

Gdańsk, dnia 19 lutego 2020 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

zapytania ofertowego na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście oraz Przewozy Regionalne (POLREGIO) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer sprawy: MZKZG/O/2/20

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY, TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej (zwany dalej również MZKZG)
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
numer telefonu: 58-342-25-00
e-mail: sekretariat@mzkzg.org

Dni i godziny pracy Zamawiającego:
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7.30 – 15.30

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z postanowieniami:

- a) „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mzkzg.org>
- b) w trybie zapytania ofertowego na podstawie §4 lit. c) ww. Regulaminu wskazanego w lit.a).

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku (dalej jako „ZTM w Gdańsku”), Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni (dalej jako „ZKM w Gdyni”), Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o. (dalej jako „MZK Wejherowo”), PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. (dalej jako „PKP SKM w Trójmieście”) oraz Przewozy Regionalne sp. z o.o. (dalej jako „Przewozy Regionalne” lub „POLREGIO”), w tym biletów łączonych.
2. Celem badania jest identyfikacja posiadanych przez respondentów biletów okresowych, określenie liczby przejazdów realizowanych przez pasażerów posiadających bilety okresowe (przede wszystkim bilety metropolitalne, w tym. łączone), z uwzględnieniem pojazdów poszczególnych organizatorów.
3. Badania należy przeprowadzić metodą wywiadu bezpośredniego typu CAPI (ang. Computer Aided Personal Interview) w punktach sprzedaży wskazanych przez Zamawiającego.

4. Listę punktów sprzedaży, liczbę ankierów oraz dni i godziny, w których należy prowadzić badanie stanowi załącznik numer 5.
5. Wykonawca może dzielić czas pracy wyznaczony na poszczególnych punktach pomiędzy dowolną liczbę ankierów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość awaryjnej zmiany miejsca badań na inne.
7. Wywiad należy przeprowadzić z:
 - a) priorytetowo – z osobami które posiadają metropolitalny bilet okresowy (miesięczny lub 30-dniowy) – w tym bilety łączone;
 - b) w dalszej kolejności – osobami posiadającymi bilety okresowe pozostałych organizatorów tj. ZTM w Gdańsku lub ZKM w Gdyni lub MZK Wejherowo lub PKP SKM w Trójmieście.
8. Zamawiający wymaga, aby do prowadzenia wywiadów metodą CAPI wykorzystano tablety o minimalnej przekątnej ekranu 8 (słownie: osiem) cali.
9. Zamawiający wymaga, aby urządzenia wykorzystywane do prowadzenia badań metodą CAPI posiadały przynajmniej jedną z poniższych blokad:
 - a. uruchomienie ankiety i prowadzenie wywiadów możliwe jest wyłącznie w obrębie wyznaczonego punktu GPS;
 - b. uruchomienie ankiety i prowadzenie wywiadów możliwe jest wyłącznie w zadanym przedziale czasowy.
10. Przed rozpoczęciem badań ankier musi wykonać zdjęcie punktu przy, którym prowadzone są badania, a następnie przesłać je jedną z poniższych metod:
 - a. na wskazany numer telefony (wiadomość MMS);
 - b. na wskazany adres mailowy.
11. Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzania wywiadów za pomocą laptopów.
12. Przetworzone wyniki w postaci Bazy Danych powinny zostać dostarczone Zamawiającemu w wersji elektronicznej mailowo lub na 2 (słownie: dwóch) płytach CD.
13. Struktura Bazy Danych zostanie opracowana przy współudziale Wykonawcy i Zamawiającego w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego elektronicznego kwestionariusza ankiety na urządzenia mobilne.
14. Baza Danych powinna być zapisana w formacie .xlsx i w formacie SPSS (.sav).
15. Baza Danych musi być dostarczona Zamawiającemu do dnia 24 kwietnia 2020 roku.
16. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia urządzeń (sprzętu) oraz przygotowania oprogramowania do przeprowadzenia badania metodą CAPI, w tym do zapewnienia minimalnej liczby tabletek oraz ewentualnych urządzeń dodatkowych takich jak powerbanki, pamięci itp;
 - b. przeprowadzenia bezpośrednich wywiadów przez przeszkolonych ankierów;
 - c. przygotowania Bazy Danych, która powinna zawierać zbiory danych jednostkowych w formacie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel i w formacie SPSS, których struktura ściśle odpowiada danym z kwestionariusza, a każdemu respondentowi odpowiada jeden rekord. Dodatkowo każdy rekord musi umożliwiać identyfikację w którym punkcie został zrealizowany, w jakim dniu badań oraz przez którego ankiera.
 - d. przygotowania do Bazy Danych w formacie arkusza kalkulacyjnego Microsoft Excel instrukcji objaśniającej jednoznacznie kody użyte w zbiorze danych i pozwalające na jednoznaczne przyporządkowanie pytań i odpowiedzi z kwestionariusza do oznaczeń w zbiorze danych (wraz z opisem oznaczeń typów braków danych);
 - e. utrzymania stałej współpracy pomiędzy Stronami przy analizie danych. Przez stałą współpracę pomiędzy stronami Zamawiający rozumie udzielanie

- odpowiedzi przez Wykonawcę badania dotyczących realizacji badania oraz przekazanej Bazy Danych.
17. Kwestionariusz (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI musi zostać przygotowany przez Wykonawcę najpóźniej do dnia 20 marca 2020 roku, co zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych zgłosi elektronicznie ewentualne uwagi do kwestionariusza przygotowanego przez Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w terminie 2 (słownie: dwóch) dni naniesie poprawki wskazane przez Zamawiającego.
 18. W przypadku nieprzygotowania przez Wykonawcę kwestionariusza (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI do dnia 20 marca 2020 roku Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
 19. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych ze sprzętem i oprogramowaniem wykorzystywanym w trakcie badań.
 20. Czas trwania jednego wywiadu – maksymalnie 5 (słownie: pięć) minut.
 21. Wywiad należy prowadzić z osobami, które w dniu poprzedzającym badanie posiadały ważny bilet okresowy.
 22. **Kwestionariusz (aplikacja) do badań metodą CAPI będzie obejmował pytania dotyczące:**
 - a. ceny biletu okresowego na podstawie, którego respondent realizował przejazd w dniu poprzedzającym badanie. W przypadku biletu łączonego należy odnotować ceny poszczególnych biletów składowych oraz wysokość ewentualnych ulg przysługujących respondentowi.;
 - b. emitenta biletu: MZKZG – Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej albo ZTM – Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku albo ZKM – Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni albo MZK – Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o. albo PKP SKM w Trójmieście – PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. albo POLREGIO – Przewozy Regionalne sp. z o.o. ;
 - c. W przypadku przejazdów zrealizowanych na podstawie biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych) należy zidentyfikować rodzaj biletu metropolitalnego. Rodzaje biletów metropolitalnych:
 - i. **Gdańsk-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdańska i Sopotu autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;
 - ii. **Gdynia-Sopot** – uprawnia do przejazdów w granicach administracyjnych Gdyni i Sopotu autobusami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;
 - iii. **sieciowy jednego organizatora:**
 1. **ZTM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i tramwajami w sieci ZTM w Gdańsku oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;
 2. **ZKM+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami i trolejbusami w sieci ZKM w Gdyni oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;
 3. **MZK+kolej** – uprawnia do przejazdów autobusami w sieci MZK Wejherowo oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;
 - iv. **Na cały obszar MZKZG** – uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo oraz koleją PKP SKM w Trójmieście i POLREGIO;

- v. **Komunalny** - uprawnia do przejazdów na obszarze MZKZG autobusami, tramwajami i trolejbusami ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni i MZK Wejherowo;
 - d. poszczególnych przejazdów autobusem, tramwajem, trolejbusem (wpisując dla każdego przejazdu odpowiedni numer linii – w przypadku przejazdu tramwajem nr linii musi zostać poprzedzony literą „T”), przejazdy pociągami PKP SKM w Trójmieście (wpisując dla każdego przejazdu „SKM” oraz relację przejazdu od stacji do stacji), pociągami Przewozów Regionalnych (wpisując „POLREGIO” oraz relację przejazdu). **W przypadku gdy respondent nie wykonywał przejazdów na podstawie posiadanego biletu należy wpisać „brak przejazdu”;**
 - e. w przypadku gdy respondent posiada dwa i więcej bilety okresowe kwestionariusz (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) musi umożliwiać zanotowanie informacji dot. poszczególnych biletów oraz połączenie ich jako wywiad z jednym respondentem;
 - f. w przypadku biletów metropolitalnych (w tym łączonych) przygotowana aplikacja będzie posiadała funkcję, która nie pozwoli zapisać do Bazy danych wywiadu, który nie będzie posiadał wszystkich wymaganych informacji;
 - g. w przypadku biletów łączonych aplikacja będzie umożliwiała, po identyfikacji rodzaju biletu łączonego:
 - automatyczne uzupełnienie cen biletów składowych tworzących bilet łączony po uzyskaniu od respondenta informacji dot. wysokości przysługujących ulg;
 - automatyczne uzupełnienie wysokości przysługujących respondentowi ulg dla poszczególnych biletów składowych tworzących bilet łączony po uzyskaniu od respondenta informacji dot. cen biletów.
 - h. Kodu pocztowego miejsca zamieszkania respondenta – pole nieobowiązkowe
23. Ankieterzy przed przystąpieniem do prowadzenia badań zobowiązani są do uczestnictwa w szkoleniu przeprowadzonym przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym.
 24. Zamawiający będzie wymagał od ankieterów bardzo dobrej znajomości oferty biletów metropolitalnych emitowanych przez MZKZG (w tym biletów łączonych).
 25. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudniania nowych ankieterów w trakcie trwania badań.
 26. Wywiady zrealizowane przez ankietera, który nie weźmie udziału w szkoleniu nie zostaną zaliczone, jako zrealizowane.
 27. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do dnia 20 marca 2020 roku fotografii legitymacyjnych osób biorących udział w badaniu. W przypadku mężczyzn obowiązuje fotografia w stroju reprezentacyjnym tj. koszula i krawat. Zamawiający po otrzymaniu fotografii wyda uczestnikom badań legitymacje uprawniające do ich prowadzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na stosowanie legitymacji przygotowanych przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca prześle elektronicznie Zamawiającemu listę ankieterów z przypisanym numerem legitymacji.
 28. Badania w danym punkcie należy prowadzić w sposób ciągły w godzinach przewidzianych w załączniku numer 5.
 29. Ankieterzy zobowiązani są do prowadzenia badań w sposób ciągły tzn. gdy kończą przeprowadzać wywiad z jedną osobą podchodzą do kolejnej. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.
 30. Ankieterzy mają obowiązek przeprowadzić maksymalną możliwą liczbę wywiadów w trakcie trwania badań.

31. **W badaniu priorytetem są osoby posiadające metropolitalne bilety okresowe i te osoby należy w pierwszej kolejności poddać badaniu.**
32. Wywiadów nie należy przeprowadzać w momencie gdy respondent jest obsługiwany przez kasjerkę/kasjera. Wywiad należy przeprowadzić z respondentem przed rozpoczęciem lub po zakończeniu obsługi przez kasjerkę/kasjera.
33. Wykonawca dostarczy zamawiającemu na co najmniej 2 (słownie: dwa) dni przed rozpoczęciem badań harmonogram pracy poszczególnych ankierów zawierający numer ankiera, imię i nazwisko ankiera, punkt badań, datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy.
34. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego wykluczenia z zespołu ankierów osób, u których stwierdzono fałszowanie danych.
35. W przypadku wykrycia fałszowania danych przez ankiera Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezaliczenia jego wszystkich wywiadów – zarówno z danego dnia jak i dni poprzednich.
36. Zamawiający zastrzega możliwość ingerowania w pracę ankierów przez swoich przedstawicieli w celu poprawienia jakości prowadzonych badań.
37. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia kontroli niejawnych polegających na obserwacji przez osoby celowo wyznaczone przez Zamawiającego w celu weryfikacji poprawności badań.
38. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieuznania badań wykonanych w punkcie gdy:
 - a) w trakcie kontroli w punkcie wywiady będzie prowadził jeden ankier, a zgodnie z załącznikiem numer 5 powinno być dwóch jednocześnie;
 - b) w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak ankiera/ankierów przez co najmniej 15 (słownie: piętnaście) minut;
 - c) wykryte zostanie fałszowanie danych przez ankiera (w tym przypadku badanie zostanie nieuznane, nawet gdy w punkcie pracuje dwóch ankierów na raz, a tylko jednemu udowodni się fałszowanie danych);
 - d) w trakcie kontroli zostanie stwierdzony brak aktywności ankiera/ankierów przez co najmniej 15 (słownie: piętnaście) minut. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy przy punkcie sprzedaży nie ma osób.
39. Zamawiający naliczy kary umowne każdorazowo w wysokości 2% (słownie: dwa procent) wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu.
40. Zamawiający każdorazowo obniży wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy o 1% (słownie: jeden procent) wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia przekazania Bazy Danych.
41. Pełne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługiwać będzie Wykonawcy w przypadku spełnienia **jednocześnie** następujących warunków:
 - a. realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 5;
 - b. nie stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień opisanych w pkt. 38 lit. a), b), c) i d) oraz w pkt. 39 i 40.
42. Odstąpienie od umowy:
 - a. W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 5.
 - b. Zamawiający zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań.

ROZDZIAŁ III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- a/ rozpoczęcie realizacji badań w terenie nastąpi wyłącznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego elektronicznej wersji kwestionariusza;
b/ badanie należy przeprowadzić w dniach: 27, 28 i 31 marca 2020 roku oraz 1, 2, 3, 7, 8 i 9 kwietnia 2020 roku

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

<p>ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: MZKZG/O/2/20 Oferta – BADANIA MARKETINGOWE Nazwa i siedziba WYKONAWCY Nie otwierać przed: 27 LUTEGO 2020 ROKU GODZ. 10.30</p>

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

ROZDZIAŁ VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin składania ofert: **27 lutego 2020 roku do godz. 10.00**

2. Miejsce otwarcia ofert:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Termin otwarcia ofert: **27 lutego 2020 roku o godz. 10.30**

3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu

a) w zakresie wiedzy i doświadczenia:

Wykonawcy są zobowiązani wykazać się należytych wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, usługi/usług w zakresie przeprowadzonych badań marketingowych zrealizowanych w formie wywiadu bezpośredniego techniką PAPI lub CAPI – o wartości brutto (łącznie) minimum 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

UWAGA:

1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VIII pkt. 2,4,5 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

b) w zakresie dysponowania osobami, które Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą, która będzie pełniła w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia funkcje Koordynatora Projektu, która legitymuje się wykształceniem wyższym oraz posiada doświadczenie w koordynowaniu i nadzorze nad realizacją co najmniej 2 (słownie: dwóch) badań sondażowych, wykonywanych techniką PAPI lub CAPI na próbie nie mniej niż 1 000 (słownie: jeden tysiąc) osób dla każdego z tych badań.

UWAGA:

1) Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VIII pkt. 2,6 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

c) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają, określonym przez Zamawiającego wymaganiom – Wykonawcy zobowiązani do złożenia następujących dokumentów:

- Certyfikatu Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydanego przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR) lub

- równoważnego certyfikatu wystawionego przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzającego stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankierskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankierskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający)
- lub
- innego dokumentu potwierdzającego stosowanie przez Wykonawcę równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankierskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankierskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów wskazanych w Rozdziale VIII pkt. 7 wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

d) nie podlegania wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” (zwanego także w dalszej treści zapytania ofertowego „Regulaminem”) - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do Regulaminu - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

UWAGA:

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VIII pkt.1 oraz pkt.2 ppkt.2.5 - wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

ROZDZIAŁ VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*. W przypadku gdy rejestr jest dostępny w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie wymaga się złożenia tego

- dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG);
2. oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: MZKZG/O/2/20 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2. posiada niezbędną (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu), które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia ;
 - 2.3. jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.4. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2.5. nie podlega wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania ofertowego;
 4. wykazu usług wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - przez Wykonawcę wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, oznaczenia podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz techniki realizacji badania. Wzór wymaganego wykazu usług Zamawiający przekazuje na załączniku numer 3 do zapytania ofertowego;
 5. dowodów potwierdzających, że usługa/ usługi wskazana/e w wykazie usług została/y wykonana/e lub jest/są wykonywana/e należycie;
 6. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wymaganego wykazu osób Zamawiający przekazuje na załączniku numer 4 do zapytania ofertowego;
 7. Certyfikatu Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI wydany przez Organizację Firm Badania Opinii i Rynku (OFBOR) lub równoważnego certyfikatu wystawionego przez inny niezależny podmiot (w tym mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego) potwierdzającego stosowanie przez WYKONAWCĘ równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy

wówczas wskazać ten certyfikat i wskazać organ wydający) lub innego dokumentu potwierdzającego stosowanie przez WYKONAWCĘ równoważnych do Certyfikatu PKJPA środków zapewnienia jakości w dziedzinie badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych/audytoryjnych - PAPI lub badań realizowanych techniką ankieterskich wywiadów osobistych ze wspomaganie komputerowym - CAPI (należy wówczas wskazać ten dokument i wskazać organ wydający).

* a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów -wskazanych w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia lit.a) stosuje się odpowiednio.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

ROZDZIAŁ IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1. Oceniane kryterium i jego waga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	100 %

1.2 Sposób obliczania wartości punktowej kryterium "cena":

punktacja za kryterium -**cena** - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

P– punktacja za kryterium „cena”

C_{\min} – cena najniższa (brutto) spośród ofert rozpatrywanych- na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego)

C_{bad} – cena oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego)

R- ranga przyznana kryterium „cena”

1.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w „Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień

- publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej”,
- odpowiada wszystkim wymaganiom i warunkom określonym w zapytaniu ofertowym,
 - została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).
2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) ceny jako ceny ryczałtowej, kompletnej i jednoznacznej.
3. Cena ryczałtowa musi obejmować:
- wartość przedmiotu zamówienia (opisana w Rozdziale II),
 - podatek VAT.
4. Cena ryczałtowa przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
5. Waluta ceny – PLN.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO), Zamawiający informuje, że:
- 2) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie niniejszego zapytania ofertowego (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca) jest: Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk, wpisany do Rejestru związków międzygminnych w dniu 5 czerwca 2007 r. pod pozycją 283, obwieszczenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 19 czerwca 2007 r., Nr 109, poz. 1770, NIP 957-097-61-68, REGON 220453903, e-mail: iodo@mzkzg.org (dalej: Administrator);
- 3) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Administratora, możliwy jest drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: iodo@mzkzg.org lub drogą poczty tradycyjnej na adres: ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów

okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz Przewozów Regionalnych Sp. z o.o. (POLREGIO) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer sprawy: MZKZG/O/2/20 (dalej postępowanie);

- 5) dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania lub wykonania umowy na przeprowadzenie ww. badania marketingowego oraz realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z tym postępowaniem lub wykonaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych - podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO);
- 6) ponadto dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami;
- 7) kategorie danych osobowych osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane umożliwiające identyfikację tożsamości takiej osoby;
 - w stosunku do osób upoważnionych przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym, przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzoru nad realizacją ewentualnej umowy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail;
 - w stosunku do osób wskazanych przez Wykonawcę do uczestnictwa w wykonaniu zamówienia: imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności, podstawa dysponowania tym zasobem osobowym przez Wykonawcę, doświadczenie zawodowe;
 - w stosunku do ankieterów bezpośrednio wykonujących zamówienie: zdjęcie ankietera, nr ankietera, imię, nazwisko, punkt badań ankietera, godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy ankietera, doświadczenie zawodowe ankietera;
 - w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy;
 - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, stanowisko służbowe, numer telefonu, dni i godziny pracy, adres e-mail;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe lub inne dane identyfikujące tożsamość takiej osoby.
- 8) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w niniejszym postępowaniu lub w celu wykonania umowy (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca) będą osoby lub podmioty prowadzące w imieniu Zamawiającego niniejsze postępowanie, pracownicy lub współpracownicy Zamawiającego, podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego, w tym usługi księgowe, rejestracja korespondencji, rozliczanie rozmów telefonicznych, operatorom pocztowym i kurierom, bankom oraz innym podmiotom

świadczącym usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Zamawiającego, podmioty świadczące usługi prawne lub podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentów. Ponadto dane mogą być przekazywane innym podmiotom, z którymi Zamawiający prowadzi współpracę, w tym w szczególności podwykonawcom, klientom i innym dostawcom oraz kontrahentom z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa ;

- 9) dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia niniejszego postępowania, obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z nich wynikających. Po tym okresie dane będą przechowywane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- 10) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest niezbędne do zawarcia umowy oraz w pewnym zakresie wymagane na podstawie przepisów prawa. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością zawarcia umowy;
- 11) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 12) osoby , których dane osobowe dotyczą , posiadają :
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przepię noszenia danych;
 - f) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO;

1. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

p. Adam Raszpunda – Główny specjalista ds. promocji i badań marketingowych,
tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ZATWIERDZAM	ODMAWIAM ZATWIERDZENIA
<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>	<i>data i podpis Przewodniczącego Zarządu MZKZG</i>

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

....., dnia
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejsowość/

OFERTA

na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście oraz Przewozy Regionalne (POLREGIO) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

numer sprawy: MZKZG/O/2/20

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym w niniejszym zapytaniu ofertowym:

REGON:.....NIP.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA RYCZAŁTOWA:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENA RYCZAŁTOWA (brutto)* - zł (słownie:)
.....)

stawka podatku VAT - % (słownie:)
.....)

*Cena ryczałtowa musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (opisanego w Rozdziale II),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

III. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: MZKZG/O/2/20 (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. posiadam niezbędną (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia;
3. **wypełniłmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;***
4. zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym (odpowiednio) załącznik numer 2 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
5. jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
6. nie podlegam wykluczeniu z niniejszego zapytania ofertowego na podstawie §3 ust.2 załącznika numer 3A do „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej” - Harmonogram postępowania o udzielenie zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro netto, a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających

z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

dni i godziny pracy

adres e-mail :

V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA UMOWY

(w przypadku wyboru oferty WYKONAWCAY jako najkorzystniejszej):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

VI. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

WYKONAWCA, którego reprezentuję:

- nie powierzy wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;*

- powierzy wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia;*

* *niewłaściwe skreślić*

Część / części zamówienia, które WYKONAWCA powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....

.....

/ pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania WYKONAWCAY/

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WZÓR UMOWY

UMOWA NUMER MZKZG/O/2/20

zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 ust.8

w dniu 2020 roku w Gdańsku pomiędzy

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku (80-247), przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP: 957-097-61-68, reprezentowanym przez:

1. Kamila Bujaka - Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej,

2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG,

a:

2/ imię i nazwisko/ adres głównego miejsca wykonywania działalności / adres do doręczeń / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą/NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez/ pod numerem/ NIP...../ REGON/wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości)/, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści:

§1

1.1 ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się do przeprowadzenia badania marketingowego (zwanego także w dalszej treści umowy - badaniem) w zakresie wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście oraz Przewozy Regionalne (POLREGIO) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY (*tożsamy z: Rozdz. II zapytania ofertowego*).

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”].

§2

2.1 Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1.1. niniejszej umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:) brutto.

Kwota ta zawiera:

- wartość przedmiotu umowy,
- podatek VAT.

2.2 Kwota wynagrodzenia określona w pkt.2.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego - znak: MZKZG/O/2/20.

2.3 Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt. 2.1 nie może ulec zmianie.

§3

3.1 Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości określonej w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy przysługiwać będzie WYKONAWCY w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:

- realizacji badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY;
- nie stwierdzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO uchybień opisanych w pkt. 38 lit. a), b), c) i d) oraz w pkt. 39 i 40 załącznika numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY.

3.2 ZAMAWIAJĄCY dokona obniżenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- a) o 1% (słownie: jeden procent) wartości wynagrodzenia brutto WYKONAWCY za każdy dzień opóźnienia przekazania Bazy Danych
- b) każdorazowo o 2% (słownie: dwa procent) wartości wynagrodzenia brutto WYKONAWCY w przypadku nieuznania badań wykonanych w punkcie – od każdego punktu w danym dniu.

3.3 WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.

3.4 Strony zastrzegą sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§4

4.1 ZAMAWIAJĄCY dokona płatności wynagrodzenia wskazanego w §2 pkt. 2.1. umowy, w terminie 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zrealizowania przedmiotu umowy w całości potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

4.2 Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:..... WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym będzie w okresie od 01 stycznia 2020 roku rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (dalej jako „wykaz podmiotów”). W sytuacji, gdy – począwszy od dnia 01 stycznia 2020 roku - w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że rachunek WYKONAWCY

zawarty w wykazie podmiotów jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w wykazie podmiotów bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka. WYKONAWCA ma każdorazowo obowiązek poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o każdej zmianie rachunku rozliczeniowego zawartego w wykazie podmiotów w formie pisemnej pod rygorem nieważności, najpóźniej w dacie doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury, której płatność winna zostać dokonana przez ZAMAWIAJĄCEGO na zmieniony rachunek rozliczeniowy zawarty w wykazie podmiotów.

4.3 W przypadku przekroczenia terminu płatności - określonego w pkt. 4.1- WYKONAWCA może dochodzić odsetek od wartości nie zrealizowanej płatności - w wysokości odsetek ustawowych - za każdy dzień zwłoki.

4.4 Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:

- 1) ZAMAWIAJĄCY: 957-097-61-68,
- 2) WYKONAWCA:

4.5 Do rozliczenia będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towaru i usług (VAT).

§5

5.1 Strony zobowiązują się do bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

5.2 Funkcję Koordynatora Projektu ze strony WYKONAWCY będzie pełnił:

- 1/ imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /;
- 2/ stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/;
- 3/ dni pracy;
- 4/ godziny pracy;
- 5/ numer telefonu /numery telefonów/;
- 6/ adres poczty elektronicznej;

5.3 Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważniony jest ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1/ imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /;
- 2/ stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/;
- 3/ dni pracy;
- 4/ godziny pracy;
- 5/ numer telefonu /numery telefonów/;
- 6/ adres poczty elektronicznej;

§6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony – do dnia: 09 kwietnia 2020 roku.

§7

Odstąpienie od umowy:

- a) W przypadku niezrealizowania badań we wszystkich punktach zgodnie z załącznikiem numer 2 do umowy ZAMAWIAJĄCY zastrzega prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy i niezapłacenia WYKONAWCY

wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy w przypadku udowodnionego fałszowania danych i informacji stanowiących przedmiot badań.

- b) W przypadku nieprzygotowania przez WYKONAWCĘ kwestionariusza (działająca aplikacja na urządzenia mobilne) do metody CAPI do dnia 20 marca 2020 r. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.

§8

8.1 Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa ROZDZIAŁ X. zapytania ofertowego na przeprowadzenie badania marketingowego dotyczącego wykorzystania biletów okresowych (miesięcznych oraz 30-dniowych) emitowanych przez MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz Przewozów Regionalnych Sp. z o.o. (POLREGIO) na rzecz Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej numer sprawy: MZKZG/O/2/20, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

§9

Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą stroną. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

§10

10.1 Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

10.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy: Kodeksu cywilnego.

10.3 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

10.4 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

§11

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

a/ zapytanie ofertowe – numer: MZKZG/O/2/20

b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w zapytaniu ofertowym - numer: MZKZG/O/2/20,

c/ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY - załącznik numer 1,

d/ LISTA PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PRZEPROWADZIĆ BADANIE - załącznik numer 2.

§12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ USŁUG

.....
 /pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

....., dnia
 / miejscowość /

numer sprawy: MZKZG/O/2/20

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto – w zł)	Data wykonania		Oznaczenie podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Technika realizacji badania (wymagana: wywiad bezpośredni techniką CAPI)
			Data rozpoczęcia dd/mm/rr	Data zakończenia dd/mm/rr		
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>		<u>5</u>	<u>6.</u>
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						

.....
 /pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

.....
/pieczętka nagłówek Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

numer sprawy: MZKZG/O/2/20

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (w trakcie realizacji zamówienia)	Podstawa dysponowania osobami	Opis doświadczenia zawodowego	Wykształcenie

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
LISTA PUNKTÓW SPRZEDAŻY, LICZBA AKNIETERÓW ORAZ DNI
I GODZINY, W KTÓRYCH NALEŻY PROWADZIĆ BADANIE

Lp.	Data	Punkt sprzedaży	Czas pracy ankietera 1			Czas pracy ankietera 2		
			Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]	Godzina rozpoczęcia pracy	Godzina zakończenia pracy	Czas pracy [godz.]
1.	27 marca 2020 - piątek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
3.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
4.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
5.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
6.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
7.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
8.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
1.	28 marca 2020 - sobota	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	15:00	9:00	-	-	-
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	14:00	8:00	-	-	-
3.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	14:00	8:00	-	-	-
4.		Gdynia, Karwiny Tesco - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	10:30	15:00	4:30	-	-	-
5.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	7:00	14:00	7:00	-	-	-
6.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	7:00	14:00	7:00	-	-	-
7.		Gdynia Leszczynki - kasa SKM, stacja Leszczynki SKM	7:00	14:00	7:00	-	-	-
8.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	6:00	14:00	8:00	-	-	-
9.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	10:30	14:00	3:30	-	-	-
1.	31 marca 2020 - wtorek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	8:00	10:00	2:00	13:00	17:00	4:00
4.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00
5.		Gdynia, Karwiny Tesco - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	10:30	17:00	6:30	-	-	-
6.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00

7.	31 marca 2020 - wtorek	Gdynia - Biuro Obsługi Klienta nr 1, ul. Kilińskiego 16	10:30	17:00	6:30	-	-	-	
8.		Gdynia - Biuro Obsługi Klienta nr 2, ul. Wójta Radtkego 25	9:00	16:00	7:00	-	-	-	
9.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
10.		Gdynia Leszczynki - kasa SKM, stacja Leszczynki SKM	7:00	9:00	2:00	13:00	16:00	3:00	
11.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	7:00	9:00	2:00	14:00	17:00	3:00	
12.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	10:30	17:00	6:30	-	-	-	
13.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
14.		Wejherowo - kiosk, wewnątrz holu Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
15.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
16.		Luzino - kasa SKM, dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00	
1.		1 kwietnia 2020 - środa	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
2.			Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
3.			Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	8:00	10:00	2:00	13:00	17:00	4:00
4.			Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00
5.			Gdynia, Karwiny Tesco - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	10:30	17:00	6:30	-	-	-
6.			Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
7.	Gdynia - Biuro Obsługi Klienta nr 1, ul. Kilińskiego 16		10:30	17:00	6:30	-	-	-	
8.	Gdynia - Biuro Obsługi Klienta nr 2, ul. Wójta Radtkego 25		9:00	16:00	7:00	-	-	-	
9.	Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM		6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
10.	Gdynia Leszczynki - kasa SKM, stacja Leszczynki SKM		7:00	9:00	2:00	13:00	16:00	3:00	
11.	Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP		7:00	9:00	2:00	14:00	17:00	3:00	
12.	Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP		10:30	16:00	5:30	-	-	-	
13.	Reda - kasa SKM, Dworzec PKP		6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00	
14.	Wejherowo - kiosk, wewnątrz holu Dworca PKP Wejherowo		6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
15.	Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo		6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
16.	Luzino - kasa SKM, dworzec PKP		6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00	
1.	2 kwietnia 2020 - czwartek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	8:00	10:00	2:00	13:00	16:00	3:00	
4.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00	
5.		Gdynia, Karwiny Tesco - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	10:30	16:00	5:30	-	-	-	
6.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	
7.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00	

8.	2 kwietnia 2020 - czwartek	Gdynia Leszczynki - kasa SKM, stacja Leszczynki SKM	7:00	9:00	2:00	13:00	16:00	3:00
9.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	7:00	9:00	2:00	14:00	17:00	3:00
10.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	10:30	16:00	5:30	-	-	-
11.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
12.		Wejherowo - kiosk, wewnątrz holu Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
13.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
14.		Luzino - kasa SKM, dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	16:00	2:00
1.	3 kwietnia 2020 - piątek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
3.		Gdańsk Oliwa - kasa w dyspozytorni „Oliwa Pętla Tramwajowa”	8:00	10:00	2:00	13:00	16:00	3:00
4.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	13:00	16:00	3:00
5.		Gdynia, Karwiny Tesco - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM, ul. Nowowiczlińska 15	10:30	16:00	5:30	-	-	-
6.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
7.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
8.		Gdynia Leszczynki - kasa SKM, stacja Leszczynki SKM	7:00	9:00	2:00	13:00	16:00	3:00
9.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	7:00	9:00	2:00	14:00	17:00	3:00
10.		Rumia - kasa ZKM, Dyspozytornia ZKM – Dworzec PKP	10:30	16:00	5:30	-	-	-
11.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
12.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	13:00	17:00	4:00
1.	7 kwietnia 2020 - wtorek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
3.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
4.		Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
5.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
6.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
7.		Reda - kasa SKM, Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
8.		Wejherowo - kasa SKM, hol Dworca PKP Wejherowo	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
1.	8 kwietnia 2020 - środa	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
3.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00

4.	8 kwietnia 2020 - środa	Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana - kasa EMAR, w budynku przy wejściu na peron SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
5.		Gdynia Główna - kasa SKM, Dworzec Podmiejski SKM	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
6.		Gdynia Chylonia - kasa EMAR, Chylonia Dworzec PKP	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
1.	9 kwietnia 2020 - czwartek	Gdańsk Główny - kasa biletowa EMAR, w holu głównego budynku dworca	6:00	9:00	3:00	14:00	17:00	3:00
2.		Gdańsk Wrzeszcz - kasa biletowa EMAR, w budynku Dworca PKP we Wrzeszczu	6:00	8:30	2:30	14:30	17:00	2:30
3.		Sopot - kasa EMAR, ul. Kościuszki 26, dworzec PKP od strony ul. Marynarzy (obok sklepu Carrefour Express)	6:00	8:30	2:30	14:30	17:00	2:30