

**METROPOLITALNY ZWIĄZEK
KOMUNIKACYJNY ZATOKI GDAŃSKIEJ
UL. SOBÓTKI 9
80-247 GDAŃSK
TEL.: 58 342 25 00
FAX: 58 342 24 99**

ZNAK : MZKZG/ZP/N/1/17

KWIECIEŃ, 2017 ROK

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
METROPOLITALNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO
ZATOKI GDAŃSKIEJ

ZATWIERDZONE PRZEZ: *28.04.2017 r.* *Hubert Kołodziejcki*

dotyczy: przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej

UWAGA: niniejszy dokument zawiera 58 stron

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DRUK I DOSTAWĘ GAZETY, ULOTEK, SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ,
WYKLEJEK TARYFOWYCH, FOLDERÓW REKLAMOWYCH ORAZ MATERIAŁÓW
EDUKACYJNYCH DO METROPOLITALNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO
ZATOKI GDAŃSKIEJ**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO -
ZNAK: MZKZG/ZP/N/1/17**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	-ZAMAWIAJĄCY- NAZWA I ADRES. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. UŻYTE SKRÓTY.	str.4
ROZDZIAŁ II	- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. OFERTY CZĘŚCIOWE. OFERTY WARIANTOWE. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT. 6 USTAWY PZP. PODWYKONAWCY. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ, OSÓB DO WYKONANIA CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .	str.5
ROZDZIAŁ III	- PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5 USTAWY PZP. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ PAPIER , KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, SPEŁNIA WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH.	str.13
ROZDZIAŁ IV	- TERMINY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (SZCZEGÓŁOWO OPISANYCH W ROZDZIALE III SIWZ)	str.16

ROZDZIAŁ V	- OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ ZMIAN TREŚCI SIWZ.	str.18
ROZDZIAŁ VI	- INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	str.19
ROZDZIAŁ VII	- OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .	str.20
ROZDZIAŁ VIII	- OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	str.22
ROZDZIAŁ IX	- OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.	str.25
ROZDZIAŁ X	- INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	str.28
ROZDZIAŁ XI	- WZÓR UMOWY.	str.29
ROZDZIAŁ XII	- POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	str.35
ROZDZIAŁ XIII	- INNE INFORMACJE. FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI.	str.37

ROZDZIAŁ I

ZAMAWIAJĄCY- NAZWA I ADRES. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. UŻYTE SKRÓTY.

ZAMAWIAJĄCY- NAZWA I ADRES:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej (zwany także : MZKZG)
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
NIP: 957-097-61-68
numer telefonu : 58 342 25 00
numer faksu : 58 342 24 99

TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zamówienie udzielane jest w częściach, wartość części zamówienia objętego niniejszym postępowaniem nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

UŻYTE SKRÓTY:

Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skróty oznaczają :

MZKZG – Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej .

USTAWA, USTAWA PZP - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW – zwana w dalszej treści także „SIWZ” - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi ich integralną część.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. OFERTY CZĘŚCIOWE. OFERTY WARIANTOWE. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT. 6 USTAWY PZP. PODWYKONAWCY. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ, OSÓB DO WYKONANIA CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest druk i dostawa gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

GRUPA 1- DRUK I DOSTAWA GAZETY

(łącznie 120 000 egzemplarzy)

1A. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanej gazety (cztery numery) do siedziby Zamawiającego:

- jeden egzemplarz gazety stanowią dwa arkusze o szerokości 580 mm i wysokości 400 mm złożone razem;
- łamanie arkuszy na 2 części do wymiaru 290 mm na 400 mm (na pół);
- zamówienie obejmuje składanie arkuszy w całe egzemplarze gazet;
- format jednej strony: szerokość 290 mm x wysokość 400 mm;
- liczba stron: 8 (słownie: osiem);
- kolory CMYK 4/4;
- gramatura papieru 90-100 g m²;
- papier Galerie Silk lub równoważny. Za równoważny do papieru Galerie Silk Zamawiający uzna papier o następujących cechach: matowy, biały, drzewny. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- gazeta posiada nadany przez Bibliotekę Narodową numer ISSN: 2083-6597;
- nakład 4 (słownie: cztery) numery:
 1. 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk;
 2. 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk;
 3. 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk;
 4. 30 000 (słownie: trzydzieści tysięcy) sztuk.

2A. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu gazety wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia

Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów dotyczących:

1. nakładu 1 – w terminie podpisania umowy
2. nakładu 2 - do dnia 01 lipca 2017 roku
3. nakładu 3 - do dnia 01 listopada 2017 roku
4. nakładu 4 - do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3A. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów) .

4A. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5A. Sposób pakowania gazet: po 100 (słownie: sto) lub 200 (słownie: dwieście) sztuk.

GRUPA 2- DRUK I DOSTAWA ULOTEK

(łącznie 50 000 sztuk)

1B. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych ulotek do siedziby Zamawiającego:

- format netto: A4, szerokość 297 mm x wysokość 210 mm;
- spady: 3 mm;
- falcowanie (łamanie) na 3 części w C do formatu 100 mm na 210 mm;
- kolory CMYK 4/4;
- papier dwustronnie, dwukrotnie powlekany; barwa biała; wykończenie: połysk; materiał bezdrzewny. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) nazwy papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu Zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
- gramatura papieru 150-170 g/m²;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład 3 (słownie: trzy) rodzaje:
 1. 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy) sztuk;
 2. 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) sztuk;
 3. 20 000 . (słownie: dwadzieścia tysięcy) sztuk.

2B. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu ulotek wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofof Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów do druku w terminie do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3B.Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów) .

4B. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof: wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5B. Sposób pakowania ulotek: kartony po 500 (słownie: pięćset) lub 1000 (słownie: tysiąc) sztuk/karton.

GRUPA 3- DRUK I DOSTAWA SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ
WKLEJONYCH W OSOBNĄ OKŁADKĘ
(łącznie 30 000 sztuk)

1C. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych schematów sieci komunikacyjnej wklejonych w osobną okładkę (zwanymi także w dalszej treści SIWZ „schematami”) do siedziby Zamawiającego:

- format (netto):
 - schemat: szerokość 600 mm x wysokość 520 mm;
 - okładka:
 - rozłożona – szerokość 78 mm x wysokość 277 mm;
 - złożona – szerokość 78 mm x wysokość 135 mm x grzbiet 7 mm;
- spady: 3 mm;
- papier:
 - schemat:
 - gramatura papieru 80-115 gm/2 (zalecane 80 g/m2);
 - papier G-Print POPYRUS lub równoważny. Za równoważny do papieru G-Print POPYRUS Zamawiający uzna papier o następujących cechach: dwustronnie dwukrotnie lub trzykrotnie powlekany, bezdrzewny, spulchniony, o wysokiej białości i nieprzezroczystości oraz głębokim matowym lub matowojedwabistym wykończeniu do druku materiałów kartograficznych i map z odpornością na częste zginanie. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY załącznik numer 1 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
 - okładka:
 - karton GC1 gramatura 300-350 gm/2;
 - wielowarstwowy powlekany karton o dwukrotnie powlekanym wierzchu i jednokrotnie powlekanym, białym spodzie;
- zadruk:
 - schemat: kolory CMYK 4/4;
 - okładka: kolory CMYK 4/4;
- uszlachetnienie:
 - schemat: dwustronnie lakierem offsetowym (matowy);
 - okładka: folia połysk 1/0;
- falcowanie:
 - schemat: na 32 (słownie: trzydzieści dwie) części (8 poziomo i 4 pionowo) w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
Wizualizacja linii łamania oraz miejsce przyklejenia do okładki przedstawione zostały w załączniku numer 6 do SIWZ- WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA

SCHEMATU ORAZ MIEJSCE PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI. Złożony schemat nie może wychodzić poza brzegi okładki.

Schemat przyklejony do okładki wskazaną powierzchnią o wymiarach min. 75 mm x 120 mm.

- okładka: na 3 (słownie: trzy) części. Wizualizacja linii łamania została przedstawiona przez Zamawiającego w załączniku numer 7 do SIWZ - WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład 2 (słownie: dwa) rodzaje:
 1. nakład 1- 15 000 (słownie: piętnaście tysięcy) sztuk;
 2. nakład 2- 15 000 (słownie: piętnaście tysięcy) sztuk.

2C. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu schematów wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofof Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania materiałów dotyczących:

1. nakładu 1– do dnia 01 lipca 2017 roku;
2. nakładu 2– do dnia 01 listopada 2017 roku.

3C. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów) .

4C. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof, wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5C. Sposób pakowania schematów: kartony po 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) -300 (słownie: trzysta) sztuk/karton.

GRUPA 4- DRUK I DOSTAWA PŁAKATÓW

(łącznie 1 000 sztuk)

1D. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych plakatów do siedziby Zamawiającego:

- format netto: A2;
- spady: 3 mm;
- kolory CMYK 4/0;
- papier dwustronnie, dwukrotnie powlekany; barwa biała; wykończenie: połysk; materiał bezdrzewny. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) nazwy papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu Zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
- zabezpieczenie: lakier offsetowy;
- gramatura papieru 300 g/m²;

- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład 4 (słownie: cztery) rodzaje:
 1. 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) sztuk;
 2. 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) sztuk;
 3. 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) sztuk;
 4. 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) sztuk.

2D. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu plakatów wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofoa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofoa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do sukcesywnego przekazywania materiałów do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3D. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów) .

4D. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof, wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5D. Sposób pakowania plakatów : po 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk.

GRUPA 5- DRUK I DOSTAWA WYKLEJEK TARYFOWYCH

(łącznie 4 140 sztuk)

1E. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych wyklejek taryfowych do siedziby Zamawiającego:

- format netto: A4, wysokość - 297 mm; szerokość – 210 mm;
- pełen kolor 4/0;
- folia samoprzylepna biała błyszcząca;
- zabezpieczenie: folia połysk;
- druk offsetowy, liniatura rastra 2400 lpi;
- rozdzielczość minimum 300 dpi;
- wyklejka przycięta do formatu A4;
- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład 9 (słownie: dziewięć) rodzajów:
 1. 3 500 (słownie: trzy tysiące pięćset) sztuk;
 2. 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) sztuk;
 3. 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) sztuk;
 4. 70 (słownie: siedemdziesiąt) sztuk;
 5. 70 (słownie: siedemdziesiąt) sztuk;
 6. 70 (słownie: siedemdziesiąt) sztuk;
 7. 70 (słownie: siedemdziesiąt) sztuk;
 8. 30 (słownie: trzydzieści) sztuk;
 9. 30 (słownie: trzydzieści) sztuk.

2E. Wykonawca w odniesieniu do każdego nakładu wyklejek taryfowych wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofoa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofoa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązuje się do sukcesywnego przekazywania materiałów do dnia 01 grudnia 2017 roku.

3E. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf (wygenerowanych z programu Adobe InDesign CC z osadzonym w 100% zbiorem fontów).

4E. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof, wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

5E. Sposób pakowania wyklejek taryfowych : po 50 (słownie: pięćdziesiąt) sztuk.

GRUPA 6-DRUK I DOSTAWA FOLDERÓW REKLAMOWYCH

(150 sztuk)

1F. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych folderów reklamowych do siedziby Zamawiającego:

- liczba stron: 32 (słownie: trzydzieści dwie):
 - 4 (słownie: cztery) strony - okładka;
 - 28 (słownie: dwadzieścia osiem) – strony wewnętrzne.
- format jednej strony: szerokość 240 mm x wysokość 200 mm;
- zadruk: kolory CMYK 4/4;
- papier:
 - okładka: Polaris Matt lub papier równoważny. Za równoważny do papieru Polaris Matt Zamawiający uzna papier o następujących cechach: bezdrzewny; dwustronnie, trzykrotnie powlekany, z powłoką niebarwioną 3+3; biały; matowojedwabisty; nietłoczony; bez znaku wodnego; nieprzezroczysty) o gramaturze 350-370 g/m². Dodatkowo uszlachetnianie – folia matowa 1/1. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
 - strony wewnętrzne: Polaris Matt lub papier równoważny. Za równoważny do papieru Polaris Matt Zamawiający uzna papier o następujących cechach: bezdrzewny; dwustronnie, trzykrotnie powlekany, z powłoką niebarwioną 3+3; biały; matowojedwabisty; nietłoczony; bez znaku wodnego; nieprzezroczysty o gramaturze 150-175 g/m². Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
- zszycie kartek: metalowe zszywki;

- zastosowany profil kolorów: np. CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny (dostarczony przez Wykonawcę);
- nakład: 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) sztuk.

2F. Wykonawca wykona i doręczy Zamawiającemu, w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiału do druku, wydruk próbny w skali 1:1: Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wykonania i dostarczenia Zamawiającemu jeszcze jednego wydruku próbnego: Proof. Zatwierdzony Proof przez Zamawiającego będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem. Proof nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

3F. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP w terminie podpisania umowy .

4F. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

GRUPA 7- DRUK I DOSTAWA MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

(12 000 sztuk)

1G. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa niżej opisanych materiałów edukacyjnych do siedziby Zamawiającego:

- format netto: szerokość - 210 mm; wysokość - 150 mm;
- spady: 3 mm;
- kolory CMYK 4/4;
- papier: Amber Graphic lub papier równoważny. Za równoważny do papieru Amber Graphic Zamawiający uzna papier: o następujących cechach: bezdrzewny, niepowlekany, biały. Zamawiający oceni, czy oferowany przez Wykonawcę papier równoważny spełnia wyżej wymienione cechy na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) oraz złożonej przez Wykonawcę próbki papieru, którego użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);
- gramatura papieru 120 g/m²;
- zastosowany profil kolorów: CMYK – Europe ISO Coated FOGRA 39 lub inny dostarczony przez Wykonawcę;
- nakład: 12 000 (słownie: dwanaście tysięcy) sztuk.

2G. Przed rozpoczęciem druku Wykonawca wykona na swój koszt Proof (skalibrowany druk zgodny kolorystycznie z drukiem na maszynie offsetowej). Po otrzymaniu Proofa Zamawiający zastrzega możliwość naniesienia poprawek w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty otrzymania Proofa. W takiej sytuacji Wykonawca dostarczy jeszcze jeden Proof. Zatwierdzony Proof będzie podstawą do oceny zgodności druku z projektem.

3G. Projekt graficzny dostarczy Zamawiający w postaci plików .pdf wygenerowanych z programu InDesign CS5.5 lub CS6.

4G. Zamawiający dostarczy projekt graficzny w terminie podpisania umowy przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub FTP.

5G. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia: 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez

Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

3. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Rozdział XI. SIWZ – WZÓR UMOWY).

4. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV : 79823000-9 (usługi drukowania i dostawy).

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

5. Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wskazano odpowiednio:

- dla GRUPY 1- w pkt.2 ppkt.4A
- dla GRUPY 2- w pkt.2 ppkt.4B
- dla GRUPY 3- w pkt.2 ppkt.4C
- dla GRUPY 4- w pkt.2 ppkt.4D
- dla GRUPY 5- w pkt.2 ppkt.4E
- dla GRUPY 6- w pkt.2 ppkt.4F
- dla GRUPY 7- w pkt.2 ppkt.5G.

Minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. Ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

OFERTY CZĘŚCIOWE:

6. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w siedmiu , opisanych w pkt.2 , grupach.

OFERTY WARIANTOWE:

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt.7) ustawy Pzp.

ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT. USTAWY PZP:

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.

PODWYKONAWCY:

Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom (załącznik numer 1 do IWZ-FORMULARZ OFERTY) oraz podać, o ile jest to wiadome, firmy podwykonawcy/podwykonawców.

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca podał firmy tych podwykonawców.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, NA PODSTAWIE UMÓW
O PRACĘ, OSÓB DO WYKONANIA CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy. Zamawiający wymaga, aby następujące czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. prace drukarskie wykonane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w §6 wzoru umowy (zawartego w Rozdziale XI SWZ) .

ROZDZIAŁ III

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5 USTAWY PZP. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA . WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ PAPIER , KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, SPEŁNIA WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH.

I. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA :

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.12)-23) ustawy Pzp.

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH :

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)- art. 24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp- art. 24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp;
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15), chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust.5 pkt.8) ustawy Pzp.

III. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Wykluczenie nastąpi zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA:

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust.5 pkt.1) i pkt.8) ustawy Pzp- Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i oświadczeń :

1.1 oświadczenie, o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ .

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania;

1.2 aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp (na wezwanie Zamawiającego).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

2.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1.2- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające , że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

2.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.2 ppkt.2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt. 2 ppkt.2.1 stosuje się.

2.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej .

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ PAPIER, KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, SPEŁNIA WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. GRUPA 1:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru Galerie Silk;

2. GRUPA 2:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);

3. GRUPA 3:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru G-Print POPYRUS;

4. GRUPA 4:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4);

5. GRUPA 5- nie dotyczy .

6. GRUPA 6:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru Polaris Matt;

7. GRUPA 7:

- a) dane zawarte w pkt.V FORMULARZA OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) –nazwa papieru
- b) próbka papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4) – dotyczy wyłącznie przypadku, gdy Wykonawca oferuje papier równoważny do papieru Amber Graphic.

VII. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Dodatkowo Wykonawca winien złożyć:

- a.** FORMULARZ OFERTY (treść wymaganego formularza oferty Zamawiający przekazuje na załączniku numer 1 do SIWZ).
- b.** Oświadczenia dotyczące powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego (lub jego braku). Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do SIWZ
- c.** FORMULARZ CENOWY (treść wymaganego formularza cenowego Zamawiający przekazuje na załączniku numer 3 do SIWZ).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

VIII. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Oświadczenia, o których mowa w treści SIWZ dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.

2. Dokumenty, o których mowa w treści SIWZ inne niż oświadczenia wskazane w pkt.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, **(przez osobę uprawnioną do reprezentowania zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upelnomocnionego przedstawiciela. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).**

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w treści SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH:

1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust 4 ustawy pzp.

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną, jednoznaczną klauzulą, np. „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI. Zaleca się, aby były trwale oddzielone od oferty (np. jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały).

UWAGA:

zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy pzp – „nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert** , zastrzegł , że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**”

ROZDZIAŁ IV

TERMINY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (SZCZEGÓŁOWO OPISANYCH W ROZDZIALE III SIWZ)

I. WRAZ Z OFERTA - Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

1. FORMULARZA OFERTY. Wzór formularza oferty stanowi załącznik numer 1 do SIWZ;
 2. Oświadczenia dotyczące powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego (lub jego braku). Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do SIWZ;
 3. FORMULARZA CENOWEGO. Wzór formularza cenowego stanowi załącznik numer 3 do SIWZ;
 4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu stanowi załącznik numer 4 do SIWZ.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

II. W TERMINIE 3 (SŁOWNIE: TRZECH) DNI od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23) ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie należy złożyć w :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk
Sekretariat.

III. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO (w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp):

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni)

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

UWAGA :

a) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt.III niniejszego rozdziału, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych , w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz.1114 oraz z 2016 r. poz.352).

b) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów o których mowa w pkt.III niniejszego rozdziału w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający zażąda (w terminie wskazanym w wezwaniu) od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

c) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w pkt.III niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu braku podstaw wykluczenia, skorzysta z posiadanych dokumentów, o ile są one aktualne.

- próbek papieru, którego Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia (format próbki A4)- zgodnie z postanowienia Rozdziału III pkt. VI SIWZ.

ROZDZIAŁ V

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ ZMIAN TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 (słownie: dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej na której udostępniona została SIWZ.

2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ stanie się częścią SIWZ, zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art.38 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest język polski. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, którą złoży Wykonawca, musi być napisana w języku polskim. Również w języku polskim prowadzona będzie cała korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami.

2. Forma przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

a) przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (numer: 58 342-24-99) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615)- adres e-mail: sekretariat@mzkzg.org ;

b) W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Dane do korespondencji :

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk

Faks do korespondencji:

faks: 58 342-24-99
(od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00)

Znak postępowania:

MZKZG/ZP/N/1/17

UWAGA :

- w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem: MZKZG/ZP/N/1/17

Adres poczty elektronicznej do korespondencji z Zamawiającym:

sekretariat@mzkzg.org (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00)

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze)
w godz. 7.30 – 15.30

OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

4. Do kontaktu z Wykonawcą uprawniony jest :

p. Adam Raszpunda – Inspektor ds. badań marketingowych, tel.: 58 342-25-00 – dni robocze w godzinach: 7:30 – 15:30.

ROZDZIAŁ VII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

1. Ofertę - należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielone od oferty.
6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

Przetarg nieograniczony- znak: MZKZG/ZP/N/1/17

Oferta – DRUK I DOSTAWA GAZETY, ULOTEK, SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ , WYKLEJEK TARYFOWYCH , FOLDERÓW REKLAMOWYCH ORAZ MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

Nazwa i siedziba Wykonawcy

Nie otwierać przed:11 MAJA .2017 ROKU GODZ. 11.00

7. Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.
8. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

9.1 Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w pkt.6 - należy doręczyć do dnia: **11 maja 2017 roku do godz. 10.00** do:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego .

9.2 Oferta złożona po terminie określonym w ppkt.9.1 - zostanie niezwłocznie zwrócona.

9.3 Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty - przed upływem terminu do składania ofert określonego w ppkt. 9.1 .

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt.6, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

10.1 Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu: **11 maja 2017 roku o godz. 11.00** w:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
Sekretariat

10.2 Otwarcie ofert jest jawne.

10.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.4 W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu niezwłocznie informacje zawierające: nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny tych ofert oraz kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.5 Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Zarządu Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej.

10.6 Zamawiający - po zatwierdzeniu, o którym mowa w ppkt.10.5 - powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w zakresie wskazanym w art. 92 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zamieści także informacje wskazane w art. 92 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA :

11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 słownie: trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni.

ROZDZIAŁ VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2. Cena musi obejmować:

GRUPA 1:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 120 000 egzemplarzy gazety, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów gazety, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów gazety, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 2:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 50 000 sztuk ulotek, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 3:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 30 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 4:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 1 000 sztuk plakatów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 5:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 4 140 sztuk wyklejek taryfowych , w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 6:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 150 sztuk folderów reklamowych , w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego oraz wykonania

i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),

- podatek VAT.

GRUPA 7:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 12 000 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

3. Sposób obliczania ceny:

GRUPA 1:

Cena wskazana w poz.5 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-4) stanowi cenę.

GRUPA 2:

Cena wskazana w poz.4 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-3) stanowi cenę.

GRUPA 3:

Cena wskazana w poz.3 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-2) stanowi cenę.

GRUPA 4:

Cena wskazana w poz.5 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-4) stanowi cenę.

GRUPA 5:

Cena wskazana w poz.10 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Suma kwot z kolumny 6 (poz.1-9) stanowi cenę.

GRUPA 6:

Cena wskazana w poz.2 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

GRUPA 7:

Cena wskazana w poz.2 FORMULARZA CENOWEGO (stanowiącego załącznik numer 3 do SIWZ), powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto z kolumny 4 pomnożona przez ilość asortymentu z kolumny 3 plus należny podatek VAT. Kwota z kolumny 6 (poz.1) stanowi cenę.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

4. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Waluta ceny – PLN.

6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku-wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ IX

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad (dla każdej z grup-oddzielnie):

1. Oceniane kryteria i ich waga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena (P)	60 %
2.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia (TRPZ)	40%

2. Sposób obliczania wartości punktowej za poszczególne kryteria oceny ofert:

2.1 punktacja za kryterium – „cena” (P) - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

P_1 – punktacja za kryterium „cena”

C_{\min} – cena najniższa spośród ofert rozpatrywanych- na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ, pkt. II)

C_{bad} – cena oferty rozpatrywanej - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ, pkt.II).

R – ranga przyznana danemu kryterium

Najkorzystniejsza oferta za kryterium: „cena” może uzyskać maksymalnie 60 (słownie: sześćdziesiąt) punktów .

2.2 punktacja za kryterium „ termin realizacji przedmiotu zamówienia” (TRPZ)- obliczona będzie wg następujących zasad:

a) maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia –21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

b) minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

c) Wykonawca nie może zaoferować terminu realizacji przedmiotu zamówienia dłuższego od 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę oraz krótszego od 10 (słownie: dziesięciu) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;

d) Zamawiający przyzna punkty na zasadach określonych w lit. e), na podstawie danych zawartych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY (pkt. III FORMULARZA OFERTY);

e) punktacja będzie przyznana następująco:

Lp.	Wskazany przez Wykonawcę termin realizacji przedmiotu zamówienia (liczony od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę)	Liczba punktów
1	powyżej 10 dni do 14 dni (włącznie)	40
2	od 15 dni do 17 dni (włącznie)	20
3	od 18 dni do 20 dni (włącznie)	10

f) w przypadku braku wskazania przez Wykonawcę (w FORMULARZU OFERTY, pkt III) terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub wskazania tego terminu w sposób niezgodny z zasadami określonymi w pkt. III załącznika numer 1 do SIWZ FORMULARZ OFERTY (np.: 11,5 dni; 13,5 dnia) - Zamawiający uzna, że termin ten wynosi 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca otrzyma 0 punktów za to kryterium;

g) w przypadku wskazania przez Wykonawcę (w FORMULARZU OFERTY, pkt III) terminu realizacji przedmiotu zamówienia 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę lub 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę- Wykonawca otrzyma) punktów za to kryterium.

Najkorzystniejsza oferta za kryterium: „termin realizacji przedmiotu zamówienia” może uzyskać maksymalnie 40 (słownie: czterdzieści) punktów .

3. Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert wskazane w pkt. 1 (P+TRPZ)- dla każdej z grup-oddzielnie.

4. Zasady oceny ofert :

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert (uzyskała największą liczbę punktów).

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1.** Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie wskazanym w art. 94 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.** Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy – Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w formie pisemnej i faksu.
- 3.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza –Zamawiający nie zażąda – w terminie poprzedzającym podpisanie umowy – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XI

WZÓR UMOWY .

UMOWA NUMER MZKZG/ZP/N/1/17

**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego- znak: MZKZG/ZP/N/1/17**

w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

1/ **Metropolitalnym Związkiem Komunikacyjnym Zatoki Gdańskiej** z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9 (zarejestrowanym w rejestrze związków międzygminnych prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 283, zarządzie czteroosobowym), NIP:

.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub MZKZG

2/ imię i nazwisko / adres zamieszkania..... / dowód osobisty nr/seria/data ważności..... / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą / na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez / pod numerem / NIP..... / PESEL..... /

lub

firma..... / siedziba / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez / pod numerem ... / NIP..... / wysokość kapitału zakładowego (pokryty w całości) /, reprezentowana przez

zwanym dalej WYKONAWCĄ- o następującej treści:

§1

1.1 Przedmiotem umowy jest druk i dostawa przez WYKONAWCĘ* do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej (ZAMAWIAJĄCEGO), szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do umowy- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY.

1.2 WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.2 otrzyma brzmienie: WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców].

§2

2.1 Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 pkt.1.1 Strony ustalają na kwotęzł (słownie:.....) brutto.

Kwota ta zawiera:*

GRUPA 1:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 120 000 egzemplarzy gazety, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów gazety, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu

do każdego z czterech nakładów gazety, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),

- podatek VAT.

GRUPA 2:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 50 000 sztuk ulotek, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 3:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 30 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 4:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 1 000 sztuk plakatów, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 5:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 4 140 sztuk wyklejek taryfowych , w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 6:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 150 sztuk folderów reklamowych, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego oraz wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

GRUPA 7:

- wartość przedmiotu umowy (w odniesieniu do 12 000 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego oraz wykonania i doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO),
- podatek VAT.

2.2 Kwota wynagrodzenia określona w pkt.2.1 została ustalona na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego- MZKZG/ZP/N/1/17.

2.3 Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt. 2.1 nie może ulec zmianie na niekorzyść ZAMAWIAJĄCEGO.

§3

3.1 Płatność wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY:

3.2 ZAMAWIAJĄCY dokona płatności wynagrodzenia w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty:*

GRUPY: 1-5:

- dostawy każdego z nakładów przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzonej protokołem odbioru nakładu przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

GRUPY: 6-7:

- dostawy przedmiotu umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO potwierdzonej protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO i doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.

3.3 W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt.3.2- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki .

§4

*GRUPY: 1-5**

4.1 WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji każdego z nakładów przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie(słownie:) dni od daty zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wydruku próbnego proof. wykonanego przez WYKONAWCĘ szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do umowy - SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY. Datą realizacji każdego z nakładów przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru nakładu przedmiotu umowy- bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

GRUPA 6-7

4.1 WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie(słownie:) dni od daty zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wydruku próbnego proof. wykonanego przez WYKONAWCĘ szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do umowy - SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU UMOWY WRAZ Z ZESTAWIENIEM CEN PRZEDMIOTU UMOWY. Datą realizacji przedmiotu umowy będzie data podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy- bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) ZAMAWIAJĄCEGO.

4.2 Dostawy (poszczególnych nakładów przedmiotu umowy) następować będą do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk.

GRUPY: 6-7

4.2 Dostawa nastąpi do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:

Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej
ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk.

*GRUPY: 1-5**

4.3 a/ Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1 - zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) wartości niezrealizowanego w terminie nakładu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.

W przypadku opóźnienia WYKONAWCY w stosunku do terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1 - ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem na przyszłość w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty upływu terminu realizacji poszczególnych nakładów przedmiotu umowy określonych w pkt.4.1. Oświadczenie o odstąpieniu następuje na piśmie. Świadczenia wykonane przez Strony do chwili odstąpienia nie podlegają zwrotowi.

b/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie WYKONAWCY - WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.
c/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.
GRUPY: 6-7

4.3 a/ Jeżeli WYKONAWCA nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1 - zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

W przypadku opóźnienia WYKONAWCY w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1 - ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem na przyszłość w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty upływu terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w pkt.4.1. Oświadczenie o odstąpieniu następuje na piśmie. Świadczenia wykonane przez Strony do chwili odstąpienia nie podlegają zwrotowi.

b/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie WYKONAWCY - WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.
c/ W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

4.4 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy przypadek nieprzedłożenia (na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO) w terminie dokumentów/oświadczeń, o których mowa w §6 pkt.6.3 niniejszej umowy - 20% (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §2 pkt.2.1 niniejszej umowy.

4.5 WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącanie kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji umowy (zmniejszenia jego wysokości).

4.6 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§6

6.1 ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ osób wykonujących prace drukarskie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6.2 W trakcie realizacji przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.6.1. czynności. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6.3 W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ osób wykonujących wskazane w pkt.6.1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy :

- oświadczenie WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO . Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu

oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

6.3 Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.6.1.czynności, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości wskazanej w §4 pkt.4.4 niniejszej umowy. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.4 czynności.

6.4 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§7

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§8

W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu umowy – WYKONAWCA będzie zobowiązany do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni od daty zgłoszenia wady przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§9

Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby :

a/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/

dni pracy

godziny pracy

numer faksu /numery faksu/

numer telefonu /numery telefonów/

b/ ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/
dni pracy
godziny pracy
numer faksu /numery faksu/
numer telefonu /numery telefonów/

§10

10.1 Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

10.2 W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

10.3 Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

10.4 Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze Stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą Stronę. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

10.5 Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

10.6 Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

10.7 Integralną część umowy stanowią :

a/ szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z zestawieniem cen przedmiotu umowy – załącznik numer 1 ,

b/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – przetarg nieograniczony-znak: MZKZG/ZP/N/1/17;

c/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w przetargu nieograniczonym –znak: MZKZG/ZP/N/1/17.

10.8 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*- w zależności od grupy , której dotyczyć będzie umowa

ROZDZIAŁ XII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane tą ustawą, określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie (art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych) przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy (art. 181).

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu (art. 180 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych) .

7. Odwołanie wnosi się :

- a) w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych) albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – dotyczy odwołań od treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ ;
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia- dotyczy odwołań wobec czynności innych niż określonych w pkt.a) i b) .

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (Izby) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych). Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem .

ROZDZIAŁ XIII

INNE INFORMACJE. FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI.

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje obowiązku rozliczenia w walutach obcych. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:

a) w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w ww. zakresie,

b) w przypadku zmiany danych adresowych/teleadresowych Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w ww. zakresie,

c) w przypadku zmiany danych osób reprezentujących strony umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w ww. zakresie,

Ww. zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, gdy **obie** Strony umowy (Zamawiający i Wykonawca) **zgodnie** uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy. Wszystkie ww. zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

II. CENA:

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

GRUPA 1

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 5 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 2

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 4 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 3

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 3 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 4

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 5 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 5

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 10 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 6

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

GRUPA 7

CENA (brutto)* - (słownie:
.....)

*- z poz. 2 FORMULARZA CENOWEGO (załącznik numer 3 do SIWZ)

UWAGA :

- cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki)
- jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru), których prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 2 do SIWZ).**

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (w dniach ,
wrażony liczbą całkowitą np. 12 dni; 15 dni– liczony od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego
wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę):

GRUPA 1 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 2 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 3 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 4 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 5 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 6 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

GRUPA 7 - (słownie:) dni
(wpisać cyfrowo i słownie)

- a) maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia –21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;
- b) minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia – 10 (słownie: dziesięć) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę;
- c) Wykonawca nie może zaoferować terminu realizacji przedmiotu zamówienia dłuższego od 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę oraz krótszego od 10 (słownie: dziesięciu) dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruku próbnego proof. wykonanego przez Wykonawcę.

IV. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY :

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

V. DANE DOTYCZĄCE PAPIERU KTÓREGO WYKONAWCA UŻYJE DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

GRUPA 1

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....
(podać nazwę papieru : Galerie Silk lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1A SIWZ)

GRUPA 2

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....
(podać nazwę papieru, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1B SIWZ)

GRUPA 3

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....
.....

(podać nazwę papieru : G-Print POPYRUS lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt.1C SIWZ)

GRUPA 4

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....

(podać nazwę papieru, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt.1D SIWZ)

GRUPA 5- nie dotyczy

GRUPA 6

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....
.....

(podać nazwę papieru : POLARIS MATT lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt.1F SIWZ)

GRUPA 7

Wykonawca użyje do realizacji przedmiotu zamówienia papieru :

.....
.....

(podać nazwę papieru : AMBER GRAPHIC lub równoważnego, którego cechy Zamawiający opisał w Rozdziale II pkt.2 ppkt.1G SIWZ)

VI. DANE OSOBY/OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU EWENTUALNEJ UMOWY :

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska / -

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/-

dni pracy -
godziny pracy -
numer faksu /numery faksu/-
numer telefonu /numery telefonów/-
adres poczty elektronicznej-

VII. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

Wykonawca, którego reprezentuję:

GRUPA 1

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 2

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 3

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:
(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 4

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 5

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 6

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

** niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

GRUPA 7

a) nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

b) zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:*

* *niepotrzebne skreślić*

Część / części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....
.....

Firma/y podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....
.....

.....
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU PODATKOWEGO*

....., dnia,
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /
znak: MZKZG/ZP/N/1/17

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/1/17, w imieniu Wykonawcy oświadczam**, co następuje:

TABELA 1

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/1/17 **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

.....
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

TABELA 2

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/1/17 **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

- nazwa (rodzaj towaru), których prowadzić do jego powstania

.....
(wskazać)

- wartość (towaru wskazanego wyżej) bez kwoty podatku (w PLN)

.....
(podać)

.....
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

* UWAGA :

1) w przypadku , gdy wybór oferty złożonej przez Wykonawcę **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego w żadnej z grup , których dotyczy oferta- Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia TABELI 1

2) w przypadku , gdy wybór oferty złożonej przez Wykonawcę **będzie prowadził** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego - Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia TABELI 2 **dla każdej z grup**, której wybór **będzie prowadził** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego- **oddzielnie**

** -wypełnić właściwą tabelę

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO SIWZ

FORMULARZ CENOWY

....., dnia
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /
znak: MZKZG/ZP/N/1/17

GRUPA 1 – DRUK I DOSTAWA GAZETY (szczegółowo opisanej w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1A-5A SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w egzemplarzach)	Cena netto za 1 egzemplarz (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	gazeta – nakład 1	30 000			
2.	gazeta – nakład 2	30 000			
3.	gazeta – nakład 3	30 000			
4.	gazeta – nakład 4	30 000			
5.	CENA (suma poz. 1-4 z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 120 000 egzemplarzy gazety, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów gazety, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów gazety, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 2 – DRUK I DOSTAWA ULOTEK (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1B-5B SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	ulotka –rodzaj 1	10 000			
2.	ulotka –rodzaj 2	20 000			
3.	ulotka –rodzaj 3	30 000			
4.	CENA (suma poz.1-3 z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 50 000 sztuk ulotek, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z trzech nakładów ulotek, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 3 – DRUK I DOSTAWA SCHEMATÓW SIECI KOMUNIKACYJNEJ WKLEJONYCH W OSOBNĄ OKŁADKĘ (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1C-5C SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	schemat –rodzaj 1	15 000			
2.	schemat –rodzaj 2	15 000			

3.	CENA (suma poz.1-2 z kol.6) *:(słownie:)
----	--------------------------------	--------------------------------

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 30 000 sztuk schematów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z dwóch nakładów schematów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 4 – DRUK I DOSTAWA PLAKATÓW (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1D-5D SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	plakat-rodzaj 1	250			
2.	plakat-rodzaj 2	250			
3.	plakat-rodzaj 3	250			
4.	plakat-rodzaj 4	250			
5.	CENA (suma poz.1-4 z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 1 000 sztuk plakatów, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z czterech nakładów plakatów, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 5 – DRUK I DOSTAWA WYKLEJEK TARYFOWYCH (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1E-5E SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	wyklejka –rodzaj 1	250			
2.	wyklejka –rodzaj 2	250			
3.	wyklejka –rodzaj 3	250			
4.	wyklejka –rodzaj 4	250			
5.	wyklejka –rodzaj 5	250			
6.	wyklejka –rodzaj 6	250			
7.	wyklejka –rodzaj 7	250			
8.	wyklejka –rodzaj 8	250			
9.	wyklejka –rodzaj 9	250			
10.	CENA (suma poz.1-9 z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 4 140 sztuk wyklejek taryfowych , w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruków próbnych po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego w odniesieniu do każdego z dziewięciu nakładów wyklejek taryfowych, pakowania oraz sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 6 – DRUK I DOSTAWA FOLDERÓW REKLAMOWYCH (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1F-4F SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	folder reklamowy	150			
2.	CENA (kwota z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 150 sztuk folderów reklamowych , w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

GRUPA 7 – DRUK I DOSTAWA MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH (szczegółowo opisanych w Rozdziale II pkt.2 ppkt. 1G-5G SIWZ):

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena netto za 1 sztukę (w zł)	Wysokość stawki podatku VAT (w%)	Cena netto z kolumny 4 x ilość z kolumny 3 + należny podatek VAT (w zł)
1	2	3	4	5	6
1.	materiały edukacyjne	12 000			
2.	CENA (kwota z kol.6) *:(słownie:)			

*Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do 12 000 sztuk materiałów edukacyjnych, w tym koszty: wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego oraz wykonania i doręczenia Zamawiającemu wydruku próbnego po naniesieniu poprawek przez Zamawiającego oraz dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia

/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /

znak: MZKZG/ZP/N/1/17

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/1/17 w imieniu Wykonawcy :

1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1) i pkt.8) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt.,1) i pkt.8) ustawy Prawo zamówień publicznych*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO
TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

....., dnia
/ miejscowość/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na druk i dostawę gazety, ulotek, schematów sieci komunikacyjnej, plakatów, wyklejek taryfowych, folderów reklamowych oraz materiałów edukacyjnych do Metropolitalnego Związku Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej- znak: MZKZG/ZP/N/1/17 w imieniu Wykonawcy :

OŚWIADCZAM, ŻE*

-nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.Dz.U.z 2015 r., poz.184 , 1618 i 1634) z żadnym z Wykonawców , którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu .

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

-należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.Dz.U.z 2015 r., poz.184 ze zm.) z Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

***-wypełnić właściwe pole**

UWAGA :

a) w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem informacje, dowody potwierdzające , że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

b) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 (słownie: trzech) dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.

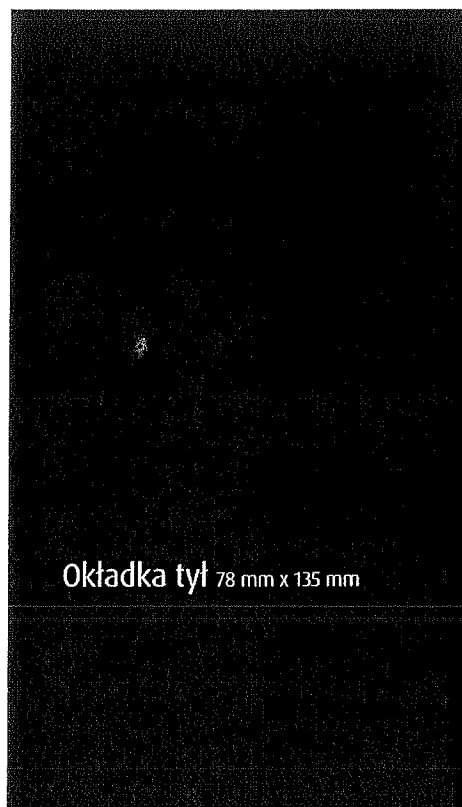
ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO SIWZ

**WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA SCHEMATU ORAZ MIEJSCE
PRZYKLEJENIA DO OKŁADKI**

			Okladka klejona do arkusza

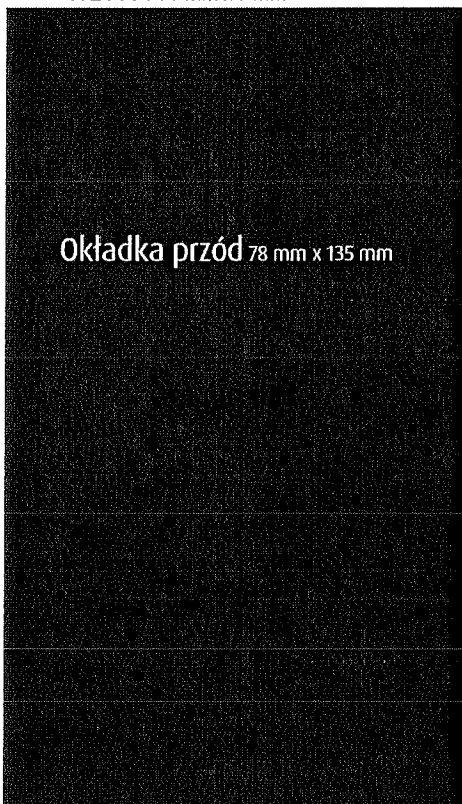
ZAŁĄCZNIK NUMER 7 DO SIWZ

WIZUALIZACJA LINII ŁAMANIA OKŁADKI



Okładka tył 78 mm x 135 mm

Grzbiet 78 mm x 7 mm



Okładka przód 78 mm x 135 mm