie przesiadł się na autobus (po drodze nic nie załatwiał, jedynie się przesiadł).

Lp	SKĄD				DOKĄD		Rodzaje środków transportu				
	Godz rozp.	Cel p.	miejsco wość	ulica z nr lub nazwą budynku	miejsco wość	ulica z nr lub nazwą budynku	A	T	A		
1	7:30	P	Sopot	Mickiewicza 133/3	Gdynia	Śródmieście, Abrahama 1	A	T	A		
2											

Gdyby jednak się okazało, że to nie była jedynie przesiadka ale respondent zatrzymał się żeby np. zrobić zakupy, zapis wyglądałby następująco (w efekcie mamy dwie podróże):

Lp	SKĄD				DOKĄD		Rodzaje środków transportu				
	Godz rozp.	Cel p.	miejsco wość	ulica z nr lub nazwą budynku	miejsco wość	ulica z nr lub nazwą budynku					
1	7:30	Z	Sopot	Mickiewicza 133/3	Gdynia	CH. Klif	A	T			
2	8:15	P	Gdynia	CH. Klif	Gdynia	Śródmieście, Abrahama 1	A				

E5 - W przypadku gdy respondent wykonał podróż do miejsca pracy lub do miejsca nauki komunikacją zbiorową należy wypełnić pytanie E5, wpisując w minutach czas poszczególnych etapów podróży **UWAGA NIE ZAPOMNIEĆ DOJŚCIA Z PRZYSTANKU!!**

Godz rozp.	Dojście do przystanku	Oczekiwanie na pojazd	Czas jazdy	Przesiadka oczekiwanie	Czas jazdy	Przesiadka oczekiwanie	Czas jazdy	Przesiadka oczekiwanie	Czas jazdy	Dojście z przystanku
7:30	5	2	5	5	15	5	6			5
Nominał biletu:			132		132		132			

E6 - W pytaniu tym pytamy o cechy podróży z przesiadkami. Kwestionariusze mogą różnić się w treści pytania E6.

F. Preferencje komunikacyjne

F3 – wytyczne takie jak w pyt. D3

F4 – wytyczne takie jak w pyt. D3

F5 – w odróżnieniu od pytań D3, F3 i F4 należy uzyskać trzy (dokładnie trzy) odpowiedzi z rozróżnieniem ich ważności. Pozostałe wytyczne takie same.

Każdorazowo należy poinformować respondenta, że pytanie nie dotyczy oceny transportu zbiorowego w gminie Żukowo, a jedynie określa ogólną ważność postulatów (oceny cech dotyczy pytanie G1). Pytanie dotyczy **WSZYSTKICH** respondentów, również tych którzy podróżują wyłącznie samochodem osobowym.

G. Ocena komunikacji

G1 – czytając pytanie nie należy prezentować respondentowi odpowiedzi „nie mogę ocenić”.

G2 – należy zwrócić uwagę, że pytanie dotyczy autobusów i trolejbusów ZTM w Gdańsku i ZKM w Gdyni (nie dotyczy SKM, Przewozów Regionalnych i kolei). Odpowiadają wszyscy respondenci!!

**ZAŁĄCZNIK NUMER 7 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR KARTA POMOCY**

Do pytania nr B3 – Jak często dojeżdża/dochodzi Pan/Pani do w/w miejsca pracy?

- a) Codziennie (7 dni w tygodniu)
- b) Kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tygodniu)
- c) Kilka razy w miesiącu
- d) Raz w miesiącu
- e) Kilka razy w roku

Do pytania nr C3 – Jak często dojeżdża/dochodzi Pan/Pani do w/w miejsca nauki?

- f) Codziennie (7 dni w tygodniu)
- g) Kilka razy w tygodniu (4-6 dni w tygodniu)
- h) Kilka razy w miesiącu
- i) Raz w miesiącu
- j) Kilka razy w roku

Do pytania nr D3 – Z jakich powodów korzysta Pan/Pani z roweru?

- a) Ze względów zdrowotnych
- b) Z chęci obniżenia kosztów podróży
- c) Ze względu na ochronę środowiska
- d) Dla przyjemności
- e) Ze względu na krótszy czas podróży rowerem
- f) Zapewnia mi bezpośredniość podróży
- g) Inne (jakie?).....

Do pytania nr E1 – W jaki sposób realizuje Pan / Pani przejazdy lokalne?

- a) zawsze transportem zbiorowym
- b) przeważnie transportem zbiorowym
- c) w równym stopniu transportem zbiorowym i samochodem osobowym
- d) przeważnie samochodem osobowym
- e) zawsze samochodem osobowym
- f) przeważnie rowerem
- g) inny (jaki?).....

Do pytania nr E4 - Proszę podać dane o wszystkich podróżach niepieszych i pieszych (powyżej 1 km) w dniu wczorajszym (dotyczy podróży tam i z powrotem).

Cele podróży:

P	praca
N	nauka
D	dom
Z	zakupy

SZ	sprawy zawodowe i służbowe
SO	sprawy osobiste
PO	podwożenie osób
ST	sprawy towarzyskie
R	rekreacja

Rodzaje środków transportu:

A	autobus (ZTM w Gdańsku, Veolia – Tczew, ZKM w Gdyni)
T	trolejbus
TM	tramwaj
K	SKM, PR, PKM lub inna kolej
AZ	autobus zakładowy/bus firmowy (przejazd zamknięty)
PKS	komunikacja regionalna
BUS	autobus/bus prywatny (przejazd na podstawie biletu)
Sk	samochód jako kierowca
Sp	samochód jako pasażer
TX	taxi
R	rower nie w celach rekreacyjnych
M	motocykl (motorower) nie w celach rekreacyjnych
Pi	pieszo

Do pytania nr E7 – Najbardziej uciążliwe cechy przesiadek

- a) konieczność ewentualnego przejścia między przystankami
- b) wyższa cena połączenia z przesiadką
- c) konieczność oczekiwania na drugi (kolejny) pojazd
- d) ryzyko spóźnienia się na przesiadkę
- e) konieczność zmiany pojazdu
- f) narażenie na warunki pogodowe
- g) ewentualność pogorszenia warunków podróży w drugim (kolejnym) pojeździe
- h) inne (jakie?).....
- i) nie dostrzegam takich cech

Do pytania nr E15 – Z jakiego powodu dziecko jest dowożone do szkoły?

- a) brak połączenia transportem publicznym
- b) zbyt wysoki koszt dowozu transportem publicznym
- c) zbyt duża odległość przystanków od domu/szkoły
- d) nieodpowiadający potrzebom rozkład jazdy transportu publicznego
- e) bezpieczeństwo dziecka
- f) wygoda
- g) inne (jakie?).....

Do pytania nr F3 - Dlaczego w podróżach miejskich korzysta Pan / Pani z samochodu osobowego?

- a) bezpieczeństwo – narażenie na agresję, np. ze strony innych pasażerów
- b) brak konieczności dojścia do i z przystanku

- c) brak konieczności oczekiwania
- d) brak konieczności przesiadania
- e) brak uciążliwego towarzystwa innych osób
- f) krótszy czas podróży samochodem
- g) niższy koszt podróży samochodem
- h) przewóz dzieci
- i) przewóz rzeczy lub zakupów
- j) większa wygoda
- k) wykorzystanie samochodu jako narzędzia pracy
- l) zły stan zdrowia
- m) inne (jakie?)

Do pytania nr F4 - Dlaczego dysponując samochodem korzysta Pan / Pani w podróżach miejskich z transportu zbiorowego?

- a) korzystanie z samochodu przez inną osobę
- b) niedyspozycje psychofizyczne
- c) niższy koszt podróży komunikacją zbiorową
- d) opłaty za parkowanie
- e) trudności z parkowaniem w miejscu docelowym
- f) warunki atmosferyczne
- g) zadowalająca jakość komunikacji zbiorowej
- h) zatłoczenie dróg
- i) zły stan techniczny samochodu
- j) inne(jakie?)

Do pytania nr F5 - Które z podanych cech komunikacji miejskiej są dla Pana / Pani najistotniejsze?

- a) bezpośredniość – bez przesiadek
- b) częstotliwość – liczba dojazdów w danym kierunku w jednostce czasu
- c) dostępność – bliskość przystanku
- d) niezawodność dojazdu – przybycie do miejsca docelowego w przewidywanym czasie
- e) niski koszt
- f) prędkość – krótki czas jazdy
- g) punktualność
- h) rytmiczność – równomierne odjazdy pojazdów różnych linii w tym samym kierunku
- i) wyczerpująca informacja
- j) mniejsza szkodliwość dla środowiska naturalnego
- k) wygoda
- l) inne (jakie?)

Do pytania nr G1 – Która z podanych cech komunikacji miejskiej wg Pana / Pani jest realizowana najlepiej, a która najgorzej?

- a) bezpośredniość – bez przesiadek
- b) częstotliwość – liczba dojazdów w danym kierunku w jednostce czasu
- c) dostępność – bliskość przystanku
- d) niezawodność dojazdu – przybycie do miejsca docelowego w przewidywanym czasie
- e) niski koszt

- f) prędkość – krótki czas jazdy
- g) punktualność
- h) rytmiczność – równomierne odjazdy pojazdów różnych linii w tym samym kierunku
- i) wyczerpująca informacja
- j) mniejsza szkodliwość dla środowiska naturalnego
- k) wygoda
- l) inne (jakie?)

Do pytania nr G5 – Proszę w skali od 1 do 5 ocenić każdą z cech wymienionych środków transportu publicznego na terenie Sopotu?

tani bilet	5	4	3	2	1	drogi bilet
szybki	5	4	3	2	1	wolny
wygodny	5	4	3	2	1	niewygodny
czysty	5	4	3	2	1	brudny
punktualny	5	4	3	2	1	niepunktualny
nowoczesny	5	4	3	2	1	nienowoczesny
bezpieczny	5	4	3	2	1	niebezpieczny
*w rozumieniu narażenia na agresję						

Do pytania nr H2 - Do czego powinny zmierzać działania władz Sopotu w odniesieniu do komunikacji trolejbusowej?

- a) zastępowania istniejących linii autobusowych liniami trolejbusowymi
- b) zastępowania istniejących linii trolejbusowych liniami autobusowymi
- c) utrzymania obecnych proporcji linii trolejbusowych i autobusowych
- d) tworzenia nowych linii trolejbusowych

**ZAŁĄCZNIK NUMER 8 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR KARTY REALIZACJI BADAŃ**

KARTA REALIZACJI BADANIA W SOPOCIE

NUMER ANKIETERA	
IMIĘ I NAZWISKO	
PUNKT STARTOWY (ADRES)	
NUMERY RESPONDENTÓW	

Wywiady należy realizować z osobami o następujących cechach:

	Kobieta	Mężczyzna
16-20 lat		
21-30 lat		
31-40 lat		
41-50 lat		
51-60 lat		
61-70 lat		
71-75 lat		

Należy wpisać informacje o wszystkich odwiedzonych adresach i ich rezultacie.

Kody rezultatów: 1-zrealizowano, w przeciwnym przypadku należy podać powód, dla którego nie udało się wywiadu zrealizować, stosując następujące kody: 2-odmowa,3- nie zastano respondenta o odpowiednich cechach, 4-nikogo nie zastano, 5 - inne.

data	godzina	Dokładny adres	Rezultat – wpisać kod

**Informacje o osobach, z którymi zrealizowano badanie
(do celów kontrolnych)**

Dane osobowe respondentów, wskazane poniżej, udostępniane są dobrowolnie, za zgodą respondenta. Ankieter gromadzi dane osobowe respondentów wyłącznie dla celów kontroli pracy ankietera. Administratorem danych osobowych jest z siedzibą w przy ul.).

Respondent ma prawo dostępu do swoich danych osobowych i ich poprawiania. Dane osobowe po wykorzystaniu ich dla celu określonego powyżej, zostaną usunięte.

Numer respondenta	Imię i nazwisko	Nr telefonu/adres	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych
--------------------------	------------------------	--------------------------	--

Uwagi ankietera:

ZAŁĄCZNIK NUMER 9 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZÓR KWESTIONARIUSZA

KWESTIONARIUSZ WYKORZYSTANIA BILETÓW OKRESOWYCH MZKZG 2018

Punkt sprzedaży:	Data badania i godziny pracy:	Nr ankietera:
------------------	-------------------------------	---------------

Emitent	Cena biletu	jeżeli pasażer posiada bilet MZKZG →	UWAGI!!! ZAZNACZ RODZAJ BILETU MZKZG ORAZ CENĘ!!!												
			Gdańsk-Sopot <input type="checkbox"/>			ZTM Gda.+kolej <input type="checkbox"/>			Na cały obszar MZKZG <input type="checkbox"/>			Komunalny <input type="checkbox"/>			
MZKZG			Gdynia-Sopot <input type="checkbox"/>			ZKM Gdy.+kolej <input type="checkbox"/>			MZK Wejh.+kolej <input type="checkbox"/>						
ZTM w Gdańsku			Typ biletu	Wysokość ulgi komunalnej	Wysokość ulgi kolejowej	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena biletu
ZKM w Gdyni			Normalny	-	-	70 zł	80 zł	150 zł	76 zł	134 zł	210 zł	96 zł	134 zł	230 zł	132 zł
MZK Wejherowo			50%	10%		35 zł	72 zł	107 zł	38 zł	120,60 zł	168,60 zł	48 zł	120,60 zł	168,60 zł	68 zł <input type="checkbox"/>
			50%	33%		35 zł	53,60 zł	88,60 zł	38 zł	89,78 zł	127,78 zł	48 zł	89,78 zł	137,78 zł	
			50%	37%		35 zł	50,40 zł	85,40 zł	38 zł	84,42 zł	122,42 zł	48 zł	84,42 zł	132,42 zł	
			50%	49%		35 zł	40,80 zł	75,80 zł	38 zł	68,34 zł	106,34 zł	48 zł	68,34 zł	116,34 zł	
			50%	51%		35 zł	39,20 zł	74,20 zł	38 zł	65,66 zł	103,66 zł	48 zł	65,66 zł	113,66 zł	
			50%	76%		35 zł	17,60 zł	52,60 zł	38 zł	29,48 zł	67,48 zł	48 zł	29,48 zł	77,48 zł	
			50%	93%		35 zł	5,60 zł	40,60 zł	38 zł	9,38 zł	47,38 zł	48 zł	9,38 zł	57,38 zł	
			Ulgowy	-	10%	70 zł	72 zł	142 zł	76 zł	120,60 zł	196,60 zł	96 zł	120,60 zł	216,60 zł	
				-	33%	70 zł	53,60 zł	123,60 zł	76 zł	89,78 zł	165,78 zł	96 zł	89,78 zł	185,78 zł	
				-	37%	70 zł	50,40 zł	120,40 zł	76 zł	84,42 zł	160,42 zł	96 zł	84,42 zł	180,42 zł	
				-	49%	70 zł	40,80 zł	110,80 zł	76 zł	68,34 zł	144,34 zł	96 zł	68,34 zł	164,34 zł	
				-	51%	70 zł	39,20 zł	109,20 zł	76 zł	65,66 zł	141,66 zł	96 zł	65,66 zł	161,66 zł	
				-	76%	70 zł	17,60 zł	87,60 zł	76 zł	29,48 zł	105,48 zł	96 zł	29,48 zł	125,48 zł	
				-	93%	70 zł	5,60 zł	75,60 zł	76 zł	9,38 zł	85,38 zł	96 zł	9,38 zł	105,38 zł	
			50%	-		35 zł	80 zł	115 zł	38 zł	134 zł	172 zł	48 zł	134 zł	182 zł	

Wpisz każdy pojedynczy przejazd w dniu wczorajszym wpisując nr linii, a w przypadku przejazdu koleją wpisz SKM lub PR oraz przystanek początkowy i końcowy

Nr linii								
Jeżeli SKM lub PR podaj stację początkową i końcową przejazdu	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:
	do:	do:	do:	do:	do:	do:	do:	do:

Emitent	Cena biletu	jeżeli pasażer posiada bilet MZKZG →	UWAGI!!! ZAZNACZ RODZAJ BILETU MZKZG ORAZ CENĘ!!!												
			Gdańsk-Sopot <input type="checkbox"/>			ZTM Gda.+kolej <input type="checkbox"/>			Na cały obszar MZKZG <input type="checkbox"/>			Komunalny <input type="checkbox"/>			
MZKZG			Gdynia-Sopot <input type="checkbox"/>			ZKM Gdy.+kolej <input type="checkbox"/>			MZK Wejh.+kolej <input type="checkbox"/>						
ZTM w Gdańsku			Typ biletu	Wysokość ulgi komunalnej	Wysokość ulgi kolejowej	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena części komunalnej	Cena części kolejowej	Cena całego biletu	Cena biletu
ZKM w Gdyni			Normalny	-	-	70 zł	80 zł	150 zł	76 zł	134 zł	210 zł	96 zł	134 zł	230 zł	132 zł
MZK Wejherowo			50%	10%		35 zł	72 zł	107 zł	38 zł	120,60 zł	168,60 zł	48 zł	120,60 zł	168,60 zł	68 zł <input type="checkbox"/>
			50%	33%		35 zł	53,60 zł	88,60 zł	38 zł	89,78 zł	127,78 zł	48 zł	89,78 zł	137,78 zł	
			50%	37%		35 zł	50,40 zł	85,40 zł	38 zł	84,42 zł	122,42 zł	48 zł	84,42 zł	132,42 zł	
			50%	49%		35 zł	40,80 zł	75,80 zł	38 zł	68,34 zł	106,34 zł	48 zł	68,34 zł	116,34 zł	
			50%	51%		35 zł	39,20 zł	74,20 zł	38 zł	65,66 zł	103,66 zł	48 zł	65,66 zł	113,66 zł	
			50%	76%		35 zł	17,60 zł	52,60 zł	38 zł	29,48 zł	67,48 zł	48 zł	29,48 zł	77,48 zł	
			50%	93%		35 zł	5,60 zł	40,60 zł	38 zł	9,38 zł	47,38 zł	48 zł	9,38 zł	57,38 zł	
			Ulgowy	-	10%	70 zł	72 zł	142 zł	76 zł	120,60 zł	196,60 zł	96 zł	120,60 zł	216,60 zł	
				-	33%	70 zł	53,60 zł	123,60 zł	76 zł	89,78 zł	165,78 zł	96 zł	89,78 zł	185,78 zł	
				-	37%	70 zł	50,40 zł	120,40 zł	76 zł	84,42 zł	160,42 zł	96 zł	84,42 zł	180,42 zł	
				-	49%	70 zł	40,80 zł	110,80 zł	76 zł	68,34 zł	144,34 zł	96 zł	68,34 zł	164,34 zł	
				-	51%	70 zł	39,20 zł	109,20 zł	76 zł	65,66 zł	141,66 zł	96 zł	65,66 zł	161,66 zł	
				-	76%	70 zł	17,60 zł	87,60 zł	76 zł	29,48 zł	105,48 zł	96 zł	29,48 zł	125,48 zł	
				-	93%	70 zł	5,60 zł	75,60 zł	76 zł	9,38 zł	85,38 zł	96 zł	9,38 zł	105,38 zł	
			50%	-		35 zł	80 zł	115 zł	38 zł	134 zł	172 zł	48 zł	134 zł	182 zł	

Wpisz każdy pojedynczy przejazd w dniu wczorajszym wpisując nr linii, a w przypadku przejazdu koleją wpisz SKM lub PR oraz przystanek początkowy i końcowy

Nr linii								
Jeżeli SKM lub PR podaj stację początkową i końcową przejazdu	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:	Z:
	do:	do:	do:	do:	do:	do:	do:	do:

ZAŁĄCZNIK NUMER 10 DO WNIOSKU WZÓR LISTY PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PRZEPROWADZIĆ BADANIE

Ip.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera 1			Czas pracy ankietera 2			Czas pracy ankietera 3			Czas pracy ankietera 4		
			Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy
27 marca 2018 - wtorek	1.	Kasa biletowa Linar, po prawej stronie budynku Dworca Głównego PKP, via a vis peronów nr 4 i 5	6:00	13:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	2.	Punkt sprzedaży biletów w budynku Dworca PKP we Wrocławiu kasa biletowa "EMAR"	6:00	12:45	6:45	13:15	17:00	3:45	-	-	-	-	-	-
	3.	Kasa – Główny Olsza, Dyspozytornia „Olsza Pęta Tramwajowa”	8:00	12:30	4:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4.	Kasa EMAR – Sopot, ul. Kościuszki 26 – dworzec PKP od strony ul. Marynary (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	17:00	11:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5.	Kasa EMAR – Gdynia Pielno – Kasa na peronie SKM	6:00	11:50	5:50	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	6.	Kasa EMAR – Gdynia Władze Św. Maksymiliana – Kasa w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	7.	Kasa SKM – Gdynia, Dworzec Palmiński SKM	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	8.	Gdynia Dworzec Główny PKP - okienko kasowe nr 10	7:00	16:45	9:45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9.	Kasa ZKM – Gdynia, Karłowicz Teatr, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiejska 15	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	10.	Kasa EMAR – Gdynia Leszczyński – Kasa przy wejściu z tunelu w kierunku Centrum Gdyni	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	11.	Kasa EMAR – Gdynia, Chyłowa Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	12.	Kasa ZKM – Ruda, Dworzec PKP	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	13.	Kasa SKM – Ruda, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	14.	Wębrnowo, ul. Judyckiego - Dworzec PKP Wębrnowo - Nalite	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	15.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, Kasa biletowa SKM	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	16.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, wewnątrz hali dworca - kiosk	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	17.	Kasa SKM - Lulowo, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
28 marca 2018 - środa	1.	Kasa biletowa Linar, po prawej stronie budynku Dworca Głównego PKP, via a vis peronów nr 4 i 5	6:00	13:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	2.	Punkt sprzedaży biletów w budynku Dworca PKP we Wrocławiu kasa biletowa "EMAR"	6:00	12:45	6:45	13:15	17:00	3:45	-	-	-	-	-	-
	3.	Kasa – Główny Olsza, Dyspozytornia „Olsza Pęta Tramwajowa”	8:00	12:30	4:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4.	Kasa EMAR – Sopot, ul. Kościuszki 26 – dworzec PKP od strony ul. Marynary (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	17:00	11:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5.	Kasa EMAR – Gdynia Pielno – Kasa na peronie SKM	6:00	11:50	5:50	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	6.	Kasa EMAR – Gdynia Władze Św. Maksymiliana – Kasa w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	7.	Kasa SKM – Gdynia, Dworzec Palmiński SKM	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	8.	Gdynia Dworzec Główny PKP - okienko kasowe nr 10	7:00	16:45	9:45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9.	Kasa ZKM – Gdynia, Karłowicz Teatr, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiejska 15	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	10.	Kasa EMAR – Gdynia Leszczyński – Kasa przy wejściu z tunelu w kierunku Centrum Gdyni	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	11.	Kasa EMAR – Gdynia, Chyłowa Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	12.	Kasa ZKM – Ruda, Dworzec PKP	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	13.	Kasa SKM – Ruda, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	14.	Wębrnowo, ul. Judyckiego - Dworzec PKP Wębrnowo - Nalite	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	15.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, Kasa biletowa SKM	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	16.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, wewnątrz hali dworca - kiosk	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	17.	Kasa SKM - Lulowo, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
29 marca 2018 - czwartek	1.	Kasa biletowa Linar, po prawej stronie budynku Dworca Głównego PKP, via a vis peronów nr 4 i 5	6:00	13:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	2.	Punkt sprzedaży biletów nr 3 - kasa Dworzec PKP Główny Gdyni	10:00	17:00	7:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3.	Punkt sprzedaży biletów w budynku Dworca PKP we Wrocławiu kasa biletowa "EMAR"	6:00	12:45	6:45	13:15	17:00	3:45	-	-	-	-	-	-
	4.	Punkt obsługi klienta nr 2 - Główny Wrocław, ul. Wyspiańskiego 5A	7:00	14:30	7:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5.	Punkt obsługi klienta nr 1 - Główny Wrocław, ul. Wyspiańskiego 5A (półka tramwajowa Lubuskie-Swiętokrzyska)	7:00	14:30	7:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	6.	Kasa – Główny Olsza, Dyspozytornia „Olsza Pęta Tramwajowa”	8:00	12:30	4:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	7.	Kasa EMAR – Sopot, ul. Kościuszki 26 – dworzec PKP od strony ul. Marynary (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	17:00	11:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.	Kasa EMAR – Gdynia Pielno – Kasa na peronie SKM	6:00	11:50	5:50	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	9.	Kasa EMAR – Gdynia Władze Św. Maksymiliana – Kasa w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	10.	Kasa SKM – Gdynia, Dworzec Palmiński SKM	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	11.	Gdynia Dworzec Główny PKP - okienko kasowe nr 10	7:00	16:45	9:45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	12.	Kasa ZKM – Gdynia, Karłowicz Teatr, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiejska 15	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	13.	Kasa EMAR – Gdynia Leszczyński – Kasa przy wejściu z tunelu w kierunku Centrum Gdyni	6:00	11:50	5:50	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	14.	Kasa EMAR – Gdynia, Chyłowa Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
	15.	Kasa ZKM – Ruda, Dworzec PKP	10:30	17:00	6:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	16.	Kasa SKM – Ruda, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	11:00	17:00	6:00	-	-	-	-	-	-
	17.	Wębrnowo, ul. Judyckiego - Dworzec PKP Wębrnowo - Nalite	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-
18.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, Kasa biletowa SKM	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-	
19.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, wewnątrz hali dworca - kiosk	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-	
20.	Kasa SKM - Lulowo, Dworzec PKP	6:00	11:00	5:00	13:00	17:00	4:00	-	-	-	-	-	-	

Ip.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera 1			Czas pracy ankietera 2			Czas pracy ankietera 3			Czas pracy ankietera 4		
			Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Czas pracy
30 marca 2018 - piątek	1.	Kasa biletowa Linar, po prawej stronie budynku Dworca Głównego PKP, via a vis peronów nr 4 i 5	6:00	12:00	6:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	2.	Punkt sprzedaży biletów w budynku Dworca PKP we Wrocławiu kasa biletowa "EMAR"	6:00	12:00	6:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	3.	Kasa – Główny Olsza, Dyspozytornia „Olsza Pęta Tramwajowa”	8:00	17:30	9:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4.	Kasa EMAR – Sopot, ul. Kościuszki 26 – dworzec PKP od strony ul. Marynary (obok sklepu Carrefour Express)	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	6:00	9:00	3:00	13:00	15:00	2:00
	5.	Kasa EMAR – Gdynia Pielno – Kasa na peronie SKM	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	6.	Kasa EMAR – Gdynia Władze Św. Maksymiliana – Kasa w budynku przy wejściu na peron SKM	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	7.	Kasa SKM – Gdynia, Dworzec Palmiński SKM	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	6:00	9:00	3:00	13:00	15:00	2:00
	8.	Gdynia Dworzec Główny PKP - okienko kasowe nr 10	7:00	16:45	9:45	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9.	Kasa ZKM – Gdynia, Karłowicz Teatr, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiejska 15	10:30	18:00	7:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	10.	Kasa EMAR – Gdynia Leszczyński – Kasa przy wejściu z tunelu w kierunku Centrum Gdyni	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	11.	Kasa EMAR – Gdynia, Chyłowa Dworzec PKP	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	12.	Kasa ZKM – Ruda, Dworzec PKP	10:30	18:00	7:30	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	13.	Kasa SKM – Ruda, Dworzec PKP	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	14.	Wębrnowo, ul. Judyckiego - Dworzec PKP Wębrnowo - Nalite	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	15.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, Kasa biletowa SKM	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	16.	Hol Dworca PKP Wębrnowo, wewnątrz hali dworca - kiosk	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-
	17.	Kasa SKM - Lulowo, Dworzec PKP	7:00	12:00	5:00	13:00	15:00	2:00	-	-	-	-	-	-